

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління		Никитенко А.І.
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	27.04.2017
		(дата)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

### I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента  
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"
- Організаційно-правова форма  
Публічне акціонерне товариство
- Код за ЄДРПОУ  
00191164
- Місцезнаходження  
Донецька обл., 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106 А
- Міжміський код, телефон та факс  
(050) 9439487 (062) 261-23-01
- Електронна поштова адреса  
osp@dmz.donetsk.ua

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- |                                                                                    |                                                             |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії |                                                             | 28.04.2017           |
|                                                                                    |                                                             | (дата)               |
| 2. Річна інформація опублікована у                                                 | ВІДОМОСТІ НКЦПФР № 81(2586)                                 | 28.04.2017           |
|                                                                                    | (номер та найменування офіційного друкованого видання)      | (дата)               |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці                                  | <a href="http://pao.dmz.com.ua/">http://pao.dmz.com.ua/</a> | в мережі<br>Інтернет |
|                                                                                    | (адреса сторінки)                                           | 28.04.2017           |
|                                                                                    |                                                             | (дата)               |

## Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	X
5. Інформація про рейтингове агентство	X
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	X
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	X
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	X
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
  - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
  - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
  - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
  - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки
1. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються у зв'язку з відсутністю таких дій Товариства протягом звітного періоду.
  2. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається в зв'язку з відсутністю такої посади.
  3. Інформація про рейтингове агентство не надається.
- ПАТ "ДМЗ" не має у статутному капіталі державної частки (наказ РВ ФДМУ по Донецькій області № 1566 від 01.11.2004 р. про виконання плану розміщення акцій) та не займає монопольного становища на ринках України (розпорядження Антимонопольного комітету України № 291-р від 12.11.1997 р.). У зв'язку з проведеною у 2004-2005 рр. реструктуризацією підприємства, ПАТ "ДМЗ" виробляє листовий та сортовий прокат за давальницькою схемою,

тобто не є власником готової продукції. Товариство не має стратегічного значення для економіки і безпеки держави відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04.03.2015 р. №83 «Про затвердження переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави».

4. Інформація про загальні збори акціонерів не надається. Протягом 2016 року загальні збори акціонерів не проводились в зв'язку з виникненням форс – мажорних обставин (обставин непереборної сили), які підтверджені сертифікатом № 3967 Торгово - промислової Палати України. Період дії форс - мажорних обставин (обставин непереборної сили): настання: 10 березня 2015 року; закінчення: тривають.
5. Інформація про дивіденди не надається. Протягом 2016 року загальні збори акціонерів не проводились в зв'язку з виникненням форс – мажорних обставин (обставин непереборної сили), які підтверджені сертифікатом № 3967 Торгово - промислової Палати України. Період дії форс - мажорних обставин (обставин непереборної сили): настання: 10 березня 2015 року; закінчення: тривають. Рішення про виплату дивідендів за 2016 рік не приймалося.
6. Інформація про облигації емітента не надається. Випуск облигацій емітентом не здійснювався.
7. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається. Випуск інших цінних паперів, які підлягають реєстрації, емітентом не здійснювався.
8. Інформація про похідні цінні папери не надається. Емітент не випускав похідні цінні папери.
9. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не надається. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.
10. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів не надається. Підприємство не здійснювало випуск боргових цінних паперів, які потребують гарантій третіх осіб.
11. Емітент не здійснював випусків іпотечних облигацій та сертифікатів ФОН, тому інформація, передбачена законодавством, щодо цих цінних паперів, не надається.
12. Фінансова звітність емітента не складається за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Емітент перейшов на складання звітності за МСФЗ.
13. Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається. Емітент не здійснював випуск цільових облигацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.
14. У зв'язку з відсутністю у 2016 році замовлень на виробництво продукції, послуги з переробки сортової та листової заготовки не надавалися.
15. Наглядом радою Товариства 16.03.2017 р. (протокол № 64) прийняте рішення про зміну складу посадових осіб, а саме: припинено повноваження Голови Правління – генерального директора Мінковського Ігоря Давидовича, що перебував на посаді з 14.01.2016 р. по 16.03.2017 р.; припинено повноваження членів Правління: Белиха Володимира Вікторовича, Крикунова Бориса Петровича, Стрельцової Людмили Федорівни, Сухоносолової Валентини Олексіївни, Уколова Віктора Олексійовича, Шебанова Володимира Леонідовича, що перебували на посадах з 16.05.2014 р. по 16.03.2017 р.
16. Наглядом радою Товариства 10.04.2017 р. (протокол № 65) прийняте рішення про зміну складу посадових осіб, а саме: на посаду Голови Правління призначено Никитенка Андрія Івановича на строк з 10.04.2017 р. по 09.04.2020 р.; на посади членів Правління на строк з 10.04.2017 р. по 09.04.2020 р. призначено: Падалка Інну Василівну, Варавка Тетяну Леонідівну, Пономарьову Тетяну Леонідівну, Харчевникову Вікторію Миколаївну.
17. На посаду головного бухгалтера Товариства призначено Мамонтову Олену Михайлівну на підставі рішення Голови правління (наказ № 5 від 20.04.2017 р.).
18. З метою уникнення помилок при формуванні файлу звіту, у випадках, коли не можливо заповнити поле "дата", вказувалась дата "01.01.1900", тому це вважати не як помилка або недостовірні дані.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

23.04.1996

4. Територія (область)

Донецька

5. Статутний капітал (грн)

90560290.00

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

235

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

24.10 Виробництво чавуну, сталі та феросплавів

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

52.10 Складське господарство

10. Органи управління підприємства

Не заповнюється емітентом - акціонерним товариством

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

2) МФО банку

321767

3) поточний рахунок

26001010167814

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

5) МФО банку

321767

б) поточний рахунок

26001010167814

**12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\***

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання послуг з охорони власності та громадян	АД № 032481	18.07.2012	МВС	Необмежена
<b>Опис</b>	Ліцензія використовується для здійснення охорони об'єктів власності; охорони вантажів при транспортуванні; надання послуг з охорони стороннім організаціям і особам. Термін дії ліцензії необмежений.			
Придбання, зберігання, реалізація (відпуск), знищення використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) „Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів”	АЕ №194984	21.03.2013	Державна служба України з контролю за наркотиками	21.03.2018
<b>Опис</b>	Ліцензія необхідна для використання знеболюючих препаратів у пунктах медичної допомоги робітникам заводу при отриманні виробничих травм.			
Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення	АД № 037668	21.06.2012	Державна Інспекція техногенної безпеки України	Необмежена
<b>Опис</b>	Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення. Термін дії необмежений.			
Дозвіл на експлуатацію радіоелектронного засобу аналогового ультракороткохвильового радіотелефонного зв'язку сухопутної рухомої служби	№ БС150-14-0093602	11.12.2012	Український державний центр радіочастот	07.11.2017
<b>Опис</b>	Дозвіл використовується для експлуатації радіоелектронного засобу аналогового ультракороткохвильового радіотелефонного зв'язку сухопутної рухомої служби. Строк закінчення дії ліцензії ще не настав.			

### 13. Відомості щодо участі емітента у створенні юридичних осіб

1) найменування

немає

2) організаційно-правова форма

3) код за ЄДРПОУ

00000000

4) місцезнаходження

немає

5) опис

Емітент станом на 31.12.2016 року не приймав участі у створенні юридичних осіб

#### Інформація щодо посади корпоративного секретаря

(для акціонерних товариств)

Дата введення посади корпоративного секретаря	Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря	Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду корпоративного секретаря	Контактні дані: телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря
1	2	3	4
01.01.1900	01.01.1900	немає	немає, немає
Опис	У емітента посада корпоративного секретаря відсутня.		

#### 15. Інформація про рейтингове агентство

Найменування рейтингового агентства	Ознака рейтингового агентства (уповноважене, міжнародне)	Дата визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу емітента або цінних паперів емітента
1	2	3	4
немає		01.01.1900	немає

#### IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Донецькій області	13511245	83000Україна м. Донецьк вул. Артема, 97	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
д/н	---		0
Усього			0

#### V. Інформація про посадових осіб емітента

## 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Голова Правління - генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Міньковський Ігор Давидович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1962

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

38

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник виробничого відділу, заступник директора з якості - начальник відділу якості та сертифікації продукції Філії «Металургійний комплекс» приватного акціонерного товариства «Донецьксталь» - металургійний завод», виконуючий обов'язки голови Правління – генерального директора Публічного акціонерного товариства «Донецький металургійний завод»

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

14.01.2016 по 15.05.2017р.

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Голова Правління - генеральний директор очолює виконавчий орган Товариства (далі - Правління) та забезпечує ефективне керівництво поточною діяльністю Товариства. Голова Правління - генеральний директор має наступні повноваження та обов'язки:

1) діяти без довіреності, представляти Товариство у взаємовідносинах з підприємствами, організаціями будь-якої форми власності та підпорядкування, з усіма органами державної влади, місцевого самоврядування, їх виконавчими органами, з органами державної фіскальної служби та її територіальними підрозділами, з органами державної митної служби, з державними та спеціалізованими фондами та іншими контролюючими органами, іншими компетентними органами та установами, з банками та іншими фінансовими установами;

2) вчиняти та підписувати від імені Товариства правочини, рішення про вчинення та укладення яких прийнято Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства;

3) скликати засідання Правління, визначати порядок денний та головувати на них;

4) розподіляти обов'язки між членами Правління;

5) вчиняти та підписувати правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, є менш ніж 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

6) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах прийнятих рішень Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства;

7) відкривати рахунки у банківських та інших фінансових установах, а також рахунки в цінних паперах;

8) підписувати інші документи від імені Товариства, рішення про видачу яких прийнято



Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства;

9) підписувати фінансову, податкову, статистичну звітність та іншу звітність, надану в державні органи;

10) видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства;

11) здійснювати поточне керівництво Товариством (приймати рішення, видавати накази, розпорядження і давати вказівки обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, а також керівниками філій та представництв) в межах своєї компетенції та на підставі рішень органів Товариства;

12) розподіляти обов'язки між головними фахівцями Товариства, затверджувати посадові інструкції працівників Товариства, встановлювати внутрішній режим роботи Товариства;

13) приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, внутрішніх документів Товариства, приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства;

14) укладати та підписувати трудові договори з керівниками філій та представництв від імені Товариства;

15) укладати та підписувати колективний договір, зміни та доповнення до нього;

16) у випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у тому числі у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у тому числі щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб;

17) організовувати поточний контроль за оперативною діяльністю Товариства;

18) приймати рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях;

19) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, що не суперечать чинному законодавству України, Статуту Товариства, а також рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Посадовій особі встановлено посадовий оклад відповідно до штатного розкладу, який діє в Товаристві.

У 2016 році відбулись наступні зміни складу посадових осіб Товариства:

- припинено повноваження виконуючого обов'язки Голови Правління – генерального директора Міньковського Ігоря Давидовича, що перебував на посаді з 19.03.2015 р. по 13.01.2016 р.;

- обрано на посаду голови Правління – генерального директора Товариства Міньковського Ігоря Давидовича на строк з 14.01.2016 р. по 15.05.2017 р.

Рішення прийняті Наглядовою радою Товариства, протокол №58 від 12.01.2016 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: Голова Правління – генеральний директор ПАТ "ДМЗ"; директор Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Белих Володимир Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1955

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

45

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Правління – генеральний директор ПАТ "ДМЗ", член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з виробництва - начальник виробничого відділу ПАТ "ДМЗ"; заступник директора з виробництва Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Белих Володимир Вікторович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську

інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з виробництва - начальник виробничого відділу ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом; заступник директора з виробництва - начальник виробничого відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крикунов Борис Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1945

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

53

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ", технічний директор - головний інженер ПАТ "ДМЗ"; головний інженер, радник з технічних питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Крикунов Борис Петрович має наступні повноваження та обов'язки:

1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;

2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;

3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах,

незалежно від володіння акціями Товариства;

4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;

5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;

6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;

7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;

8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;

9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;

10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;

11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;

13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;

14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;

15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;

16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", радник з технічних питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Стрельцова Людмила Федорівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1955

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

46

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ" , головний бухгалтер ПАТ "ДМЗ"; заступник головного бухгалтера Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом Стрельцова Людмила Федорівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах

третіх осіб;

18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

19) організувати і контролювати ведення бухгалтерського і податкового обліку всіх господарських операцій Товариства;

20) здійснювати систематичний поточний контроль за обґрунтованістю господарських операцій;

21) здійснювати спільно з іншими службами та відділами економічний аналіз фінансово-господарської діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів;

22) здійснювати контроль за обліком результатів фінансово-господарської діяльності Товариства;

23) контролювати нарахування і своєчасне перерахування платежів до державного бюджету, єдиного соціального внеску, контролювати розрахунки з іншими фондами, погашення у встановлені терміни заборгованості банкам;

24) забезпечувати використання сучасних засобів механізації і автоматизації обліково-обчислювальних робіт;

25) здійснювати контроль організації бухгалтерського обліку і звітності в структурних підрозділах Товариства, проведення своєчасного інструктажу працівників з питань бухгалтерського обліку;

26) здійснювати контроль за достовірністю бухгалтерської звітності на основі первинних документів;

27) здійснювати контроль за наданням бухгалтерської та податкової звітності у встановлені терміни відповідним органам;

28) організувати і контролювати проведення в цехах і службах заводу вибіркової цільової перевірки, періодичних і річних інвентаризацій всіх статей балансу;

29) контролювати підготовку та аналіз звітів для надання їх на розгляд Правління і Наглядової ради Товариства;

30) здійснювати інші повноваження, визначені чинним законодавством України, Статутом Товариства і Положенням про Правління Товариства.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", головний бухгалтер ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом; заступник головного бухгалтера Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка,141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сухоносова Валентина Олексіївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1957

5) освіта\*\*

Вища

б) стаж роботи (років)\*\*

40

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з адміністративно-правових питань ПАТ "ДМЗ"; заступник директора з адміністративно-правових питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Сухоносова Валентина Олексіївна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
- 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
- 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
- 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
- 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
- 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.

Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з адміністративно-правових питань ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом, заступник директора з адміністративно-правових питань Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадові особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шебанов Володимир Леонідович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1977

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

18

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод"; директор з економіки та фінансів ПАТ "ДМЗ", заступник директора з економіки та фінансів Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Шебанов Володимир Леонідович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
- 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
- 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;



- 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
  - 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
  - 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
  - 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
  - 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
  - 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
  - 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
  - 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
  - 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
  - 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
  - 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
  - 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.
- Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з економіки та фінансів ПАТ "ДМЗ", за сумісництвом, заступник директора з економіки та фінансів Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка,141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Уколов Віктор Олексійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1961

5) освіта\*\*

Вища

б) стаж роботи (років)\*\*

39

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор з персоналу ПАТ «ДМЗ», заступник директора з організації праці та персоналу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.05.2014 по 15.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Правління Уколов Віктор Олексійович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) в межах повноважень, визначених Статутом, Положенням про Правління Товариства, самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
  - 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
  - 3) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, бути присутнім на Загальних зборах, незалежно від володіння акціями Товариства;
  - 4) вимагати скликання засідання Наглядової ради;
  - 5) у разі не згоди з прийнятим рішенням Правління виражати окрему думку, що вноситься до протоколу засідання Правління;
  - 6) ініціювати скликання засідання Правління та вносити питання до порядку денного;
  - 7) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
  - 8) отримувати винагороду за виконання функцій члена Правління;
  - 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Правлінням своїх повноважень;
  - 10) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
  - 11) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
  - 12) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням;
  - 13) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Правління. Завчасно повідомляти голову Правління про неможливість участі у засіданнях Правління із зазначенням причини відсутності;
  - 14) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;
  - 15) на вимогу Наглядової ради брати участь у засіданні Наглядової ради та звітувати і давати пояснення Наглядовій раді щодо своєї діяльності;
  - 16) дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
  - 17) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
  - 18) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора.
- Посадовій особі виплачується винагорода (заробітна плата) за рахунок коштів Товариства, як

оплата за сумісництвом.

Обрано на посаду згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №47 від 15.05.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Правління ПАТ "ДМЗ", директор з персоналу ПАТ "ДМЗ" за сумісництвом, заступник директора з організації праці та персоналу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 141).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ємченко Андрій Валентинович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1961

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

33

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради та здійснює захист прав акціонерів Товариства в межах повноважень, що передбачені Статутом Товариства і Положенням про Наглядову раду Товариства.

Голова Наглядової ради має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; знайомитися зі змістом документів Товариства, отримувати їх копії;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління - генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;

- 8) підписувати контракти з членами Правління Товариства, якщо рішенням Наглядової ради Товариства не призначено іншу особу, уповноважену на підписання контрактів з членами Правління Товариства;
- 9) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 10) керувати роботою Наглядової ради Товариства, скликати засідання Наглядової ради та головувати на них, організовувати ведення протоколів засідань Наглядової ради, здійснювати в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, інші повноваження, передбачені Законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 11) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 12) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 13) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 14) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства;
- 15) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:
  - у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;
  - дотримуватися встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
  - не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Головою Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;
  - дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;
- 16) забезпечувати доступ до інформації в межах, передбачених Законами України та Статутом Товариства, надавати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства на вимогу органів Товариства, інших посадових осіб, акціонерів, аудитора;
- 17) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків.
- 18) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків голови Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі. Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства (протокол №28 від 25.04.2014р.) та Наглядової ради Товариства (протокол №45 від 25.04.2014р.). Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Соколова Людмила Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за

ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1948

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

51

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Соколова Людмила Володимирівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;

16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:

- у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;

- дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р.

Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Надич Ігор Богданович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1977

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства

"Донецьксталь" - металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Надич Ігор Богданович має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;
- 12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;
- 15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;
- 16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:
  - у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;
  - дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
  - не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;
  - дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу,

безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;  
17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Онiщенко Світлана Федорівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1956

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

42

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Онiщенко Світлана Федорівна має наступні повноваження та обов'язки:

1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;

3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;

4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних



зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;

5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;

6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;

7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;

8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;

9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;

10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;

11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства;

12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;

16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:

- у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;

- дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з економіки Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гурєєв Максим Костянтинівич

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1975

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.05.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Наглядової ради Гурєєв Максим Костянтинівич має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із змістом документів Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 2) вимагати звітів та пояснень від голови Правління – генерального директора та членів Правління, інших працівників Товариства щодо їхньої посадової та службової діяльності;
- 3) залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- 4) за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів, незалежно від володіння акціями Товариства;
- 5) бути присутнім на засіданнях Правління Товариства;
- 6) вимагати скликання Наглядової ради Товариства;
- 7) виражати окрему думку щодо рішення Наглядової ради Товариства, яка вноситься до протоколу засідання Наглядової ради Товариства;
- 8) у випадку обрання головою Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства виконувати функції та обов'язки голови Наглядової ради Товариства у відповідності зі Статутом Товариства та внутрішніми документами Товариства;
- 9) тимчасово виконувати обов'язки (повноваження) голови Наглядової ради Товариства на підставі відповідного рішення Наглядової ради Товариства у разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради Товариства своїх повноважень;
- 10) здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою Товариства своїх повноважень;
- 11) Член Наглядової ради здійснює в межах своєї компетенції, у порядку та з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства, повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду

Товариства;

12) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

13) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;

14) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства;

15) особисто брати участь у засіданнях та ухваленні рішень Наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти голову Наглядової ради Товариства про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради Товариства із зазначенням причин відсутності;

16) дотримуватись наступних правил та вимог щодо конфлікту інтересів:

- у письмовій формі повідомляти Наглядову раду Товариства про будь-які вчинені ним правочини із цінними паперами Товариства негайно після їх вчинення;

- дотримуватись встановлених чинним законодавством та Товариством правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;

- не отримувати від фізичних та/або юридичних осіб подарунків, послуг чи будь-яких переваг, які є або можуть розглядатися як винагорода за рішення чи дії, прийняті або вжиті Членом Наглядової ради в рамках свого посадового становища, крім символічних знаків уваги відповідно до загальноприйнятих правил ввічливості чи сувенірів при проведенні офіційних заходів;

- дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил та процедур, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та зберігання конфіденційної інформації Товариства та інформації з обмеженим доступом;

17) забезпечувати доступ до інформації про Товариство в межах, передбачених законами України та Статутом Товариства;

18) забезпечувати вільний доступ представників акціонерів (акціонера) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям його підсумків;

19) виконувати свої обов'язки особисто.

Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р.

Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Юшков Євген Олександрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1975

5) освіта\*\*

Вища

б) стаж роботи (років)\*\*

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", заступник директора дирекції з моніторингу виробничо-господарської діяльності департаменту з роботи зі стратегічними партнерами, директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Голова Ревізійної комісії організовує роботу комісії під час проведення перевірок фінансово - господарської діяльності Товариства в межах повноважень, що передбачені чинним законодавством України, Статутом Товариства і Положенням про Ревізійну комісію Товариства.

Голова Ревізійної комісії має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства в межах, що визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію Товариства;
- 2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- 3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- 4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- 5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;
- 6) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;
- 5) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 6) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства;
- 7) організовувати роботу Ревізійної комісії Товариства;
- 8) скликати засідання Ревізійної комісії Товариства та головувати на них, затверджувати порядок денний засідань, організовувати ведення протоколів засідань Ревізійної комісії Товариства;
- 9) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;
- 10) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 11) доповідати про результати проведених Ревізійною комісією Товариства перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та Наглядовій раді Товариства.
- 12) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарської діяльності Товариства.

13) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;

14) виконувати свої обов'язки особисто;

15) підтримувати постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства;

16) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.

Виконання обов'язків Голови Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішеннями Загальних зборів Товариства (протокол №28 від 25.04.2014 р.) та Ревізійної комісії Товариства (протокол №3 від 25.04.2014 р.).

Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Белоусова Олена Андріївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1960

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

40

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: головний спеціаліст дирекції з внутрішнього контролю та аудиту Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Ревізійної комісії Белоусова Олена Андріївна має наступні повноваження та обов'язки:

1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;

3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;

- 4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
  - 5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;
  - 6) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;
  - 7) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
  - 8) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;
  - 9) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
  - 10) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
  - 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;
  - 12) виконувати свої обов'язки особисто і не передавати свої повноваження іншій особі, крім члена Ревізійної комісії – юридичної особи – акціонера.
  - 13) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.
- Виконання обов'язків члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.
- Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства , протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", головний спеціаліст дирекції з внутрішнього контролю та аудиту Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).
- Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чижикова Ірина Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження\*\*

1959

5) освіта\*\*

Вища

б) стаж роботи (років)\*\*

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник начальника планово-економічного відділу ПАТ "ДМЗ", заступник начальника планово-економічного відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.04.2014 по 25.04.2017 р. включно

9) Опис

Посадова особа не надає згоди на розкриття паспортних даних.

Член Ревізійної комісії Чижикова Ірина Володимирівна має наступні повноваження та обов'язки:

- 1) вимагати від посадових осіб та працівників Товариства надання документації, що необхідна для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 2) отримувати від посадових осіб та працівників Товариства усні та письмові пояснення щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- 3) оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- 4) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів Товариства та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- 5) брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства у разі розгляду висновків за підсумками перевірки, що проводилась Ревізійною комісією за ініціативою Наглядової ради або Правління Товариства та в інших випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, Положенням про Ревізійну комісію Товариства або іншими внутрішніми документами Товариства;
- 6) реалізовувати інші права, передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства;
- 7) діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- 8) брати участь у складі Ревізійної комісії у проведенні перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, а також у засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причини відсутності;
- 9) здійснювати підготовку висновків щодо перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 10) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, Ревізійній комісії Товариства інформацію про виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;
- 12) виконувати свої обов'язки особисто і не передавати свої повноваження іншій особі, крім члена Ревізійної комісії – юридичної особи – акціонера.
- 13) виконувати інші обов'язки, що передбачені законом, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства.

Виконання обов'язків члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

Обрано на посаду згідно з рішенням Загальних зборів Товариства, протокол №28 від 25.04.2014 р. Станом на 31.12.2016 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", заступник начальника планово-економічного відділу Філії "Металургійний комплекс" приватного акціонерного товариства "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.



## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління-генеральний директор	Міньковський Ігор Давидович		3000	0.0008	3000	0	0	0
Член Правління	Белих Володимир Вікторович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Крикунов Борис Петрович		0	0	0	0	0	0
Член Правління - головний бухгалтер за сумісництвом	Стрельцова Людмила Федорівна		3000	0.0008	3000	0	0	0
Член Правління	Сухоносова Валентина Олексіївна		5520	0.0015	5520	0	0	0
Член Правління	Шебанов Володимир Віталійович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Уколов Віктор Олексійович		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Ємченко Андрій Валентинович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Соколова Людмила Володимирівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Надич Ігор Богданович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Оніщенко Світлана Федорівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Гурєєв Максим Костянтинівич		0	0	0	0	0	0

Голова Ревізійної комісії	Юшков Євген Олександрович		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Белоусова Олена Андріївна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Чижикова Ірина Володимирівна		0	0	0	0	0	0
<b>Усього</b>			11520	0.0031	11520	0	0	0

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
FINTEST TRADING CO LIMITED	00000000	1070 Кіпр , Нікосія Калліполеос енд Дамаскіноу 1 Віоларіс Коурт оф.302	55122977	15.2172	15.2172	55122977	0	0	0
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДОНЕЦЬКСТАЛЬ» - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД»	30939178	83062 Україна Донецька Ленінський м. Донецьк вул.Івана Ткаченка, 122	173832970	47.9882	47.9882	173832970	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
н/д		0	0	0	0	0	0	0	
<b>Усього</b>		228955947	63.2054	63.2054	228955947				

\* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові.

\*\* Заповнювати необов'язково.

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	01.01.1900	
Кворум зборів**	0	
Опис	Збори протягом 2016 року не проводились.	

### VIII. Інформація про дивіденди

	За результатами звітнього періоду		За результатами періоду, що передував звітньому	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	0	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	0	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0	0	0
Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів				
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	01.01.1900/0грн			
Опис	За результатами звітнього періоду та попереднього звітнього періоду рішення про нарахування дивідендів не приймалось та дивіденди не виплачувались.			

## ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	31032100
<b>Місцезнаходження</b>	01010 Україна м. Київ Печерський р-н м. Київ вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	№ 2397
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська Палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	29.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	044 490 5507
<b>Факс</b>	044 490 5508
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
<b>Опис</b>	ПрАТ «КПМГ Аудит» надає послуги з проведення аудиту фінансової звітності емітента за 2016 рік, підготовленої відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	01001 Україна м. Київ Подільський р-н м. Київ вул. Нижній Вал, 17/8
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	-
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	-
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 591-04-19, (044) 591-04-37
<b>Факс</b>	(044) 482-52-07
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
<b>Опис</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", діє на підставі Закону та надає емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів: приймання та зберігання глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента в цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень емітента.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	37956893
<b>Місцезнаходження</b>	01042 Україна м. Київ Печерський м. Київ вул. Чигоріна, 18, приміщення 225
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ №263421

<b>вид діяльності</b>	
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	044 277 2352
<b>Факс</b>	044 286 7170
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	ТОВ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН" надає послуги відповідно до договору про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах власників.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.07.2010	153/05/1/10	ДКЦПФР Донецьке територіальне управління	UA4000078612	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	362241160	90560290	100
<b>Опис</b>		Усі акції емітента розміщені. Інформації щодо котирування акцій ПАТ "ДМЗ" у 2016 р. не маємо.							



## ХІ. Опис бізнесу

Донецький металургійний завод - одне з найстаріших металургійних підприємств України. Засновником заводу було акціонерне товариство "Новороссийское общество каменноугольного, железоделательного и рельсового производств", створене в 1869 році.

Директором-розпорядником заводу з початку його будівництва до 1889 року був англійський фахівець Джон Юз. 24 січня 1872 року - початок регулярної виплавки чавуну - вважається днем заснування заводу. До цього часу на заводі були побудовані 24 пудлінгові та 13 зварювальних печей, в 1874 році - прокатні стани для виробництва залізних рейок, смугового і сортового прокату, в 1879 році - мартенівські печі. В 1876 році була введена в експлуатацію доменна піч №2, а в 1880 - доменна піч №3. Вже в 90-х роках ХІХ сторіччя завод не тільки став одним з найбільших металургійних підприємств Російської імперії, але й посів перше місце з виплавки чавуну і сталі. Про високу якість продукції з маркою заводу свідчила вища нагорода - Гран Прі всесвітньої виставки металургійних підприємств 1900 року в Парижі.

До 1910 року завод мав у своєму складі 6 доменних і 9 мартенівських печей, коксові печі, 25 нагрівальних і віджигальних печей, 2 бесемерівських конвертери, прокатні стани - обтискний, рейкобалковий, листовий, декілька сортових; допоміжні цехи.

У січні 1918 року підприємства Новоросійського акціонерного товариства, у тому числі металургійний завод, були націоналізовані. У квітні 1919 р. почалося відновлення заводу, зруйнованого під час громадянської війни. Були відновлені парові котли, верстати, машини та допоміжні цехи.

Протягом 1921-1925 років на підприємстві введені в експлуатацію чотири доменні печі, коксові печі, рейкопрокатний стан, дрібносортові стани і стан прокатки дахового заліза.

У наступні роки постійно нарощувались виробничі потужності, завдяки чому до 1940 року на частку підприємства доводилося 5% загальносоюзного виробництва сталі.

З початку Великої Вітчизняної війни всі виробничі потужності Донецького металургійного заводу були переорієнтовані на випуск особливих марок сталей для оборонної промисловості, авіаційних бомб і гранат. У жовтні 1941 року завод був зупинений, частина устаткування демонтована й відправлена на Урал.

У вересні 1943 року, після звільнення міста від німецьких загарбників, почалося відновлення заводу. Незважаючи на те, що німецькі загарбники, відступаючи, повністю знищили енергетичне господарство, підірвали основні цехи й виробничі агрегати, завод був відновлений у рекордно короткий термін. Вже через п'ять місяців мартенівська піч №4 виплавила першу сталь для потреб фронту. В 1944 році почали працювати прокатні стани 250, 350 і 400, три мартенівські печі, блюмінг 900, доменна піч №2.

В 1950 році виробництво продукції на заводі перевищило довоєнний рівень. У цей же час на заводі вперше в галузі була розроблена й впроваджена система випарного охолодження елементів мартенівських печей. В 1953 році був введений в експлуатацію листопркатний стан 2300, а 11 червня 1960 року введена в дію перша у світі промислова установка безперервного розливу сталі (УБРС). Накопичений на заводі досвід роботи УБРС з'явився тією основою, на якій став бурхливо розвиватися процес безперервного розливу сталі в усьому світі.

У 70- х роках на Донецькому металургійному заводі бли впроваджені нові технології, в тому числі: позадоменне обезсіркування чавуну, рафінування сталі в ковшах самоплавкими синтетичними сумішами, технологія виплавки чавуну із застосуванням природного газу. З 1978 по 1980 роки були введені в дію дві електросталеплавильні печі та установка з вдмухування пилоугільного палива в горн доменної печі.

В 1985 році загальна реконструкція заводу була завершена пуском в експлуатацію комплексу устаткування з виробництва синтетичних шлакоутворюючих сумішей і будівлею нового цеху з ремонту прокатного устаткування.

Розвал СРСР, порушення економічних зв'язків між підприємствами негативно позначилися на роботі багатьох підприємств України. Колектив Донецького металургійного заводу вистояв в цей складний час. В 1994 році за рахунок власних коштів був побудований і введений в експлуатацію цех тонкостінних зварених труб.

У 1996 році державне підприємство "Донецький металургійний завод" в процесі приватизації перетворено у відкрите акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства – ВАТ "ДМЗ").

В 1997 році почалася реалізація інвестиційного проекту, згідно з яким компанія "MetalsRussia" (Великобританія) інвестувала в електросталеплавильний комплекс ВАТ "ДМЗ" устаткування для модернізації електросталеплавильної печі та обжимного цеху. В асортименті продукції, що випускалася, з'явилися високолеговані марки сталі.

З вересня 1998 року Товариство почало функціонувати в рамках дії Закону України "Про спеціальні економічні зони та спеціальний режим інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку в Донецькій області". Під час реалізації інвестиційного проекту ВАТ "ДМЗ" в економіку України були вкладені корпоративні інвестиції, завдяки яким завод одержав від італійської компанії "Danieli" металургійне обладнання, що випереджало існуючі на той час європейські аналоги, як мінімум, на 4 роки.

З метою створення нових високотехнологічних виробництв, підвищення ефективності виробництва, відповідно до єдиної стратегії у рамках реалізації програми реструктуризації підприємства на базі ВАТ "ДМЗ" у 1997-1998 р.р. були створені окремі юридичні особи: ЗАТ "ЦНДІВтормет", ТОВ "Калтоп". У 2010 р. ВАТ "ДМЗ" вийшло зі складу акціонерів ЗАТ "ЦНДІВтормет". У 2011 р. ПАТ "ДМЗ" вийшло зі складу учасників ТОВ "Калтоп".

У 2000 році в електросталеплавильному цеху Товариства були введені в експлуатацію машина безперервного лиття заготовки та установка "піч-ковш" з щорічним обсягом виробництва 990 тисяч тон сталі.

ЗАТ "ММЗ "Істіл-Україна" створено у 1999 році на вимогу ведення відокремленого обліку в рамках інвестиційному проекту, відносно договору "Фонд держмайна - інвестор", а також правил, визначених Законом України "Про режим іноземного інвестування" від 19.03.1996 р. та нормативними документами Ради з питань спеціальних економічних зон і спеціального режиму інвестиційної діяльності в Донецькій області, що здійснювала управління територією пріоритетного розвитку. Підприємство спеціалізувалося на виробництві і реалізації сталі і продуктів її переробки.

У 2000-2002 рр. ВАТ "ДМЗ" виступає інвестором капітально-відновного ремонту доменної печі №2. На базі цієї печі у 2000 році, з метою залучення додаткових інвестицій створюється Товариство з обмеженою відповідальністю "Ферит". У цей час, паралельно з самою піччю, ремонтуються всі основні агрегати й ділянки, що входять у комплекс ДП №2. Впроваджуються ряд нововведень, які дозволяють мати одну з найсучасніших і екологічно чистих доменних печей у Європі. Пуск ДП №2 відбувся у квітні 2002 року, а в листопаді доменна піч була повністю переведена на режим роботи з пиловугільним паливом.

Одночасно з реконструкцією доменної печі проводилась реконструкція прокатного цеху, що здійснювалась без зупинки виробництва з постійним нарощуванням потужності агрегатів.

У 2002 році ТОВ "Ферит" було перетворено у Закрите акціонерне товариство "Донецьксталь" - металургійний завод" (скорочене найменування – ЗАТ "ДМЗ") і йому, з метою розширення інвестування, підвищення спеціалізації, удосконалення структури і системи управління, було передане мартенівське виробництво. ЗАТ "ДМЗ" спеціалізувався на виробництві та реалізації сталі і продуктів її переробки.

У 2003 році, в рамках реалізації Комплексної програми технічного переозброєння та стратегічного розвитку підприємства здійснювалась реконструкція мартенівського виробництва та Теплоелектроцентрالی - пароповітродувної станції. Програма реконструкції була підтримана основними акціонерами Товариства, які сприяли її фінансовому забезпеченню.

У цьому ж році реконструйована перша у світі промислова УБРС, що на той час знаходилася в безперервній експлуатації більш 40 років. У ході реконструкції збільшений обсяг виробництва установки, підвищений термін служби і надійності її механізмів, поліпшена якість слябів, налагоджене сучасне управління технологічними процесами.

У 2004 році в прокатному цеху здійснено капітальний ремонт стану 2300 (цілком відремонтовано нагрівальну піч №1, лобові ножиці і першу ролікоправильну машину, здійснено частковий ремонт клітей Тріо та Кварто), що дозволило виробляти до 40 тисяч тон прокату на місяць і освоїти

технологію виробництва гарячекатаного листового прокату з легованих і конструкційних марок сталі з використанням установки прискореного охолодження.

У 2006 році нагрівальні методичні печі №1 і №2 листопрокатного стану 2300 були обладнані комплексною автоматизованою системою управління технологічним процесом. Це дозволило заощаджувати використання природного газу та зменшити кількість шкідливих викидів в атмосферу.

У липні 2006 року розпочалася дослідно-промислова експлуатація першої машини газокисневої різки слябів "Інтелмаш". Економія металу під час різки слябів склала 6 кг на тону прокату.

В вересні 2007 року була введена в експлуатацію друга машина різки слябів "Інтелмаш".

У Товаристві виконувалась планомірна робота з удосконалення системи менеджменту якості. У січні 2006 року міжнародним товариством з технічного надзору "ТЮФ НОРД" був проведений підтверджуючий аудит системи менеджменту якості відповідно до вимог стандарту ІСО 9001:2000. Виробнича діяльність Товариства була позитивно оцінена. ВАТ "ДМЗ" був виданий сертифікат відповідності, який свідчить про те, що на заводі застосовується система менеджменту якості в проектуванні, виробництві та реалізації сортового, фасонного і листового прокату, товарної гарячекатаної заготовки з вуглецевих, конструкційних та легованих марок сталі.

Стабільний рівень якості листового прокату для суднобудування підтверджують сертифікати класифікаційних товариств: Російського Морського Регістру Судноплавства, Англійського Ллойд Регістру, Німецького Ллойд, французького Бюро Веритас, Норвезького Веритас, Американського бюро судноплавства.

Сертифікація продукції за міжнародними стандартами якості є обов'язковою умовою для реалізації продукції на експорт.

Продукція заводу широко застосовується в багатьох галузях промисловості в країні та користується попитом за кордоном.

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів, які відбулися 14.04.2011р., найменування підприємства було змінено на Публічне акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства – ПАТ "ДМЗ").

Сортопрокатне виробництво прокатного цеху включає три прокатних стани - 250, 350, 400, а також дільницю з обробки і ремонту валків.

Листопрокатне виробництво прокатного цеху включає листопрокатний стан 2300.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу – 235 осіб;

Середньооблікова чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 97 осіб;

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 19 осіб;

Фонд оплати праці за 2016 рік зменшився відносно попереднього року та склав – 6 904,4 тис. грн.

Зменшення фонду оплати праці відносно попереднього року пов'язане з простоем прокатного виробництва.

Професійне навчання кадрів на підприємстві спрямоване на формування у працівників сукупності знань, умінь і навичок, що дозволяють вирішувати поточні та перспективні завдання, що стоять перед підприємством, формування інтелектуального потенціалу підприємства, здатного вирішувати завдання забезпечення конкурентоспроможності підприємства.

Кадрова політика підприємства в 2016 році була спрямована на забезпечення раціонального використання керівників, фахівців і робітників.

З метою підвищення кваліфікації і компетентності персоналу підприємства, вдосконалення професійних знань в 2016 році підвищили кваліфікацію на курсах цільового призначення 5 осіб.

Опис: Мета діяльності ОП "Металургпром" - аналіз світового та вітчизняного ринку металопродукції, представництво та захист інтересів підприємств-учасників, створення сприятливих умов господарювання, надання консультаційної та аналітичної інформації підприємствам - членам Об'єднання і т.д. ПАТ "ДМЗ" є членом Об'єднання. Членські внески на утримання виконавчого апарату Об'єднання та виконання його статутних завдань сплачувались емітентом з 2000 по 2013 рік включно. Функції емітента в Об'єднанні - член Об'єднання. Термін участі у Об'єднанні - безтерміновий.

2. Донецька Торгово-промислова палата, місцезнаходження: Україна, 84301, Донецька обл., м. Краматорськ, вул. 19-го Партз'їзду, буд. 48а

Опис: Мета діяльності Донецької Торгово-промислової палати - створення сприятливих умов для підприємницької діяльності, сприяння всебічному розвитку науково-технічних і торговельних зв'язків між українськими підприємцями й підприємцями закордонних країн, представництво інтересів членів Палати з питань господарської діяльності як в Україні, так і за її межами. ПАТ "ДМЗ" у 2011 році поновив своє членство у Донецькій Торгово-промисловій палаті, сплачує членські внески на утримання виконавчого апарату та виконання статутних завдань Палати. Функції емітента в Донецькій Торгово-промисловій палаті - член Донецької Торгово-промислової палати. Термін участі у Донецькій Торгово-промисловій палаті - безтерміновий.

Спільна діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами в звітному періоді емітентом не здійснювалась.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації ПАТ "ДМЗ" з боку третіх осіб на протязі звітнього періоду не надходили.

Основні принципи облікової політики

Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності.

(а) Іноземна валюта

Операції в іноземних валютах

Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції.

У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Протягом 2015 та 2016 років, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощами в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку.

Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті.

На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином:

2016 2015

Долар США 27.19 24.00

Євро 28.42 26.22

Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке

переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу.

Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях – це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітного періоду.

Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції.

Курсові різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході.

#### (б) Фінансові інструменти

##### Непохідні фінансові активи

Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, довгострокову дебіторську заборгованість, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти.

Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання.

Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання. Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість.

##### Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість – це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності.

Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і грошові кошти та їх еквіваленти.

##### Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним.

##### Непохідні фінансові зобов'язання

Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента.

Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився.

Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка.

Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість.

(в) Статутний капітал

Прості акції

Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу.

(г) Основні засоби

Визнання та оцінка

Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів.

Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату звітності.

Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів.

Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку.

Переоцінка

Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу.

Подальші витрати

Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно. Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення.

Знос

Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на

основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо.

Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна обґрунтовано вважати, що Компанія отримує право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується.

Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі:

Будівлі та споруди 5 - 47 років

Виробниче обладнання 4 - 31 рік

Інше 2 - 22 років

Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються.

(д) Орендовані активи

Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу.

Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії.

(е) Виробничі запаси

Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації. Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут.

Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання.

(є) Зменшення корисності

Непохідні фінансові активи

Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно.

Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його справедливої вартості нижче вартості придбання.

Кредити та дебіторська заборгованість

Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у

розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику.

Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних.

Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку.

#### Нефінансові активи

Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування.

Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК.

Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку. Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК).

Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі.

#### (ж) Зобов'язання по виплатах працівникам

##### Державні пенсійні програми з визначеними внесками

Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної



фіскальної служби України.

Державні пенсійні програми з визначеною виплатою

Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами.

Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України.

Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами.

Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях.

Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць.

Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках.

### (з) Забезпечення

Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризики, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат.

### (и) Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі.

Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподаткованого прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів.

Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток.

Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподаткованого прибутку, завдяки якому вони зможуть бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною.

Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату.

Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розрахуватися за

балансовою вартістю своїх зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподаткованого суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань.

Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії. В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, ґрунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз ґрунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни.

(і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Реалізація продукції

Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу.

Послуги

Компанія надає послуги з оренди виробничого обладнання. Дохід від операційної оренди визнається на прямолінійній основі упродовж усього строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесену для отримання доходу від операційної оренди, визнаються як собівартість..

(ї) Фінансові витрати

Фінансові витрати включають знецінення фінансових інвестицій та процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам.

(й) Звітність за сегментами

Операційний сегмент – це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності.

Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Виконавчий директор компанії ПрАТ “Донецьксталь” - металургійний завод”, який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь. Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід'ємну частину сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту.

Усі активи Компанії знаходяться в Україні.

#### (к) Прибуток на акцію

Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом.

#### (л) Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті

Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2016 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче.

#### МСФЗ 9 “Фінансові інструменти”

МСФЗ 9 “Фінансові інструменти”, опублікований у липні 2014 року, замінює існуючі інструкції, що містяться в МСБО 39 “Фінансові інструменти: визнання та оцінка”, та містить правила класифікації та оцінки фінансових інструментів, зменшення корисності фінансових активів та обліку хеджування.

#### Класифікація та оцінка

МСФЗ 9 містить три основні категорії, за якими класифікуються фінансові активи: фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході та за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку. Класифікація фінансових активів згідно з МСФЗ 9 загалом базується на моделі бізнесу, в рамках якої здійснюється управління фінансовим активом, та характеристиках руху грошових коштів за цим активом згідно з контрактом. Зазначений стандарт скасовує існуючу згідно з МСБО 39 класифікацію фінансових активів у категорії утримуваних до погашення, кредитів і дебіторської заборгованості та наявних для продажу. Згідно з МСФЗ 9, похідні фінансові інструменти, вбудовані у контракт, основним контрактом якого є фінансовий актив, що належить до сфери застосування цього МСФЗ, не відокремлюються. Натомість відповідні вимоги до класифікації застосовуються до всього гібридного інструмента. Інвестиції у дольові інструменти оцінюються за справедливою вартістю.

У МСФЗ 9 великою мірою зберігаються існуючі вимоги МСБО 39 щодо класифікації фінансових зобов'язань.

#### Зменшення корисності

МСФЗ 9 замінює модель “понесених збитків”, що використовується в МСБО 39, на модель “очікуваних кредитних збитків”. Нова модель оцінки зменшення корисності застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, дебіторською заборгованості за договорами оренди, деяких зобов'язань з кредитування та договорів фінансової гарантії. Нова модель оцінки зменшення корисності загалом вимагає визнавати очікування кредитних збитків за всіма фінансовими активами, навіть якщо вони є новоствореними або придбаними. Згідно з МСФЗ 9, збитки від зменшення корисності оцінюються або як очікувані кредитні збитки в результаті подій дефолту по фінансовому інструменту, можливих протягом наступних 12 місяців (“кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців”), або як очікувані кредитні збитки в результаті всіх можливих подій дефолту протягом очікуваного строку фінансового інструмента (“кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента”). Величина очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом при первісному визнанні дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців (крім певних статей торгової кредиторської заборгованості та дебіторської заборгованості за договорами оренди, а також контрактних активів або придбаних чи створених кредитно-знецінених фінансових активів). У випадку значного збільшення кредитного ризику за фінансовим інструментом з моменту первісного визнання, резерв під збитки оцінюється у сумі, що дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом всього строку фінансового інструмента.

Фінансові активи, за якими визнано кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців, вважаються

такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 1; фінансові активи, за якими відбулося значне збільшення кредитного ризику з моменту первісного визнання, але не відбулося дефолту, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 2; фінансові активи, за якими мав місце дефолт або інше кредитне знецінення, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 3.

Оцінка очікуваних кредитних збитків повинна бути неупередженою та ймовірно зваженою, відображати вартість грошей у часі та використовувати обґрунтовану та підтверджену інформацію, отриману без невідповіданих затрат або зусиль, щодо минулих подій, поточних умов та прогнозів майбутніх економічних умов. Кредитні збитки згідно з МСФЗ 9 визнаються раніше, ніж згідно з МСБО 39, що призводить до підвищеної волатильності прибутку або збитку. Це також створить тенденцію до збільшення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності, оскільки всі фінансові активи будуть оцінюватись щонайменше на предмет кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців, а сукупність фінансових активів, до яких застосовується оцінка кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента, ймовірно, буде більшою, ніж сукупність фінансових активів, щодо яких будуть виявлені об'єктивні ознаки зменшення корисності згідно з МСБО 39.

**Розкриття інформації**

Згідно з МСФЗ 9 вимагатимуться детальні розкриття інформації, зокрема щодо кредитного ризику та очікуваних кредитних збитків.

**Перехідні положення**

МСФЗ 9 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або пізніше. Дозволяється його дострокове застосування. Компанія не має наміру застосовувати цей стандарт достроково. Вимоги щодо класифікації та оцінки й зменшення корисності загалом застосовуються ретроспективно (з деякими винятками) шляхом коригування вхідних залишків нерозподіленого прибутку та резервів на дату першого застосування, і при цьому перерахування показників за порівняльні періоди не вимагається.

Компанія офіційно не розпочинала процес оцінки потенційного впливу застосування МСФЗ 9 на її фінансову звітність та не ініціювала конкретних дій щодо підготовки до впровадження МСФЗ 9. Відповідно, на даному етапі впровадження важко чітко оцінити на практиці, який безпосередньо вплив матиме застосування МСФЗ 9 на фінансову звітність Компанії. На поточний момент Компанія знаходиться у процесі розробки плану впровадження МСФЗ 9.

**МСФЗ 15 “Виручка за контрастами з клієнтами”**

МСФЗ 15 “Виручка за контрастами з клієнтами” встановлює загальну концептуальну основу для визначення того, чи має бути визнаний дохід (виручка), в якому розмірі та коли. Він замінює поточні інструкції щодо визнання доходу, зокрема, ті, що містяться у МСБО 18 “Дохід”, МСБО 11 “Будівельні контракти” та КТМФЗ 13 “Програми лояльності клієнта”.

**Надання послуг**

Відповідно до МСФЗ 15, загальна величина винагороди за договорами надання послуг буде розподілятися на всі послуги, що надаються, на основі цін їх відособленого продажу. Ціни відокремленого продажу будуть визначатися, виходячи з цін за прейскурантом, за якими Компанія надала б дані послуги окремо.

**Перехідні положення**

МСФЗ 15 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або пізніше. Суб'єктам господарювання дозволяється його дострокове застосування.

Компанія наразі проводить детальну оцінку впливу застосування МСФЗ 15 і планує розкрити додаткову кількісну інформацію до того, як вона застосує МСФЗ 15.

**МСФЗ 16 “Оренда”**

МСФЗ 16 “Оренда” запроваджує єдину модель обліку орендарями договорів оренди, яка передбачає їх відображення на балансі орендаря. Відповідно до цієї моделі, орендар повинен визнавати актив у формі права користування, що являє собою право використовувати базовий актив, і зобов'язання з оренди, що являє собою обов'язок здійснювати орендні платежі.

Передбачені необов'язкові звільнення від вимог Стандарту щодо короткострокової оренди та оренди об'єктів з низькою вартістю. Правила обліку для орендодавців залишаються аналогічними

до існуючих, тобто орендодавці продовжуватимуть класифікувати оренду як фінансовий лізинг або операційну оренду.

МСФЗ 16 замінює діючі вимоги щодо обліку оренди, включаючи ті, що містяться у МСБО 17 “Оренда”, КТМФЗ 4 “Визначення, чи містить угода оренду”, ПКТ-15 “Операційна оренда - заохочення” та ПКТ-27 “Оцінка сутності операцій, які мають юридичну форму угоди про оренду”.

Перехідні положення

Цей стандарт є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 р. або пізніше.

Дозволяється дострокове застосування стандарту для суб'єктів господарювання, які застосовують МСФЗ 15 “Виручка за контрактами з клієнтами” на дату першого застосування МСФЗ 16 або до неї.

Компанія ще не провела кількісну оцінку впливу застосування МСФЗ 16 на показники своїх активів і зобов'язань, відображені у фінансовій звітності. Кількісний ефект буде залежати, зокрема, від того, який метод переходу на новий стандарт буде обраний, якою мірою Компанією будуть використані звільнення практичного характеру і звільнення від визнання, а також від того, які нові договори оренди будуть укладені Компанією. Компанія планує розкрити інформацію про обраний варіант переходу та кількісну інформацію до застосування стандарту.

У 2016 році виробництво листового та сортового прокату не здійснювалося.

У 2012 році введено в дію нових основних засобів на 4 364 тис. грн. (згідно ПСБО), в тому числі інших необоротних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на 205 тис. грн.

Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: кран мостовий електричний №4, вартістю 2 510 тис. грн.; доріжка пішохідна, вартістю 213 тис. грн.; основа (кишеня готової продукції) 8 шт. загальною вартістю 233 тис. грн.; траверси - 3 шт. загальною вартістю 158 тис. грн., тощо.

За 2012 рік вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 3 169 тис. грн.

В подальшому підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, крім інвестицій на капітальне будівництво, модернізацію та розвиток прокатного виробництва, зазначених у наступному розділі. Фінансування діяльності підприємства планується за рахунок власних коштів підприємства та позикових коштів.

У 2013 році введено в експлуатацію основних засобів на суму 27 935 тис.грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на суму 135 тис. грн.

Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: земельні ділянки для експлуатації існуючих залізничних колій від станції Сортирувальна до станції Передача-Донецьк вартістю 22 583 тис. грн., ножиці-кусанці для стану 350 вартістю 301 тис. грн., кондиціонери кранові КК2-1,2 (3 шт.) загальною вартістю 374 тис. грн., пірометри Opttris (3 шт) вартістю 86 тис. грн., візок вантажопідйомністю 5 т вартістю 81 тис. грн., кран №3 вантажопідйомністю 8+8 вартістю 2 630 тис. грн., системний блок “Cooler Master” (3 шт.) вартістю 53 тис. грн., теплиця з обладнанням та інвентарем загальною вартістю 1 715 тис. грн.

У 2013 році вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 14 304 тис. грн.

У 2014 році введено в експлуатацію основних засобів на суму 8 778 тис.грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні активи) на 8 тис. грн.

Протягом року придбані та введені в експлуатацію: вигрібна ємність (станція Передача-Донецьк) вартістю 199 тис. грн., вентилятор SPR 1001/B вартістю 182 тис. грн, установка насосу горизонтального вартістю 125 грн., випрямляч зварювальний ВДМ-1203 вартістю 13 тис. грн., установки фільтрації AN-20BB (2 шт.) вартістю 9 595 грн.

У 2015 році введення в експлуатацію нових основних засобів не відбувалося. Поліпшення основних засобів становить 4 830 тис. грн., з них поліпшення залізничних колій на суму 3 822 тис. грн.

У 2015 році виведені з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 9 305 тис. грн.

У 2016 році нові основні засоби не вводились в експлуатацію. Поліпшення основних засобів становить 693 тис. грн., з них поліпшення залізничних колій на суму 363 тис. грн.

У 2016 році виведені з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 702 582 тис. грн.

Протягом звітного року з власниками істотної участі укладались наступні договори:  
Дата договору Сторона договору Емітент Найменування другої сторони договору Зміст договору  
Сума договору, грн.

18.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Поступка права вимоги	1 753,42
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	698 356,80
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	61 050,00
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	15 916,80
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	40 180,80
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	288 834,00
17.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	6 273,60
29.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	389,00
29.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	11 770,00
29.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	51 953,00
29.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	2 701,00
29.02.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	5 084,00
01.03.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	14,00
01.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Послуги промислового характеру	261 100,80
01.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Послуги промислового характеру	432,00
01.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Постачання продукції технічного призначення	238 409,34
01.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Послуги зв'язку	324,96
01.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Постачання продукції технічного призначення	1 348 261,00
24.04.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	324,00
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	7 449,60
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	120 667,20
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	1 256 036,40
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	2 161 537,20
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	537 643,20
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	6 345 372,00
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	1 795 260,00
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	3 699 738,00
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	3 089 978,40
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	127 648,80
01.06.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	3 070 609,20
01.08.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Постачання чавуну	121 290 000,00
31.08.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	8 436,00
30.09.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	3 972,00
30.11.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Оренда майна	25 008,00
28.12.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	96 700 544,00
28.12.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж нерухомого майна	1 962 708,00
28.12.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж майна	622 952,40
28.12.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Купівля-продаж майна	13 248,00
29.12.2016	ПАТ «ДМЗ»	ПрАТ «ДМЗ»	Відшкодування земельного податку	26 139,83

Методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину: договірні ціни відповідно до рівня ринкових цін, що склалися.

Протягом звітного року правочини між Товариством та членами Наглядової ради, членами Правління Товариства або афілійованими особами не укладалися. Товариство не має дочірніх/залежних підприємств та відокремлених підрозділів зі статусом юридичної особи, що від свого імені мають право вчиняти правочини.

До власних основних засобів ПАТ "ДМЗ" відносяться будівлі, споруди, передавальні пристрої, силові машини, робочі машини, вимірювальні прилади, обчислювальна техніка, інші машини, транспортні засоби, інструменти, виробничий та господарський інвентар, тощо.

Докладніше інформація про основні засоби ПАТ "ДМЗ" (ступінь їх зносу, термін використання, первісна вартість) викладена у розділі "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)", та у примітках до балансу.

ПАТ "ДМЗ" з одного боку є орендарем, з іншого боку орендодавцем основних засобів за договорами операційної оренди.

Завод орендує на умовах операційної оренди основні засоби не виробничого призначення, а саме приміщення в будинках заводу управління №1, № 2 та № 3.

Станом на кінець 2016 року завод здає в операційну оренду основні засоби нерухомого майна.

Основною проблемою функціонування підприємства у звітному періоді є забезпечення фінансово-господарської діяльності в умовах проведення АТО.

У 2016 році ПАТ «ДМЗ» штрафи, пені за порушення діючого податкового законодавства до державного бюджету не сплачувало.

Політику фінансування можна визначити як діяльність в галузі залучення засобів для виконання фінансових зобов'язань і здійснення витрат на утримання підприємства. Джерела можуть бути власними і позиковими. На 31.12.2016 р. власні кошти склали 23 % валюти балансу, тоді як станом на 31.12.15 р. - 42,0%. Зменшення частки власних коштів у 2016 році склало 19 %, що негативно вплинуло на фінансову стійкість підприємства.

Заборгованість за кредитами банків відсутня.

Безпроцентна поворотна фінансова допомога станом на 31.12.2016 р. склала 69 256 тис. грн.

За рік кредиторська заборгованість збільшилась за рахунок поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги та за рахунок збільшення поточних забезпечень.

Одним з важливих моментів політики фінансування діяльності підприємств є наявність власних обігових коштів. Станом на 31.12.16 р. власні обігові кошти підприємства склали 235 081 тис. грн., тоді як на 31.12.15 р. - 47 676 тис. грн. Загальний обсяг коштів за 2016 рік збільшився на 187 405 тис. грн. На зміну обігових коштів вплинуло збільшення вартості запасів та дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги.

У 2016 році ПАТ "ДМЗ" реалізовувало заходи щодо оптимізації витрат з забезпечення функціонування підприємства та підвищення ефективності структури управління підприємством.

На протязі звітного періоду підприємством було укладено 70 договорів, додаткових угод та контрактів. Вартість виконаних договорів (контрактів) орієнтовно становить 280 655 тис. грн. Строки виконання договорів дотримані.

Згідно з Комплексною програмою розвитку ПАТ "ДМЗ" протягом 2011-2014 років велися роботи з технічного переоснащення (заміни) нагрівальних печей №1, 2 та 3 листопркатного стану 2300.

Фінансування даних програм здійснювалось за рахунок власних і позикових коштів.

Старі нагрівальні печі стану 2300 мали застаріле обладнання, а технологічний процес нагрівання значно поступався рівню сучасних нагрівальних печей. Великі витрати палива на нагрів металу призводили до значних питомих витрат на виробництво готового прокату, що в свою чергу знижує загальну ефективність виробництва.

В рамках реконструкції ділянки нагрівальних печей листопрокатного цеху в листопаді 2011 року була виконана заміна нагрівальної печі № 1 на нову піч італійської фірми « Forni e Combustione », яка показала наступні результати:

- зниження питомої витрати умовного палива на нагрів металу в 2,4-2,6 рази (зі 142,6 до 55,8-59,6 кг у.п. / т).
- збільшення номінальної продуктивності нагрівальної печі з 30-35 т / годину до 32,2-46,9 т / год (залежно від ширини слябів при нагріванні в печі).
- зниження рівня втрат металу при нагріванні на 0,45-0,72 % (з 1,5 до 0,78-1,07 %).
- покращення якості прокату, за рахунок більш якісного нагріву заготовок.
- підвищення рівня автоматизації, поліпшення умов праці, зниження обсягів викидів шкідливих оксидів в атмосферу.

Враховуючи отримані результати, у 2012 році з італійською фірмою «Forni e Combustione» був укладений контракт на поставку обладнання печі № 2, а в 2013 році - на постачання устаткування нагрівальної печі №3.

У 2014 році вкладено інвестицій: по печі №2 – 10 671,9 тис. грн. без ПДВ; по печі №3 – 14 611,1 тис. грн. без ПДВ; по будівлі стану 2300 – 352,4 тис. грн. без ПДВ.

В даний час будівельно-монтажні роботи на печі № 2 виконані.

На 2015 рік заплановані витрати по печі №2 - 5 316 тис. грн. (з ПДВ), по печі №3 - 51 780 тис. грн. (з ПДВ). Пуск печей №2 і №3 був запланований на кінець 2015 року, після вирішення питань поставки слябової заготовки для виробництва листового прокату, але у зв'язку зі складною обстановкою в Донецькому регіоні заходи з реконструкції стану 2300 тимчасово припинено.

ПАТ "ДМЗ" проводить політику, спрямовану на задоволення споживачів за якістю продукції, що постачається ним, прагне сформувати у замовника довіру до продукції заводу, підтримує імідж надійного постачальника якісної продукції на традиційних ринках збуту і нових ринках металопродукції, прагне встановлення довготривалого партнерства.

Виконувані дослідження і розробки спрямовані на виконання вищезазначених завдань.

Витрати на дослідження і розробки у 2016 р. були відсутні.

У 2016 р. не було судових справ, за якими розглядалися позовні вимоги у розмірі 10 або більше відсотків активів ПАТ «ДМЗ» станом на початок року, а також не було судових справ, стороною яких виступали посадові особи ПАТ «ДМЗ».

Аналітична довідка про результати господарської діяльності ПАТ "ДМЗ".

У 2016 році виробництво листового та сортового прокату не здійснювалося.

Чистий дохід від реалізації робіт та послуг за 2016 р. у порівнянні з 2015 р. зменшився на 55,1 % чи 7 949 тис. грн і склав 6 475 тис. грн, а в порівнянні з 2014 р. зменшився на 61,8 % чи 10 338 тис. грн (2015 р. – 14 424 тис. грн; 2014 р. – 16 813 тис. грн).

Чистий збиток за 2016 р. склав 129 698 тис. грн. Порівняно з 2015 р. збиток збільшився на 53 086 тис. грн, порівняно з 2014 р. збиток збільшився на 29 641 тис. грн (чистий збиток у 2015 р. склав 76 612 тис. грн, чистий збиток у 2014 р. склав 100 057 тис. грн).

Кошти на поточному рахунку станом на 31.12.2016 р. склали 21 тис. грн, що на 4 тис. грн менше в порівнянні з 2015 р. (25 тис. грн) і на 77 тис. грн. менше в порівнянні з 2014 р. (98 тис. грн).

Дебіторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2016 р. склала 106 574 тис. грн і в порівнянні з 2015 р. збільшилася на 96 003 тис. грн, а в порівнянні з 2014 р. - збільшилася на 95177



тис. грн. Станом на 31.12.2015 р. дебіторська заборгованість становила 10 571 тис. грн., станом на 31.12.2014 р. дебіторська заборгованість становила 11 397 тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2016 р. склала 409 035 тис. грн і в порівнянні з 2015 р. збільшилася на 112 146 тис. грн або на 37,8 %, в порівнянні з 2014 р. - збільшилася на 166 334 тис. грн або на 68,5 %. Станом на 31.12.2015 р. поточна кредиторська заборгованість становила 296 889 тис. грн, станом на 31.12.2014 р. поточна кредиторська заборгованість становила 242 701 тис. грн.

Средньооблікова кількість штатних працівників підприємства на кінець 2016 р. становила 235 осіб й у порівнянні з 2015 роком знизилася на 186 осіб або на 44,2 %, у порівнянні з 2014 роком - на 216 осіб або на 47,9 % (в 2015 р. чисельність становила 421 особу, в 2014 р. чисельність становила 451 особу).

Фонд оплати праці штатних працівників за 2016 р. склав 6 353,7 тис. грн. Порівняно з попереднім періодом фонд оплати зменшився на 6 626,1 тис. грн або на 51,8 % (у 2015 р. фонд складав 12979,8 тис. грн.). Порівняно з 2014 р. фонд оплати зменшився на 10 204,7 тис. грн або на 61,6 % (у 2014 р. фонд складав 16 558,4 тис. грн).

Фонд оплати праці усіх працівників за 2016 р. склав 6 904,4 тис. грн. Порівняно з попереднім періодом фонд оплати праці зменшився на 6 746,3 тис. грн або на 49,4 % (у 2015 р. фонд складав 13 650,7 тис. грн). Порівняно з 2014 р. фонд оплати праці зменшився на 10 781,4 тис. грн або на 61,0 %. (у 2014 р. фонд складав 17 685,8 тис. грн).

Середньомісячна заробітна плата штатних працівників за 2016 р. у порівнянні з 2015 р. зменшилася на 316 грн. або на 12,3 % і склала 2 253 грн., у порівнянні з 2014 р. - на 807 грн. або на 26,4 %. (2015 р. – 2 569 грн., 2014 р.- 3 060 грн.).

## ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	482377	274440	0	0	482377	274440
будівлі та споруди	304599	105164	0	0	304599	105164
машини та обладнання	154156	145816	0	0	154156	145816
транспортні засоби	555	497	0	0	555	497
земельні ділянки	22583	22583	0	0	22583	22583
інші	484	380	0	0	484	380
2. Невиробничого призначення:	691	82	0	0	691	82
будівлі та споруди	457	0	0	0	457	0
машини та обладнання	28	0	0	0	28	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	206	82	0	0	206	82
Усього	483068	274522	0	0	483068	274522
Опис	<p>Термін використання основних засобів визначається окремо по кожному об'єкту, а по групах коливається в наступних діапазонах: будівлі та споруди – від 1 до 64 років, машини та обладнання – від 1 до 39 років, транспортні засоби – від 1 до 10 років, інші засоби – від 1 до 20 років.</p> <p>Первісна вартість основних засобів на кінець 2016 року складає 1 881 962 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- земельні ділянки – 22 583 тис.грн.</li> <li>- будівлі та споруди – 330 966 тис. грн.</li> <li>- машини та обладнання – 1 511 018 тис. грн.</li> <li>- транспорт – 2 242 тис. грн.</li> <li>- інші основні засоби – 15 153 тис. грн.</li> </ul> <p>Знос на кінець року складає 1 607 441 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- будівлі та споруди – 225 802 тис. грн.</li> <li>- машини та обладнання – 1 366 531 тис. грн.</li> <li>- транспорт – 1 745 тис. грн.</li> <li>- інші основні засоби – 13 363 тис. грн.</li> </ul> <p>Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення на кінець року складає 85,4 %, у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- будівель та споруд – 63,9 %</li> <li>- машин та обладнання – 90,4 %</li> <li>- транспортних засобів – 77,8 %</li> <li>- інших – 97,2 %</li> </ul> <p>Ступінь зносу основних засобів не виробничого призначення складає 95,0%. Ступінь використання основних засобів всіх груп – 17,3 %.</p> <p>У 2016 році відбулися зміни у вартості основних засобів, які обумовлені збільшенням на 693 тис. грн., у тому числі за рахунок:</p>					

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реконструкції та модернізації – 693 тис. грн.</li> <li>та зменшенням на 192 692 тис. грн., у тому числі за рахунок:</li> <li>- ліквідації у зв'язку з фізичним та моральним зносом 119 тис. грн., з них:</li> <li>- будівель та споруд – 115 тис. грн.</li> <li>- інших основних засобів – 4 тис. грн.</li> <li>- переведення до складу необоротних активів, утримуваних для продажу 189 673 тис. грн., з них:</li> <li>- будівель та споруд – 189 673 тис. грн.</li> <li>- реалізації основних засобів на 2 900 тис. грн., з них:</li> <li>- будівель та споруд – 2 874 тис. грн.</li> <li>- інших основних засобів – 26 тис. грн.</li> </ul> <p>Додатково відомості про основні засоби наведено в примітках до балансу.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	142782	274472
Статутний капітал (тис. грн.)	90560	90560
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	90560	90560
Опис	<p>Чисті активи розраховані наступним чином:</p> <p>2016 р. Активи балансу (635093) мінус довгострокові зобов'язання та забезпечення (83276) мінус поточні зобов'язання та забезпечення (409035)</p> <p>2015 р. Активи балансу (656210) мінус довгострокові зобов'язання та забезпечення (84849) мінус поточні зобов'язання та забезпечення (296889)</p>	
Висновок	Так як чисті активи більше статутного капіталу, зменшувати статутний капітал не слід.	

## 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	78	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	78	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній	X	69256	X	X

основи				
Інші зобов'язання	X	422977	X	X
Усього зобов'язань	X	492311	X	X
Опис:	<p>Інші зобов'язання складаються з:</p> <p>Довгострокових пенсійних зобов'язань за планом зі встановленими виплатами у сумі 83276 тис.грн.</p> <p>Поточних зобов'язань у сумі 339701 тис. грн., які складаються:</p> <p>-з кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги у сумі 267795 тис. грн.</p> <p>-з оплати праці – 447 тис. грн.</p> <p>-з страхування - 119 тис. грн.</p> <p>-з поточних забезпечень (пенсійних та на оплату відпусток) у сумі 70646 тис. грн.</p> <p>-з зобов'язань зі сплати податків – 96 тис. грн.</p> <p>-інших поточних зобов'язань – 598 тис. грн.</p>			

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	-	-	0	0	-	0	0

#### 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	2.0
2	Витрати на оплату праці та пов'язані з нею виплати	1.0
3	Амортизація	79.0
4	Інші операційні витрати	18.0

\* Зазначаються витрати, які складають більше 5% від собівартості реалізованої продукції.

#### 6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	01.01.1900	0	0	0
Опис		Немає		

## 7. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	01.01.1900	0	0	0
Опис		Немає		

## 8. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	01.01.1900	0	0	0
Опис		Немає		

#### XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
12.01.2016	13.01.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
28.01.2016	29.01.2016	Інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій

#### XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31032100
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01010, м. Київ, вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 2397 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	344 П П 13.08.2013 13.08.13-24.12.2020
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.16 – 31.12.16
Думка аудитора***	відмова від висловлення думки

#### XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31032100
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01010, м. Київ, вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 2397 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	н/д н/д н/д н/д
Текст аудиторського висновку (звіту)	
ПрАТ "КПМГ Аудит" вул. Московська, 32/2, 17-ий поверх 01010 Київ, Україна Телефон +380 (44) 490 5507 Факс +380 (44) 490 5508	

E-mail info@kpmg.ua

Звіт незалежних аудиторів (аудиторський висновок)

Управлінському персоналу

Публічного акціонерного товариства “Донецький металургійний завод”

Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства “Донецький металургійний завод” (“Компанія”), що додається, яка включає баланс (звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 р., звіти про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), про рух грошових коштів і про власний капітал за рік, що закінчився на цю дату, та примітки до них, які включають стислий виклад важливих аспектів облікової політики та іншу пояснювальну інформацію.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання цієї фінансової звітності згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, яка не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудиторів

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів нашого аудиту. Ми провели аудит відповідно до Національних стандартів аудиту України, затверджених рішенням Аудиторської Палати України № 320/1 від 29 грудня 2015 р. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування та виконання аудиту для отримання достатньої впевненості у тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит також включає оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятності облікових політик, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої негативної думки.

Підстави для висловлення негативної думки

Як зазначено у Примітці 2(г) фінансова звітність була підготовлена на основі принципу безперервності діяльності, який передбачає, що Компанія буде продовжувати свою операційну діяльність. Проте, як зазначено у Примітках 1(б) та 2(г) до фінансової звітності, всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і яка знаходиться під контролем самопроголошеної Донецької республіки та не контролювалася органами влади України протягом років, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р. З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Групи та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року керівництво Компанії втратило змогу здійснювати подальший контроль над діяльністю Компанії через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами. Міжнародний стандарт фінансової звітності МСБО 1 “Подання фінансової звітності” вимагає складання фінансової звітності на основі принципу безперервності діяльності, за винятком випадків, коли управлінський персонал Компанії має намір ліквідувати Компанію або припинити операційну діяльність, або немає альтернатив зазначеним діям. В такому випадку активи мають бути скореговані до їх відшкодованої вартості і будь-які подальші зобов'язання, які можуть виникнути, повинні бути визнані. Такі коригування не були зроблені. Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансовий стан Компанії станом на 31 грудня 2016 р., її фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчився на цю дату, не був визначений.

Крім того, як зазначено у Примітках 2(г) і 18(в) до фінансової звітності, Компанія виступає поручителем по кредиту, отриманому її материнською компанією та пов'язаною стороною в розмірі 17 100 316 тисяч гривень станом на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р. обов'язкові фінансові та інші умови кредитування по цьому кредиту не виконувалися. Відповідно, кредитори мають право вимагати від Компанії, як поручителя, сплатити непогашені суми кредитів. Крім того, після 31 грудня 2016 р. через порушення обов'язкових фінансових та інших умов договору про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 17 100 316 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень) материнською компанією та пов'язаною стороною, один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов'язану сторону з вимогою дострокового повернення кредиту у сумі 2 770 838 тисяч гривень, включаючи 748 627 тисяч гривень непогашених відсотків та 58 102 тисячі гривень непогашених відсотків за прострочення платежів станом на 20 лютого 2017 р. Резерви по цій поруці у звітності станом на 31 грудня 2016 р. та на 31 грудня 2015 р. не визнано, що є порушенням вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 “Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи”. Вплив цього відхилення від вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за роки, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р., не був визначений.

Компанія не визнала частину кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги в сумі 58 151 тисяча гривень та інші поточні зобов'язання в сумі 69 256 тисяч гривень відповідно (31 грудня 2015 р.: 90 872 тисячі гривень та 49 329 тисяч гривень відповідно) за амортизованою вартістю, що вимагається Міжнародним стандартом фінансової звітності МСБО 39 “Фінансові інструменти: визнання та оцінка”. Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за роки, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р., не був визначений.

Як зазначено у Примітці 9, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, відображена у сумі 71 209 тисяч гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 67 550 тисяч гривень), є простроченою. Деякими договорами з постачальниками та законодавством передбачені штрафи та пені за несвоєчасні розрахунки. Згідно з вимогами Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 “Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи”, якщо існує юридичне або конструктивне зобов'язання, Компанія повинна оцінити суму зобов'язання. Така оцінка не була здійснена. Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за роки, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р., не був визначений.

Компанія не розкрила найменування кінцевої контролюючої сторони станом на 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р. Розкриття даної інформації вимагається Міжнародним стандартом фінансової звітності МСБО 24 “Розкриття інформації щодо зв'язаних сторін”. Ми не маємо можливості надати дану інформацію.

#### Негативна думка

На нашу думку, у зв'язку з суттєвістю питань, описаних у розділі “Підстави для висловлення негативної думки”, фінансова звітність не відображає достовірно фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2016 року та її фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчився на цю дату, згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності.

#### Інші питання

Поточна ситуація та обставини, описані у розділі “Підстави для висловлення негативної думки”, не дозволяють нам виконати достатні та прийнятні аудиторські процедури стосовно основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції) у сумі 397 796 тисяч гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 607 464 тисячі гривень), довгострокової дебіторської заборгованості у сумі 1 998 тисяч гривень на 31 грудня 2016 р., запасів у сумі 130 482 тисячі гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 37 684 тисячі гривень), частини кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги у сумі 114 603 тисячі гривень на 31 грудня 2016 р., чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у сумі 6 475 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) у сумі 4 029 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. (2015 р.: 18 941 тисяча гривень), частини інших операційних доходів у сумі 25 346 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., адміністративних витрат у сумі 2 508 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. (2015 р.: 4 318 тисяч гривень) та частини інших операційних витрат у сумі 139 624 тисячі гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. (2015 р.: 51 789 тисяч гривень). У зв'язку з цим ми не мали змоги визначити, чи існувала необхідність у коригуванні вартості основних засобів, незавершених капітальних інвестицій і запасів на 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р., довгострокової дебіторської заборгованості і кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги на 31 грудня 2016 р., чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), інших операційних доходів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), адміністративних витрат та інших операційних витрат за роки, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р. та пов'язаних елементів, що формують баланси (звіти про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р., звіти про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), про власний капітал і про рух грошових коштів за роки, що закінчилися 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р.

Наш звіт щодо фінансової звітності станом на та за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., висловлював відмову від надання думки у зв'язку із суттєвими невизначеностями щодо можливості Компанії продовжувати свою безперервну діяльність, а також обставинами, описаними у розділі “Інші питання”.

#### Пояснювальний параграф

Звертаємо увагу на Примітки 1(а), 20(б) і 20(в), в яких йдеться про те, що Компанія є учасником Групи “Донецьксталь” і здійснює значний обсяг операцій з іншими учасниками цієї Групи.

Дмитро Алєєв

Сертифікований аудитор

Сертифікат АПУ: серія А №006608 від 2 липня 2009 р.

Заступник Директора, ПрАТ “КПМГ Аудит”

26 квітня 2017 р.



## Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	0	0
2	2015	0	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Ні		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Ні		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Ні	Ні	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)** Ні

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

**Чи проводила наглядова рада самооцінку?**

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила.	

-

**Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?** 8.0

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X

Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради ПАТ "ДМЗ" комітети не створені
Інші (запишіть)	Немає

Оцінка роботи не проводилась.

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)** Ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Немає	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Немає		X

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Немає	

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)**

так, створено ревізійну комісію

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1.3**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	<b>Загальні збори акціонерів</b>	<b>Наглядова рада</b>	<b>Виконавчий орган</b>	<b>Не належить до компетенції жодного органу</b>
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Інших документів немає	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Так

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X

Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Ні	

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Згідно з рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 48 від 01.08.2014 р) було змінено аудитора у зв'язку з прийнятною вартістю послуг	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства.	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X

За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Ні	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні**

**ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ  
КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Чистий прибуток Товариства інвестувати на розвиток і модернізацію виробництва.		

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Так**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні**

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Немає**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено:**

**Немає**

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року**

Немає



			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2017   01   01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	00191164
Територія		за КОАТУУ	1410137700
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	332		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А.		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)  
на 31.12.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи:	1000	121	87	83
первісна вартість	1001	281	274	97
накопичена амортизація	1002	160	187	-14
Незавершені капітальні інвестиції	1005	124396	123274	28150
Основні засоби:	1010	483068	274522	394828
первісна вартість	1011	2583850	1881962	1306215
знос	1012	2100782	1607440	-911387
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	341	131	650
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	1998	287
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	14345
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	608	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>608534</b>	<b>400012</b>	<b>438343</b>
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	37684	130482	55059
Виробничі запаси	1101	37400	34935	51594
Незавершене виробництво	1102	55	0	2900
Готова продукція	1103	0	0	0
Товари	1104	229	95547	565
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	3000
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1374	100931	151971
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	598	47	1306
з бюджетом	1135	7975	3598	7774
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	16	0	12436
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	28	22	1364
Готівка	1166	3	1	3
Рахунки в банках	1167	25	21	1361
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1	1	10
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>47676</b>	<b>235081</b>	<b>232920</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>656210</b>	<b>635093</b>	<b>671263</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
<b>I. Власний капітал</b>				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	90560	90560	90560
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	100698	58992	23770
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	83214	-6770	348427
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Інші резерви	1435	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>274472</b>	<b>142782</b>	<b>462757</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	84849	83276	77057
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	30000
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>84849</b>	<b>83276</b>	<b>107057</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	378	78	424
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	150485	267795	65496
за розрахунками з бюджетом	1620	384	96	1696
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	247	119	1568
за розрахунками з оплати праці	1630	533	447	3193
за одержаними авансами	1635	273	7	1717
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	53342	70646	24608
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	91247	69847	2747
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>296889</b>	<b>409035</b>	<b>101449</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>656210</b>	<b>635093</b>	<b>671263</b>

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

-  
Міньковський І.Д.  
Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ  
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,  
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

00191164

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 12 місяців 2016 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	6475	14424
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 5555 )	( 18941 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b> прибуток	2090	920	0
збиток	2095	( 0 )	( 4517 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	37031	8287
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 2508 )	( 4318 )
Витрати на збут	2150	( 70 )	( 0 )
Інші операційні витрати	2180	( 151502 )	( 51789 )
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	( 0 )	( 0 )

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	( 0 )	( 0 )
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	( 116129 )	( 52337 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 13132 )	( 16511 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 0 )	( 0 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	( 129261 )	( 68848 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-437	-7764
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	( 129698 )	( 76612 )

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	-2429	-43136
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>-2429</b>	<b>-43136</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-437	-7764
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>-1992</b>	<b>-35372</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>-131690</b>	<b>-111984</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	1894	3454
Витрати на оплату праці	2505	7317	14079
Відрахування на соціальні заходи	2510	2057	5260
Амортизація	2515	16582	26512

Інші операційні витрати	2520	131785	25736
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>159635</b>	<b>75041</b>

#### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	362241160	362241160
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	362241160	362241160
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.35804	0.21149
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.35804	0.21149
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

**Примітки**

**Керівник**

**Головний бухгалтер**

-

Міньковський І.Д.

Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ  
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,  
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

00191164

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)  
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	5405	12777
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	407	4122
Надходження від повернення авансів	3020	0	11
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	30884	13698
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	( 3883 )	( 1428 )
Праці	3105	( 6131 )	( 12124 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 1812 )	( 7289 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 3447 )	( 5945 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 0 )	( 3 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 3447 )	( 5942 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 82 )	( 92 )



Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	( 0 )	( 53546 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 18 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 40722 )	( 1510 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>-19399</b>	<b>-51325</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	108	3550
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 590 )	( 1627 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 58 )	( 27 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>-540</b>	<b>1896</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	20332	49329
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	404	0
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	( 0 )	( 0 )

дочірніх підприємств			
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>19928</b>	<b>49329</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>-11</b>	<b>-100</b>
Залишок коштів на початок року	3405	28	100
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	5	28
Залишок коштів на кінець року	3415	22	28

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

-  
Міньковський І.Д.  
Стрельцова Л.Ф.

Дата(рік, місяць,  
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ  
ЗАВОД"

за ЄДРПОУ

00191164

(найменування)

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)  
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

-  
Міньковський І.Д.  
Стрельцова Л.Ф.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ  
МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2017 | 01 | 01

00191164

**Звіт про власний капітал  
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	90560	100698	0	0	83214	0	0	274472
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	90560	100698	0	0	83214	0	0	274472
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-129698	0	0	-129698
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	-1992	0	0	-1992



прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-41706	0	0	41706	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0



частки в дочірньому підприємстві									
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>	<b>0</b>	<b>-41706</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-89984</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-131690</b>
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	<b>90560</b>	<b>58992</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-6770</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>142782</b>

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

-  
Міньковський І.Д.  
Стрельцова Л.Ф.

## **Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

### **Текст приміток**

<u>1</u>	<u>Загальна інформація</u>	<u>91</u>
<u>2</u>	<u>Основа складання фінансової звітності</u>	<u>91</u>
<u>3</u>	<u>Основні принципи облікової політики</u>	<u>94</u>
<u>4</u>	<u>Визначення справедливої вартості</u>	<u>103</u>
<u>5</u>	<u>Основні засоби</u>	<u>105</u>
<u>6</u>	<u>Запаси</u>	<u>106</u>
<u>7</u>	<u>Власний капітал</u>	<u>107</u>
<u>8</u>	<u>Зобов’язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності</u>	<u>108</u>
<u>9</u>	<u>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги</u>	<u>110</u>
<u>10</u>	<u>Поточні забезпечення</u>	<u>111</u>
<u>11</u>	<u>Інші поточні зобов’язання</u>	<u>111</u>
<u>12</u>	<u>Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)</u>	<u>111</u>
<u>13</u>	<u>Собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати та витрати на збут</u>	<u>111</u>
<u>14</u>	<u>Інші операційні доходи</u>	<u>112</u>
<u>15</u>	<u>Інші операційні витрати</u>	<u>112</u>
<u>16</u>	<u>Фінансові витрати</u>	<u>113</u>
<u>17</u>	<u>Дохід з податку на прибуток</u>	<u>113</u>
<u>18</u>	<u>Управління фінансовими ризиками</u>	<u>115</u>
<u>19</u>	<u>Зобов’язання та непередбачені зобов’язання</u>	<u>119</u>
<u>20</u>	<u>Операції з пов’язаними сторонами</u>	<u>119</u>
<u>21</u>	<u>Події після дати балансу</u>	<u>123</u>

## **Загальна інформація**

### **(а) Організаційна структура та діяльність**

ПАТ “Донецький металургійний завод” (далі – Компанія) – це публічне акціонерне товариство, зареєстроване в Україні. Юридична адреса Компанії: вул. Торгівельна 106 А, Покровськ, Україна.

Станом на 31 грудня 2016 та 2015 років фактичною контролюючою стороною Компанії є ПрАТ “Донецьксталь” - металургійний завод”, яка разом з Компанією та іншими дочірніми підприємствами становить Групу Донецьксталь (“Група” або “Група Донецьксталь”).

Компанія надає послуги з оренди будівель та обладнання, яке використовується компаніями Групи.

Станом на 31 грудня 2016 року в Компанії працювали 235 осіб (на 31 грудня 2015 року – 421 особа).

### **(б) Умови здійснення діяльності в Україні**

Політико-економічна ситуація в Україні суттєво погіршилася з 2014 року. Унаслідок політичних і соціальних заворушень, що розпочалися у листопаді 2013 року, у березні 2014 року через низку подій у Криму відбулася анексія Республіки Крим до складу Російської Федерації, яке не було визнане Україною та багатьма іншими державами. Ця подія призвела до суттєвого погіршення відносин між Україною та Російською Федерацією. Слідом за нестабільністю у Криму регіональне протистояння поширилося на східні регіони України, головним чином, Донецьку та Луганську області. У травні 2014 року протести у Донецькій та Луганській областях переросли у військові зіткнення та збройний конфлікт між прибічниками самопроголошених республік у Донецькій та Луганській областях та українськими силами, які тривали на дату цієї фінансової звітності. У результаті цього конфлікту частина Донецької та Луганської областей залишається під контролем самопроголошених республік, і українська влада наразі не має можливості повністю забезпечити виконання законів України на цій території.

Політичні та соціальні заворушення разом з військовим конфліктом у Донецькій і Луганській областях поглибили існуючу в країні економічну кризу та спричинили падіння валового внутрішнього продукту й обсягів зовнішньої торгівлі, погіршення стану державних фінансів, скорочення валютних резервів Національного банку України, значну девальвацію національної валюти та подальше зниження кредитних рейтингів суверенного боргу України. Внаслідок девальвації національної валюти, Національний банк України ввів ряд адміністративних обмежень на операції з обміну валют, які, серед іншого, включали обмеження на придбання іноземної валюти фізичними та юридичними особами, вимогу про обов’язковий продаж значної частки валютної виручки, обмеження виведення валюти за кордон для виплати дивідендів, заборону дострокового погашення кредитів, отриманих від нерезидентів, та обмеження зняття готівкових сум з рахунків у банках. На дату цієї фінансової звітності, вищевказані адміністративні обмеження поступово послаблюються Національним банком України.

Ці події мали негативний вплив на українські компанії та банки, значно обмеживши їх можливості для отримання фінансування на внутрішньому та міжнародних ринках.

Крім того, внаслідок постійних бойових дій деякі важливі об’єкти інфраструктури у Донецькій і Луганській областях (включаючи залізничні колії і вокзали, мости, контактні мережі тощо) були зруйновані або практично знищені, що призвело до значних складнощів, включаючи зупинки, перебої та зменшення обсягів у поставках на та відвантаженнях з крупних промислових підприємств цього регіону.

Всі виробничі та більша частина інших активів Компанії розташовані на території, непідконтрольній українській владі, що збільшує ризик їх фізичного пошкодження. Крім того, частина контрагентів Компанії розташована на території, неконтрольованій українською владою, що призводить до збільшення ризику негативного впливу на операційну діяльність Компанії і, як наслідок, на її фінансовий стан та фінансові результати.

Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з непідконтрольними територіями і було офіційно заблоковано транспортне сполучення, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. Починаючи з березня 2017 року, керівництво Компанії тимчасово втратило змогу здійснювати подальший контроль над виробничими активами, а також операційною діяльністю Компанії

через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень третіми особами. Керівництво Компанії вживає заходів щодо забезпечення безперервної діяльності Компанії, як зазначено у Примітці 2(г).

Кінцевий результат розвитку та наслідки політичної та економічної кризи важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший серйозний негативний вплив на українську економіку.

Хоча управлінський персонал вважає, що він вживає належні заходи на підтримку стабільної діяльності Компанії, необхідні за існуючих обставин, подальша нестабільність ситуації у діловому середовищі може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу.

Ця фінансова звітність не включає жодних коригувань, які виникли в результаті подій в Україні після дати балансу.

Більш детальна інформація про потенційний вплив на Компанію подальшої невизначеності, що виникає у зв'язку з нестабільною економічною та політичною ситуацією в Україні, наведена у примітці 0(г).

## **Основа складання фінансової звітності**

### **(а) Підтвердження відповідності**

Ця фінансова звітність була складена згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ).

### **(б) Основа оцінки**

Фінансова звітність складена на основі принципу первісної (історичної) вартості, за винятком основних засобів, які відображені за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

### **(в) Функціональна валюта та валюта подання**

Національною валютою України є гривня. Функціональною валютою Компанії та валютою подання цієї фінансової звітності є гривня, округлена до тисяч.

### **(г) Безперервна діяльність**

За рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., Компанія понесла чисті збитки в розмірі 129 698 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: в розмірі 76 612 тисяч гривень). Поточні зобов'язання Компанії перевищують її оборотні активи на 31 грудня 2016 р. на 173 954 тисячі гривень (31 грудня 2015 р.: 249 213 тисяч гривень). Таке перевищення відноситься, головним чином, до короткострокових зобов'язань перед пов'язаними сторонами.

Крім того, як зазначено у Примітці 0(б), всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і частина якої знаходиться під контролем самопроголошеної Донецької республіки, та не контролюється органами влади України.

З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Групи та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року, керівництво Компанії тимчасово втратило змогу здійснювати подальший контроль над виробничими активами, а також операційною діяльністю Компанії через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами.

Станом на 31 грудня 2016 р., на поданій території розташовані основні засоби (включаючи незавершені капітальні інвестиції) в сумі 397 796 тисяч гривень і запаси в сумі 130 482 тисячі гривень (31 грудня 2015 р.: 607 464 тисячі гривень та 37 684 тисячі гривень, відповідно). Кінцевий результат розвитку та наслідки невизначеності щодо статусу та можливості економічної діяльності на цій території важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший серйозний негативний вплив на комерційну діяльність Компанії.

На 31 грудня 2016 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язаннях материнської компанії та іншої пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 17 100 316 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень). Обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках. Крім того, після 31 грудня 2016 р. через порушення обов'язкових фінансових та інших умов договору про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 17 100 316 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень) материнською компанією та пов'язаною стороною один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов'язану сторону з вимогою дострокового повернення кредиту у сумі 2 770 838 тисяч гривень, включаючи 748 627 тисяч гривень непогашених відсотків та 58 102 тисячі гривень непогашених відсотків через прострочення платежів станом на 20 лютого 2017 р.

Компанія належить до сегменту металевої продукції Групи Донецьксталь та виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь.

Крім того, внаслідок руйнування інфраструктури та безперервних бойових дій в регіоні розташування Компанії та її основних контрагентів, існує суттєва невизначеність щодо можливості Компанії здійснювати свою діяльність в майбутньому.

З метою забезпечення тривалої діяльності Компанії згідно з принципом безперервності, керівництво Компанії вживає таких заходів:

- Компанія постійно вживає заходів щодо скорочення витрат, зокрема було проведено скорочення чисельності персоналу та зменшення операційних витрат.
- Група веде переговори з банками-учасниками синдикованої позики щодо договору реструктуризації кредиту передекспортного фінансування.
- Керівництво Компанії 6 квітня 2017 р. здійснило перереєстрацію юридичної адреси Компанії на підконтрольній Україні території.
- Керівництво Компанії планує у передбаченому законодавством України порядку притягнути до кримінальної та іншої відповідальності третіх осіб, причетних до незаконного захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії.

Хоча управлінський персонал Компанії вважає, що вживані ним заходи будуть достатніми для того, щоб забезпечити діяльність Компанії на основі принципу безперервності діяльності у найближчому майбутньому, подальша нестабільність умов здійснення діяльності може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу.

#### **(д) Використання оцінок і суджень**

Складання фінансової звітності згідно з МСФЗ вимагає від управлінського персоналу формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на застосування принципів облікової політики, на суми активів та зобов'язань, доходів та витрат, відображених у звітності, а також на розкриття інформації про непередбачені активи та зобов'язання. Фактичні результати можуть відрізнятись від цих оцінок.

Оцінки та припущення, на яких вони ґрунтуються, регулярно переглядаються. Результати перегляду облікових оцінок визнаються у тому періоді, в якому вони переглядаються, а також у всіх наступних періодах, на які впливають такі оцінки.

Інформація про важливі судження, які використовувалися при застосуванні принципів облікової політики і мали найбільший вплив на суми, визнані у фінансовій звітності, та які можуть призвести до суттєвого коригування даних звітності у наступному фінансовому році, висвітлена у таких примітках:

- Примітка 0(г) – Здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність;
- Примітка 0 – Оцінка вартості основних засобів;
- Примітка 0(в) – Оцінка гарантій наданих.

## **Основні принципи облікової політики**

Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності.

### **(а) Іноземна валюта**

#### *Операції в іноземних валютах*

Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції.

У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Протягом 2015 та 2016 років, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощам в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку.

Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті.

На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином:

	<b>2016</b>	2015
Долар США	<b>27.19</b>	24.00
Євро	<b>28.42</b>	26.22

Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу.

Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях – це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітного періоду.

Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції.

Курсові різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході.

## **(б) Фінансові інструменти**

### ***Непохідні фінансові активи***

Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, довгострокову дебіторську заборгованість, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти.

Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання.

Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання.

Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість.

### ***Кредити та дебіторська заборгованість***

Кредити та дебіторська заборгованість – це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності.

Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і грошові кошти та їх еквіваленти.

### ***Грошові кошти та їх еквіваленти***

Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним.

### ***Непохідні фінансові зобов'язання***

Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента.

Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився.

Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму

затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка.

Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість.

## **(в) Статутний капітал**

### *Прості акції*

Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу.

## **(г) Основні засоби**

### *Визнання та оцінка*

Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності.

З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів.

Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату звітності.

Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів.

Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку.

### *Переоцінка*

Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу.

### *Подальші витрати*

Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно. Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення.

### *Знос*

Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли



створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо.

Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна обґрунтовано вважати, що Компанія отримає право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується.

Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі:

Будівлі та споруди	5 - 47 років
Виробниче обладнання	4 - 31 рік
Інше	2 - 22 років

Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються.

#### **(д) Орендовані активи**

Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу.

Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії.

#### **(е) Виробничі запаси**

Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації. Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут.

Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання.

#### **(є) Зменшення корисності**

##### *Непохідні фінансові активи*

Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно.

Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його справедливої вартості нижче вартості придбання.

### *Кредити та дебіторська заборгованість*

Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику.

Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних.

Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дискontованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку.

### *Нефінансові активи*

Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування.

Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК.

Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку. Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК).

Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі.

### **(ж) Зобов'язання по виплатах працівникам**

#### *Державні пенсійні програми з визначеними внесками*

Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на

витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної фіскальної служби України.

#### *Державні пенсійні програми з визначеною виплатою*

Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами.

Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України.

Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами.

Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях.

Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць.

Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках.

### **(з)       Забезпечення**

Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризики, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат.

### **(и)       Податок на прибуток**

Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі.

Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподатковуваного прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів.

Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток.

Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподатковуваного прибутку, завдяки якому вони зможуть бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною.

Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату.

Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розрахуватися за балансовою вартістю своїх зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподаткованого суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань.

Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії.

В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, ґрунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз ґрунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни.

#### **(і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)**

##### *Реалізація продукції*

Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу.

##### *Послуги*

Компанія надає послуги з оренди виробничого обладнання. Дохід від операційної оренди визнається на прямолінійній основі упродовж усього строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесену для отримання доходу від операційної оренди, визнаються як собівартість..

#### **(і) Фінансові витрати**

Фінансові витрати включають знецінення фінансових інвестицій та процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам.

#### **(й) Звітність за сегментами**

Операційний сегмент – це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності.

Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Виконавчий директор компанії ПрАТ “Донецьксталь” - металургійний завод”, який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь. Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід’ємну частину сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту.

Усі активи Компанії знаходяться в Україні.

#### **(к) Прибуток на акцію**

Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом.

#### **(л) Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті**

Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2016 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче.

#### ***МСФЗ 9 “Фінансові інструменти”***

МСФЗ 9 “Фінансові інструменти”, опублікований у липні 2014 року, замінює існуючі інструкції, що містяться в МСБО 39 “Фінансові інструменти: визнання та оцінка”, та містить правила класифікації та оцінки фінансових інструментів, зменшення корисності фінансових активів та обліку хеджування.

#### ***Класифікація та оцінка***

МСФЗ 9 містить три основні категорії, за якими класифікуються фінансові активи: фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході та за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку. Класифікація фінансових активів згідно з МСФЗ 9 загалом базується на моделі бізнесу, в рамках якої здійснюється управління фінансовим активом, та характеристиках руху грошових коштів за цим активом згідно з контрактом. Зазначений стандарт скасовує існуючу згідно з МСБО 39 класифікацію фінансових активів у категорії утримуваних до погашення, кредитів і дебіторської заборгованості та наявних для продажу. Згідно з МСФЗ 9, похідні фінансові інструменти, вбудовані у контракт, основним контрактом якого є фінансовий актив, що належить до сфери застосування цього МСФЗ, не відокремлюються. Натомість відповідні вимоги до класифікації застосовуються до всього гібридного інструмента. Інвестиції у дольові інструменти оцінюються за справедливою вартістю.

У МСФЗ 9 великою мірою зберігаються існуючі вимоги МСБО 39 щодо класифікації фінансових зобов’язань.

#### ***Зменшення корисності***

МСФЗ 9 замінює модель “понесених збитків”, що використовується в МСБО 39, на модель “очікуваних кредитних збитків”. Нова модель оцінки зменшення корисності застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, дебіторською заборгованості за договорами оренди, деяких зобов’язань з кредитування та договорів фінансової гарантії. Нова модель оцінки зменшення корисності загалом вимагає визнавати очікування кредитних збитків за всіма фінансовими активами, навіть якщо вони є новоствореними або придбаними. Згідно з МСФЗ 9, збитки від зменшення корисності оцінюються або як очікувані кредитні збитки в

результаті подій дефолту по фінансовому інструменту, можливих протягом наступних 12 місяців (“кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців”), або як очікувані кредитні збитки в результаті всіх можливих подій дефолту протягом очікуваного строку фінансового інструмента (“кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента”). Величина очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом при первісному визнанні дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців (крім певних статей торгової кредиторської заборгованості та дебіторської заборгованості за договорами оренди, а також контрактних активів або придбаних чи створених кредитно-знецінених фінансових активів). У випадку значного збільшення кредитного ризику за фінансовим інструментом з моменту первісного визнання, резерв під збитки оцінюється у сумі, що дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом всього строку фінансового інструмента.

Фінансові активи, за якими визнано кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 1; фінансові активи, за якими відбулося значне збільшення кредитного ризику з моменту первісного визнання, але не відбулося дефолту, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 2; фінансові активи, за якими мав місце дефолт або інше кредитне знецінення, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 3.

Оцінка очікуваних кредитних збитків повинна бути неупередженою та ймовірно зваженою, відображати вартість грошей у часі та використовувати обґрунтовану та підтверджену інформацію, отриману без невинуватих затрат або зусиль, щодо минулих подій, поточних умов та прогнозів майбутніх економічних умов. Кредитні збитки згідно з МСФЗ 9 визнаються раніше, ніж згідно з МСБО 39, що призводить до підвищеної волатильності прибутку або збитку. Це також створить тенденцію до збільшення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності, оскільки всі фінансові активи будуть оцінюватись щонайменше на предмет кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців, а сукупність фінансових активів, до яких застосовується оцінка кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента, ймовірно, буде більшою, ніж сукупність фінансових активів, щодо яких будуть виявлені об’єктивні ознаки зменшення корисності згідно з МСБО 39.

### ***Розкриття інформації***

Згідно з МСФЗ 9 вимагатимуться детальні розкриття інформації, зокрема щодо кредитного ризику та очікуваних кредитних збитків.

### ***Перехідні положення***

МСФЗ 9 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або пізніше. Дозволяється його дострокове застосування. Компанія не має наміру застосовувати цей стандарт достроково.

Вимоги щодо класифікації та оцінки й зменшення корисності загалом застосовуються ретроспективно (з деякими винятками) шляхом коригування вхідних залишків нерозподіленого прибутку та резервів на дату першого застосування, і при цьому перерахування показників за порівняльні періоди не вимагається.

Компанія офіційно не розпочинала процес оцінки потенційного впливу застосування МСФЗ 9 на її фінансову звітність та не ініціювала конкретних дій щодо підготовки до впровадження МСФЗ 9. Відповідно, на даному етапі впровадження важко чітко оцінити на практиці, який безпосередньо вплив матиме застосування МСФЗ 9 на фінансову звітність Компанії. На поточний момент Компанія знаходиться у процесі розробки плану впровадження МСФЗ 9.

### ***МСФЗ 15 “Виручка за контрактами з клієнтами”***

МСФЗ 15 “*Виручка за контрактами з клієнтами*” встановлює загальну концептуальну основу для визначення того, чи має бути визнаний дохід (виручка), в якому розмірі та коли. Він замінює поточні інструкції щодо визнання доходу, зокрема, ті, що містяться у МСБО 18 “*Дохід*”, МСБО 11 “*Будівельні контракти*” та КТМФЗ 13 “*Програми лояльності клієнта*”.

### ***Надання послуг***

Відповідно до МСФЗ 15, загальна величина винагороди за договорами надання послуг буде розподілятися на всі послуги, що надаються, на основі цін їх відособленого продажу. Ціни відокремленого продажу будуть визначатися, виходячи з цін за преїскурантом, за якими Компанія надала б дані послуги окремо.

### **Перехідні положення**

МСФЗ 15 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або пізніше. Суб'єктам господарювання дозволяється його дострокове застосування.

Компанія наразі проводить детальну оцінку впливу застосування МСФЗ 15 і планує розкрити додаткову кількісну інформацію до того, як вона застосує МСФЗ 15.

### **МСФЗ 16 “Оренда”**

МСФЗ 16 “Оренда” запроваджує єдину модель обліку орендарями договорів оренди, яка передбачає їх відображення на балансі орендаря. Відповідно до цієї моделі, орендар повинен визнавати актив у формі права користування, що являє собою право використовувати базовий актив, і зобов'язання з оренди, що являє собою обов'язок здійснювати орендні платежі. Передбачені необов'язкові звільнення від вимог Стандарту щодо короткострокової оренди та оренди об'єктів з низькою вартістю. Правила обліку для орендодавців залишаються аналогічними до існуючих, тобто орендодавці продовжуватимуть класифікувати оренду як фінансовий лізинг або операційну оренду.

МСФЗ 16 замінює діючі вимоги щодо обліку оренди, включаючи ті, що містяться у МСБО 17 “Оренда”, КТМФЗ 4 “Визначення, чи містить угода оренду”, ПКТ-15 “Операційна оренда - заохочення” та ПКТ-27 “Оцінка сутності операцій, які мають юридичну форму угоди про оренду”.

### **Перехідні положення**

Цей стандарт є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 р. або пізніше. Дозволяється дострокове застосування стандарту для суб'єктів господарювання, які застосовують МСФЗ 15 “Виручка за контрактами з клієнтами” на дату першого застосування МСФЗ 16 або до неї.

Компанія ще не провела кількісну оцінку впливу застосування МСФЗ 16 на показники своїх активів і зобов'язань, відображені у фінансовій звітності. Кількісний ефект буде залежати, зокрема, від того, який метод переходу на новий стандарт буде обраний, якою мірою Компанією будуть використані звільнення практичного характеру і звільнення від визнання, а також від того, які нові договори оренди будуть укладені Компанією. Компанія планує розкрити інформацію про обраний варіант переходу та кількісну інформацію до застосування стандарту.

## **Визначення справедливої вартості**

Деякі принципи облікової політики Компанії та правила розкриття інформації вимагають визначення справедливої вартості як фінансових, так і нефінансових активів і зобов'язань. Справедлива вартість – це ціна, яка була б отримана при продажі активу або сплачена при передачі зобов'язання у ході звичайної господарської операції між учасниками на момент оцінки. Справедлива вартість була визначена для цілей оцінки та розкриття інформації з використанням зазначених далі методів. Там, де це необхідно, додаткова інформація про припущення, зроблені у процесі визначення справедливої вартості активу або зобов'язання, розкривається в примітках, що стосуються даного активу або зобов'язання. При оцінці справедливої вартості нефінансового активу враховується здатність учасника ринку отримувати економічну вигоду шляхом максимального та ефективного використання активу або шляхом продажу активу іншому учасникові ринку, який використовуватиме цей актив максимально та ефективно.

### **(а) Основні засоби**

Справедлива вартість об'єктів нерухомості заснована на ринковій вартості. Ринкова вартість об'єкта нерухомості являє собою розрахункову оцінку суми, на яку даний об'єкт нерухомості може бути обмінаний (після належного вивчення ринку) станом на дату проведення оцінки в результаті угоди між обізнаними, незалежними один від одного покупцем і продавцем, бажаними здійснити таку операцію. При визначенні справедливої вартості машин, устаткування, інвентарю і приладдя застосовується ринковий підхід і витратний підхід з використанням оголошених ринкових цін (котирувань) на подібні об'єкти, якщо такі є в наявності.

У разі відсутності оголошених ринкових цін (котирувань) справедлива вартість основних засобів визначається, головним чином, на основі вартості заміщення за вирахуванням зносу. Відповідно до цього

методу, враховується вартість відновлення або заміщення основних засобів, скоригована на фізичний, функціональний чи економічний знос, а також на старіння.

**(б) Довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість**

Справедлива вартість довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості оцінюється як теперішня вартість майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ця справедлива вартість визначається для цілей розкриття інформації або у разі отримання довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості в результаті об'єднання бізнесу.

**(в) Непохідні фінансові зобов'язання**

Справедлива вартість, що визначається для цілей розкриття інформації, розраховується на основі теперішньої вартості майбутніх грошових потоків по основній сумі і відсотках, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ринкова процентна ставка по компоненту зобов'язання у складі конвертованих боргових цінних паперів визначається виходячи зі ставки відсотка по подібних зобов'язаннях, які не передбачають опціону конвертування. Ринкова процентна ставка по фінансовій оренді визначається виходячи з процентної ставки за аналогічними орендними договорами.

**(г) Ієрархія джерел визначення справедливої вартості**

Нижче у таблиці аналізуються активи та зобов'язання, які не мають одноразовий характер та обліковуються за справедливою вартістю. Різні рівні ієрархії визначені таким чином:

- Рівень 1: оцінка ґрунтується на котирувальних (не скоригованих) цінах на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань, до яких Компанія має доступ на дату оцінки;
- Рівень 2: оцінка ґрунтується на вхідних даних, інших, ніж котирувальні ціни, включених до Рівня 1, які є доступними на ринку для активу або зобов'язання прямо чи опосередковано;
- Рівень 3: оцінка ґрунтується на вхідних даних щодо активу чи зобов'язання, які є недоступними на ринку.

Компанія визнає перехід між рівнями ієрархії джерел визначення справедливої вартості на кінець звітного періоду у якому така зміна відбулася.

Протягом 2016 року змін в ієрархії джерел визначення справедливої вартості не відбувалося.



## Основні засоби

Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., представлений таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Земля, будівлі та споруди	Виробниче обладнання	Транс-портні засоби	Офісне обладнання	Інше	Невироб-ничі основні засоби	Незавер-шені капітальні інвестиції	Усього
<b>На 1 січня 2016 р.</b>								
Вартість або переоцінена вартість	1 051 599	1 511 629	2 242	189	15 935	2 256	124 396	2 708 246
Накопичений знос	(723 959)	(1 357 438)	(1 688)	(184)	(15 284)	(2 229)	-	(2 100 782)
<b>Залишкова вартість</b>	<b>327 640</b>	<b>154 191</b>	<b>554</b>	<b>5</b>	<b>651</b>	<b>27</b>	<b>124 396</b>	<b>607 464</b>
Надходження	(260)	259	-	-	-	-	1 626	1 625
Передачі	689	-	-	-	6	-	(695)	-
Вибуття	(192 648)	(5)	(1)	(2)	(22)	(14)	(2 053)	(194 745)
Нарахований знос	(7 673)	(8 629)	(56)	(2)	(182)	(6)	-	(16 548)
<b>На 31 грудня 2016 р.</b>								
Вартість або переоцінена вартість	353 549	1 510 880	2 242	137	14 795	359	123 274	2 005 236
Накопичений знос	(225 801)	(1 365 064)	(1 745)	(136)	(14 342)	(352)	-	(1 607 440)
<b>Залишкова вартість</b>	<b>127 748</b>	<b>145 816</b>	<b>497</b>	<b>1</b>	<b>453</b>	<b>7</b>	<b>123 274</b>	<b>397 796</b>

Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., на суму 3 836 тисяч гривень був віднесений на собівартість реалізованих послуг та адміністративні витрати, витрати на суму 12 712 тисяч гривень – на інші операційні витрати (Примітка 0).

**Публічне акціонерне товариство “Донецький металургійний завод”**  
 Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату  
 Примітки до фінансової звітності на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., представлений таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Земля, будівлі та споруди	Виробниче обладнання	Транспортні засоби	Офісне обладнання	Інше	Невиробничі основні засоби	Незавершені капітальні інвестиції	Усього
На 1 січня 2015 р. Вартість або переоцінена вартість	1 056 864	1 510 827	2 242	214	16 319	2 379	119 996	2 708 841
Накопичений знос	(713 482)	(1 348 423)	(1 582)	(207)	(15 427)	(2 342)	-	(2 081 463)
<b>Залишкова вартість</b>	<b>343 382</b>	<b>162 404</b>	<b>660</b>	<b>7</b>	<b>892</b>	<b>37</b>	<b>119 996</b>	<b>627 378</b>
Надходження	3 871	960	-	-	-	-	4 400	9 231
Вибуття	(2 668)	(2)	(1)	-	(7)	-	-	(2 678)
Нарахований знос	(16 945)	(9 171)	(105)	(2)	(234)	(10)	-	(26 467)
На 31 грудня 2015 р. Вартість або переоцінена вартість	1 051 599	1 511 629	2 242	189	15 935	2 256	124 396	2 708 246
Накопичений знос	(723 959)	(1 357 438)	(1 688)	(184)	(15 284)	(2 229)	-	(2 100 782)
<b>Залишкова вартість</b>	<b>327 640</b>	<b>154 191</b>	<b>554</b>	<b>5</b>	<b>651</b>	<b>27</b>	<b>124 396</b>	<b>607 464</b>

Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2015 р., на суму 13 853 тисячі гривень був віднесений на собівартість реалізованої продукції, витрати на суму 89 тисяч гривень – на адміністративні витрати, витрати на суму 12 525 тисяч гривень – на інші операційні витрати (Примітка 0).

*Балансова вартість при використанні методу історичної вартості*

Станом на 31 грудня 2016 р. балансова вартість основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції), що була б включена в цю фінансову звітність, якби основні засоби були відображені за вартістю придбання, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення корисності становить 271 852 тисячі гривень (31 грудня 2015 р.: 388 618 тисяч гривень).

**Оцінка основних засобів**

Компанія залучила незалежних оцінювачів для визначення справедливої вартості своїх основних засобів станом на 31 грудня 2012 року. Регулярність проведення оцінки залежить від зміни справедливої вартості основних засобів, що переоцінюються. Керівництво проводить щорічний аналіз для підтвердження того, що балансова вартість основних засобів не відрізняється суттєво від їхньої справедливої вартості. За наявності значної різниці, Компанія залучає зовнішніх незалежних оцінювачів з належною кваліфікацією для визначення справедливої вартості основних засобів.

На 31 грудня 2016 та 2015 років внаслідок подій, описаних у примітці 0(б) та суттєвої девальвації української гривні були ознаки того, що справедлива вартість основних засобів на ці дати суттєво відрізняється від балансової вартості. У зв'язку з практичними складнощами, пов'язаними з військовими зіткненнями на частині Донецької та Луганської областях (Примітка 0(б)) переоцінка основних засобів незалежними оцінювачем не проводилась на цю дату.

**Запаси**

Запаси на 31 грудня представлені наступним чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
----------------------------	------------------------------	----------------------

Товари для перепродажу	<b>95 547</b>	229
Запасні частини	<b>23 744</b>	22 906
Матеріали	<b>11 191</b>	14 494
Незавершене виробництво	<b>-</b>	55
	<b>130 482</b>	37 684

## **Власний капітал**

### *Зареєстрований капітал*

На 31 грудня 2016 р. та 2015 р. Компанія має 362 241 160 зареєстрованих, випущених і оплачених акцій номінальною вартістю 0.25 гривень за акцію. Усі акції є простими, мають рівні права голосу, а також рівні права на отримання дивідендів і на повернення капіталу.

Зареєстрований капітал на 31 грудня 2016 та 2015 років представлений наступним чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	%	%
ПрАТ “Донецьксталь”-металургійний завод”	<b>47.99</b>	47.99
Fintest Trading Co Limited	<b>15.22</b>	15.22
The Bank of New York Mellon	<b>8.59</b>	8.59
Pictet & Cie	<b>6.48</b>	6.48
Інші	<b>21.72</b>	21.72
	<b>100.00</b>	100.00

### *Прибуток на акцію*

Розрахунок чистого і скоригованого прибутку та збитку на акцію за 2016 та 2015 роки, відповідно, проводився на основі збитку за 2016 рік, що відноситься до власників простих акцій на суму 129 698 тисяч гривень та збитку за 2015 рік, що відноситься до власників простих акцій на суму 76 612 тисяч гривень відповідно, та середньозваженої кількості простих акцій в обігу, а саме 362 241 160 акцій у 2016 та 2015 роках.

### Дивіденди

Згідно із законодавством України, сума дивідендів обмежена сумою нерозподіленого прибутку. У 2016 та 2015 роках Компанія не оголошувала виплати дивідендів.

### Управління капіталом

Враховуючи негативні явища, викладені у примітці 2(г), керівництво Компанії розробляє політику управління капіталом, яка б враховувала поточну соціально-економічну ситуацію.

### Капітал у дооцінках

Станом на 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2015 року капітал у сумі 58 992 тисячі гривень та 100 698 тисяч гривень відповідно представляє собою резерв переоцінок основних засобів, за вирахуванням відстроченого податку.

## Зобов’язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності

Зобов’язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня представлені наступним чином:

(у тисячах гривень)	31 грудня 2016 р.	31 грудня 2015 р.
Довгострокова частина зобов’язань	83 276	84 849
Поточна частина зобов’язань (Примітка 0)	70 081	52 745
	<b>153 357</b>	137 594

**Публічне акціонерне товариство “Донецький металургійний завод”**  
 Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату  
 Примітки до фінансової звітності на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Зміни у теперішній вартості зобов'язань, визнані у звіті про сукупний дохід за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
	<hr/>	<hr/>
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам на 1 січня	<b>137 594</b>	81 478
<i>Суми, визнані у фінансових результатах за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:</i>		
Сторнування раніше наданих послуг (Примітка 0)	-	(3 459)
Вартість поточних послуг	<b>411</b>	182
Процентні витрати по зобов'язаннях з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності (Примітка 0)	<b>12 923</b>	16 257
	<hr/>	<hr/>
Разом сум, визнаних в фінансових результатах	<b>13 334</b>	12 980
<i>Суми, визнані у іншому сукупному доході за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:</i>		
<i>АктUARні збитки (прибутки), що виникають від зміни в фінансових припущеннях внаслідок:</i>		
коригування внаслідок набутого досвіду	<b>18 418</b>	1 752
змін фінансових припущень	<b>(15 938)</b>	41 272
змін демографічних припущень	<b>(51)</b>	112
	<hr/>	<hr/>
Разом сум, визнаних в іншому сукупному доході	<b>2 429</b>	43 136
	<hr/>	<hr/>
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня (до вирахування здійснених виплат)	<b>153 357</b>	137 594
	<hr/>	<hr/>
Здійснені виплати	-	-
	<hr/>	<hr/>
Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня	<b>153 357</b>	137 594
	<hr/>	<hr/>

Сума вартості поточних послуг зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності була віднесена до інших операційних витрат.

Станом на 31 грудня 2016 р. середньозважена тривалість зобов'язань складає 5.33 років (2015 р.: 6 років).

Ключові припущення, використані при визначенні цих зобов'язань, представлені у таблиці:

	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
Ставка дисконту	<b>15%</b>	13%
Темпи зростання заробітної плати	<b>9%</b>	9%
Ставка інфляції	<b>7%</b>	7%

Оскільки в Україні, як правило, відсутні достовірні ринкові дані, управлінський персонал використовує власні припущення при розрахунку зобов'язань на кожну звітну дату. Фактичні результати можуть суттєво відрізнятися від оцінок, зроблених на звітну дату.

Темпи зростання заробітної плати оцінені на основі закладеного у бюджет прогнозованого зростання заробітної плати працівників.

Ставка інфляції оцінена на основі очікуваної (прогнозованої) ставки інфляції у майбутньому, враховуючи невизначеність ситуації.

Чутливість зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності до основних припущень представлена таким чином:

- зменшення ставки дисконту на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 9 048 тисяч гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 8 847 тисяч гривень);
- збільшення оцінених темпів зростання заробітної плати на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 3 481 тисячу гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 3 371 тисячу гривень);
- збільшення ставки інфляції на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 4 432 тисячі гривень на 31 грудня 2016 р. (31 грудня 2015 р.: 3 467 тисяч гривень).

## Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на 31 грудня представлена таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
Кредиторська заборгованість за основні засоби	<b>94 676</b>	89 551
Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	<b>173 119</b>	60 934
	<b>267 795</b>	150 485

На 31 грудня 2016 р. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у розмірі 189 185 тисяч гривень або 70.6% від загальної суми кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою заборгованість перед материнською компанією (31 грудня 2015 р.: 75 006 тисяч гривень або 49.8%).

Станом на 31 грудня 2016 р. кредиторська заборгованість за основні засоби та товари роботи послуги, що є простроченою, становить 71 209 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 67 550 тисяч гривень). Компанія не створила резерв під можливі штрафні санкції, оскільки оцінює ризик таких нарахувань як несуттєвий.

Інформація про валютний ризик та ризик ліквідності, пов'язані з поточною кредиторською заборгованістю за товари, роботи, послуги, викладена у примітці 0.

## Поточні забезпечення

Поточні забезпечення на 31 грудня представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
Поточна частина зобов'язань за планом із встановленими виплатами (Примітка 0)	<b>70 081</b>	52 745
Резерв під забезпечення виплат невикористаних відпусток	<b>387</b>	597
Інші забезпечення	<b>178</b>	-
	<b>70 646</b>	53 342

## Інші поточні зобов'язання

Інші поточні зобов'язання на 31 грудня представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги (Примітка 0(б))	<b>69 256</b>	49 329
Інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу	<b>591</b>	41 918
	<b>69 847</b>	91 247

## Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за роки, що закінчилися 31 грудня, представлений таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Дохід від надання послуг	<b>6 475</b>	14 424
	<b>6 475</b>	14 424

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) від одного клієнта, який є пов'язаною стороною Компанії, становить приблизно 95.1% (6 160 тисяч гривень) від усього чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. (2015 р.: 88.4%, 12 746 тисяч гривень) (Примітка 0(в)).

## Собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати та витрати на збут

Операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Знос основних засобів (Примітка 0)	<b>(3 836)</b>	(13 942)
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	<b>(2 039)</b>	(5 043)
Енергоресурси, включаючи газ та електроенергію	<b>(168)</b>	(47)
Послуги сторонніх організацій	<b>(18)</b>	(30)
Ремонти та поточне обслуговування	<b>(14)</b>	(82)
Амортизація нематеріальних активів	<b>(7)</b>	(7)

**Публічне акціонерне товариство “Донецький металургійний завод”**  
 Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату  
 Примітки до фінансової звітності на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Податки і обов’язкові платежі	(5)	(2 491)
Транспортування	(2)	(178)
Сировина та витратні матеріали, а також зміна у залишках готової продукції та незавершеного виробництва	(1)	(2)
Інші витрати	<b>(517)</b>	(1 437)
	<b>(6 607)</b>	(23 259)

Класифіковані як:

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (Звіт про сукупний дохід, рядок 2050)	<b>(4 029)</b>	(18 941)
Адміністративні витрати (Звіт про сукупний дохід, рядок 2130)	<b>(2 508)</b>	(4 318)
Витрати на збут (Звіт про сукупний дохід, рядок 2150)	<b>(70)</b>	-
	<b>(6 607)</b>	(23 259)

## Інші операційні доходи

Інші операційні доходи за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Прибуток від списання, реалізації, демонтажу та безоплатно отриманих необоротних активів	<b>23 049</b>	1 392
Дохід від сторнування податку на землю	<b>5 873</b>	-
Дохід від продажу оборотних активів	<b>2 316</b>	2 632
Дохід від списання кредиторської заборгованості	<b>122</b>	688
Дохід від погашення боргів, раніше визнаних сумнівними	<b>9</b>	112
Дохід від сторнування раніше наданих послуг (Примітка 0)	<b>-</b>	3 459
Інші операційні доходи	<b>344</b>	4
	<b>31 713</b>	8 287

## Інші операційні витрати

Інші операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Збиток від знецінення необоротних активів	<b>(110 667)</b>	-
Знос основних засобів (Примітка 0)	<b>(12 712)</b>	(12 525)
Резерв на покриття збитків від знецінення заборгованості за виданими авансами	<b>(8 097)</b>	-
Збиток за операційними курсовими різницями	<b>(5 468)</b>	(17 716)
Інші витрати, пов’язані з утриманням обладнання	<b>(1 474)</b>	(9 931)
Резерв на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості	<b>(1 086)</b>	(3 080)
Збиток від знецінення запасів	<b>(168)</b>	-
Витрати на соціальну сферу	<b>(42)</b>	(10)
Амортизація нематеріальних активів	<b>(27)</b>	(38)
Інші витрати	<b>(7 969)</b>	(8 489)
	<b>(147 710)</b>	(51 789)



## Фінансові витрати

Фінансові витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Процентні витрати за зобов'язаннями з довгострокових пенсійних виплат (Примітка 0)	<b>(12 923)</b>	(16 257)
Інші фінансові витрати	<b>(209)</b>	(254)
	<b>(13 132)</b>	(16 511)

## Дохід з податку на прибуток

У період з 1 січня 2016 р. до 31 грудня 2016 р. ставка податку на прибуток українських суб'єктів господарювання становила 18% (31 грудня 2015 р.: 18%).

Складові витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	2015
Витрати з поточного податку на прибуток	-	-
Дохід з відстроченого податку на прибуток	<b>(437)</b>	(7 764)
	<b>(437)</b>	(7 764)

Різниця між загальною очікуваною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток, підрахованою із застосуванням діючої ставки оподаткування до прибутку перед оподаткуванням, і фактичною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток представлена таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>2016</b>	%	2015	%
Збиток до оподаткування	<b>(129 261)</b>	<b>100%</b>	(68 848)	100%
Очікуваний дохід (витрати) з податку на прибуток, розраховані згідно з діючою ставкою	<b>23 267</b>	<b>18%</b>	12 393	18%
Статті, що не відносяться на валові витрати	<b>(4 094)</b>	<b>(3%)</b>	(182)	0%
Вплив зміни податкового законодавства	-	<b>0%</b>	(208)	0%
Зміна невизнаного відстроченого податкового активу	<b>(19 610)</b>	<b>(15%)</b>	(19 767)	(29%)
Фактичні витрати з податку на прибуток	<b>(437)</b>	<b>0%</b>	(7 764)	(11%)

## Визнані відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2016 р. відносяться до статей, детально представлених таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Сальдо на 1 січня 2016 р.	Визнано у прибутку або збитку	Визнано у іншому сукупному доході	Сальдо на 31 грудня 2016 р.
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи</i>				
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	<b>8 632</b>	<b>(8 632)</b>	-	-
Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності	<b>24 785</b>	<b>(10 427)</b>	<b>437</b>	<b>14 795</b>

**Публічне акціонерне товариство “Донецький металургійний завод”**  
 Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату  
 Примітки до фінансової звітності на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість	809	1 651	-	2 460
Аванси отримані, торгова та інша кредиторська заборгованість	7	(7)	-	-
<b>Всього відстрочених податкових активів</b>	<b>34 233</b>	<b>(17 415)</b>	<b>437</b>	<b>17 255</b>
Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями	(34 233)	16 978	-	(17 255)
<b>Всього визнаних відстрочених податкових активів</b>	<b>-</b>	<b>(437)</b>	<b>437</b>	<b>-</b>
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання</i>				
Основні засоби та резерв и переоцінок основних засобів	(34 233)	16 978	-	(17 255)
<b>Всього відстрочених податкових зобов'язань</b>	<b>(34 233)</b>	<b>16 978</b>	<b>-</b>	<b>(17 255)</b>
Взаємозалік з відстроченими податковими активами	34 233	(16 978)	-	17 255
<b>Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2015 р. відносяться до статей, детально представлених таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Сальдо на 1 січня 2015 р.	Визнано у прибутку або збитку	Визнано у іншому сукупному доході	Сальдо на 31 грудня 2015 р.
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи</i>				
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	25 018	(16 386)	-	8 632
Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності	12 913	4 108	7 764	24 785
Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість	197	612	-	809
Аванси отримані, торгова та інша кредиторська заборгованість	-	7	-	7
<b>Всього відстрочених податкових активів</b>	<b>38 128</b>	<b>(11 659)</b>	<b>7 764</b>	<b>34 233</b>
Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями	(38 128)	3 895	-	(34 233)
<b>Всього визнаних відстрочених податкових активів</b>	<b>-</b>	<b>(7 764)</b>	<b>7 764</b>	<b>-</b>
<i>Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання</i>				
Основні засоби та резерви переоцінок основних засобів	(38 128)	3 895	-	(34 233)
<b>Всього відстрочених податкових зобов'язань</b>	<b>(38 128)</b>	<b>3 895</b>	<b>-</b>	<b>(34 233)</b>
Взаємозалік з відстроченими податковими активами	38 128	(3 895)	-	34 233
<b>Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### **Невизнані відстрочені податкові активи та зобов’язання**

Відстрочені податкові активи не були визнані за такими статтями:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016</b>	31 грудня 2015
	<b>р.</b>	р.
Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди	<b>45 463</b>	38 265
Зобов’язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності	<b>12 412</b>	-
	<b>57 875</b>	38 265

Управлінський персонал не визнав у звітності відстрочені податкові активи за податковими збитками, понесеними до 31 грудня 2016 року у зв’язку із значною невизначеністю щодо їх реалізації.

## **Управління фінансовими ризиками**

### **(а) Огляд**

У зв’язку з використанням фінансових інструментів у Компанії виникають такі ризики:

- кредитний ризик;
- ризик ліквідності;
- ринковий ризик.

У цій примітці представлена інформація про рівень зазначених ризиків Компанії, про цілі, політики та процеси оцінки і управління ризиками Компанії. Більш детальна кількісна інформація розкрита у відповідних примітках до цієї фінансової звітності.

Управлінський персонал несе загальну відповідальність за створення структури управління ризиками і здійснення нагляду за нею.

Політики управління ризиками розробляються з метою виявлення і аналізу ризиків, з якими стикається Компанія, встановлення належних лімітів ризиків і засобів контролю за ними, моніторингу ризиків і дотримання лімітів. Політики і системи управління ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов і діяльності Компанії.

### **(б) Кредитний ризик**

Кредитний ризик являє собою ризик фінансового збитку для Компанії в результаті невиконання клієнтом або контрагентом за фінансовим інструментом своїх зобов’язань за договором. Кредитний ризик виникає у зв’язку з фінансовими активами.

Максимальна сума кредитного ризику представлена балансовою вартістю кожного фінансового активу в звіті про фінансовий стан.

#### *Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість*

Рівень кредитного ризику залежить, головним чином, від індивідуальних характеристик кожного клієнта. Демографічні характеристики клієнтської бази Компанії, включаючи ризик дефолту в галузі та країні, в якій клієнти здійснюють свою діяльність, мають менший вплив на кредитний ризик.

Відповідно до кредитної політики, кожний новий клієнт підлягає індивідуальному аналізу на предмет його платоспроможності до того, як йому будуть запропоновані стандартні умови оплати та доставки продукції. Для кожного клієнта встановлюються ліміти закупок, які являють собою максимальну відкриту суму, стосовно якої не вимагається додаткове затвердження з боку управлінського персоналу.

Компанія не вимагає застави по дебіторській заборгованості за товари, роботи, послуги, передоплаті та інших фінансових інструментах. Компанія створює резерв на покриття збитків від зменшення корисності,

який являє собою її оцінку понесених збитків від дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги, передоплати та інші активи та отримані векселі. Основні компоненти цього резерву включають компонент індивідуального збитку, який відноситься до заборгованості, що є значною індивідуально, а також компонент сукупного збитку, що визначається для груп подібних активів. Резерв на покриття збитків, що оцінюються у сукупності, визначається на основі статистики платежів за подібними фінансовими активами.

#### *Ризик концентрації*

На 31 грудня 2016 р. дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги у розмірі 99 712 тисяч гривень або 98.8% від загальної суми дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою заборгованість від материнської компанії переважно за основні засоби (31 грудня 2015 р.: 1 130 тисяч гривень або 82.24%) (Примітка 0(б)).

На 31 грудня дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги та інша поточна дебіторська заборгованість за строками виникнення представлена таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>31 грудня 2016 р.</b>	31 грудня 2015 р.
Дебіторська заборгованість покупців без історії невиконання зобов'язань	<b>1 217</b>	66
Дебіторська заборгованість пов'язаних сторін	<b>99 712</b>	1 130
<i>Всього непростроченої дебіторської заборгованості</i>	<b>100 929</b>	1 196
<i>Прострочена заборгованість</i>		
прострочена до 30 днів	<b>2</b>	1 436
прострочена від 30 до 90 днів	<b>3</b>	90
прострочена від 90 до 180 днів	-	257
прострочена від 180 до 360 днів	<b>1</b>	1 255
прострочена більше ніж 360 днів	<b>3</b>	188
<i>Всього простроченої дебіторської заборгованості (до вирахування суми резерву знецінення)</i>	<b>9</b>	3 226
Резерв на знецінення	<b>(7)</b>	(3 048)
<i>Всього дебіторської заборгованості (за вирахуванням суми резерву знецінення)</i>	<b>100 931</b>	1 374
<b>Інша поточна дебіторська заборгованість</b>		
прострочена більше ніж 360 днів	<b>3 077</b>	22
<i>Всього простроченої іншої поточної дебіторської заборгованості (до вирахування суми резерву знецінення)</i>	<b>3 077</b>	22
Резерв на знецінення	<b>(3 077)</b>	(6)
<i>Всього іншої поточної дебіторської заборгованості (за вирахуванням суми резерву знецінення)</i>	-	<b>16</b>

#### **(в) Ризик ліквідності**

Ризик ліквідності полягає у тому, що Компанія не буде мати можливості виконати свої фінансові зобов'язання в належні строки. Підхід Компанії до управління ліквідністю передбачає забезпечення, наскільки це можливо, постійної наявності ліквідності, достатньої для виконання зобов'язань по мірі настання строків їх погашення як у звичайних умовах, так і в надзвичайних ситуаціях, уникаючи при цьому неприйнятних збитків чи ризику нанесення шкоди репутації Компанії.

Строки погашення фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів на 31 грудня 2016 р. та 2015 р., представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Грошові потоки за договорами	До одного року	31 грудня 2016 р. Від одного до п'яти років
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 0)	267 795	267 795	-
Векселі видані	78	78	-
Інші поточні зобов'язання	69 847	69 303	544
	<b>337 720</b>	<b>337 176</b>	<b>544</b>
<i>(у тисячах гривень)</i>	Грошові потоки за договорами	До одного року	31 грудня 2015 р. Від одного до п'яти років
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 0)	150 485	150 485	-
Векселі видані	378	378	-
Інші поточні зобов'язання	91 247	90 767	480
	<b>242 110</b>	<b>241 630</b>	<b>480</b>

Не очікується, що грошові потоки включені до аналізу строків погашення можуть виникнути значно раніше або будуть суттєво відрізнятися у сумах.

#### *Гарантії надані*

На 31 грудня 2016 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язанням Групи та пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 17 100 316 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2016 та 2015 років обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань Групи та пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань Групи та пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках.

Станом на 31 грудня 2016 року та на дату затвердження цієї фінансової звітності до випуску жоден із кредиторів згідно з договором передекспортного фінансування не звернувся до позичальників з вимогою дострокового повернення кредитів та до Компанії з вимогою виконання зобов'язань по договорах поруки.

Станом на 31 грудня 2016 року та на дату затвердження цієї звітності до випуску Група веде переговори з кредиторами щодо підписання угоди про реструктуризацію суми боргу згідно з кредитом передекспортного фінансування. На дату затвердження цієї фінансової звітності до випуску Група веде переговори щодо зміни схеми погашення суми боргу та умов згідно з кредитом передекспортного фінансування.

Станом на 31 грудня 2016 року Компанія не створила резерв під зобов'язання згідно з наданими гарантіями у зв'язку з відсутністю звернень кредиторів на 31 грудня 2016 року та на дату затвердження цієї фінансової звітності до позичальників з вимогою дострокового повернення кредитів та до Компанії з вимогою виконання зобов'язань по договорах поруки, а також проведенням Групою переговорів із кредиторами щодо пролонгації суми боргу та зміни умов згідно з кредитом передекспортного фінансування.

#### **(г) Ринковий ризик**

Ринковий ризик полягає у тому, що зміни ринкових курсів, таких як валютні курси, процентні ставки і курси цінних паперів, будуть впливати на доходи або на вартість фінансових інструментів Компанії. Метою

управління ринковим ризиком є управління і контроль рівня ринкового ризику в межах прийнятних параметрів при оптимізації доходності.

### **Валютний ризик**

У Компанії виникає валютний ризик переважно у зв'язку з закупками деномінованими в іноземних валютах. Валютою, в яких, головним чином, деноміновані ці операції, є євро.

Українське законодавство обмежує спроможність Компанії хеджувати свій валютний ризик, отже, Компанія не хеджує свій валютний ризик.

Станом на 31 грудня 2016 року, поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у сумі 69 911 тисяч гривень, або 14.2% від загальної суми зобов'язань, деномінована в євро (31 грудня 2015 р.: 64 501 тисяча гривень або 16.9%), у сумі 544 тисячі гривень, або 0.1%, деномінована у доларах США (31 грудня 2015 р.: 480 тисяч гривень або 0.2%). Решта суми фінансової кредиторської заборгованості та вся сума фінансової дебіторської заборгованості деноміновані в гривні.

Чутливість фінансових інструментів, деномінованих в іноземній валюті, а також чистого результату та капіталу до обгрунтовано очікуваного зміцнення/послаблення гривні станом на 31 грудня представлено наступним чином. При цьому припускається, що всі інші змінні величини, зокрема, процентні ставки, залишаються постійними.

(у тисячах гривень)

	31 грудня 2016 р.	
	Зміцнення на 10%	Послаблення на 10%
Євро	6 991	(6 991)
Долар США	54	(54)

(у тисячах гривень)

	31 грудня 2015 р.	
	Зміцнення на 10%	Послаблення на 10%
Євро	6 450	(6 450)
Долар США	48	(48)

### **Інший ризик ринкової ціни**

Компанія не укладає товарних угод, крім випадків, коли це необхідно для задоволення вимог очікуваного використання та реалізації; при розрахунках по таких угодах взаємозалік не передбачений.

### **(д) Справедлива вартість**

Оцінена справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначена із застосуванням існуючої ринкової інформації та належних методологій оцінки вартості. Однак для оцінки справедливої вартості необхідно суттєвим чином проаналізувати ринкові дані. Отже, оцінена справедлива вартість не обов'язково вказує суми, які могли б бути отримані на ринку у даний час. Використання різних припущень стосовно ринку та/або методологій оцінки може мати суттєвий вплив на оцінену справедливу вартість.

Оцінена справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань визначається за допомогою методології дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методологій оцінки на кінець року і не відображає справедливу вартість цих інструментів на дату підготовки або розповсюдження цієї консолідованої фінансової звітності. Ці розрахунки не відображають ніяких премій або дисконтів, що можуть виникнути внаслідок пропозиції на продаж одночасно всієї суми певного фінансового інструмента. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо очікуваних у майбутньому грошових потоків, поточних економічних умов, характеристик ризику різних фінансових інструментів та інших факторів.

Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без оцінки вартості очікуваної майбутньої діяльності та вартості активів та зобов'язань, що не вважаються фінансовими інструментами.

Справедлива вартість всіх фінансових активів та зобов'язань оцінена як вартість, що приблизно дорівнює їх балансовій вартості на 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2015 р.

## **Зобов'язання та непередбачені зобов'язання**

### **(а) Зобов'язання з придбання**

Станом на 31 грудня 2016 та 2015 років Компанія не мала суттєвих договірних зобов'язань по капітальних витратах на придбання основних засобів. Рамкові контракти з постачальниками на придбання майна, машин та обладнання, укладені Компанією, не визначають конкретні строки та суми. Додаткові угоди до рамкових контрактів підписуються на регулярній основі та уточнюють розмір, умови та іншу подібну інформацію. Менеджмент Компанії вважає, що більшість контрактів можуть бути скасовані у разі виникнення такої необхідності.

### **(б) Непередбачені податкові зобов'язання**

Компанія здійснює більшість операцій в Україні і тому має відповідати вимогам податкового законодавства України. Для української системи оподаткування характерним є наявність численних податків та законодавство, яке часто змінюється, може застосовуватися ретроспективно, мати різне тлумачення, а в деяких випадках є суперечливим. Нерідко виникають протиріччя у тлумаченні податкового законодавства між місцевою, обласною і державною податковими адміністраціями, а також між Міністерством фінансів та іншими державними органами. Податкові декларації підлягають перевірці з боку різних органів влади, які згідно з законодавством мають право застосовувати суворі штрафні санкції, а також стягувати пеню. Податковий рік залишається відкритим для податкових перевірок протягом трьох наступних календарних років, однак за певних обставин цей термін може бути продовжений. Ці факти створюють набагато серйозніші податкові ризики в Україні, ніж ризики, які є типовими для країн з більш розвиненими системами оподаткування.

Управлінський персонал вважає, виходячи з власного тлумачення податкового законодавства, офіційних рішень та рішень судів, що податкові зобов'язання були належним чином відображені в обліку. Однак відповідні органи можуть мати інше тлумачення зазначених вище положень, і, якщо вони зможуть довести обґрунтованість своїх тлумачень, виконання їх рішень може значним чином вплинути на цю фінансову звітність.

В цій фінансовій звітності не був створений резерв по потенційних штрафах, пов'язаних з оподаткуванням.

## **Операції з пов'язаними сторонами**

У ході своєї звичайної діяльності Компанія придбає сировину та матеріали, надає послуги та здійснює інші операції з пов'язаними сторонами. Сторони вважаються пов'язаними у тому випадку, коли одна сторона має можливість контролювати іншу сторону або здійснює суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових та операційних рішень. Пов'язані сторони включають дочірні та асоційовані підприємства Компанії, акціонерів Компанії, компанії, які спричиняють спільний суттєвий вплив на суб'єкт господарювання, членів основного управлінського персоналу Компанії та близьких членів їх сімей, членів Наглядової ради та близьких членів їх сімей, а також компанії, що знаходяться під контролем з боку акціонерів, або на діяльність яких останні суттєво впливають. Умови операцій з пов'язаними сторонами встановлюються на момент їх проведення.

Операції з пов'язаними сторонами не обов'язково здійснюються на ринкових умовах, проте основна частина операцій Компанії із пов'язаними сторонами здійснюється на ринкових умовах.

**(а) Винагорода основному управлінському персоналу**

Винагорода основному управлінському персоналу представлена короткостроковими виплатами, що включають заробітну плату і премії у грошовій формі на суму 42 тисячі гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. (2015 р.: 37 тисяч гривень).

Основний управлінський персонал – це особи, які мають повноваження та є відповідальними, прямо або опосередковано, за планування, керівництво і контроль за діяльністю Компанії.

**(б) Залишки по розрахунках з пов’язаними сторонами**

Залишки по розрахунках з пов’язаними сторонами станом на 31 грудня 2016 р. представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	<b>Материнська компанія</b>	<b>Інше</b>	<b>Всього</b>
<i>Активи</i>			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги (Примітка 0(б))	<b>99 712</b>	-	<b>99 712</b>
	<b>99 712</b>	-	<b>99 712</b>
<i>Зобов’язання</i>			
Кредиторська заборгованість за основні засоби	<b>17 673</b>	-	<b>17 673</b>
Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	<b>171 512</b>	-	<b>171 512</b>
Зобов’язання щодо зворотньої фінансової допомоги <sup>1</sup> (Примітка 0)	<b>69 256</b>	-	<b>69 256</b>
Інша кредиторська заборгованість у зв’язку з переуступкою боргу <sup>2</sup>	-	<b>544</b>	<b>544</b>
	<b>258 441</b>	<b>544</b>	<b>258 985</b>

<sup>1</sup>Зобов’язання щодо зворотньої фінансової допомоги станом на 31 грудня 2016 року в сумі 69 256 тисяч гривень представлені безвідсотковою зворотною короткостроковою фінансовою допомогою. Ефективна процентна ставка для фінансової допомоги складає нуль. Грошові потоки від цієї фінансової допомоги відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3305 “Отримання позик” та рядку 3350 “Погашення позик” в звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

<sup>2</sup>Протягом року, що закінчився 31 грудня 2016 р., Компанією була погашена інша кредиторська заборгованість перед материнською компанією у зв’язку з переуступкою боргу представленого заборгованістю по банківському кредиту Компанії та іншою кредиторською заборгованістю Компанії за товари, роботи, послуги в сумі 29 086 тисяч гривень та 10 240 тисяч гривень відповідно. Грошові потоки від цієї кредиторської заборгованості відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3390 “Інші платежі” та операційній діяльності у рядку 3190 “Інші витрачання”, відповідно, в звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги, кредиторська заборгованість за основні засоби, інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, зобов’язання щодо зворотньої фінансової допомоги та інша кредиторська заборгованість у зв’язку з переуступкою боргу підлягають погашенню протягом одного року після звітної дати. Зазначена заборгованість не забезпечена заставою.



**Публічне акціонерне товариство “Донецький металургійний завод”**  
 Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату  
 Примітки до фінансової звітності на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Залишки по розрахунках з пов’язаними сторонами станом на 31 грудня 2015 р. представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Материнська компанія	Суб’єкти господарювання, підконтрольні акціонерам	Інше	Всього
<i>Активи</i>				
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1 130	-	-	1 130
	<u>1 130</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1 130</u>
<i>Зобов’язання</i>				
Кредиторська заборгованість за основні засоби	17 236	-	-	17 236
Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	57 770	-	-	57 770
Зобов’язання щодо зворотньої фінансової допомоги	49 329	-	-	49 329
Інша кредиторська заборгованість у зв’язку з переуступкою боргу	41 345	59	480	41 884
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	257	-	-	257
	<u>165 937</u>	<u>59</u>	<u>480</u>	<u>166 476</u>

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги, кредиторська заборгованість за основні засоби, інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, зобов’язання щодо зворотньої фінансової допомоги, інша кредиторська заборгованість у зв’язку з переуступкою боргу та поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами підлягають погашенню протягом одного року після звітної дати. Зазначена заборгованість не забезпечена заставою.

**(в) Операції з пов’язаними сторонами**

Операції з пов’язаними сторонами у 2016 році представлені таким чином:

(у тисячах гривень)

	Материнська компанія	Всього
<i>Дохід:</i>		
Дохід від надання послуг (Примітка 0)	6 160	6,160
Дохід від реалізації необоротних активів, чистий результат	20 365	20 365
Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат	2 283	2 283
	28 808	28 808
<i>Витрати:</i>		
Закупки товарів для перепродажу та матеріалів	95 568	95 568
Енергоресурси	1 460	1 460
Капітальні ремонти основних засобів	364	364
Інші витрати, пов’язані з утриманням обладнання	170	170
Ремонти	70	70
Інші витрати	525	525
	98 157	98 157
<i>Інші операції:</i>		
Фінансова допомога отримана <sup>1</sup>	20 332	49 329
	20 332	49 329

<sup>1</sup>Фінансова допомога представлена безвідсотковою зворотною короткостроковою фінансовою допомогою отриманою від материнської компанії. Ефективна процентна ставка для фінансової допомоги складає нуль відсотків. Грошові потоки від цієї фінансової допомоги відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3305 “Отримання позик” в окремому звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

Операції з пов’язаними сторонами у 2015 році представлені таким чином:

<i>(у тисячах гривень)</i>	Материнська компанія	Всього
<i>Дохід:</i>		
Дохід від надання послуг	12 746	12 746
Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат	2 632	2 632
	15 378	15 378
<i>Витрати:</i>		
Капітальні ремонти основних засобів	5 155	5 155
Закупки матеріалів	3 666	3 666
Інші витрати, пов’язані з утриманням обладнання	4 441	4 441
Транспортні витрати	348	348
Інші витрати	338	338
	13 948	13 948

## Події після дати балансу

З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Групи та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року, керівництво Компанії тимчасово втратило змогу здійснювати подальший контроль над виробничими активами, а також операційною діяльністю Компанії через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами.

Після 31 грудня 2016 р. через порушення обов’язкових фінансових та інших умов договору про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 17 100 316 тисяч гривень (31 грудня 2015 р.: 13 657 636 тисяч гривень) материнською компанією та пов’язаною стороною один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов’язану сторону з вимогою дострокового повернення кредиту у сумі 2 770 838 тисяч гривень, включаючи 748 627 тисяч гривень непогашених відсотків та 58 102 тисячі гривень непогашених відсотків через прострочення платежів станом на 20 лютого 2017 р. Ця фінансова звітність не включає жодних коригувань, які виникли в результаті подій в Україні після дати балансу.

Голова Правління  
ПАТ “Донецький металургійний завод”

Никитенко Андрій Іванович

Головний бухгалтер  
ПАТ “Донецький металургійний завод”

Мамонтова Олена Михайлівна

27 квітня 2017 р.