

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління-
генеральний
директор

(посада)

Міньковський І.Д.

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

29.04.2016

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

00191164

4. Місцезнаходження

Донецька, 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122

5. Міжміський код, телефон та факс

(062) 217-23-01 (062) 332-23-49

6. Електронна поштова адреса

osp@dmz.donetsk.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		29.04.2016
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Відомості НКЦПФР № 83 (2337)	29.04.2016
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	http://pao.dmz.com.ua/	в мережі Інтернет 29.04.2016
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на	

кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X

29. Текст аудиторського висновку (звіту) X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

1. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються у зв'язку з відсутністю таких дій Товариства протягом звітного періоду.

2. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається в зв'язку з відсутністю такої посади.

3. Інформація про рейтингове агентство не надається в зв'язку з відсутністю організації що здійснює рейтингування Товариства та/або його цінних паперів. ПАТ "ДМЗ" не має у статутному капіталі державної частки (наказ РВ ФДМУ по Донецькій області № 1566 від 01.11.2004 р. про виконання плану розміщення акцій) та не займає монопольного становища на ринках України (розпорядження Антимонопольного комітету України № 291-р від 12.11.1997 р.). У зв'язку з проведеною у 2004-2005 рр. реструктуризацією підприємства, ПАТ "ДМЗ" виробляє листовий та сортовий прокат за давальницькою схемою, тобто не є власником готової продукції. Товариство не має стратегічного значення для економіки і безпеки держави відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04.03.2015 р. №83 «Про затвердження переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави».

33. Примітки

4. Інформація про загальні збори акціонерів не надається. Протягом 2015 року загальні збори акціонерів не проводились в зв'язку з виникненням форс –

мажорних обставин (обставин непереборної сили), які підтверджені сертифікатом № 3967 Торгово - промислової Палати України. Період дії форс - мажорних обставин (обставин непереборної сили): настання: 10 березня 2015 року; закінчення: тривають.

5. Інформація про дивіденди не надається. Протягом 2015 року загальні збори акціонерів не проводились в зв'язку з виникненням форс – мажорних обставин (обставин непереборної сили), які підтверджені сертифікатом № 3967 Торгово - промислової Палати України. Період дії форс - мажорних обставин (обставин непереборної сили): настання: 10 березня 2015 року; закінчення: тривають. Рішення про виплату дивідендів за 2015 рік не приймалося.

6. Інформація про облігації емітента не надається. Випуск облігацій емітентом не здійснювався.

7. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається. Випуск інших цінних паперів, які підлягають реєстрації, емітентом не здійснювався.

8. Інформація про похідні цінні папери не надається. Емітент не випускав похідні цінні папери.

9. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не надається. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.

10. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів не надається. Підприємство не здійснювало випуск боргових цінних паперів, які потребують гарантій третіх осіб.

11. Емітент не здійснював випусків іпотечних облігацій та сертифікатів ФОН, тому інформація, передбачена законодавством, щодо цих цінних паперів, не надається.

12. Фінансова звітність емітента не складається за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Емітент перейшов на складання звітності за МСФЗ.

13. Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається. Емітент не здійснював випуск цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

14. У зв'язку з відсутністю у 2015 році замовлень на виробництво продукції, послуги з переробки сортової та листової заготівки не надавалися.

15. Наглядною радою Товариства 12.01.2016 р. (протокол №58) прийняте рішення про зміну складу посадових осіб, а саме: припинено повноваження виконуючого обов'язки Голови Правління – генерального директора Міньковського Ігоря Давидовича, що перебував на посаді з 19.03.2015 р. по 13.01.2016 р. включно; обрано на посаду голови Правління – генерального директора Товариства Міньковського Ігоря Давидовича на строк з 14.01.2016 р. по 15.05.2017 р.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

АД № 079733

3. Дата проведення державної реєстрації

23.04.1996

4. Територія (область)

Донецька

5. Статутний капітал (грн)

90560290.00

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

421

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

24.10 Виробництво чавуну, сталі та феросплавів

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

10. Органи управління підприємства

Не заповнюється емітентом - акціонерним товариством

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

2) МФО банку

321767

3) поточний рахунок

26001010167814

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

5) МФО банку

321767

б) поточний рахунок

26001010167814

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Господарська діяльність, пов'язана із створенням об'єктів архітектури	АГ № 577937	31.05.2011	Міністерство регіонального розвитку та будівництва України Інсп-ія держ архіт-буд контр. у Дон. обл.	07.07.2015
Опис	Строк закінчення дії ліцензії настав. Даний вид діяльності не підлягає ліцензуванню відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015р. №222-VIII			
Надання послуг з охорони власності та громадян	АД № 032481	18.07.2012	МВС	Необмежена
Опис	Ліцензія використовується для здійснення охорони об'єктів власності; охорони вантажів при транспортуванні; надання послуг з охорони стороннім організаціям і особам. Термін дії ліцензії необмежений.			
Придбання, зберігання, реалізація (відпуск), знищення використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) „Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів”	АЕ №194984	21.03.2013	Державна служба України з контролю за наркотиками	21.03.2018
Опис	Ліцензія необхідна для використання знеболюючих препаратів у пунктах медичної допомоги робітникам заводу при отриманні виробничих травм.			
Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення	АД № 037668	21.06.2012	Державна Інспекція техногенної безпеки України	Необмежена
Опис	Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення. Термін дії необмежений.			
Дозвіл на експлуатацію радіоелектронного засобу аналогового ультракороткохвильового радіотелефонного зв'язку сухопутної рухомої служби	№ БС150-14-	11.12.2012	Український державний центр	07.11.2017

	0093602		радіочастот
Опис	Дозвіл використовується для експлуатації радіоелектронного засобу аналогового ультракороткохвильового радіотелефонного зв'язку сухопутної рухомої служби. Строк закінчення дії ліцензії ще не настав.		

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Донецькій області	13511245	83000Україна м. Донецьк вул. Артема, 97	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
д/н	---		0
Усього			0

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Виконуючий обов'язки голови Правління - генерального директора

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Міньковський Ігор Давидович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1962

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

37

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник виробничого відділу, заступник директора з якості - начальник відділу якості та сертифікації продукції Філії «Металургійний комплекс» приватного акціонерного товариства «Донецьксталь» - металургійний завод».

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.03.2015 до обрання голови Правління – генерального директора Товариства.

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Виконуючий обов'язки голови Правління - генерального директора очолює виконавчий орган Товариства (далі - Правління) та забезпечує ефективне керівництво поточною діяльністю Товариства. Виконуючий обов'язки голови Правління - генерального директора має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) діяти за довіреністю, представляти Товариство у взаємовідносинах з підприємствами, організаціями будь-якої форми власності та підпорядкування, з усіма органами державної влади, місцевого самоврядування, їх виконавчими органами, з органами державної фіскальної служби та її територіальними підрозділами, з органами державної митної служби, з державними та спеціалізованими фондами та іншими контролюючими органами, іншими компетентними органами та установами, з банками та іншими фінансовими установами;
- 2) вчиняти та підписувати від імені Товариства правочини, рішення про вчинення та укладення яких прийнято Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства;
- 3) скликати засідання Правління, визначати порядок денний та головувати на них;
- 4) розподіляти обов'язки між членами Правління;
- 5) вчиняти та підписувати правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, є менш ніж 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 6) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах прийнятих рішень Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства;
- 7) відкривати рахунки у банківських та інших фінансових установах, а також рахунки в цінних паперах;
- 8) підписувати інші документи від імені Товариства, рішення про видачу яких прийнято Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства;
- 9) підписувати фінансову, податкову, статистичну звітність та іншу звітність, надану в державні органи;
- 10) здійснювати поточне керівництво Товариством (приймати рішення, видавати накази, розпорядження і давати вказівки обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, а також керівниками філій та представництв) в межах своєї компетенції та на підставі рішень органів Товариства;
- 11) розподіляти обов'язки між головними фахівцями Товариства, затверджувати посадові інструкції працівників Товариства, встановлювати внутрішній режим роботи Товариства;
- 12) приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, внутрішніх документів Товариства, приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства;
- 13) укладати та підписувати трудові договори з керівниками філій та представництв від імені Товариства;
- 14) укладати та підписувати колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 15) у випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у тому числі у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у тому числі щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб;
- 16) організовувати поточний контроль за оперативною діяльністю Товариства;
- 17) приймати рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях;
- 18) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, що

не суперечать чинному законодавству України, Статуту Товариства, а також рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;

Посадовій особі встановлено посадовий оклад відповідно до штатного розкладу, який діє в Товаристві.

У 2015 році відбулись наступні зміни складу посадових осіб Товариства:

- припинено повноваження голови Правління - генерального директора Селіверстова Олександра Євгеновича, що перебував на посаді з 16.05.2014 р. по 18.03.2015 р. включно;

- обрано на посаду члена Правління Товариства Міньковського Ігоря Давидовича на строк з 19.03.2015 р. по 15.05.2017 р. включно.

- обрано виконуючим обов'язки голови Правління - генерального директора Товариства Міньковського Ігоря Давидовича на строк з 19.03.2015 р. до обрання голови Правління - генерального директора Товариства.

Рішення прийняті Наглядовою радою Товариства, протокол №54 від 18.03.2015 р.

Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: виконуючий обов'язки Голови Правління – генерального директора ПАТ "ДМЗ"; виконуючий обов'язки директора Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Белих Володимир Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1955

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

44

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Правління – генеральний директор ПАТ "ДМЗ", член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з виробництва - начальник виробничого відділу ПАТ "ДМЗ"; заступник директора з виробництва Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Белих Володимир Вікторович має наступні повноваження та обов'язки:

1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;

- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виразити окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з виробництва - начальник виробничого відділу ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом; заступник директора з виробництва - начальник виробничого відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крикунов Борис Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1945

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

52

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ", технічний директор - головний інженер ПАТ "ДМЗ"; головний інженер, радник з технічних питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Крикунов Борис Петрович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;

16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", радник з технічних питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141). Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Стрельцова Людмила Федорівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1955

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

45

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ" , головний бухгалтер ПАТ "ДМЗ"; заступник головного бухгалтера Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом Стрельцова Людмила Федорівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для

виконання своїх функцій;

- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.
- 19) організувати і контролювати ведення бухгалтерського і податкового обліку всіх господарських операцій Товариства;
- 20) здійснювати систематичний поточний контроль за обґрунтованістю господарських операцій;
- 21) здійснювати спільно з іншими службами та відділами економічний аналіз фінансово-господарської діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів;
- 22) здійснювати контроль за обліком результатів фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 23) контролювати нарахування і своєчасне перерахування платежів до державного бюджету, єдиного соціального внеску, контролювати розрахунки з іншими фондами, погашення у встановлені терміни заборгованості банкам;
- 24) забезпечувати використання сучасних засобів механізації і автоматизації обліково-обчислювальних робіт;
- 25) здійснювати контроль організації бухгалтерського обліку і звітності в структурних підрозділах Товариства, проведення своєчасного інструктажу працівників з питань бухгалтерського обліку;
- 26) здійснювати контроль за достовірністю бухгалтерської звітності на основі первинних документів;
- 27) здійснювати контроль за наданням бухгалтерської та податкової звітності у встановлені терміни відповідним органам;

28) організувати і контролювати проведення в цехах і службах заводу вибіркові цільові перевірки, періодичних і річних інвентаризацій всіх статей балансу;

29) контролювати підготовку та аналіз звітів для надання їх на розгляд Правління і Наглядової ради Товариства;

30) здійснювати інші повноваження, визначені чинним законодавством України, Статутом Товариства і Положенням про Правління Товариства.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", головний бухгалтер ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом; заступник головного бухгалтера Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка,141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сухоносова Валентина Олексіївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1957

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

39

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з адміністративно-правових питань ПАТ "ДМЗ"; заступник директора з адміністративно-правових питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Сухоносова Валентина Олексіївна має наступні повноваження та обов'язки:

1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;

2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;

3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;

- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з адміністративно-правових питань ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом, заступник директора з адміністративно-правових питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шебанов Володимир Леонідович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

17

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод"; директор з економіки та фінансів ПАТ "ДМЗ", заступник директора з економіки та фінансів Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Шебанов Володимир Леонідович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та

збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з економіки та фінансів ПАТ «ДМЗ» за сумісництвом, заступник директора з економіки та фінансів Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка,141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Уколов Віктор Олексійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1961

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

38

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор з персоналу ПАТ «ДМЗ», заступник директора з організації праці та персоналу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Уколов Віктор Олексійович має наступні повноваження та обов'язки:

1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;

2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;

3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;

- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
 - 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
 - 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
 - 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
 - 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
 - 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
 - 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
 - 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
 - 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
 - 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
 - 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
 - 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
 - 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
 - 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
 - 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.
- Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з персоналу ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом, заступник директора з організації праці та персоналу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ємченко Андрій Валентинович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1961

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

32

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради та здійснює захист прав акціонерів Товариства в межах повноважень, що передбачені Статутом Товариства і Положенням про Наглядову раду Товариства.

Голова Наглядової ради має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; знайомитися зі змістом документів Товариства, отримувати їх копії;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління - генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) підписувати контракти з членами Правління Товариства, якщо рішенням Наглядової ради Товариства не призначено іншу особу, уповноважену на підписання контрактів з членами Правління Товариства;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 10) керувати роботою Наглядової ради Товариства, скликати засідання Наглядової ради та головувати на них, організовувати ведення протоколів засідань Наглядової ради, здійснювати в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, інші повноваження, передбачені Законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 11) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 12) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 13) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 14) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства;
- 15) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:
 - у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;
 - дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо

укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Головою Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

16) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених Законами України та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора;

17) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків.

18) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків голови Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства (протокол №28 від 25.04.2014р.) та Наглядової ради Товариства (протокол №45 від 25.04.2014р.).

Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Соколова Людмила Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1948

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

50

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Соколова Людмила Володимирівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;
- 16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:
 - у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;
 - дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
 - не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;
 - дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;
- 17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;
- 18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі. Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Надич Ігор Богданович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

19

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Надич Ігор Богданович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення

Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;

9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;

10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;

11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;

12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;

16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:

- у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;

- дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р.

Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Онiщенко Світлана Федорівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1956

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

41

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Онiщенко Світлана Федорівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства,

Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;

16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:

- у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;

- дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014р.

Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гурєєв Максим Костянтинович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

19

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний

завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Гурєєв Максим Костянтинівич має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;
- 16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:
 - у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;
 - дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
 - не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;
 - дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу,

безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;
17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Юшков Євген Олександрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

19

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", заступник директора дирекції з моніторингу виробничо-господарської діяльності департаменту з роботи зі стратегічними партнерами, директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Голова Ревізійної комісії організовує роботу комісії під час проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства в межах повноважень, що передбачені чинним законодавством України, Статутом Товариства і Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Голова Ревізійної комісії має наступні повноваження та обов'язки:

1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства в межах, що визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію Товариства;

- 2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
 - 3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
 - 4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
 - 5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;
 - 6) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;
 - 5) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
 - 6) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
 - 7) організовувати роботу Ревізійної комісії Товариства;
 - 8) скликати засідання Ревізійної комісії Товариства та головувати на них, затверджувати порядок денний засідань, організовувати ведення протоколів засідань Ревізійної комісії Товариства;
 - 9) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;
 - 10) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
 - 11) доповідати про результати проведених Ревізійною комісією Товариства перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та Наглядовій раді Товариства.
 - 12) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.
 - 13) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;
 - 14) виконувати свої обов'язки особисто;
 - 15) підтримувати постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства;
 - 16) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.
- Виконання обов'язків Голови Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.
- Обрано на посаду згідно з рішеннями Загальних зборів Товариства (протокол №28 від 25.04.2014 р.) та Ревізійної комісії Товариства (протокол №3 від 25.04.2014 р.).
- Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).
- Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Белоусова Олена Андріївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1960

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

40

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: головний спеціаліст дирекції з внутрішнього контролю та аудиту Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Ревізійної комісії Белоусова Олена Андріївна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- 3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- 4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- 5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;
- 6) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;
- 7) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 8) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;
- 9) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 10) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;

12) виконувати свої обов'язки особисто і не передавати свої повноваження іншій особі, крім члена Ревізійної комісії – юридичної особи – акціонера.

13) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.

Виконання обов'язків члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", головний спеціаліст дирекції з внутрішнього контролю та аудиту Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чижикова Ірина Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1959

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

35

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник начальника планово-економічного відділу ПАТ "ДМЗ", заступник начальника планово-економічного відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Ревізійної комісії Чижикова Ірина Володимирівна має наступні повноваження та обов'язки:

1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;

3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;

4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;

5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за

підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;

б) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;

7) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;

8) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;

9) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

10) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;

11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;

12) виконувати свої обов'язки особисто і не передавати свої повноваження іншій особі, крім члена Ревізійної комісії – юридичної особи – акціонера.

13) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.

Виконання обов'язків члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2015 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", заступник начальника планово-економічного відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Виконуючий обов'язки голови Правління-генерального директора	Міньковський Ігор Давидович		3000	0.0008	3000	0	0	0
Член Правління	Белих Володимир Вікторович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Крикунов Борис Петрович		0	0	0	0	0	0
Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом	Стрельцова Людмила Федорівна		3000	0.0008	3000	0	0	0
Член Правління	Сухоносова Валентина Олексіївна		5520	0.0015	5520	0	0	0
Член Правління	Шебанов Володимир Віталійович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Уколов Віктор Олексійович		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Ємченко Андрій Валентинович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Соколова Людмила Володимирівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Надич Ігор Богданович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Оніщенко Світлана Федорівна		0	0	0	0	0	0

Член Наглядової ради	Гурєєв Максим Костянтинович		0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Юшков Євген Олександрович		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Белоусова Олена Андріївна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Чижикова Ірина Володимирівна		0	0	0	0	0	0
Усього			11520	0.0031	11520	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
FINTEST TRADING CO LIMITED	00000000	1070 Кіпр - Нікосія Калліполеос енд Дамаскіноу 1 Віоларіс Коурт оф.302	55122977	15.2172	55122977	0	0	0
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДОНЕЦЬКСТАЛЬ» - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД»	30939178	83062 Україна Донецька Ленінський м. Донецьк вул.Івана Ткаченка, 122	173832970	47.9882	173832970	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
н/д		0	0	0	0	0	0	
Усього		228955947	63.2054	228955947	0	0	0	

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	31032100
Місцезнаходження	01010 Україна м. Київ Печерський р-н м. Київ вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 2397
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.01.2001
Міжміський код та телефон	044 490 5507
Факс	044 490 5508
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	ПрАТ «КПМГ Аудит» надає послуги з проведення аудиту фінансової звітності емітента за 2015 рік, підготовленої відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 Україна м. Київ Подільський р-н м. Київ вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-19, (044) 591-04-37
Факс	(044) 482-52-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", діє на підставі Закону та надає емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів: приймання та зберігання глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента в цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень емітента

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	37956893
Місцезнаходження	01042 Україна м. Київ Печерський р-н м. Київ вул. Чигоріна, 18, приміщення 225
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263421

вид діяльності	
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044 277 2352
Факс	044 286 7170
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН" надає послуги відповідно до договору про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах власників.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.07.2010	153/05/1/10	ДКЦПФР Донецьке територіальне управління	UA4000078612	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	362241160	90560290	100
Опис		Усі акції емітента розміщені. Інформації щодо котирування акцій ПАТ "ДМЗ" у 2015 р. не маємо.							

ХІ. Опис бізнесу

Донецький металургійний завод - одне з найстаріших металургійних підприємств України. Засновником заводу було створене в Англії в 1869 році акціонерне "Новоросійское общество каменноугольного, железоделательного и рельсового производств."

Директором-розпорядником заводу з початку його будівництва до 1889 року був англійський фахівець Джон Юз. 24 січня 1872 року - початок регулярної виплавки чавуну - вважається днем заснування заводу. До цього часу на заводі були побудовані 24 пудлінгові й 13 зварювальних печей, в 1874 році - прокатні стани для виробництва залізних рейок, смугового й сортового заліза, в 1879 році - мартенівські печі. В 1876 році пущена доменна піч №2, а в 1880 - доменна піч №3. Вже в 90-х роках ХІХ сторіччя завод не тільки став одним з найбільших металургійних підприємств Російської імперії, але й посів перше місце по виплавці чавуну й сталі.

Про високу якість продукції з маркою заводу свідчило одержання в 1899 році права зображення герба Російської імперії на продукції заводу, а також вища нагорода Гран Прі всесвітньої виставки металургійних підприємств 1900 року в Парижу.

До 1910 року завод мав у своєму складі 6 доменних і 9 мартенівських печей, коксові печі, 25 нагрівальних і віджигальних печей, 2 бесемерівських конвертери, прокатні стани - обтискний, рейкобалковий, листовий, декілька сортових, ряд допоміжних цехів.

У січні 1918 року підприємства Новоросійського товариства, у тому числі металургійний завод, були націоналізовані. У квітні 1919 р. почалося відновлення заводу, зруйнованого в ході громадянської війни: були пущені вцілілі парові казани, верстати, машини, допоміжні цехи.

Протягом 1921-1925 років на підприємстві введені в експлуатацію чотири доменні печі, коксові печі, рейкопрокатний стан, дрібносортові стани й стан прокатки дахового заліза.

У наступні роки постійно нарощувались виробничі потужності, завдяки чому до 1940 року на частку підприємства доводилося 5% загальносоюзного виробництва сталі.

З початку Великої Вітчизняної війни всі виробничі потужності Донецького металургійного заводу були переорєнтовані на випуск особливих марок сталей для оборонної промисловості, авіаційних бомб і гранат. У жовтні 1941 року завод був зупинений, частина устаткування демонтована й відправлена на Урал.

У вересні 1943 року, після звільнення міста від німецьких загарбників, почалося відновлення заводу. Незважаючи на те, що німці, відступаючи, повністю знищили енергетичне господарство, підірвали основні цехи й виробничі агрегати, завод був відновлений у рекордно короткий термін. Вже через п'ять місяців мартенівська піч №4 виплавила першу сталь для потреб фронту. В 1944 році почали працювати прокатні стани 250, 350 і 400, три мартенівські печі, блюмінг 900, доменна піч №2.

В 1950 році виробництво продукції на заводі перевищило довоєнний рівень. У цей же час на заводі вперше в галузі була розроблена й впроваджена система випарного охолодження елементів мартенівських печей. В 1953 році був зданий в експлуатацію листопркатний стан 2300, а 11 червня 1960 року введена в дію перша у світі промислова установка безперервного розливу сталі (УБРС). Накопичений на заводі досвід роботи УБРС з'явився тією основою, на якій став бурхливо розвиватися процес безперервного розливу сталі в усьому світі.

У 70-х роках на Донецькому металургійному заводі був впроваджений ряд нових технологій. У їхньому числі позадоменне обезсіркування чавуну, рафінування сталі в ковшах самоплавкими синтетичними сумішами, технологія виплавки чавуну із застосуванням природного газу. З 1978 по 1980 роки були введені в дію дві електросталеплавильні печі й установка по вдмухуванню пиловугільного палива в горн доменної печі.

В 1985 році загальна реконструкція заводу була завершена пуском в експлуатацію комплексу устаткування для виробництва синтетичних шлакоутворюючих сумішей і будівлею нового цеху з ремонту прокатного устаткування.

Розвал СРСР, порушення економічних зв'язків між підприємствами негативно позначилися на роботі багатьох підприємств України. Колектив Донецького металургійного заводу зумів вистояти в цей складний час. В 1994 році за рахунок власних коштів був побудований і пущений в експлуатацію новий цех тонкостінних зварених труб.

У 1996 році державне підприємство "Донецький металургійний завод" в процесі приватизації перетворено у відкрите акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства – ВАТ "ДМЗ").

В 1997 році почалася реалізація інвестиційного проекту, по якому компанія "MetalsRussia" (Великобританія) інвестувала в електросталеплавильний комплекс ВАТ "ДМЗ" устаткування для модернізації електросталеплавильної печі й обжимного цеху. В асортименті продукції, що випускається, з'явилися високолеговані марки сталі.

З вересня 1998 року Товариство почало функціонувати в рамках дії Закону України "Про спеціальні економічні зони й спеціальний режим інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку в Донецькій області". У ході реалізації інвестиційного проекту ВАТ "ДМЗ" в економіку України були вкладені корпоративні інвестиції, завдяки чому завод одержав від італійської компанії "Danieli" металургійне обладнання, що випереджало існуючі на той час європейські аналоги, як мінімум, на 4 роки.

З метою створення нових високотехнологічних виробництв, підвищення ефективності виробництва, відповідно до єдиної стратегії у рамках реалізації програми реструктуризації підприємства на базі ВАТ "ДМЗ" у 1997-1998 р.р. були створені окремі юридичні особи: ЗАТ "ЦНДІВтормет", ТОВ "Калтоп". У 2010 р. ВАТ "ДМЗ" вийшло зі складу учасників ЗАТ "ЦНДІВтормет". У 2011 р. ПАТ "ДМЗ" вийшло зі складу учасників ТОВ "Калтоп".

У 2000 році в електросталеплавильному цеху Товариства були введені в експлуатацію машина безперервного лиття заготовки та установка "піч-ковш" з щорічним обсягом виробництва 990 тисяч тон сталі.

ЗАТ "ММЗ "Істіл-Україна" створено у 1999 році на вимогу ведення відокремленого господарства по інвестиційному проекту, відносно договору "Фонд держмайна - інвестор", а також правил, визначених Законом України "Про режим іноземного інвестування" від 19.03.1996 р. та нормативними документами Ради з питань спеціальних економічних зон та спеціального режиму інвестиційної діяльності в Донецькій області, що керувала територією пріоритетного розвитку. Підприємство спеціалізується на виробництві і реалізації сталі і продуктів її переробки.

У 2000-2002 рр. ВАТ "ДМЗ" виступає інвестором капітально-відбудівного ремонту доменної печі № 2. На базі цієї печі у 2000 році, з метою залучення додаткових інвестицій створюється Товариство з обмеженою відповідальністю "Ферит". У цей час, паралельно з самою піччю, ремонтуються всі основні агрегати й ділянки, що входять у комплекс ДП №2. Впроваджуються ряд нововведень, які дозволяють мати одну з найсучасніших і екологічно чистих доменних печей у Європі. Пуск ДП №2 відбувся у квітні 2002 року, а в листопаді доменна піч була повністю переведена на режим роботи з пиловугільним паливом.

Одночасно з реконструкцією доменної печі ведеться реконструкція прокатного цеху, що здійснюється без зупинки виробництва з постійним нарощуванням продуктивності агрегатів.

У 2002 році ТОВ "Ферит" було перетворене у Закрите акціонерне товариство "Донецьксталь" - металургійний завод" (скорочене найменування – ЗАТ "ДМЗ") і йому, з метою розширення інвестування, підвищення спеціалізації, удосконалення структури і системи керування, було передане мартенівське виробництво. ЗАТ "ДМЗ" спеціалізується на виробництві і реалізації сталі і продуктів її переробки.

У 2002 році на найбільшій у Росії міжнародній виставці "Метал-Експо-2002" експозиція й продукція ВАТ "ДМЗ" нагороджені дипломом.

У 2003 році, в рамках реалізації Комплексної програми технічного переозброєння й стратегічного розвитку підприємства здійснюється реконструкція мартенівського виробництва, почата реконструкція ТЕЦ-ПВС. Програма реконструкції була підтримана нашими основними акціонерами, вони ж посприяли в її фінансовому забезпеченні.

У цьому ж році реконструйована перша у світі промислова УБРС, що на той час знаходилася в безперервній експлуатації більш 40 років. У ході реконструкції збільшений обсяг виробництва установки, підвищений термін служби й надійності її механізмів, поліпшена якість слябів, налагоджене сучасне керування технологічними процесами.

У 2004 році в прокатному цеху здійснено капітальний ремонт стану 2300 (цілком відремонтовано нагрівальну піч №1, лобові ножиці і першу роликотправильну машину, здійснено частковий ремонт

клітей Тріо та Кварто), що дозволило виробляти до 40 тисяч тонн прокату на місяць і освоїти технологію виробництва гарячекатаного листового прокату з легованих і конструкційних марок сталі з використанням установки прискореного охолодження.

У 2006 році нагрівальні методичні печі №1 і №2 листопрокатного стану 2300, були обладнані комплексною автоматизованою системою управління технологічним процесом. Це дозволило заощаджувати використання природного газу та зменшити кількість шкідливих викидів в атмосферу.

У липні 2006 року розпочалася дослідно-промислова експлуатація першої машини газокисневої різки слябів "Інтелмаш". Економія металу від різки слябів склала 6 кг на тону прокату.

В вересні 2007 року була введена в дію друга машина різки слябів "Інтелмаш".

У Товаристві виконувалась планомірна робота з удосконалення системи менеджменту якості. У січні 2006 року міжнародним товариством з технічного надзору "ТЮФ НОРД" був проведений підтверджуючий аудит системи менеджменту якості відповідно до вимог стандарту ІСО 9001:2000. Виробнича діяльність Товариства була позитивно оцінена. ВАТ "ДМЗ" був виданий сертифікат відповідності, який свідчить про те, що на заводі застосовується система менеджменту якості в проектуванні, виробництві та реалізації сортового, фасонного і листового прокату, товарної гарячекатаної заготовки з вуглецевих, конструкційних та легованих марок сталі. Стабільний рівень якості листового прокату для суднобудування підтверджують сертифікати класифікаційних товариств: Російського Морського Регістру Судноплавства, Англійського Ллойд Регістру, Німецького Ллойд, французького Бюро Веритас, Норвезького Веритас, Американського бюро судноплавства.

Сертифікація продукції за міжнародними стандартами якості є обов'язковою умовою для реалізації продукції на експорт.

Продукція заводу широко застосовується в багатьох галузях промисловості в країні та користується попитом за кордоном.

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів, які відбулися 14.04.2011р., найменування підприємства було змінено на Публічне акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства – ПАТ "ДМЗ").

Сортопрокатне виробництво прокатного цеху включає три прокатних стани - 250, 350, 400, а також дільницю з обробки і ремонту валків.

Листопрокатне виробництво прокатного цеху включає листопрокатний стан 2300.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу – 421 осіб;

Середньооблікова чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 128 осіб;

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 181 особа;

Фонд оплати праці за 2015 рік зменшився відносно попереднього року та склав – 13 650,7 тис. грн. Зменшення фонду оплати праці відносно попереднього року пов'язане з простоем прокатного виробництва.

Професійне навчання кадрів на підприємстві спрямоване на формування у працівників сукупності знань, умінь і навичок, що дозволяють вирішувати поточні та перспективні завдання, що стоять перед підприємством, формування інтелектуального потенціалу підприємства, здатного вирішувати завдання забезпечення конкурентоспроможності підприємства.

На підприємстві функціонують два кабінети технічного навчання і 6 спеціалізованих кабінетів з підготовки персоналу підприємства.

Кадрова політика підприємства в 2015 році була спрямована на забезпечення раціонального використання керівників, фахівців і робітників.

З метою підвищення кваліфікації і компетентності персоналу підприємства, вдосконалення професійних знань в 2015 році підвищили кваліфікацію на курсах цільового призначення 8 осіб.

1. Об'єднання підприємств "Металургпром", місцезнаходження: Україна, 49000, м.Дніпропетровськ, пл.Леніна, 1

Опис: Мета діяльності ОП "Металургпром" - аналіз світового та вітчизняного ринку металопродукції, представництво та захист інтересів підприємств-учасників, створення сприятливих умов господарювання, надання консультаційної та аналітичної інформації підприємствам - членам Об'єднання і т.д. ПАТ "ДМЗ" є членом Об'єднання. Членські внески на утримання виконавчого апарату Об'єднання та виконання його статутних завдань сплачувались емітентом з 2000 по 2013 рік включно. Функції емітента в Об'єднанні - член Об'єднання. Термін участі у Об'єднанні - безтерміновий.

2. Донецька Торгово-промислова палата, місцезнаходження: Україна, 84301, Донецька обл., м. Краматорськ, вул. 19-го Партз'їзду, буд. 48а

Опис: Мета діяльності Донецької Торгово-промислової палати - створення сприятливих умов для підприємницької діяльності, сприяння всебічному розвитку науково-технічних і торговельних зв'язків між українськими підприємцями й підприємцями закордонних країн, представництво інтересів членів Палати з питань господарської діяльності як в Україні, так і за її межами. ПАТ "ДМЗ" у 2011 році поновив своє членство у Донецькій Торгово-промисловій палаті, сплачує членські внески на утримання виконавчого апарату та виконання статутних завдань Палати. Функції емітента в Донецькій Торгово-промисловій палаті - член Донецької Торгово-промислової палати. Термін участі у Донецькій Торгово-промисловій палаті - безтерміновий.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами в звітному періоді не здійснювалась.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації ПАТ "ДМЗ" з боку третіх осіб на протязі звітнього періоду не надходили.

1 Основні принципи облікової політики

Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності.

(а) Іноземна валюта

Операції в іноземних валютах

Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції.

У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Починаючи з другої половини 2014 року, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощами в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку.

Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті.

На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином:

2015 2014

Долар США 24.00 15.77

Євро 26.22 19.23

Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу.

Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях – це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітного періоду.

Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції.

Курсові різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході.

(б) Фінансові інструменти

Непохідні фінансові активи

Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти.

Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання.

Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання. Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість.

Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість – це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності.

Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і видані кредити, векселі отримані і грошові кошти та їх еквіваленти.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним.

Непохідні фінансові зобов'язання

Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих

зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента.

Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився.

Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка.

Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість.

(в) Статутний капітал

Прості акції

Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу.

(г) Основні засоби

Визнання та оцінка

Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів.

Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату звітності.

Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів.

Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку.

Переоцінка

Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу.

Подальші витрати

Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно.

Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення.

Знос

Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо.

Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна обґрунтовано вважати, що Компанія отримає право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується.

Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі:

Будівлі та споруди 5 - 47 років

Виробниче обладнання 4 - 31 років

Інше 2 - 22 років

Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються.

(д) Орендовані активи

Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу.

Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії.

(е) Виробничі запаси

Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації. Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут.

Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання.

(є) Зменшення корисності

Непохідні фінансові активи

Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно.

Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його

справедливої вартості нижче вартості придбання.

Кредити та дебіторська заборгованість

Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику.

Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних.

Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку.

Нефінансові активи

Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування.

Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК.

Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку. Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК).

Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі.

(ж) Зобов'язання по виплатах працівникам

Державні пенсійні програми з визначеними внесками

Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне

страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної фіскальної служби України.

Державні пенсійні програми з визначеною виплатою

Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами.

Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України.

Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами. Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях.

Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць.

Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках.

(з) Забезпечення

Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризики, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат.

(и) Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі.

Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподаткованого прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів.

Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за:

- тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток;
- за тимчасовими різницями, пов'язаними з інвестиціями у дочірні підприємства та спільно контрольовані суб'єкти господарювання, якщо існує ймовірність того, що вони не будуть сторновані у близькому майбутньому.

Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподаткованого прибутку, завдяки якому вони зможуть

бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною.

Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату.

Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розрахуватися за балансовою вартістю своїх зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподаткованого суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань.

Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії. В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, ґрунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз ґрунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни.

(і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Реалізація продукції

Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу.

Послуги

Компанія надає послуги з оренди будівель та виробничого обладнання. Дохід від надання послуг визнається в тому обліковому періоді, в якому послуги надані, на основі процентного обсягу завершених робіт відповідно до контракту. Якщо фінансові результати достовірно визначити неможливо, дохід від надання послуг визнається лише в сумі понесених витрат, які можуть бути відшкодовані.

(і) Фінансові витрати

Фінансові витрати включають витрати на виплату процентів, знецінення фінансових інвестицій, процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам, інші фінансові витрати. Витрати на позики, які не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, визнаються в прибутку або збитку з використанням методу ефективного відсотка.

Прибутки та збитки від курсових різниць що відносяться до залишків отриманих кредитів відображаються як інші фінансові доходи або фінансові витрати, залежно від динаміки курсів

обміну, що призводить до отримання чистого прибутку або понесення чистого збитку.

(й) Звітність за сегментами

Операційний сегмент – це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності.

Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Виконавчий директор компанії ПрАТ «Донецьксталь» - металургійний завод», який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь.

Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід'ємну частину сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту.

Усі активи Компанії знаходяться в Україні.

(к) Прибуток на акцію

Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом.

(л) Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті

Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2015 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче.

- МСФЗ 9 «Фінансові інструменти», опублікований в липні 2014 року, замінює існуючий МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка». МСФЗ включає переглянуте керівництво щодо класифікації та оцінки фінансових активів, включаючи нову модель очікуваних кредитних збитків для оцінки знецінення та нові загальні вимоги щодо обліку хеджування. Також новий стандарт залишає в силі керівництво щодо визнання та припинення визнання фінансових інструментів, прийняте в МСБО 39. МСФЗ 9 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування стандарту. Компанія не має наміру застосовувати цей стандарт достроково.
- МСФЗ 15 «Виручка за контрактами з клієнтами» встановлює загальні принципи визначення суми та часових рамок визнання виручки. Стандарт замінює існуючі вимоги та інструкції з питань визнання виручки, які містяться у МСБО 18 «Доходи», МСБО 11 «Будівельні контракти» та КТМФЗ 13 «Програми лояльності клієнта». Головний принцип нового стандарту такий: суб'єкт господарювання визнає виручку з метою відображення факту передачі обіцяних товарів або послуг клієнтам у розмірі, що відображає суму винагороди, яку суб'єкт господарювання, за його оцінками, має право отримати в обмін на надані товари або послуги. Новий стандарт уточнює правила та процедури розкриття виручки, містить інструкції щодо визнання операцій, які раніше не були описані в повному обсязі, а також доповнює інструкції з питань обліку домовленостей, що включають велику кількість елементів. МСФЗ 15 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р., при цьому дозволяється його дострокове застосування.
- МСФЗ 16 «Оренда» замінює діючі інструкції щодо обліку оренди, включаючи МСБО 17 «Оренда», КТМФЗ 4 «Визначення, чи містить угода оренду», ПКТ-15 «Операційна оренда: заохочення» та ПКТ-21 «Аналіз сутності операцій, що мають юридичну форму оренди». Новий стандарт скасовує подвійну модель обліку, що застосовується на поточний момент в обліку орендаря. Дана модель вимагає класифікувати оренду як фінансову оренду, що відображається у балансі, та операційну оренду, що обліковується поза балансом. Замість неї вводиться єдина

модель обліку, яка передбачає відображення оренди на балансі та є схожою з обліком фінансової оренди, що нині діє. Для орендодавців правила обліку, що нині діють, в цілому зберігаються, і орендодавці і надалі класифікуватимуть оренду як фінансову та операційну. МСФЗ 16 є чинним для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2019 р. або пізніше. Дозволяється дострокове застосування стандарту за умови, що МСФЗ 15 «Виручка за контрактами з клієнтами» також буде застосований.

- «Вдосконалення до МСФЗ» розглядаються стосовно кожного окремого стандарту. Усі зміни, що стосуються змін в обліковій політиці щодо подання, визнання або оцінки, набирають чинності для річних періодів, що починаються після 1 січня 2016 р. На сьогодні управлінський персонал ще не проаналізував, як ці нові стандарти та зміни можуть вплинути на фінансовий стан і результати операцій Компанії.

На поточний момент управлінський персонал аналізує можливий вплив зазначених стандартів і зміни на фінансову звітність і результати операцій.

У 2015 році виробництво листового та сортового прокату не здійснювалося.

У 2011 році введено в дію нових основних засобів на 91 595 тис. грн., інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на 2 429 тис. грн.

Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: піч нагрівальна, вартістю 48 978 612 грн.; градирня вентиляційна, вартістю 1 584 841 грн.; вентилятор повітря для горіння (2 шт.), вартістю 3 013 784 грн.; рекуператор, вартістю 1 402 559 грн.; контактна мережа станції Передача - Донецьк, вартістю 466 781 грн.; тощо.

За 2011 рік вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 15 113 тис. грн.; як непрофільний актив продана частка у статутному капіталі ТОВ "Калтоп".

У 2012 році введено в дію нових основних засобів на 4 364 тис. грн. (згідно ПСБО), в тому числі інших необоротних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на 205 тис. грн.

Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: Кран мостовий електричний №4, вартістю 2 509 583 грн.; доріжка пішохідна, вартістю 212 812 грн.; Основа (кишеня готової продукції) (8 шт.), вартістю 233 248 грн.; траверси (3 шт.), вартістю 158 279 грн., тощо.

За 2012 рік вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 3 169 тис. грн.

В подальшому підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, крім інвестицій на капітальне будівництво, модернізацію та розвиток прокатного виробництва, зазначених у наступному розділі. Фінансування діяльності підприємства планується за рахунок власних коштів підприємства та позикових коштів.

У 2013 році введено в дію основних засобів на суму 27 935 тис. грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на 135 тис. грн.

Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: земельні ділянки для експлуатації існуючих залізничних колій від станції Сортирувальна до станції Передача-Донецьк вартістю 22583089 грн., ножиці-кусанці для стану 350 вартістю 300631 грн., кондиціонери кранові КК2-1,2 (3 шт) вартістю 374084 грн., пірометри Opttris (3 шт) вартістю 86205 грн., тележка в/п 5 тн вартістю 80631 грн., кран №3 в/п 8+8 вартістю 2630464 грн., системний блок "Cooler Master" (3 шт) вартістю 52879 грн., теплиця (із обладнанням та інвентарем) вартістю 1714757 грн.

У 2013 році вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 14 304 тис. грн.

У 2014 році введено в дію основних засобів на суму 8 778 тис. грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні

активи) на 8 тис. грн.

Протягом року придбані та введені в експлуатацію: вигрібна місткість (станція Передача-Донецьк) вартістю 198 512 грн, вентилятор SPR 1001/В вартістю 182 264 грн, установка насосу горизонтального вартістю 125 053 грн, випрямляч зварювальний ВДМ-1203 вартістю 12 675 грн, установки фільтрації АН-20ВВ (2 шт.) вартістю 9 595 грн.

У 2015 році введення в експлуатацію нових основних засобів не відбувалося. Поліпшення діючих основних засобів становить 4 830 тис. грн., з них поліпшення залізничних колій на суму 3 822 тис. грн.

У 2015 році вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 9 305 тис. грн.

Протягом звітного року з власниками істотної участі укладались наступні договори:

Дата договору Сторона договору Емітент Найменування другої сторони договору Зміст договору Сума договору, грн.

30.01.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 11 656,00
27.02.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 2 265,00
27.02.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 12 033,00
27.02.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 325,00
27.02.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 13,00
31.03.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 17 682,00
06.04.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 4 531,00
12.05.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Комісія 10,00
20.05.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 3 739 755,31
26.03.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Переклад боргу 4 333,33
29.05.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 34,00
30.06.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 9 660,00
08.07.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 795 500,40
08.07.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 333 399,91
08.07.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 483 757,54
03.08.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Переклад боргу 119 030,00
11.11.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Поступка права вимоги 40 925,11
14.10.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Безвідсоткова фінансова допомога 70 000 000,00
01.12.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Оренда майна 90 208,00
04.12.2015 ПАТ «ДМЗ» ПрАТ «ДМЗ» Зберігання 1 200,00

Методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину: ціни відповідають рівню звичайних цін, що склалися на ринку.

Протягом звітного року правочини між Товариством та членами Наглядової ради, членами Правління Товариства або афілійованими особами не укладались. Товариство не має дочірніх/залежних підприємств та відокремлених підрозділів зі статусом юридичної особи, що від свого імені мають право вчиняти правочини.

До власних основних засобів ПАТ "ДМЗ" відносяться будівлі, споруди, передавальні пристрої, силові машини, робочі машини, вимірювальні прилади, обчислювальна техніка, інші машини, транспортні засоби, інструменти, виробничий та господарський інвентар, тощо.

Докладніше інформація про основні засоби ПАТ "ДМЗ" (ступінь їх зносу, термін використання, первісна вартість) викладена у розділі "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)", та у примітках до балансу.

ПАТ "ДМЗ" з одного боку є орендарем, з іншого боку орендодавцем основних засобів за договорами операційної оренди.

Завод орендує на умовах операційної оренди основні засоби не виробничого призначення, а саме приміщення в будинках заводу управління №1, № 2 та № 3.

Станом на кінець 2015 року завод здає в операційну оренду основні засоби нерухомого майна.

Основною проблемою функціонування підприємства у звітному періоді є забезпечення фінансово-господарської діяльності в умовах проведення АТО.

У 2015 році ПАТ «ДМЗ» штрафи, пені за порушення діючого податкового законодавства до державного бюджету не сплачувало.

Політику фінансування можна визначити як діяльність в галузі залучення засобів для виконання фінансових зобов'язань. Джерела можуть бути власними і позиковими. На 31.12.2015 р. власні кошти склали 42% валюти балансу, тоді як на 31.12.14 р. 57,0%. Зменшення частки власних коштів у 2015 році склало 15 %.

Позикові кошти на 31.12.15 р. склали 7,5% валюти балансу, а на 31.12.14 р. склали 0,0%.

За рік кредиторська заборгованість збільшилась за рахунок поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги, за рахунок збільшення поточних забезпечень та інших поточних зобов'язань. Заборгованість за кредитами банків відсутня.

Одним з важливих моментів політики фінансування діяльності підприємств є наявність власних обігових коштів. На 31.12.15 р. власні оборотні кошти підприємства склали 47 676 тис. грн., тоді як на 31.12.14 р. їх розмір становив 50 134 тис. грн. Загальний розмір коштів зменшився за 2015 рік на 2458 тис. грн. На зміни в обігових коштах вплинуло зменшення дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги, векселів одержаних та збільшення дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом.

На даний час ПАТ "ДМЗ" вживає заходи для оптимізації витрат з забезпечення функціонування підприємства та підвищення ефективності структури управління підприємством.

На протязі звітного періоду підприємством було укладено 370 договорів, додаткових угод та контрактів. Вартість виконаних договорів (контрактів) орієнтовно становить 102 999 тис. грн. Строки виконання договорів дотримані.

Згідно з Комплексною програмою розвитку ПАТ "ДМЗ" протягом 2011-2014 років велися роботи з технічного переоснащення (заміни) нагрівальних печей №1, 2 та 3 листопркатного стану 2300. Фінансування даних програм здійснювалось за рахунок власних і позикових коштів.

Старі нагрівальні печі стану 2300 мали застаріле обладнання, а технологічний процес нагрівання значно поступався рівню сучасних нагрівальних печей. Великі витрати палива на нагрів металу призводили до значних питомих витрат на виробництво готового прокату, що в свою чергу знижує загальну ефективність виробництва.

В рамках реконструкції ділянки нагрівальних печей листопркатного цеху в листопаді 2011 року була виконана заміна нагрівальної печі № 1 на нову піч італійської фірми « Forni e Combustione », яка показала наступні результати:

- Зниження питомої витрати умовного палива на нагрів металу в 2,4-2,6 рази (зі 142,6 до 55,8-59,6 кг у.п. / т).
- Збільшення номінальної продуктивності нагрівальної печі з 30-35 т / годину до 32,2-46,9 т / год (залежно від ширини слябів при нагріванні в печі).
- Зниження рівня втрат металу при нагріванні на 0,45-0,72 % (з 1,5 до 0,78-1,07 %).
- Покращення якості прокату, за рахунок більш якісного нагріву заготовок.
- Підвищення рівня автоматизації, поліпшення умов праці, зниження обсягів викидів шкідливих оксидів в атмосферу.

Враховуючи отримані результати, у 2012 році з італійською фірмою «Forni e Combustione» був укладений контракт на поставку обладнання печі № 2, а в 2013 році - на постачання устаткування

нагрівальної печі №3.

У 2014 році вкладено інвестицій: по печі №2 – 10 671,9 тис. грн. без ПДВ; по печі №3 – 14 611,1 тис. грн. без ПДВ; по будівлі стану 2300 – 352,4 тис. грн. без ПДВ.

В даний час будівельно-монтажні роботи на печі № 2 виконані.

На 2015 рік заплановані витрати по печі №2 - 5 316 тис. грн. (з ПДВ), по печі №3 - 51 780 тис. грн. (з ПДВ). Пуск печей №2 і №3 був запланований на кінець 2015 року, після вирішення питань поставки слябової заготовки для виробництва листового прокату, але у зв'язку зі складною обстановкою в Донецькому регіоні заходи з реконструкції стану 2300 тимчасово припинено.

ПАТ "ДМЗ" проводить політику, спрямовану на задоволення споживачів за якістю продукції, що постачається ним, прагне сформувати у замовника довіру до продукції заводу, підтримує імідж надійного постачальника якісної продукції на традиційних ринках збуту і нових ринках металопродукції, прагне встановлення довготривалого партнерства.

Виконувані дослідження і розробки спрямовані на виконання вищезазначених завдань.

Витрати на дослідження і розробки у 2015р. були відсутні.

У 2015р. не було судових справ, за якими розглядалися позовні вимоги у розмірі 10 або більше відсотків активів ПАТ «ДМЗ» станом на початок року, а також не було судових справ, стороною яких виступали посадові особи ПАТ «ДМЗ».

Аналітична довідка про результати господарської діяльності ПАТ "ДМЗ".

У 2015 році виробництво листового та сортового прокату не здійснювалося.

Чистий дохід від реалізації робіт та послуг за 2015 р. у порівнянні з 2014 р. зменшився на 14,2 % чи 2 389 тис. грн і склав 14 424 тис. грн, а в порівнянні з 2013 р. зменшився на 83 % чи 70 479 тис. грн (2014 р. – 16 813 тис. грн; 2013 р. – 84 903 тис. грн).

Чистий збиток за 2015 р. склав 76 612 тис. грн. Порівняно з 2014 р. збиток зменшився на 23 445 тис. грн, порівняно з 2013 р. збиток зменшився на 24 340 тис. грн (чистий збиток у 2014 р. склав 100 057 тис. грн, чистий збиток у 2013 р. склав 100 952 тис. грн).

Кошти на поточному рахунку станом на 31.12.2015 р. склали 28 тис. грн, що на 72 тис. грн менше в порівнянні з 2014 р. (100 тис. грн) і на 122 тис. грн. менше в порівнянні з 2013 р. (150 тис. грн).

Поточна дебіторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2015 р. склала 10 571 тис. грн і в порівнянні з 2014 р. зменшилася на 826 тис. грн або на 7,2 %, а в порівнянні з 2013 р. - зменшилася на 19 405 тис. грн або на 64,7 %. Станом на 31.12.2014 р. поточна дебіторська заборгованість становила 11 397 тис. грн., станом на 31.12.2013 р. поточна дебіторська заборгованість становила 29 976 тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2015 р. склала 296 889 тис. грн і в порівнянні з 2014 р. збільшилася на 54 188 тис. грн або на 22,3 %, в порівнянні з 2013 р. - збільшилася на 157 021 тис. грн або на 112,3 %. Станом на 31.12.2014 р. поточна кредиторська заборгованість становила 242 701 тис. грн., станом на 31.12.2013 р. поточна кредиторська заборгованість становила 139 868 тис. грн.

Средньооблікова кількість штатних працівників підприємства на кінець 2015 р. становила 421 особи й у порівнянні з 2013 роком знизилася на 30 осіб або на 6,7 %, у порівнянні з 2013 роком - на 559 осіб або на 57 % (в 2014 р. чисельність становила 451 осіб, в 2013 р. чисельність становила 980 осіб).

Фонд оплати праці штатних працівників за 2015 р. склав 12 979,8 тис. грн. Порівняно з попереднім періодом фонд оплати зменшився на 3 578,6 тис. грн або на 21,6 % (у 2014 р. фонд складав 16 558,4 тис. грн.). Порівняно з 2013 р. фонд оплати зменшився на 35 469,2 тис. грн або на 73,2 % (у 2013 р. фонд складав 48 449 тис. грн).

Фонд оплати праці усіх працівників за 2015 р. склав 13 650,7 тис. грн. Порівняно з попереднім періодом фонд оплати праці зменшився на 4 035,1 тис. грн або на 22,8 % (у 2014 р. фонд складав

17 685,8 тис. грн). Порівняно з 2013 р. фонд оплати праці зменшився на 37 154,6 тис. грн або на 73,1 %. (у 2013 р. фонд складав 50 805,3 тис. грн).

Середньомісячна заробітна плата штатних працівників за 2015 р. у порівнянні з 2014 р. зменшилася на 491 грн або на 16 % і склала 2 569 грн, у порівнянні з 2013 р. - на 1 551 грн або на 37,6 %. (2014 р. – 3 060 грн, 2013 р.- 4 120 грн).

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	506535	482377	0	0	506535	482377
будівлі та споруди	342840	327182	0	0	342840	327182
машини та обладнання	162372	154156	0	0	162372	154156
транспортні засоби	660	555	0	0	660	555
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	663	484	0	0	663	484
2. Невиробничого призначення:	847	691	0	0	847	691
будівлі та споруди	542	457	0	0	542	457
машини та обладнання	32	28	0	0	32	28
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	273	206	0	0	273	206
Усього	507382	483068	0	0	507382	483068
Опис	<p>Термін використання основних засобів визначається окремо по кожному об'єкту, а по групах коливається в наступних діапазонах: будівлі та споруди – від 3 до 64 років, машини та обладнання – від 2 до 31 років, транспортні засоби – від 1 до 8 років, інші засоби – від 1 до 28 років.</p> <p>Первісна вартість основних засобів на кінець 2015 року складає 2 583 850 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будівлі та споруди – 1 051 598 тис. грн. - машини та обладнання – 1 514 767 тис. грн. - транспорт – 2 242 тис. грн. - інші основні засоби – 15 243 тис. грн. <p>Знос на кінець року складає 2 100 782 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будівлі та споруди – 723 960 тис. грн. - машини та обладнання – 1 362 220 тис. грн. - транспорт – 1 687 тис. грн. - інші основні засоби – 12 915 тис. грн. <p>Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення на кінець року складає 77,02 %, у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будівель та споруд – 68,80 % - машин та обладнання – 89,79 % - транспортних засобів – 75,24 % - інших – 97,58 % <p>Ступінь зносу основних засобів не виробничого призначення складає 99,10%, у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будівель та споруд – 99,31 % - машин та обладнання – 98,51 % - інших – 97,15 % <p>Ступінь використання основних засобів всіх груп – 100%.</p>					

	<p>У 2015 році відбулися зміни у вартості основних засобів, які обумовлені збільшенням на 4 831 тис. грн., зменшенням на 2 678 тис. грн., у тому числі за рахунок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реконструкції та модернізації – 4 831 тис. грн. <p>та зменшенням на 2 678 тис. грн., у тому числі за рахунок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ліквідації у зв'язку з фізичним та моральним зносом 679 тис. грн., з них: - будівель та споруд – 670 тис. грн. - інших основних засобів – 9 тис. грн. - реалізації у зв'язку з реструктуризацією підприємства – 1 999 тис. грн., з них: - будівель та споруд – 1 999 тис. грн. <p>Додатково відомості про основні засоби наведено в примітках до балансу.</p>
--	--

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	274472	386456
Статутний капітал (тис. грн.)	90560	90560
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	90560	90560
Опис	<p>Чисті активи розраховані наступним чином:</p> <p>2015 р. Активи балансу (656210) мінус довгострокові зобов'язання та забезпечення (84849) мінус поточні зобов'язання та забезпечення (296889)</p> <p>2014 р. Активи балансу (678923) мінус довгострокові зобов'язання та забезпечення (49766) мінус поточні зобов'язання та забезпечення (242701)</p>	
Висновок	Так як чисті активи більше статутного капіталу, зменшувати статутний капітал не слід.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	378	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	378	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	49329	X	X

Інші зобов'язання	X	332031	X	X
Усього зобов'язань	X	381738	X	X
Опис:	<p>Інші зобов'язання складаються з:</p> <p>Довгострокових зобов'язань за планом зі встановленими виплатами у сумі 84849 тис.грн.</p> <p>Поточних зобов'язань у сумі 247182 тис. грн., які складаються:</p> <p>-з кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги у сумі 150485 тис. грн.</p> <p>-з оплати праці – 533 тис. грн.</p> <p>-з страхування - 247 тис. грн.</p> <p>-з поточних забезпечень у сумі 53342 тис. грн.</p> <p>-з передоплат отриманих – 273 тис. грн.</p> <p>-з зобов'язань зі сплати податків – 384 тис. грн.</p> <p>-інших поточних зобов'язань – 41918 тис. грн.</p>			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	-	-	0	0	-	0	0

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	0.5
2	Витрати на оплату праці та пов'язані з нею виплати	15.1
3	Амортизація	68.1
4	Інші операційні витрати	16.3

* Зазначаються витрати, які складають більше 5% від собівартості реалізованої продукції.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
18.03.2015	19.03.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31032100
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01010, м. Київ, вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 2397 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	344 П 000344 13.08.2013 13.08.13-24.12.2020
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.15 – 31.12.15
Думка аудитора***	відмова від висловлення думки

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31032100
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01010, м. Київ, вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 2397 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	н/д н/д н/д н/д
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>Ми були залучені до аудиту фінансової звітності Публічного акціонерного товариства “Донецький металургійний завод” (“Компанія”), що додається, яка включає баланс (звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2015 р., звіти про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), про рух грошових коштів, про власний капітал за рік, що закінчився на цю дату, та примітки до них, які включають стислий виклад важливих аспектів облікової політики та іншу пояснювальну інформацію.</p> <p>Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність</p> <p>Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання цієї фінансової звітності згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, яка не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.</p>	

Відповідальність аудиторів

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської Палати України №320/1 від 29 грудня 2015 р. У зв'язку з питаннями, описаними у розділі “Підстави для відмови від висловлення думки”, ми не змогли отримати достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Підстави для відмови від висловлення думки

Як зазначено у Примітці 2(г) до фінансової звітності, Компанія понесла чистий збиток в розмірі 76 612 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р. (2014: 100 057 тисяч гривень), і на цю дату її поточні зобов'язання перевищували її поточні активи на 249 213 тисяч гривень (2014: 192 567 тисяч гривень). Крім того, Компанія не здійснювала виробничої діяльності в 2015 р. і суттєво залежить від продовження діяльності Групи “Донецьксталь”, з якою Компанія здійснює значні операції (примітки 20(б), 20(в)).

Крім того, як зазначено у Примітці 2(г) до фінансової звітності, всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і яка знаходиться під контролем самопроголошеної Донецької республіки, та не контролювалася органами влади України протягом року, що закінчився 31 грудня 2015 р. Поточна ситуація та відповідні суттєві невизначеності не дозволяють нам здійснити достатні та прийнятні аудиторські процедури стосовно основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції) у сумі 607 464 тисячі гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014: 627 378 тисяч гривень), запасів у сумі 37 684 тисячі гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014: 39 290 тисяч гривень), собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) у сумі 18 941 тисяч гривень, адміністративних витрат у сумі 4 318 тисяч гривень та інших операційних витрат у сумі 51 789 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р. У зв'язку з цим ми не мали змоги визначити, чи існувала необхідність у коригуванні вартості основних засобів, незавершених капітальних інвестицій і запасів на 31 грудня 2015 р. та 31 грудня 2014 р., собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), адміністративних витрат та інших операційних витрат за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р. та пов'язаних елементів, що формують баланс (звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2015 р., звіти про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), про власний капітал і про рух грошових коштів за роки, що закінчилися на 31 грудня 2015 р. та 2014 р.

Крім того, як зазначено у примітках 2(г) і 18(в) до фінансової звітності, Компанія виступає поручителем по кредиту, отриманому її материнською компанією та пов'язаною стороною в розмірі 13 657 636 тисяч гривень станом на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014 р.: 8 206 700 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2015 р. та 31 грудня 2014 р. обов'язкові фінансові та інші умови кредитування по цьому кредиту не виконувалися. Відповідно, кредитори мають право вимагати від Компанії, як поручителя, сплатити непогашені суми кредитів. Резерви по цій поруці у звітності станом на 31 грудня 2015 р. та на 31 грудня 2014 р. не визнано, що є порушенням вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 “Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи”. Вплив цього відхилення від вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за роки, що закінчилися 31 грудня 2015 р. та 31 грудня 2014 р., не був визначений.

Ці обставини свідчать про існування суттєвих невизначеностей, що можуть викликати значні сумніви щодо спроможності Компанії здійснювати безперервну діяльність у найближчому майбутньому. Відповідно, ми не мали змоги оцінити прийнятність та обґрунтованість застосування принципу безперервності діяльності під час підготовки фінансової звітності.

Відмова від висловлення думки

У зв'язку з суттєвістю питання, описаних у розділі “Підстави для відмови від висловлення думки”, ми не змогли отримати достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Відповідно, ми не висловлюємо думки щодо фінансової звітності.

Пояснювальний параграф

Звертаємо увагу на Примітки 1(а), 20(б) і 20(в), в яких йдеться про те, що Компанія є учасником Групи “Донецьксталь” і здійснює значний обсяг операцій з іншими учасниками цієї Групи.

Інші питання

Компанія не розкрила найменування кінцевої контролюючої сторони станом на 31 грудня 2015 р. Розкриття даної інформації вимагається Міжнародним стандартом фінансової звітності МСБО 24 “Розкриття інформації щодо зв'язаних сторін”. Ми не маємо можливості надати дану інформацію.

Компанія не визнала деяку кредиторську заборгованість за товари, роботи та послуги та інші поточні зобов'язання в сумі 140 201 тисяч гривень за амортизованою вартістю, що вимагається МСБО 39 “Фінансові інструменти: визнання та оцінка”. Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., не був визначений.

Як зазначено у Примітці 9, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, відображена у сумі 67 550 тисяч гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014: 9 474 тисячі гривень), є простроченою. Деякими договорами з постачальниками та законодавством передбачені штрафи та пені за несвоєчасні розрахунки. Згідно з вимогами Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 “Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи”, якщо існує юридичне або конструктивне зобов'язання, Компанія повинна оцінити суму зобов'язання. Така оцінка не була здійснена. Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., не був визначений.

Ми могли б виявити інші питання, якби змогли отримати належні аудиторські докази, достатні для обґрунтування нашої думки щодо фінансової звітності, як описано у розділі “Підстави для відмови від висловлення думки”.

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	0	0
2	2014	1	0
3	2013	3	2

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Ні		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Ні		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Ні	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила.	

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 10.3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради ПАТ "ДМЗ" комітети не створені	
Інші (запишіть)	Немає	

Оцінка роботи не проводилась.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Немає	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Немає		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Немає	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1.3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
--	-----	----

Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Інших документів немає	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Ні	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Згідно з рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 48 від 01.08.2014 р) було змінено аудитора у зв'язку з прийнятною вартістю послуг	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Ні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Чистий прибуток Товариства інвестувати на розвиток і модернізацію виробництва.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Немає

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Немає

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Немає

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2016 01 01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	00191164
Територія		за КОАТУУ	1410137700
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	549		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	вул. Івана Ткаченка, 122, м. Донецьк, Донецька обл., 83062		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2015 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	165	121	83
первісна вартість	1001	280	281	97
накопичена амортизація	1002	-115	-160	-14
Незавершені капітальні інвестиції	1005	119996	124396	28150
Основні засоби:	1010	507382	483068	394828
первісна вартість	1011	2588845	2583850	1306215
знос	1012	-2081463	-2100782	-911387
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	592	341	650
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	5	0	287
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	14345
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	649	608	0
Усього за розділом I	1095	628789	608534	438343
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	39290	37684	55059
Виробничі запаси	1101	39006	37400	51594
Незавершене виробництво	1102	55	55	2900
Готова продукція	1103	0	0	0
Товари	1104	229	229	565
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	2800	0	3000
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6415	1374	151971
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	615	598	1306
з бюджетом	1135	845	7975	7774
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	68	16	12436
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	100	28	1364
Готівка	1166	2	3	3
Рахунки в банках	1167	98	25	1361
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1	1	10
Усього за розділом II	1195	50134	47676	232920
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	678923	656210	671263

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	90560	90560	90560
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	108152	100698	23770
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	187744	83214	348427
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	386456	274472	462757
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	49766	84849	77057
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	30000
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	49766	84849	107057
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	378	378	424
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	124772	150485	65496
за розрахунками з бюджетом	1620	429	384	1696
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	1656	247	1568
за розрахунками з оплати праці	1630	1254	533	3193
за одержаними авансами	1635	44897	273	1717
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	32863	53342	24608
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	36452	91247	2747
Усього за розділом III	1695	242701	296889	101449
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	678923	656210	671263

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

немає
Міньковський І.Д.
Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2016 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

00191164

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2015 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	14424	16813
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(18941)	(21858)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(4517)	(5045)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	8287	2093
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(4318)	(5935)
Витрати на збут	2150	(0)	(23)
Інші операційні витрати	2180	(51789)	(74225)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(52337)	(83135)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	3
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(16511)	(16011)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(68848)	(99143)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-7764	-914
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(76612)	(100057)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	-43136	41951
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-43136	41951
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	7764	-10285
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-35372	31666
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-111984	-68391

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	3454	21951
Витрати на оплату праці	2505	14079	18020
Відрахування на соціальні заходи	2510	5260	7285
Амортизація	2515	26512	27817

Інші операційні витрати	2520	25736	26095
Разом	2550	75041	101168

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	362241160	362241160
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	362241160	362241160
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0.21	-0.28
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0.21	-0.28
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

немає

Міньковський І.Д.

Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2016 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

00191164

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2015 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	12777	35215
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	4122	29488
Надходження від повернення авансів	3020	11	79
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1	1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	1
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	13698	14010
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1428)	(7436)
Праці	3105	(12124)	(14099)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(7289)	(6147)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(5945)	(5664)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(3)	(29)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(5942)	(5635)
Витрачання на оплату авансів	3135	(92)	(1798)

Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(53546)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(3)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1510)	(15691)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-51325	27956
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	3550	1203
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	3
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1627)	(29230)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(27)	(1)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	1896	-28025
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	49329	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	(0)	(0)

дочірніх підприємствах			
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	49329	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-100	-69
Залишок коштів на початок року	3405	100	150
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	28	19
Залишок коштів на кінець року	3415	28	100

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Немає
Міньковський І.Д.
Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2016 | 01 | 01

00191164

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2015 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

Немає

-

-

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ
МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2016 | 01 | 01

00191164

**Звіт про власний капітал
за 12 місяців 2015 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	90560	108152	0	0	187744	0	0	386456
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	90560	108152	0	0	187744	0	0	386456
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-76612	0	0	-76612
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	-35372	0	0	-35372

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-7454	0	0	7454	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	-7454	0	0	-104530	0	0	-111984
Залишок на кінець року	4300	90560	100698	0	0	83214	0	0	274472

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

немає
Міньковський І.Д.
Стрельцова Л.Ф.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

<u>1</u>	<u>Загальна інформація</u>	84
<u>2</u>	<u>Основа складання фінансової звітності</u>	85
<u>3</u>	<u>Основні принципи облікової політики</u>	86
<u>4</u>	<u>Визначення справедливої вартості</u>	94
<u>5</u>	<u>Основні засоби</u>	95
<u>6</u>	<u>Запаси</u>	97
<u>7</u>	<u>Власний капітал</u>	97
<u>8</u>	<u>Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності</u>	98
<u>9</u>	<u>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги</u>	99
<u>10</u>	<u>Поточні забезпечення</u>	100
<u>11</u>	<u>Інші поточні зобов'язання</u>	100
<u>12</u>	<u>Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)</u>	100
<u>13</u>	<u>Собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати та витрати на збут</u>	101
<u>14</u>	<u>Інші операційні доходи</u>	101
<u>15</u>	<u>Інші операційні витрати</u>	101
<u>16</u>	<u>Фінансові витрати</u>	102
<u>17</u>	<u>Дохід з податку на прибуток</u>	102
<u>18</u>	<u>Управління фінансовими ризиками</u>	104
<u>19</u>	<u>Зобов'язання та непередбачені зобов'язання</u>	107
<u>20</u>	<u>Операції з пов'язаними сторонами</u>	108
<u>21</u>	<u>Події після дати балансу</u>	111

Загальна інформація

(а) Організаційна структура та діяльність

ПАТ «Донецький металургійний завод» (далі – Компанія) – це публічне акціонерне товариство, зареєстроване в Україні. Місцезнаходження Компанії: вул. Івана Ткаченка 122, Донецьк, Україна.

Станом на 31 грудня 2015 та 2014 років фактичною контролюючою стороною Компанії є ПрАТ «Донецьксталь» - металургійний завод», яка разом з Компанією та іншими дочірніми підприємствами становить Групу Донецьксталь («Група» або «Група Донецьксталь»), бенефіціарним власником якої є пан Дінос Паспалідес.

Компанія надає послуги з оренди будівель та обладнання, яке використовується компаніями Групи, а також здійснює виробництво прокату сталі із використанням давальницької сировини.

Станом на 31 грудня 2015 року в Компанії працювали 421 особа (на 31 грудня 2014 року - 451 особа).

(б) Умови здійснення діяльності в Україні

Політико-економічна ситуація в Україні суттєво погіршилася з 2014 року. Унаслідок політичних і соціальних заворушень, що розпочалися у листопаді 2013 року, у березні 2014 року через низку подій у Криму відбулося приєднання Республіки Крим до складу Російської Федерації, яке не було визнане Україною та багатьма іншими державами. Ця подія призвела до суттєвого погіршення відносин між Україною та Російською Федерацією. Слідом за нестабільністю у Криму регіональне протистояння поширилося на східні регіони України, головним чином, Донецьку та Луганську області. У травні 2014 року протести у Донецькій та Луганській областях переросли у військові зіткнення та збройний конфлікт між прибічниками самопроголошених республік у Донецькій та Луганській областях та українськими силами, які тривали на дату цієї фінансової звітності. У результаті цього конфлікту частина Донецької та Луганської областей залишається під контролем самопроголошених республік, і українська влада наразі не має можливості повністю забезпечити виконання законів України на цій території.

Політичні та соціальні заворушення разом з військовим конфліктом у Донецькій і Луганській областях поглибили існуючу в країні економічну кризу та спричинили падіння валового внутрішнього продукту й обсягів зовнішньої торгівлі, погіршення стану державних фінансів, скорочення валютних резервів Національного банку України, значну девальвацію національної валюти та подальше зниження кредитних рейтингів суверенного боргу України. Внаслідок девальвації національної валюти, Національний банк України ввів ряд адміністративних обмежень на операції з обміну валют, які, серед іншого, включали обмеження на придбання іноземної валюти фізичними та юридичними особами, вимогу про обов'язковий продаж 75% валютної виручки, заборону виведення валюти за кордон для виплати дивідендів, заборону дострокового погашення кредитів, отриманих від нерезидентів, та обмеження зняття готівкових сум з рахунків у банках. Ці події мали негативний вплив на українські компанії та банки, значно обмеживши їх можливості для отримання фінансування на внутрішньому та міжнародних ринках.

Крім того, внаслідок постійних бойових дій деякі важливі об'єкти інфраструктури у Донецькій і Луганській областях (включаючи залізничні колії і вокзали, мости, контактні мережі тощо) були зруйновані або практично знищені, що призвело до значних складнощів, включаючи зупинки, перебої та зменшення обсягів у поставках та відвантаженнях з Компанії, а також інших крупних промислових підприємств цього регіону.

Всі виробничі потужності Компанії розташовані на території, не підконтрольній українській владі, що збільшує ризик їх фізичного пошкодження. Крім того, основні контрагенти Компанії розташовані на території, неконтрольованій українською владою, що призводить до збільшення ризику негативного впливу на операційну діяльність Компанії і, як наслідок, її фінансовий стан та фінансові результати.

Кінцевий результат розвитку та наслідки політичної та економічної кризи важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший серйозний негативний вплив на українську економіку.

Хоча управлінський персонал вважає, що він вживає належні заходи на підтримку стабільної діяльності Компанії, необхідні за існуючих обставин, подальша нестабільність ситуації у діловому середовищі може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу.

Ця фінансова звітність не включає жодних коригувань, які виникли в результаті подій в Україні після дати балансу.

Більш детальна інформація про потенційний вплив на Компанію подальшої невизначеності, що виникає у зв'язку з нестабільною економічною та політичною ситуацією в Україні, наведена у примітці 0(г).

Основа складання фінансової звітності

(а) Підтвердження відповідності

Ця фінансова звітність була складена згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ).

(б) Основа оцінки

Фінансова звітність складена на основі принципу первісної (історичної) вартості, за винятком основних засобів, які відображені за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

(в) Функціональна валюта та валюта подання

Національною валютою України є гривня. Функціональною валютою Компанії та валютою подання цієї фінансової звітності є гривня, округлена до тисяч.

(г) Безперервна діяльність

За період, що закінчився 31 грудня 2015 р., Компанія понесла чисті збитки в розмірі 76 612 тисяч гривень (31 грудня 2014 р.: в розмірі 100,057 тисяч гривень). Поточні зобов'язання Компанії перевищують її оборотні активи на 31 грудня 2015 р. на 249 213 тисяч гривень (31 грудня 2014 р.: 192 567 тисяч гривень). Таке перевищення відноситься, головним чином, до короткострокових зобов'язань перед пов'язаними сторонами.

Крім того, як зазначено у Примітці 1(б), всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і частина якої знаходиться під контролем самопроголошеної Донецької республіки, та не контролюється органами влади України. На поданій території розташовані основні засоби (включаючи незавершені капітальні інвестиції) в сумі 607 464 тисячі гривень і запаси в сумі 37 684 тисяч гривень станом на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014 р.: 627 378 тисяч гривень та 39 290 тисяч гривень, відповідно). Кінцевий результат розвитку та наслідки невизначеності щодо статусу та можливості економічної діяльності на цій території важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший серйозний негативний вплив на комерційну діяльність підприємства.

На 31 грудня 2015 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язаннях Донецьксталі та пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 13 657 636 тисяч гривень (31 грудня 2014 р.: 8 206 700 тисяч гривень). Обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань Донецьксталі та пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань Донецьксталі та пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках.

Станом на 31 грудня 2015 року та на дату затвердження цієї фінансової звітності до випуску жоден із кредиторів згідно з договором передекспортного фінансування та іншими кредитними договорами не

звернувся до позичальників з вимогою дострокового повернення кредитів та до Компанії з вимогою виконання зобов'язань по договорах поруки.

Компанія належить до сегменту металевої продукції Групи Донецьксталь та виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь.

Крім того, внаслідок руйнування інфраструктури та безперервних бойових дій в регіоні розташування Компанії та її основних контрагентів, існує суттєва невизначеність щодо можливості Компанії здійснювати свою діяльність в майбутньому.

З метою забезпечення тривалої діяльності Компанії згідно з принципом безперервності, керівництво Компанії вживає таких заходів:

- Компанія постійно вживає заходів щодо скорочення витрат, зокрема було проведено скорочення чисельності персоналу та зменшення операційних витрат.
- Група веде переговори з банками-учасниками синдикованої позики щодо договору реструктуризації кредиту передекспортного фінансування.

Хоча управлінський персонал Компанії вважає, що вживані ним заходи будуть достатніми для того, щоб забезпечити діяльність Компанії на основі принципу безперервності діяльності у найближчому майбутньому, подальша нестабільність умов здійснення діяльності може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу.

(д) Використання оцінок і суджень

Складання фінансової звітності згідно з МСФЗ вимагає від управлінського персоналу формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на застосування принципів облікової політики, на суми активів та зобов'язань, доходів та витрат, відображених у звітності, а також на розкриття інформації про непередбачені активи та зобов'язання. Фактичні результати можуть відрізнятись від цих оцінок.

Оцінки та припущення, на яких вони ґрунтуються, регулярно переглядаються. Результати перегляду облікових оцінок визнаються у тому періоді, в якому вони переглядаються, а також у всіх наступних періодах, на які впливають такі оцінки.

Інформація про важливі судження, які використовувалися при застосуванні принципів облікової політики і мали найбільший вплив на суми, визнані у фінансовій звітності, та які можуть призвести до суттєвого коригування даних звітності у наступному фінансовому році, висвітлена у таких примітках:

- *Примітка 0 (г) – Здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність;*
- *Примітка 0 – Оцінка вартості основних засобів;*
- *Примітка 17 (в) – Оцінка гарантій наданих.*

Основні принципи облікової політики

Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності.

(а) Іноземна валюта

Операції в іноземних валютах

Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції.

У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Починаючи з другої половини 2014 року, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у

іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощами в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку.

Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті.

На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином:

	2015	2014
Долар США	24.00	15.77
Євро	26.22	19.23

Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу.

Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях – це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітного періоду.

Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції.

Курсові різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході.

(б) Фінансові інструменти

Непохідні фінансові активи

Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти.

Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання.

Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання.

Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість.

Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість – це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне

визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності.

Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і видані кредити, векселі отримані і грошові кошти та їх еквіваленти.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним.

Непохідні фінансові зобов'язання

Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента.

Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився.

Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка.

Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість.

(в) Статутний капітал

Прості акції

Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу.

(г) Основні засоби

Визнання та оцінка

Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів.

Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату звітності.

Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів.

Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку.

Переоцінка

Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу.

Подальші витрати

Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно. Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення.

Знос

Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо.

Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна обґрунтовано вважати, що Компанія отримає право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується.

Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі:

Будівлі та споруди	5 - 47 років
Виробниче обладнання	4 - 31 років
Інше	2 - 22 років

Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються.

(д) Орендовані активи

Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу.

Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії.

(е) Виробничі запаси

Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації. Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут.

Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання.

(є) Зменшення корисності

Непохідні фінансові активи

Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно.

Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його справедливої вартості нижче вартості придбання.

Кредити та дебіторська заборгованість

Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику.

Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних.

Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дискontованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку.

Нефінансові активи

Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування.

Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей

тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК.

Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку. Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК).

Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі.

(ж) Зобов'язання по виплатах працівникам

Державні пенсійні програми з визначеними внесками

Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної фіскальної служби України.

Державні пенсійні програми з визначеною виплатою

Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами.

Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України.

Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами.

Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях.

Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць.

Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках.

(з) Забезпечення

Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризики, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат.

(и) Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до

статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі.

Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподатковуваного прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів.

Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за:

- тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток;
- за тимчасовими різницями, пов'язаними з інвестиціями у дочірні підприємства та спільно контрольовані суб'єкти господарювання, якщо існує ймовірність того, що вони не будуть сторновані у близькому майбутньому.

Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподатковуваного прибутку, завдяки якому вони зможуть бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною.

Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату.

Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розрахуватися за балансовою вартістю своїх зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподатковуваного суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань.

Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії.

В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, ґрунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз ґрунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни.

(і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Реалізація продукції

Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при

визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу.

Послуги

Компанія надає послуги з оренди будівель та виробничого обладнання. Дохід від надання послуг визнається в тому обліковому періоді, в якому послуги надані, на основі процентного обсягу завершених робіт відповідно до контракту. Якщо фінансові результати достовірно визначити неможливо, дохід від надання послуг визнається лише в сумі понесених витрат, які можуть бути відшкодовані.

(і) Фінансові витрати

Фінансові витрати включають витрати на виплату процентів, знецінення фінансових інвестицій, процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам, інші фінансові витрати. Витрати на позики, які не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, визнаються в прибутку або збитку з використанням методу ефективного відсотка.

Прибутки та збитки від курсових різниць що відносяться до залишків отриманих кредитів відображаються як інші фінансові доходи або фінансові витрати, залежно від динаміки курсів обміну, що призводить до отримання чистого прибутку або понесення чистого збитку.

(й) Звітність за сегментами

Операційний сегмент – це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності.

Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Виконавчий директор компанії ПрАТ «Донецьксталь» - металургійний завод», який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь. Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід'ємну частину сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту.

Усі активи Компанії знаходяться в Україні.

(к) Прибуток на акцію

Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом.

(л) Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті

Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2015 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче.

- МСФЗ 9 «Фінансові інструменти», опублікований в липні 2014 року, замінює існуючий МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка». МСФЗ включає переглянуте керівництво щодо класифікації та оцінки фінансових активів, включаючи нову модель очікуваних кредитних збитків для оцінки знецінення та нові загальні вимоги щодо обліку хеджування. Також новий стандарт залишає в силі керівництво щодо визнання та припинення визнання фінансових інструментів, прийняте в МСБО

39. МСФЗ 9 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування стандарту. Компанія не має наміру застосовувати цей стандарт достроково.

- МСФЗ 15 «*Виручка за контрактами з клієнтами*» встановлює загальні принципи визначення суми та часових рамок визнання виручки. Стандарт замінює існуючі вимоги та інструкції з питань визнання виручки, які містяться у МСБО 18 «*Доходи*», МСБО 11 «*Будівельні контракти*» та КТМФЗ 13 «*Програми лояльності клієнта*». Головний принцип нового стандарту такий: суб'єкт господарювання визнає виручку з метою відображення факту передачі обіцяних товарів або послуг клієнтам у розмірі, що відображає суму винагороди, яку суб'єкт господарювання, за його оцінками, має право отримати в обмін на надані товари або послуги. Новий стандарт уточнює правила та процедури розкриття виручки, містить інструкції щодо визнання операцій, які раніше не були описані в повному обсязі, а також доповнює інструкції з питань обліку домовленостей, що включають велику кількість елементів. МСФЗ 15 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р., при цьому дозволяється його дострокове застосування.
- МСФЗ 16 «*Оренда*» замінює діючі інструкції щодо обліку оренди, включаючи МСБО 17 «*Оренда*», КТМФЗ 4 «*Визначення, чи містить угода оренду*», ПКТ-15 «*Операційна оренда: заохочення*» та ПКТ-21 «*Аналіз сутності операцій, що мають юридичну форму оренди*». Новий стандарт скасовує подвійну модель обліку, що застосовується на поточний момент в обліку орендаря. Дана модель вимагає класифікувати оренду як фінансову оренду, що відображається у балансі, та операційну оренду, що обліковується поза балансом. Замість неї вводиться єдина модель обліку, яка передбачає відображення оренди на балансі та є схожою з обліком фінансової оренди, що нині діє. Для орендодавців правила обліку, що нині діють, в цілому зберігаються, і орендодавці і надалі класифікуватимуть оренду як фінансову та операційну. МСФЗ 16 є чинним для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2019 р. або пізніше. Дозволяється дострокове застосування стандарту за умови, що МСФЗ 15 «*Виручка за контрактами з клієнтами*» також буде застосований.
- «*Вдосконалення до МСФЗ*» розглядаються стосовно кожного окремого стандарту. Усі зміни, що стосуються змін в обліковій політиці щодо подання, визнання або оцінки, набирають чинності для річних періодів, що починаються після 1 січня 2016 р. На сьогодні управлінський персонал ще не проаналізував, як ці нові стандарти та зміни можуть вплинути на фінансовий стан і результати операцій Компанії.

На поточний момент управлінський персонал аналізує можливий вплив зазначених стандартів і зміни на фінансову звітність і результати операцій.

Визначення справедливої вартості

Деякі принципи облікової політики Компанії та правила розкриття інформації вимагають визначення справедливої вартості як фінансових, так і нефінансових активів і зобов'язань. Справедлива вартість – це ціна, яка була б отримана при продажі активу або сплачена при передачі зобов'язання у ході звичайної господарської операції між учасниками на момент оцінки. Справедлива вартість була визначена для цілей оцінки та розкриття інформації з використанням зазначених далі методів. Там, де це необхідно, додаткова інформація про припущення, зроблені у процесі визначення справедливої вартості активу або зобов'язання, розкривається в примітках, що стосуються даного активу або зобов'язання. При оцінці справедливої вартості нефінансового активу враховується здатність учасника ринку отримувати економічну вигоду шляхом максимального та ефективного використання активу або шляхом продажу активу іншому учасникові ринку, який використовує цей актив максимально та ефективно.

(а) Основні засоби

Справедлива вартість об'єктів нерухомості заснована на ринковій вартості. Ринкова вартість об'єкта нерухомості являє собою розрахункову оцінку суми, на яку даний об'єкт нерухомості може бути обмінаний (після належного вивчення ринку) станом на дату проведення оцінки в результаті угоди між обізнаними, незалежними один від одного покупцем і продавцем, бажаними здійснити таку операцію. При визначенні справедливої вартості машин, устаткування, інвентарю і приладдя застосовується ринковий підхід і витратний підхід з використанням оголошених ринкових цін (котирувань) на подібні об'єкти, якщо такі є в наявності.

У разі відсутності оголошених ринкових цін (котирувань) справедлива вартість основних засобів визначається, головним чином, на основі вартості заміщення за вирахуванням зносу. Відповідно до цього методу, враховується вартість відновлення або заміщення основних засобів, скоригована на фізичний, функціональний чи економічний знос, а також на старіння.

(б) Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість

Справедлива вартість дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості оцінюється як теперішня вартість майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ця справедлива вартість визначається для цілей розкриття інформації або у разі отримання дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості в результаті об'єднання бізнесу.

(в) Непохідні фінансові зобов'язання

Справедлива вартість, що визначається для цілей розкриття інформації, розраховується на основі теперішньої вартості майбутніх грошових потоків по основній сумі і відсотках, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ринкова процентна ставка по компоненту зобов'язання у складі конвертованих боргових цінних паперів визначається виходячи зі ставки відсотка по подібних зобов'язаннях, які не передбачають опціону конвертування. Ринкова процентна ставка по фінансовій оренді визначається виходячи з процентної ставки за аналогічними орендними договорами.

(г) Ієрархія джерел визначення справедливої вартості

Нижче у таблиці аналізуються активи та зобов'язання, які не мають одноразовий характер та обліковуються за справедливою вартістю. Різні рівні ієрархії визначені таким чином:

- Рівень 1: оцінка ґрунтується на котирувальних (не скоригованих) цінах на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань, до яких Компанія має доступ на дату оцінки;
- Рівень 2: оцінка ґрунтується на вхідних даних, інших, ніж котирувальні ціни, включених до Рівня 1, які є доступними на ринку для активу або зобов'язання прямо чи опосередковано;
- Рівень 3: оцінка ґрунтується на вхідних даних щодо активу чи зобов'язання, які є недоступними на ринку.

Компанія визнає перехід між рівнями ієрархії джерел визначення справедливої вартості на кінець звітного періоду у якому така зміна відбулася.

Протягом 2015 року змін в ієрархії джерел визначення справедливої вартості не відбувалося. Інформація про вхідні дані, що використовувалися при визначенні справедливою вартості згідно з Рівнем 3, наведена у Прімітці 0.

Основні засоби

Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., представлений таким чином:

	Земля, будівлі та споруди	Виробниче обладнання	Транспортні засоби	Офісне обладнання	Інше	Невироб- ничі основні засоби	Незавер- шені капітальні інвестиції	Усього
<i>(у тисячах гривень)</i>								
На 1 січня 2015 р.								
Вартість або переоцінена вартість	1 056 864	1 510 827	2 242	214	16 319	2 379	119 996	2 708 841
Накопичений знос	(713 482)	(1 348 423)	(1 582)	(207)	(15 427)	(2 342)	-	(2 081 463)

Залишкова вартість	343 382	162 404	660	7	892	37	119 996	627 378
Надходження	3 871	960	-	-	-	-	4 400	9 231
Передачі	-	-	-	-	-	-	-	-
Капіталізовані витрати по позиках	-	-	-	-	-	-	-	-
Вибуття	(2 668)	(2)	(1)	-	(7)	-	-	(2 678)
Нарахований знос	(16 945)	(9 171)	(105)	(2)	(234)	(10)	-	(26 467)
На 31 грудня 2015 р. Вартість або переоцінена вартість	1 051 599	1 511 629	2 242	189	15 935	2 256	124 396	2 708 246
Накопичений знос	(723 959)	(1 357 438)	(1 688)	(184)	(15 284)	(2 229)	-	(2 100 782)
Залишкова вартість	327 640	154 191	554	5	651	27	124 396	607 464

Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., на суму 13 853 тисяч гривень був віднесений на собівартість реалізованої продукції, витрати на суму 89 тисячі гривень – на адміністративні витрати (Примітка 13), витрати на суму 12 525 тисячі гривень – на інші операційні витрати (Примітка 15).

Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2014 р., представлений таким чином:

	Земля, будівлі та споруди	Виробниче обладнання	Транспортні засоби	Офісне обладнання	Інше	Невиробничі основні засоби	Незавершені капітальні інвестиції	Усього
<i>(у тисячах гривень)</i>								
На 1 січня 2014 р. Вартість або переоцінена вартість	1 053 826	1 511 619	2 242	276	17 550	2 379	77 180	2 665 072
Накопичений знос	(700 497)	(1 339 579)	(1 475)	(263)	(16 386)	(2 329)	-	(2 060 529)
Залишкова вартість	353 329	172 040	767	13	1 164	50	77 180	604 543
Надходження	5 242	330	-	-	6	-	46 017	51 595
Передачі	3 198	-	-	-	3	-	(3 201)	-
Капіталізовані витрати по позиках	-	-	-	-	-	-	-	-
Вибуття	(527)	(441)	(1)	(1)	(20)	1	-	(989)
Нарахований знос	(17 860)	(9 525)	(106)	(5)	(261)	(14)	-	(27 771)
На 31 грудня 2014 р. Вартість або переоцінена вартість	1 056 864	1 510 827	2 242	214	16 319	2 379	119 996	2 708 841
Накопичений знос	(713 482)	(1 348 423)	(1 582)	(207)	(15 427)	(2 342)	-	(2 081 463)
Залишкова вартість	343 382	162 404	660	7	892	37	119 996	627 378

Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2014 р., на суму 14 887 тисяч гривень був віднесений на собівартість реалізованої продукції, витрати на суму 602 тисячі гривень – на адміністративні витрати (Примітка 13), витрати на суму 12 282 тисячі гривень – на інші операційні витрати (Примітка 15).

Балансова вартість при використанні методу історичної вартості

Станом на 31 грудня 2015 балансова вартість основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції), що була б включена в цю фінансову звітність, якби основні засоби були відображені за вартістю придбання, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення

корисності становить 388 618 тисяч гривень (не перевірено аудитом) (31 грудня 2014 р.: 395 801 тисяч гривень (не перевірено аудитом)).

Оцінка основних засобів

Компанія залучила незалежних оцінювачів для визначення справедливої вартості своїх основних засобів станом на 31 грудня 2012 року. Регулярність проведення оцінки залежить від зміни справедливої вартості основних засобів, що переоцінюються. Керівництво проводить щорічний аналіз для підтвердження того, що балансова вартість основних засобів не відрізняється суттєво від їхньої справедливої вартості. За наявності значної різниці, Компанія залучає зовнішніх незалежних оцінювачів з належною кваліфікацією для визначення справедливої вартості основних засобів.

На 31 грудня 2015 та 2014 років внаслідок подій, описаних у примітці 1(б) та суттєвої девальвації української гривні були ознаки того, що справедлива вартість основних засобів на цю дату суттєво відрізняється від балансової вартості. У зв'язку з практичними складнощами, пов'язаними з військовими зіткненнями на частині Донецької та Луганської областях (дивись Примітку 1(б)) переоцінка основних засобів незалежними оцінювачем не проводилась на цю дату.

Запаси

Запаси на 31 грудня представлені наступним чином:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Запасні частини	22 906	22 974
Матеріали	14 494	16 032
Інше	284	284
	<hr/>	<hr/>
	37 684	39 290
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Власний капітал

Зареєстрований капітал

На 31 грудня 2015 р. та 2014 р. Компанія має 362 241 160 зареєстрованих, випущених і оплачених акцій номінальною вартістю 0.25 гривень за акцію. Усі акції є простими, мають рівні права голосу, а також рівні права на отримання дивідендів і на повернення капіталу.

Зареєстрований капітал на 31 грудня 2015 та 2014 років представлений наступним чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	%	%
ПрАТ «Донецьксталь»-металургійний завод»	47.99	47.84
Fintest Trading Co Limited	15.22	15.22
The Bank of New York Mellon	8.59	8.59
Pictet & Cie	6.48	6.48
Інші	21.72	21.87
	<hr/>	<hr/>
	100.00	100.00
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Прибуток на акцію

Розрахунок чистого і скоригованого прибутку та збитку на акцію за 2015 та 2014 роки, відповідно, проводиться на основі збитку за 2015 рік, що відноситься до власників простих акцій на суму 76 612 тисяч гривень та збитку за 2014 рік, що відноситься до власників простих акцій на суму 100 057 тисяч гривень відповідно, та середньозваженої кількості простих акцій в обігу, а саме 362 241 160 акцій у 2015 та 2014 роках.

Дивіденди

Згідно із законодавством України, сума дивідендів обмежена сумою нерозподіленого прибутку. У 2015 та 2014 роках Компанія не оголошувала виплати дивідендів.

Управління капіталом

Політика Компанії передбачає підтримку стабільного рівня капіталу з метою забезпечення довіри з боку інвесторів, кредиторів та інших учасників ринку, а також для забезпечення сталого розвитку господарської діяльності у майбутньому. Управлінський персонал контролює структуру та доходність капіталу. Управлінський персонал намагається зберігати баланс між більш високою доходністю, яку можна досягти при вищому рівні позикових коштів, і перевагами і стабільністю, які забезпечує стійка позиція капіталу.

Протягом звітного періоду не було змін у підході до управління капіталом.

Для Компанії не передбачені зовнішні вимоги щодо капіталу.

Капітал у дооцінках

Станом на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року капітал у сумі 100 698 тисяч гривень та 108 152 тисяч гривень відповідно представляє собою резерв переоцінок основних засобів, за вирахуванням відстроченого податку.

Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності

Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня представлені наступним чином:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Довгострокова частина зобов'язань	84 849	49 766
Поточна частина зобов'язань (Примітка 10)	52 745	31 712
	137 594	81 478

Зміни у теперішній вартості зобов'язань, визнані у звіті про сукупний дохід за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

	2015	2014
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам на 1 січня	81 478	119 643
<i>Суми, визнані у фінансових результатах за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:</i>		
Сторнування раніше наданих послуг	(3 459)	-
Вартість поточних послуг	182	431
Процентні витрати по зобов'язаннях з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності (Примітка 16)	16 257	15 874
Разом сум, визнаних в фінансових результатах	12 980	16 305
<i>Суми, визнані у іншому сукупному доході за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:</i>		
Актуарні збитки (прибутки), що виникають від зміни в фінансових припущеннях внаслідок:		
коригування внаслідок набутого досвіду	1 752	(2 883)
змін фінансових припущень	41 272	(39 372)
змін демографічних припущень	112	304
Разом сум, визнаних в іншому сукупному доході	43 136	(41 951)
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня (до вирахування здійснених виплат)	137 594	93 997

Здійснені виплати	-	(12 519)
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня	137 594	81 478

Сума вартості поточних послуг зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності була віднесена до інших операційних витрат, сума сторнування раніше наданих послуг була віднесена до інших операційних доходів.

Станом на 31 грудня 2015 р. середньозважена тривалість зобов'язань складає 6 років (2014: 6 років).

Ключові припущення, використані при визначенні цих зобов'язань, представлені у таблиці:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
Ставка дисконту	13%	25%
Темпи зростання заробітної плати	9%	9%
Ставка інфляції	7%	7%

Оскільки в Україні, як правило, відсутні достовірні ринкові дані, управлінський персонал використовує власні припущення при розрахунку зобов'язань на кожну звітну дату. Фактичні результати можуть суттєво відрізнятись від оцінок, зроблених на звітну дату.

Темпи зростання заробітної плати оцінені на основі закладеного у бюджет прогнозованого зростання заробітної плати працівників.

Ставка інфляції оцінена на основі очікуваної (прогнозованої) ставки інфляції у майбутньому, враховуючи невизначеність ситуації.

Чутливість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності до основних припущень представлена таким чином:

- зменшення ставки дисконту на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 8 847 тисяч гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014 р.: 2 827 тисяч гривень);
- збільшення оцінених темпів зростання заробітної плати на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 3 371 тисячу гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014 р.: 619 тисяч гривень);
- збільшення ставки інфляції на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 3 467 тисяч гривень на 31 грудня 2015 р. (31 грудня 2014 р.: 1 222 тисячі гривень).

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на 31 грудня представлена таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
Кредиторська заборгованість за основні засоби	89 551	71 456
Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	60 934	53 316
	150 485	124 772

На 31 грудня 2015 р. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, основні засоби у розмірі 75 006 тисяч гривень або 49.8% від загальної суми кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою заборгованість перед материнською компанією (31 грудня 2014 р.: 59 443 тисяч гривень або 47.6%) (Примітка 20).

Станом на 31 грудня 2015 р. кредиторська заборгованість за основні засоби та товари роботи послуги що є простроченою становить 67 550 тисяч гривень (31 грудня 2014: 9 474 тисячі гривень). Компанія не створила резерв під можливі штрафні санкції, оскільки оцінює ризик таких нарахувань як несуттєвий.

Станом на 31 грудня 2015 р. Компанія не визнала пеню за простроченою кредиторською заборгованістю, нараховану контрагентом у сумі 9 368 тисяч гривень, оскільки вважає ризик сплати такої пені несуттєвим.

Інформація про валютний ризик та ризик ліквідності, пов'язані з кредиторською заборгованістю за товари, роботи, послуги, викладена у примітці 18.

Поточні забезпечення

Поточні забезпечення на 31 грудня представлені таким чином:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Резерв під забезпечення виплат невикористаних відпусток	597	1 151
Поточна частина зобов'язань за планом із встановленими виплатами (Примітка 8)	52 745	31 712
	53 342	32 863

Інші поточні зобов'язання

Інші поточні зобов'язання на 31 грудня представлені таким чином:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги (Примітка 20(в))	49 329	-
Інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу	41 918	36 452
	91 247	36 452

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за роки, що закінчилися 31 грудня, представлений таким чином:

	2015	2014
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Дохід від реалізації товарів та готової продукції	-	409
Дохід від надання послуг	14 424	16 404
	14 424	16 813

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) від одного клієнта, який є пов'язаною стороною Компанії, становить приблизно 88.5% (12 746 тисяч гривень) від усього доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р. (2014 р.: 78.2%, 13 147 тисяч гривень) (Примітка 20).

Собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати та витрати на збут

Операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

	2015	2014
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Знос основних засобів	(13 942)	(15 489)
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	(5 043)	(7 120)
Податки і обов'язкові платежі	(2 491)	(2 422)
Транспортування	(178)	(261)
Ремонти та поточне обслуговування	(82)	(132)
Енергоресурси, включаючи газ та електроенергію	(47)	(467)
Послуги сторонніх організацій	(30)	(230)
Амортизація нематеріальних активів	(7)	(11)
Сировина та витратні матеріали, а також зміна у залишках готової продукції та незавершеного виробництва	(2)	(50)
Собівартість товарів на перепродаж	-	(366)
Інші витрати	(1,437)	(1 268)
	(23 259)	(27 816)
Класифіковані як:		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (Звіт про сукупний дохід, рядок 2050)	(18 941)	(21 858)
Адміністративні витрати (Звіт про сукупний дохід, рядок 2130)	(4 318)	(5 935)
Витрати на збут (Звіт про сукупний дохід, рядок 2150)	-	(23)
	(23 259)	(27 816)

Інші операційні доходи

Інші операційні доходи за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

	2015	2014
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Дохід від сторнування раніше наданих послуг (Примітка 8)	3 459	-
Дохід від продажу оборотних активів (Примітка 20(в))	2 632	72
Прибуток від списання, реалізації, демонтажу та безоплатно отриманих необоротних активів	1 392	354
Дохід від списання кредиторської заборгованості	688	-
Дохід від погашення боргів, раніше визнаних сумнівними	112	1 161
Інші операційні доходи	4	506
	8 287	2 093

Інші операційні витрати

Інші операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

	2015	2014
<i>(у тисячах гривень)</i>		
Збиток за операційними курсовими різницями	(17 716)	(20 093)
Знос основних засобів	(12 525)	(12 282)
Інші витрати, пов'язані з утриманням обладнання	(9 931)	(34 766)
Резерв на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості	(3 080)	(29)

Витрати на соціальну сферу	(10)	(92)
Амортизація нематеріальних активів	(38)	(35)
Інші витрати	(8 489)	(6 928)
	<hr/>	<hr/>
Всього інших операційних витрат	(51 789)	(74 225)
	<hr/>	<hr/>

Інші витрати, пов'язані з утриманням обладнання, та інші витрати, що включені до складу операційних витрат, за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, у сумі 14 296 тисяч гривень представляють собою заробітну плату та пов'язані з нею витрати на працівників (2014: 18 185 тисяч гривень).

Фінансові витрати

Фінансові витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	2015	2014
Процентні витрати за зобов'язаннями з довгострокових пенсійних виплат (Примітка 8)	(16 257)	(15 874)
Інші фінансові витрати	(254)	(137)
	<hr/>	<hr/>
Всього фінансових витрат	(16 511)	(16 011)
	<hr/>	<hr/>

Дохід з податку на прибуток

У період з 1 січня 2015 р. до 31 грудня 2015 р. ставка податку на прибуток українських суб'єктів господарювання становила 18 % (2014: 18%).

Складові витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	2015	2014
Витрати з поточного податку на прибуток	-	-
Дохід з відстроченого податку на прибуток	(7 764)	(914)
	<hr/>	<hr/>
	(7 764)	(914)
	<hr/>	<hr/>

Різниця між загальною очікуваною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток, підрахованою із застосуванням діючої ставки оподаткування до прибутку перед оподаткуванням, і фактичною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток представлена таким чином:

	2015	%	2014	%
<i>(у тисячах гривень)</i>				
Збиток до оподаткування	(68 848)	100%	(99 143)	100%
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Очікувані витрати з податку на прибуток, розраховані згідно з діючою ставкою	12 393	(18%)	17 846	(18%)
Статті, що не відносяться на валові витрати	(182)	0%	(821)	(1%)
Вплив зміни податкового законодавства	(208)	0%	-	-
Вплив зміни податкових ставок	-	-	559	1%
Зміна невизнаного відстроченого податкового активу	(19 767)	(29%)	(18 498)	(19%)
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Фактичні витрати з податку на прибуток	(7 764)	(11%)	(914)	(1%)
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Визнані відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2015 р. відносяться до статей, детально представлених таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Сальдо на 1 січня 2015 р.	Визнано у прибутку або збитку	Визнано у іншому сукупному доході	Сальдо на 31 грудня 2015 р.
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи</i>				
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	25 018	(16 386)	-	8 632
Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності	12 913	4 108	7 764	24 785
Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість	-	7	-	7
Аванси отримані, торгова та інша кредиторська заборгованість	197	612	-	809
Всього відстрочених податкових активів	38 128	(11 659)	7 764	34 233
Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями	(38 128)	3 895	-	(34 233)
Всього визнаних відстрочених податкових активів	-	(7 764)	7 764	-
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання</i>				
Основні засоби та резерв и переоцінок основних засобів	(38 128)	3 895	-	(34 233)
Всього відстрочених податкових зобов'язань	(38 128)	3 895	-	(34 233)
Взаємозалік з відстроченими податковими активами	38 128	(3 895)	-	34 233
Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань	-	-	-	-

Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2014 р. відносяться до статей, детально представлених таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Сальдо на 1 січня 2014 р.	Визнано у прибутку або збитку	Визнано у іншому сукупному доході	Сальдо на 31 грудня 2014 р.
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи</i>				
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	25 968	(950)	-	25 018
Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності	19 784	680	(7 551)	12 913
Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість	1	(1)	-	-
Аванси отримані, торгова та інша кредиторська заборгованість	401	(204)	-	197
Всього відстрочених податкових активів	46 154	(475)	(7 551)	38 128
Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями	(34 955)	(439)	(2 734)	(38 128)
Всього визнаних відстрочених податкових активів	11 199	(914)	(10 285)	-
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання</i>				
Основні засоби та резерв и переоцінок основних засобів	(34 955)	(439)	(2 734)	(38 128)
Всього відстрочених податкових зобов'язань	(34 955)	(439)	(2 734)	(38 128)
Взаємозалік з відстроченими податковими активами	34 955	439	2 734	38 128
Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань	-	-	-	-

Невизнані відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи не були визнані за такими статтями:

	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
(у тисячах гривень)		
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	38 265	18 498

Управлінський персонал не визнав у звітності відстрочені податкові активи за податковими збитками, понесеними до 31 грудня 2015 року у зв'язку із значною невизначеністю щодо їх реалізації.

Управління фінансовими ризиками

(а) Огляд

У зв'язку з використанням фінансових інструментів у Компанії виникають такі ризики:

- кредитний ризик
- ризик ліквідності
- ринковий ризик.

У цій примітці представлена інформація про рівень зазначених ризиків Компанії, про цілі, політики та процеси оцінки і управління ризиками Компанії. Більш детальна кількісна інформація розкрита у відповідних примітках до цієї фінансової звітності.

Управлінський персонал несе загальну відповідальність за створення структури управління ризиками і здійснення нагляду за нею.

Політики управління ризиками розробляються з метою виявлення і аналізу ризиків, з якими стикається Компанія, встановлення належних лімітів ризиків і засобів контролю за ними, моніторингу ризиків і дотримання лімітів. Політики і системи управління ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов і діяльності Компанії.

(б) Кредитний ризик

Кредитний ризик являє собою ризик фінансового збитку для Компанії в результаті невиконання клієнтом або контрагентом за фінансовим інструментом своїх зобов'язань за договором. Кредитний ризик виникає у зв'язку з фінансовими активами.

Максимальна сума кредитного ризику представлена балансовою вартістю кожного фінансового активу в звіті про фінансовий стан.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість

Рівень кредитного ризику залежить, головним чином, від індивідуальних характеристик кожного клієнта. Демографічні характеристики клієнтської бази Компанії, включаючи ризик дефолту в галузі та країні, в якій клієнти здійснюють свою діяльність, мають менший вплив на кредитний ризик.

Відповідно до кредитної політики, кожний новий клієнт підлягає індивідуальному аналізу на предмет його платоспроможності до того, як йому будуть запропоновані стандартні умови оплати та доставки продукції. Для кожного клієнта встановлюються ліміти закупок, які являють собою максимальну відкриту суму, стосовно якої не вимагається додаткове затвердження з боку управлінського персоналу.

Компанія не вимагає застави по дебіторській заборгованості за товари, роботи, послуги, передоплаті та інших фінансових інструментах. Компанія створює резерв на покриття збитків від зменшення корисності, який являє собою її оцінку понесених збитків від дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги, передоплати та інші активи та отримані векселі. Основні компоненти цього резерву включають компонент індивідуального збитку, який відноситься до заборгованості, що є значною індивідуально, а також

компонент сукупного збитку, що визначається для груп подібних активів. Резерв на покриття збитків, що оцінюються у сукупності, визначається на основі статистики платежів за подібними фінансовими активами.

Ризик концентрації

На 31 грудня 2015 р. дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги у розмірі 1 130 тисяч гривень або 82.24% від загальної суми дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою заборгованість від материнської компанії (31 грудня 2014 р.: 4,394 тисячі гривень або 69.0%) (Примітка 20).

На 31 грудня дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги за строками виникнення представлена таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	31 грудня 2015 р.	31 грудня 2014 р.
Дебіторська заборгованість покупців без історії невиконання зобов'язань	66	769
Дебіторська заборгованість пов'язаних сторін	1 130	4 394
<i>Всього непростроченої дебіторської заборгованості</i>	1 196	5 163
<i>Прострочена заборгованість</i>		
прострочена до 30 днів	1 436	19
прострочена від 30 до 90 днів	90	231
прострочена від 90 до 180 днів	257	604
прострочена від 180 до 360 днів	1 255	622
прострочена більше ніж 360 днів	188	-
<i>Всього простроченої дебіторської заборгованості (до вирахування суми резерву знецінення)</i>	3 226	1 476
Резерв на знецінення	(3 048)	(224)
<i>Всього дебіторської заборгованості (за вирахуванням суми резерву знецінення)</i>	1 374	6 415

(в) Ризик ліквідності

Ризик ліквідності полягає у тому, що Компанія не буде мати можливості виконати свої фінансові зобов'язання в належні строки. Підхід Компанії до управління ліквідністю передбачає забезпечення, наскільки це можливо, постійної наявності ліквідності, достатньої для виконання зобов'язань по мірі настання строків їх погашення як у звичайних умовах, так і в надзвичайних ситуаціях, уникаючи при цьому неприйнятних збитків чи ризику нанесення шкоди репутації Компанії.

Строки погашення фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів на 31 грудня 2015 р. та 2014 р., представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	31 грудня 2015 р.		
	Грошові потоки за договорами	До одного року	Від одного до п'яти років
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 9)	150 485	150 485	-
Векселі видані	378	378	-
Інші поточні зобов'язання	91 247	90 767	480
	242 110	241 630	480
		31 грудня 2014 р.	
<i>(у тисячах гривень)</i>	Грошові потоки за договорами	До одного року	Від одного до п'яти років
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 9)	124 772	124 772	-
Векселі видані	378	378	-

Інші поточні зобов'язання	36 452	36 452	-
	161 602	161 602	-
	161 602	161 602	-

Не очікується, що грошові потоки включені до аналізу строків погашення можуть виникнути значно раніше або будуть суттєво відрізнятися у сумах.

Гарантії надані

На 31 грудня 2015 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язанням Групи та пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 13 657 636 тисяч гривень (31 грудня 2014 р.: 8 206 700 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2015 та 2014 років обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань Групи та пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань Групи та пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках.

Станом на 31 грудня 2015 року та на дату затвердження цієї фінансової звітності до випуску жоден із кредиторів згідно з договором передекспортного фінансування не звернувся до позичальників з вимогою дострокового повернення кредитів та до Компанії з вимогою виконання зобов'язань по договорах поруки.

Станом на 31 грудня 2015 року та на дату затвердження цієї звітності до випуску Група веде переговори з кредиторами щодо підписання угоди про реструктуризацію суми боргу згідно з кредитом передекспортного фінансування. На дату затвердження цієї фінансової звітності до випуску Група веде переговори щодо зміни схеми погашення суми боргу та умов згідно з кредитом передекспортного фінансування.

Станом на 31 грудня 2015 року Компанія не створила резерв під зобов'язання згідно з наданими гарантіями у зв'язку з відсутністю звернень кредиторів на 31 грудня 2015 року та на дату затвердження цієї фінансової звітності до позичальників з вимогою дострокового повернення кредитів та до Компанії з вимогою виконання зобов'язань по договорах поруки, а також проведенням Групою переговорів із кредиторами щодо пролонгації суми боргу та зміни умов згідно з кредитом передекспортного фінансування.

(г) Ринковий ризик

Ринковий ризик полягає у тому, що зміни ринкових курсів, таких як валютні курси, процентні ставки і курси цінних паперів, будуть впливати на доходи або на вартість фінансових інструментів Компанії. Метою управління ринковим ризиком є управління і контроль рівня ринкового ризику в межах прийнятних параметрів при оптимізації доходності.

Валютний ризик

У Компанії виникає валютний ризик у зв'язку з продажами, закупками, залишками коштів у банках та кредитами, деномінованими в іноземних валютах. Валютою, в яких, головним чином, деноміновані ці операції, є євро.

Українське законодавство обмежує спроможність Компанії хеджувати свій валютний ризик, отже, Компанія не хеджує свій валютний ризик.

Станом на 31 грудня 2015 року, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у сумі 64 501 тисяча гривень, або 26.6 % від загальних фінансових зобов'язань, деномінована в євро (31 грудня 2014 року: 48 461 тисяч гривень або 30.0%), у сумі 480 тисяч гривень, або 0.2%, деномінована у доларах США (31 грудня 2014 року: нуль). Решта суми фінансової кредиторської заборгованості та вся сума фінансової дебіторської заборгованості деноміновані в гривні.

Чутливість фінансових інструментів, деномінованих в іноземній валюті, а також чистого результату та капіталу до обгрунтовано очікуваного послаблення гривні станом на 31 грудня представлено наступним чином. При цьому припускається, що всі інші змінні величини, зокрема, процентні ставки, залишаються постійними.

31 грудня 2015 р.

(у тисячах гривень)

Зміцнення на 10% Послаблення на 10%

Євро	6 450	(6 450)
Долар США	48	(48)

31 грудня 2014 р.

Зміцнення на 40% Послаблення на 40%

Євро	15 895	(15 895)
------	--------	----------

Інший ризик ринкової ціни

Компанія не укладає товарних угод, крім випадків, коли це необхідно для задоволення вимог очікуваного використання та реалізації; при розрахунках по таких угодах взаємозалік не передбачений.

(д) Справедлива вартість

Оцінена справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначена із застосуванням існуючої ринкової інформації та належних методологій оцінки вартості. Однак для оцінки справедливої вартості необхідно суттєвим чином проаналізувати ринкові дані. Отже, оцінена справедлива вартість не обов'язково вказує суми, які могли б бути отримані на ринку у даний час. Використання різних припущень стосовно ринку та/або методологій оцінки може мати суттєвий вплив на оцінену справедливу вартість.

Оцінена справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань визначається за допомогою методології дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методологій оцінки на кінець року і не відображає справедливу вартість цих інструментів на дату підготовки або розповсюдження цієї консолідованої фінансової звітності. Ці розрахунки не відображають ніяких премій або дисконтів, що можуть виникнути внаслідок пропозиції на продаж одночасно всієї суми певного фінансового інструмента. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо очікуваних у майбутньому грошових потоків, поточних економічних умов, характеристик ризику різних фінансових інструментів та інших факторів.

Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без оцінки вартості очікуваної майбутньої діяльності та вартості активів та зобов'язань, що не вважаються фінансовими інструментами.

Справедлива вартість всіх фінансових активів та зобов'язань оцінена як вартість, що приблизно дорівнює їх балансовій вартості на 31 грудня 2015 р. та 2014 р.

Зобов'язання та непередбачені зобов'язання

(а) Зобов'язання з придбання

Станом на 31 грудня 2015 та 2014 років Компанія не мала суттєвих договірних зобов'язань по капітальних витратах на придбання основних засобів. Рамкові контракти з постачальниками на придбання майна, машин та обладнання, укладені Компанією, не визначають конкретні строки та суми. Додаткові угоди до рамкових контрактів підписуються на регулярній основі та уточнюють розмір, умови та іншу подібну інформацію. Менеджмент Компанії вважає, що більшість контрактів можуть бути скасовані у разі виникнення такої необхідності.

(б) Страхування

Страхова галузь України знаходиться на етапі розвитку, і численні форми страхового захисту, які розповсюджені в інших країнах, наразі не доступні. У Компанії не існує повного страхового покриття своїх виробничих активів на випадок тимчасового припинення господарської діяльності, а також щодо майнової відповідальності перед третіми особами або у зв'язку із заподіянням шкоди навколишньому середовищу, що виникає внаслідок позаштатних ситуацій на об'єктах, які знаходяться у власності Компанії, чи в результаті операцій, які стосуються Компанії.

Доки Компанія не одержить належного страхового покриття, існує ризик того, що втрата чи знищення певних активів може негативно вплинути на її діяльність.

(в) Непередбачені податкові зобов'язання

Компанія здійснює більшість операцій в Україні і тому має відповідати вимогам податкового законодавства України. Для української системи оподаткування характерним є наявність численних податків та законодавство, яке часто змінюється, може застосовуватися ретроспективно, мати різне тлумачення, а в деяких випадках є суперечливим. Нерідко виникають протиріччя у тлумаченні податкового законодавства між місцевою, обласною і державною податковими адміністраціями, а також між Міністерством фінансів та іншими державними органами. Податкові декларації підлягають перевірці з боку різних органів влади, які згідно з законодавством мають право застосовувати суворі штрафні санкції, а також стягувати пеню. Податковий рік залишається відкритим для податкових перевірок протягом трьох наступних календарних років, однак за певних обставин цей термін може бути продовжений. Ці факти створюють набагато серйозніші податкові ризики в Україні, ніж ризики, які є типовими для країн з більш розвиненими системами оподаткування.

Управлінський персонал вважає, виходячи з власного тлумачення податкового законодавства, офіційних рішень та рішень судів, що податкові зобов'язання були належним чином відображені в обліку. Однак відповідні органи можуть мати інше тлумачення зазначених вище положень, і, якщо вони зможуть довести обґрунтованість своїх тлумачень, виконання їх рішень може значним чином вплинути на цю фінансову звітність.

В цій фінансовій звітності не був створений резерв по потенційних штрафах, пов'язаних з оподаткуванням.

Операції з пов'язаними сторонами

У ході своєї звичайної діяльності Компанія придбає сировину та матеріали, продає товари та здійснює інші операції з пов'язаними сторонами. Сторони вважаються пов'язаними у тому випадку, коли одна сторона має можливість контролювати іншу сторону або здійснює суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових та операційних рішень. Пов'язані сторони включають дочірні та асоційовані підприємства Компанії, акціонерів Компанії, компанії, які спричиняють спільний суттєвий вплив на суб'єкт господарювання, членів основного управлінського персоналу Компанії та близьких членів їх сімей, членів Наглядової ради та близьких членів їх сімей, а також компанії, що знаходяться під контролем з боку акціонерів, або на діяльність яких останні суттєво впливають. Умови операцій з пов'язаними сторонами встановлюються на момент їх проведення.

Операції з пов'язаними сторонами не обов'язково здійснюються на ринкових умовах, проте основна частина операцій Компанії із пов'язаними сторонами здійснюється на ринкових умовах.

(а) Винагорода основному управлінському персоналу

Винагорода основному управлінському персоналу представлена короткостроковими виплатами, що включають заробітну плату і премії у грошовій формі на суму 37 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р. (2014 р.: 36 тисяч гривень).

Основний управлінський персонал – це особи, які мають повноваження та є відповідальними, прямо або опосередковано, за планування, керівництво і контроль за діяльністю Компанії.

(б) Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами

Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами станом на 31 грудня 2015 р. представлені таким чином:

<i>Активи</i>	31 грудня 2015 р.			
	Материнська компанія	Суб'єкти господарювання, підконтрольні	Інше	Всього
<i>(у тисячах гривень)</i>				

акціонерам

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги

1 130	-	-	1 130
1 130	-	-	1 130

Зобов'язання

(у тисячах гривень)

	Материнська компанія	31 грудня 2015 р. Суб'єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	Інше	Всього
Кредиторська заборгованість за основні засоби	17 236	-	-	17 236
Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	57 770	-	-	57 770
Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги (Примітка 11)	49 329	-	-	49 329
Інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу	41 345	59	480	41 884
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	257	-	-	257
	165 937	59	480	166 476

Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги станом на 31 грудня 2015 року в сумі 49 329 тисяч гривень представлена безвідсотковою зворотною короткостроковою фінансовою допомогою. Ефективна процентна ставка для фінансової допомоги складає нуль. Грошові потоки від цієї фінансової допомоги відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3305 «Отримання позик» в окремому звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року.

Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами станом на 31 грудня 2014 р. представлені таким чином:

Активи

(у тисячах гривень)

	Материнська компанія	Суб'єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	31 грудня 2014 р. Всього
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	4 394	-	4 394
Разом активів за розрахунками з пов'язаними сторонами	4 394	-	4 394

Зобов'язання

(у тисячах гривень)

	Материнська компанія	Суб'єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	31 грудня 2014 р. Всього
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 9)	59 443	1 694	61 137
Інші поточні зобов'язання	36 383	-	36 383
Поточна кредиторська заборгованість за	44 622	259	44 881

одержаними авансами

Разом зобов'язань за розрахунками з пов'язаними сторонами	140 448	1 953	142 401
---	---------	-------	---------

(в) Операції з пов'язаними сторонами

Операції з пов'язаними сторонами у 2015 році представлені таким чином:

			2015
(у тисячах гривень)	Материнська компанія	Суб'єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	Всього
<i>Дохід:</i>			
Дохід від надання послуг	12 746	-	12 746
Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат (Примітка 14)	2 632	-	2 632
	<u>15 378</u>	-	<u>15 378</u>
<i>Витрати:</i>			
Капітальні ремонти основних засобів	5 155	-	5 155
Закупки матеріалів	3 666	-	3 666
Інші витрати, пов'язані з утриманням обладнання	4 441	-	4 441
Транспортні витрати	348	-	348
Інші витрати	338	-	338
	<u>13 948</u>	-	<u>13 948</u>

Операції з пов'язаними сторонами у 2014 році представлені таким чином:

			2014
(у тисячах гривень)	Материнська компанія	Суб'єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	Всього
<i>Дохід:</i>			
Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3 286	-	3 286
Інші операційні доходи	263	-	263
Дохід від операційної оренди*	9 861	-	9 861
Дохід від реалізації необоротних активів	61	-	61
Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат	84	-	84
	<u>13 555</u>	-	<u>13 555</u>
<i>Витрати:</i>			
Закупки сировини	13 969	-	13 969
Закупки основних засобів	6 414	678	7 092
Ремонти і поточне обслуговування	2 845	-	2 845
Транспортні витрати	526	-	526
Закупівля енергоресурсів	8 577	-	8 577
Інші витрати	880	29	909
	<u>33 211</u>	<u>707</u>	<u>33 918</u>

*Дохід від операційної оренди в сумі 9 861 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2014 року, включений в рядок «Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)» Звіту про сукупний дохід.

Події після дати балансу

(а) Девальвація функціональної валюти

На дату підписання цієї фінансової звітності курси валют наступні: 25,30 гривні за 1 долар США та 28,56 гривні за 1 ЄВРО. Потенційний вплив цього на фінансову звітність Компанії розкритий у примітці 18 (г).

В.о. генерального директора
ПАТ «Донецький металургійний завод»

Белих Володимир Вікторович

Головний бухгалтер
ПАТ «Донецький металургійний завод»

Стрельцова Людмила Федорівна

27 квітня 2016 р.