

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Голова правління

(посада)

Никитенко Андрій Іванович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

27.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

00191164

4. Місцезнаходження

Донецька , д/в, 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А

5. Міжміський код, телефон та факс

(06239) 22-650 д/в

6. Електронна поштова адреса

osp@dmz.donetsk.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		29.04.2018
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	ВІДОМОСТІ НКЦПФР № 82(2835)	30.04.2018
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	paо.dmz.com.ua	30.04.2018
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою)	

зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облигацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки

До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми: "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб. "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періоду емітент не мав посади корпоративного секретаря. "Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій. "Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися. "Інформація про облигації емітента" - за звітний період випусків облигацій емітента не реєструвалося. "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося. "Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося. "Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося. "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" - за звітний період емітент не здійснював виробничої діяльності. "Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів" - за звітний період емітент не надавав згоди на вчинення значних правочинів. "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів. "Фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових

цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів. "Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до П(С)БО. "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" - емітенти з відкритим розміщенням цінних паперів цю форму не заповнюють. "Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Емітент не здійснював випусків іпотечних облігацій та сертифікатів ФОН, тому інформація, передбачена законодавством, щодо цих цінних паперів, не надається.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

АД № 079733

3. Дата проведення державної реєстрації

23.04.1996

4. Територія (область)

Донецька

5. Статутний капітал (грн)

90560290

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

24.10 ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ

46.90 НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ

52.10 СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО

10. Органи управління підприємства

Не заповнюється емітентом - акціонерним товариством

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

2) МФО банку

321767

3) поточний рахунок

26001010167814

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ «ВТБ БАНК»

5) МФО банку

321767

6) поточний рахунок

26001010167814

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання послуг з охорони власності та громадян	АД № 032481	18.07.2012	МВС	Необмежена
Опис	Ліцензія використовується для здійснення охорони об'єктів власності; охорони вантажів при транспортуванні; надання послуг з охорони стороннім організаціям і особам. Термін дії ліцензії необмежений.			
Придбання, зберігання, реалізація (відпуск), знищення використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) „Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів”	АЕ №194984	21.03.2013	Державна служба України з контролю за наркотиками	21.03.2018
Опис	Ліцензія необхідна для використання знеболюючих препаратів у пунктах медичної допомоги робітникам заводу при отриманні виробничих травм.			
Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення	АД № 037668	21.06.2012	Державна Інспекція техногенної безпеки України	Необмежена
Опис	Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення. Термін дії необмежений.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Донецькій області	13511245	61057 м. Харків Майдан Театральний, будинок 1	
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*

Голова Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Никитенко Андрій Іванович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища, Донецький Національний Університет, економіст.

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

заступник начальника відділу з реформування власності та цінних паперів філія "Металургійний комплекс" ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

10.04.2017 на 3 роки

9) Опис

1. Голова Правління організує роботу Правління, скликає та організує проведення засідань, забезпечує ведення протоколів засідань, головує на засіданнях Правління. Голова Правління несе відповідальність за зберігання документів Товариства, перелік яких визначається Законом України "Про акціонерні товариства". 2. Голова Правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Інші особи можуть діяти від імені Товариства у порядку представництва, передбаченому Цивільним кодексом України. 3. Голова Правління має право: 3.1. скликати засідання Правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них; 3.2. розподіляти обов'язки між членами Правління; 3.3. діяти без довіреності від імені Товариства, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами; 3.4. вчиняти від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди), рішення про вчинення та укладення яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; 3.5. приймати рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, є менш ніж 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 3.6. розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради; 3.7. відкривати рахунки у банківських та інших фінансових установах, а також рахунки в цінних паперах; 3.8. підписувати інші документи від імені Товариства, рішення про видачу яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; 3.9. видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства; 3.10. здійснювати поточне керівництво Товариством (приймати рішення, видавати накази, розпорядження і давати вказівки обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, а також керівниками філій та представництв) в межах своєї компетенції та на підставі рішень органів Товариства; 3.11. розподіляти обов'язки між головними фахівцями Товариства, затверджувати посадові інструкції працівників Товариства, встановлювати внутрішній режим роботи Товариства; 3.12. приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства, приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства; 3.13. укладати трудові договори з керівниками філій та представництв від імені Товариства; 3.14. підписувати колективний договір, зміни та доповнення до нього; 3.15. у випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у тому числі у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) щодо питань, які розглядаються органами управління таких

юридичних осіб (у тому числі щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб; 3.16. організувати поточний контроль за оперативною діяльністю Товариства; 3.17. приймати рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 3.18. здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, що не суперечать чинному законодавству України, Статуту Товариства, а також рішенням Загальних зборів та Наглядової ради. 4. У разі тимчасової відсутності голови Правління виконання його повноважень здійснює виконуючий обов'язки голови Правління, який призначається наказом голови Правління або членів Правління або головних фахівців Товариства. У 2017 році відбулись наступні зміни складу посадових осіб Товариства: 16.03.2017р. на підставі рішення Наглядової ради Товариства(протокол №64 від 16.03.2017р.)припинено повноваження виконавчого органу - Правління в повному складі, а саме: Голова Правління - генеральний директор Мінковський Ігор Давидович, Члени Правління: Белих Володимир Вікторович, Крикунов Борис Петрович, Стрельцова Людмила Федорівна, Сухоносова Валентина Олексіївна, Уколов Віктор Олексійович,Шебанов Володимир Леонідович. 10.04.2017р. у зв'язку з необхідністю обраний новий склад Правління. Голова Правління - Никитенко Андрій Іванович. Призначений на посаду Голови Правління на підставі рішення Наглядової ради (протокол №65 від 10.04.2017р.). Посадову особу обрано строком на 3 роки. Попередні посади: заступник начальника відділу з реформування власності та цінних паперів, начальник відділу з реформування власності та цінних паперів. Особа акціями товариства не володіє. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 21 рік. Винагорода у 2017 році не виплачувалась. У натуральній формі винагорода у 2017 році не виплачувалась. Станом на 31.12.2017р. обіймав посаду начальника відділу майнових та земельних відносин ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод" (місцезнаходження: 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, 106А).

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Харчевнікова Вікторія Миколаївна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1971

5) освіта**

Донецький державний університет, правознавство

6) стаж роботи (років)**

30

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "ДМЗ", начальник відділу моніторингу програм та інвестицій

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

10.04.2017 на 3 роки

9) Опис

1. До складу Правління входять голова та члени Правління. 2. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом та/або Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. 3. До компетенції Правління належить вирішення

всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. 4. До виключної компетенції Правління належить: 4.1. колегіальне вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах, передбачених цим Статутом; 4.2. розробка та затвердження поточних планів фінансово-економічної та виробничої діяльності і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; 4.3. прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 4.4. затвердження організаційної структури Товариства, внесення змін до організаційної структури Товариства; 4.5. затвердження правил процедур та інших внутрішніх нормативних документів Товариства, внесення змін до цих документів, крім тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; 4.6. повідомлення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою про прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства; 4.7. надання Наглядовій раді інформації стосовно правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та у вчиненні яких заінтересоване Товариство; 4.8. надання акціонеру (акціонерам), який (які) є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків акцій Товариства, і який (і) направив (ли) запит про проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства, відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки; 4.9. надання аудитору завірених копій всіх документів за запитом аудитора, у разі проведення аудиту Товариства за заявою акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків простих акцій Товариства; 4.10. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій та представництв, визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства; 4.11. затвердження документів, які пов'язані з діяльністю філій та представництв Товариства (крім Положень про філії та представництва Товариства) в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та Положенням про філії та представництва; 4.12. затвердження переліку майна, яке передається філіям (представництвам), прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам чи набуто їхніми керівниками для Товариства; 4.13. затвердження штатного розкладу (розпису), змін до штатного розкладу (розпису), умов оплати праці працівників Товариства, філій та представництв Товариства, крім посадових осіб органів Товариства; 4.14. затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств (крім статутів дочірніх підприємств), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.15. затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство; 4.16. прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.17. складання квартальних звітів Правління та надання їх на розгляд Наглядовій раді, складання річних звітів Правління та надання їх на розгляд Загальним зборам; 4.18. укладення колективного договору та забезпечення виконання умов колективного договору, призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління; 4.19. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами; 4.20. вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до компетенції Правління чинним законодавством, цим Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів. 4.21. Питання, що належать до виключної компетенції Правління, не можуть бути передані на одноособовий розгляд голови Правління. 5. Правління на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язане надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, цим Статутом та внутрішніми Положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання. Член Правління - Харчевнікова Вікторія Миколаївна. Призначено на посаду члена Правління на підставі рішення Наглядової ради (протокол №65 від 10.04.2017р.). Посадову особу обрано строком на 3 роки. Попередні посади: начальник відділу моніторингу програм та інвестицій. Особа акціями товариства не володіє. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 30 років. Винагорода у 2017 році у грошовій та натуральній формі не виплачувалась. Станом на 31.12.2017р. Харчевнікова Вікторія Миколаївна також обіймає посаду начальника відділу моніторингу програм дирекції з корпоративного управління ПрАТ

"Донецьксталь" - металургійний завод" та Члена Правління ПрАТ "Макіївкокс", ПАТ "МКХЗ", місцезнаходження підприємств:85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А).

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Варавка Тетяна Леонідівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1966

5) освіта**

Донецький державний університет, правознавство

6) стаж роботи (років)**

35

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ДП "Вугілля України", начальник юридичного відділу

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

10.04.2017 на 3 роки

9) Опис

1. До складу Правління входять голова та члени Правління. 2. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом та/або Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. 3. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. 4. До виключної компетенції Правління належить: 4.1. колегіальне вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах, передбачених цим Статутом; 4.2. розробка та затвердження поточних планів фінансово-економічної та виробничої діяльності і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; 4.3. прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 4.4. затвердження організаційної структури Товариства, внесення змін до організаційної структури Товариства; 4.5. затвердження правил процедур та інших внутрішніх нормативних документів Товариства, внесення змін до цих документів, крім тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; 4.6. повідомлення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою про прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства; 4.7. надання Наглядовій раді інформації стосовно правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та у вчиненні яких заінтересоване Товариство; 4.8. надання акціонеру (акціонерам), який (які) є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків акцій Товариства, і який (і) направив (ли) запит про проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства, відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки; 4.9. надання аудиторю завірених копій всіх документів за запитом аудитора, у разі проведення аудиту Товариства за заявою акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків простих акцій Товариства; 4.10. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій та представництв, визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства; 4.11. затвердження документів, які пов'язані з

діяльністю філій та представництв Товариства (крім Положень про філії та представництва Товариства) в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та Положенням про філії та представництва; 4.12. затвердження переліку майна, яке передається філіям (представництвам), прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам чи набуто їхніми керівниками для Товариства; 4.13. затвердження штатного розкладу (розпису), змін до штатного розкладу (розпису), умов оплати праці працівників Товариства, філій та представництв Товариства, крім посадових осіб органів Товариства; 4.14. затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств (крім статутів дочірніх підприємств), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.15. затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство; 4.16. прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.17. складання квартальних звітів Правління та надання їх на розгляд Наглядовій раді, складання річних звітів Правління та надання їх на розгляд Загальним зборам; 4.18. укладення колективного договору та забезпечення виконання умов колективного договору, призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління; 4.19. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами; 4.20. вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до компетенції Правління чинним законодавством, цим Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів. 4.21. Питання, що належать до виключної компетенції Правління, не можуть бути передані на одноособовий розгляд голови Правління. 5. Правління на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язане надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, цим Статутом та внутрішніми Положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання. Член Правління - Варавка Тетяна Леонідівна. Призначено на посаду члена Правління на підставі рішення Наглядової ради (протокол №65 від 10.04.2017р.). Посадову особу обрано строком на 3 роки. Попередні посади: начальник відділу моніторингу програм та інвестицій. Акціями товариства не володіє. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 35 років. Винагорода у 2017 році в грошовій та натуральній формі не виплачувалась. Станом на 31.12.2017р. Варавка Тетяна Леонідівна також обіймає посаду начальника відділу дирекції з корпоративного управління ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод" та Члена Правління ПАТ "ЯКХЗ", ПрАТ "Макіївкокс", ПАТ "ДМЗ"(місцезнаходження підприємств:85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А).

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Пономарьова Тетяна Леонідівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1956

5) освіта**

Донецький національний університет, економіст.

6) стаж роботи (років)**

42

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Концерн "Енерго", головний спеціаліст

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

10.04.2017 на 3 роки

9) Опис

1. До складу Правління входять голова та члени Правління. 2. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом та/або Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. 3. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. 4. До виключної компетенції Правління належить: 4.1. колегіальне вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах, передбачених цим Статутом; 4.2. розробка та затвердження поточних планів фінансово-економічної та виробничої діяльності і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; 4.3. прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 4.4. затвердження організаційної структури Товариства, внесення змін до організаційної структури Товариства; 4.5. затвердження правил процедур та інших внутрішніх нормативних документів Товариства, внесення змін до цих документів, крім тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; 4.6. повідомлення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою про прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства; 4.7. надання Наглядовій раді інформації стосовно правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та у вчиненні яких заінтересоване Товариство; 4.8. надання акціонеру (акціонерам), який (які) є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків акцій Товариства, і який (і) направив (ли) запит про проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства, відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки; 4.9. надання аудитору завірених копій всіх документів за запитом аудитора, у разі проведення аудиту Товариства за заявою акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків простих акцій Товариства; 4.10. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій та представництв, визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства; 4.11. затвердження документів, які пов'язані з діяльністю філій та представництв Товариства (крім Положень про філії та представництва Товариства) в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та Положенням про філії та представництва; 4.12. затвердження переліку майна, яке передається філіям (представництвам), прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам чи набуто їхніми керівниками для Товариства; 4.13. затвердження штатного розкладу (розпису), змін до штатного розкладу (розпису), умов оплати праці працівників Товариства, філій та представництв Товариства, крім посадових осіб органів Товариства; 4.14. затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств (крім статутів дочірніх підприємств), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.15. затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство; 4.16. прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.17. складання квартальних звітів Правління та надання їх на розгляд Наглядовій раді, складання річних звітів Правління та надання їх на розгляд Загальним зборам; 4.18. укладення колективного договору та забезпечення виконання умов колективного договору, призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління; 4.19. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами; 4.20. вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до компетенції Правління чинним законодавством, цим Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

4.21. Питання, що належать до виключної компетенції Правління, не можуть бути передані на одноособовий розгляд голови Правління. 5. Правління на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язане надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, цим Статутом та внутрішніми Положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання. Член Правління - Пономарьова Тетяна Леонідівна Призначено на посаду члена Правління на підставі рішення Наглядової ради (протокол №65 від 10.04.2017р.). Посадову особу обрано строком на 3 роки. Попередні посади: головний спеціаліст відділу цінних паперів, ревізор. На даний час обіймає посаду ведучого спеціаліста дирекції по управлінню власністю ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" (місцезнаходження: 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Акціями товариства не володіє. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Винагорода у 2017 році в грошовій та натуральній формі не виплачувалась. Пономарьова Тетяна Леонідівна також обіймає посади: Ревізора на ПрАТ "АП "Укрбуд" (місцезнаходження:85300, Донецька обл. м. Покровськ, вул. Захисників України, буд. 31), Члена Наглядової ради ПАТ "Вінтер" (85600, Донецька обл., Мар'їнський район, місто Мар'їнка, вулиця Благодатна, будинок 16).

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Падалка Інна Василівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1960

5) освіта**

Харківський юридичний інститут. Правознавство

6) стаж роботи (років)**

41

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

"Концерн "Енерго", заст. директора дирекції по розробці оптимальних форм управляємості програмам

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

10.04.2017 на 3 роки

9) Опис

1. До складу Правління входять голова та члени Правління. 2. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом та/або Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. 3. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. 4. До виключної компетенції Правління належить: 4.1. колегіальне вирішення питань щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах, передбачених цим Статутом; 4.2. розробка та затвердження поточних планів фінансово-економічної та виробничої діяльності і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; 4.3. прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 4.4. затвердження організаційної структури

Товариства, внесення змін до організаційної структури Товариства; 4.5. затвердження правил процедур та інших внутрішніх нормативних документів Товариства, внесення змін до цих документів, крім тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; 4.6. повідомлення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою про прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства; 4.7. надання Наглядовій раді інформації стосовно правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та у вчиненні яких заінтересоване Товариство; 4.8. надання акціонеру (акціонерам), який (які) є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків акцій Товариства, і який (і) направив (ли) запит про проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства, відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки; 4.9. надання аудитору завірених копій всіх документів за запитом аудитора, у разі проведення аудиту Товариства за заявою акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків простих акцій Товариства; 4.10. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій та представництв, визначення умов оплати праці керівників філій та представництв Товариства; 4.11. затвердження документів, які пов'язані з діяльністю філій та представництв Товариства (крім Положень про філії та представництва Товариства) в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та Положенням про філії та представництва; 4.12. затвердження переліку майна, яке передається філіям (представництвам), прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам чи набуто їхніми керівниками для Товариства; 4.13. затвердження штатного розкладу (розпису), змін до штатного розкладу (розпису), умов оплати праці працівників Товариства, філій та представництв Товариства, крім посадових осіб органів Товариства; 4.14. затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств (крім статутів дочірніх підприємств), в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.15. затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство; 4.16. прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств; 4.17. складання квартальних звітів Правління та надання їх на розгляд Наглядовій раді, складання річних звітів Правління та надання їх на розгляд Загальним зборам; 4.18. укладення колективного договору та забезпечення виконання умов колективного договору, призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління; 4.19. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами; 4.20. вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до компетенції Правління чинним законодавством, цим Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів. 4.21. Питання, що належать до виключної компетенції Правління, не можуть бути передані на одноособовий розгляд голови Правління. 5. Правління на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язане надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, цим Статутом та внутрішніми Положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання. Член Правління - Падалка Інна Василівна. Призначено на посаду члена Правління на підставі рішення Наглядової ради (протокол №65 від 10.04.2017р.). Посадову особу обрано строком на 3 роки. Попередні посади: заступник директора дирекції з управління власністю, член Наглядової ради. На даний час обіймає посаду заступника директора дирекції з управління власністю ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" (місцезнаходження: 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А), члена Наглядової ради ПрАТ "АП "Укрбуд" (місцезнаходження: 85300, Донецька обл. м. Покровськ, вул. захисників України, буд. 31), Член Наглядової ради (заступник голови Наглядової ради) ПАТ "Вінтер" (85600, Донецька обл., Мар'їнський район, місто Мар'їнка, вулиця Благодатна, будинок 16). Акціями товариства не володіє. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 41 рік. Винагорода у 2017 році в грошовій та натуральній формі не виплачувалась.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Голова Наглядової ради - незалежний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ємченко Андрій Валентинович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1961

5) освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург

6) стаж роботи (років)**

34

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 до наступних річних загальних зборів товариства

9) Опис

Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради, здійснює інші повноваження, передбачені цим Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства. У разі тимчасової неможливості виконання головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням, шляхом тимчасового виконання обов'язків голови Наглядової ради протягом строку (терміну) встановленому у рішенні Наглядової ради. 1.1. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. 1.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1.2.1. затвердження в межах своєї компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, а також внесення змін до цих Положень, за винятком Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства; 1.2.2. прийняття рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.3. підготовка та затвердження порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 1.2.4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 1.2.5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; 1.2.6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 1.2.7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.8. обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; 1.2.9. затвердження умов контрактів, які будуть укладатися з головою та членами Правління, встановлення розміру винагороди; 1.2.10. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 1.2.11. прийняття рішення про затвердження порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня (бюлетенів) для голосування, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.12. призначення голови та секретаря Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії Загальних зборів, формування тимчасової лічильної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.13. прийняття рішення про внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитись для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів відповідно до законодавства; 1.2.14. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру

оплати його послуг; 1.2.15. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.16. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.17. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств)), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про придбання часток (акцій, паїв) в статутних капіталах інших юридичних осіб, про продаж часток (акцій, паїв), що належать Товариству в статутних капіталах інших юридичних осіб, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, про затвердження Положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства; 1.2.18. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 1.2.19. прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.20. прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами рішення про вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.21. у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.22. прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.23. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 1.2.24. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.25. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 1.2.26. надсилання оферти (оферт) акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, які придбали контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.27. ініціювання проведення спеціальної перевірки Ревізійною комісією та/або аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 1.2.28. прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади корпоративного секретаря, обрання та відкликання корпоративного секретаря за пропозицією голови Наглядової ради; 1.2.29. визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; 1.2.30. здійснення контролю за діяльністю голови Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; 1.2.31. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу (призначення), звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств Товариства; 1.2.32. розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; 1.2.33. розгляд та прийняття рішення за наслідками розгляду квартальних звітів Товариства; 1.2.34. прийняття рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 1.2.35. прийняття рішень щодо укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди предметом яких виступають земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна; або які за економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-які інші угоди, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; 1.2.36. прийняття рішення про відсторонення

голови Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління у разі відсторонення голови Правління від здійснення повноважень; 1.2.37. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом. 1.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства". 1.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: 1.4.1. отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; 1.4.2. вимагати звітів та пояснень від голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності; 1.4.3. залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства; 1.4.4. відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи головою Правління, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства; 1.4.5. здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань. Обрано на посаду голови та члена Наглядової ради Ємченка Андрія Валентиновича на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.) та рішення Наглядової ради (протокол від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Наглядової ради. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод". Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: голова Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з стратегічного розвитку Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"-металургійний завод" (місцезнаходження: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 34 роки. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Акціями Товариства не володіє, обраний як незалежний директор. Виконання обов'язків голови Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради - представник акціонера

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гурєєв Максим Костянтинович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Вища, Національна юридична академія України ім. Ярослава Мудрого, юрист

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "ДМЗ", заступник директора дирекції по правовому забезпеченню

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 до наступних річних загальних зборів товариства

9) Опис

1.1. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. 1.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1.2.1. затвердження в межах своєї

компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, а також внесення змін до цих Положень, за винятком Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства; 1.2.2. прийняття рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.3. підготовка та затвердження порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 1.2.4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 1.2.5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; 1.2.6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 1.2.7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.8. обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; 1.2.9. затвердження умов контрактів, які будуть укладатися з головою та членами Правління, встановлення розміру винагороди; 1.2.10. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 1.2.11. прийняття рішення про затвердження порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня (бюлетенів) для голосування, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.12. призначення голови та секретаря Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії Загальних зборів, формування тимчасової лічильної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.13. прийняття рішення про внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитись для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів відповідно до законодавства; 1.2.14. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.15. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.16. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.17. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств)), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про придбання часток (акцій, паїв) в статутних капіталах інших юридичних осіб, про продаж часток (акцій, паїв), що належать Товариству в статутних капіталах інших юридичних осіб, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, про затвердження Положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства; 1.2.18. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 1.2.19. прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.20. прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами рішення про вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.21. у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.22. прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.23. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 1.2.24. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.25. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 1.2.26. надсилання оферти (оферт) акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, які придбали контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.27.

ініціювання проведення спеціальної перевірки Ревізійною комісією та/або аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 1.2.28. прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади корпоративного секретаря, обрання та відкликання корпоративного секретаря за пропозицією голови Наглядової ради; 1.2.29. визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; 1.2.30. здійснення контролю за діяльністю голови Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; 1.2.31. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу (призначення), звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств Товариства; 1.2.32. розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; 1.2.33. розгляд та прийняття рішення за наслідками розгляду квартальних звітів Товариства; 1.2.34. прийняття рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 1.2.35. прийняття рішень щодо укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди предметом яких виступають земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна; або які за економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-які інші угоди, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; 1.2.36. прийняття рішення про відсторонення голови Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління у разі відсторонення голови Правління від здійснення повноважень; 1.2.37. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом. 1.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства". 1.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: 1.4.1. отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; 1.4.2. вимагати звітів та пояснень від голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності; 1.4.3. залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства; 1.4.4. відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи головою Правління, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства; 1.4.5. здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань. Обрано на посаду члена Наглядової ради Гурєєва Максима Костянтиновича на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Наглядової ради. Особу обрано строком до наступних річних загальних зборів товариства. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод". Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з правового забезпечення Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 21 рік. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Особисто акціями товариства не володіє. Обраний як представник акціонера Компанії ФІНТЕСТ ТРЕЙДІНГ КО ЛІМІТЕД (FINTEST TRADING CO LIMITED), реєстраційний код HE51541. Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради - представник акціонера

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Надич Ігор Богданович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища, Донецький державний університет, юрист

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "Донецьксталь"-металургійний завод", начальник відділу цінних паперів та інвестування

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 до наступних річних загальних зборів товариства

9) Опис

1.1. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. 1.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1.2.1. затвердження в межах своєї компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, а також внесення змін до цих Положень, за винятком Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства; 1.2.2. прийняття рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.3. підготовка та затвердження порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 1.2.4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 1.2.5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; 1.2.6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 1.2.7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.8. обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; 1.2.9. затвердження умов контрактів, які будуть укладатися з головою та членами Правління, встановлення розміру винагороди; 1.2.10. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 1.2.11. прийняття рішення про затвердження порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня (бюлетенів) для голосування, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.12. призначення голови та секретаря Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії Загальних зборів, формування тимчасової лічильної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.13. прийняття рішення про внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитись для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів відповідно до законодавства; 1.2.14. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.15. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.16. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.17. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств)), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про придбання часток (акцій, паїв) в статутних капіталах інших

юридичних осіб, про продаж часток (акцій, паїв), що належать Товариству в статутних капіталах інших юридичних осіб, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, про затвердження Положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства; 1.2.18. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 1.2.19. прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.20. прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами рішення про вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.21. у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.22. прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.23. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 1.2.24. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.25. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 1.2.26. надсилання оферти (оферт) акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, які придбали контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.27. ініціювання проведення спеціальної перевірки Ревізійною комісією та/або аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 1.2.28. прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади корпоративного секретаря, обрання та відкликання корпоративного секретаря за пропозицією голови Наглядової ради; 1.2.29. визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; 1.2.30. здійснення контролю за діяльністю голови Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; 1.2.31. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу (призначення), звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств Товариства; 1.2.32. розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; 1.2.33. розгляд та прийняття рішення за наслідками розгляду квартальних звітів Товариства; 1.2.34. прийняття рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 1.2.35. прийняття рішень щодо укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди предметом яких виступають земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна; або які за економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-які інші угоди, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; 1.2.36. прийняття рішення про відсторонення голови Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління у разі відсторонення голови Правління від здійснення повноважень; 1.2.37. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом.

1.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства".

1.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право:

1.4.1. отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; 1.4.2. вимагати звітів та пояснень від голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності; 1.4.3. залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства; 1.4.4. відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи головою Правління, якщо таке рішення або

розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства; 1.4.5. здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань. Обрано на посаду члена Наглядової ради Надича Ігора Богдановича на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Наглядової ради. Особу обрано строком до наступних річних загальних зборів товариства. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод". Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: Голова Наглядової ради ПАТ "МКХЗ", член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", директор дирекції з управління власністю Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємств: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 21 рік. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Особисто акціями товариства не володіє. Обраний як представник акціонера Компанії ФІНТЕСТ ТРЕЙДІНГ КО ЛІМІТЕД (FINTEST TRADING CO LIMITED), реєстраційний код HE51541. Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради - представник акціонера

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Соколова Людмила Володимирівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1948

5) освіта**

Вища, Донецький державний університет, бухгалтерський облік, економіст

6) стаж роботи (років)**

52

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник генерального директора з внутрішнього контролю ЗАТ "ДМЗ"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 до наступних річних загальних зборів товариства

9) Опис

1.1. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. 1.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1.2.1. затвердження в межах своєї компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, а також внесення змін до цих Положень, за винятком Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства; 1.2.2. прийняття рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.3. підготовка та затвердження порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 1.2.4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 1.2.5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; 1.2.6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 1.2.7.

затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.8. обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; 1.2.9. затвердження умов контрактів, які будуть укладатися з головою та членами Правління, встановлення розміру винагороди; 1.2.10. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 1.2.11. прийняття рішення про затвердження порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня (бюлетенів) для голосування, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.12. призначення голови та секретаря Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії Загальних зборів, формування тимчасової лічильної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.13. прийняття рішення про внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитись для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів відповідно до законодавства; 1.2.14. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.15. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.16. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.17. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств)), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про придбання часток (акцій, паїв) в статутних капіталах інших юридичних осіб, про продаж часток (акцій, паїв), що належать Товариству в статутних капіталах інших юридичних осіб, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, про затвердження Положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства; 1.2.18. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 1.2.19. прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.20. прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами рішення про вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.21. у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.22. прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.23. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 1.2.24. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.25. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 1.2.26. надсилання оферти (оферт) акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, які придбали контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.27. ініціювання проведення спеціальної перевірки Ревізійною комісією та/або аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 1.2.28. прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади корпоративного секретаря, обрання та відкликання корпоративного секретаря за пропозицією голови Наглядової ради; 1.2.29. визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; 1.2.30. здійснення контролю за діяльністю голови Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам

та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; 1.2.31. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу (призначення), звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств Товариства; 1.2.32. розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; 1.2.33. розгляд та прийняття рішення за наслідками розгляду квартальних звітів Товариства; 1.2.34. прийняття рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 1.2.35. прийняття рішень щодо укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди предметом яких виступають земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна; або які за економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-які інші угоди, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; 1.2.36. прийняття рішення про відсторонення голови Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління у разі відсторонення голови Правління від здійснення повноважень; 1.2.37. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом. 1.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства". 1.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: 1.4.1. отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; 1.4.2. вимагати звітів та пояснень від голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності; 1.4.3. залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства; 1.4.4. відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи головою Правління, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства; 1.4.5. здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань. Обрано на посаду члена Наглядової ради Соколову Людмилу Володимирівну на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Наглядової ради. Особу обрано строком до наступних річних загальних зборів товариства. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод". Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: член Наглядової ради ПАТ "ДМЗ", заступник генерального директора з фінансів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємств: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 52 роки. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства здійснюється на безоплатній основі. Особисто акціями товариства не володіє. Обрана як представник акціонера ПрАТ «ДМЗ», код за ЄДРПОУ 30939178.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради - незалежний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Горбачова Тетяна Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1960

5) освіта**

Донецький політехнічний інститут, гірний інженер-економіст

б) стаж роботи (років)**

35

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "ДМЗ", директор дирекції

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 до наступних річних загальних зборів товариства

9) Опис

1.1. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. 1.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1.2.1. затвердження в межах своєї компетенції Положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, а також внесення змін до цих Положень, за винятком Положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства; 1.2.2. прийняття рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.3. підготовка та затвердження порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 1.2.4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 1.2.5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; 1.2.6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 1.2.7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.8. обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; 1.2.9. затвердження умов контрактів, які будуть укладатися з головою та членами Правління, встановлення розміру винагороди; 1.2.10. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 1.2.11. прийняття рішення про затвердження порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня (бюлетенів) для голосування, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.12. призначення голови та секретаря Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії Загальних зборів, формування тимчасової лічильної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, коли позачергові Загальні збори скликаються акціонерами; 1.2.13. прийняття рішення про внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитись для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів відповідно до законодавства; 1.2.14. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.15. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства"; 1.2.16. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.17. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях (асоціаціях), про заснування (створення), участь у заснуванні (створенні) та припинення (реорганізацію, ліквідацію) Товариством інших юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств (товариств)), про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб, про затвердження статутів (інших установчих документів) дочірніх підприємств (товариств) та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, про придбання часток (акцій, паїв) в статутних капіталах інших юридичних осіб, про продаж часток (акцій, паїв), що належать Товариству в статутних капіталах інших юридичних осіб, про створення та припинення (закриття) філій, представництв та інших відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, про затвердження Положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства; 1.2.18. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 1.2.19. прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.20. прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами рішення про

вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 1.2.21. у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.22. прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; 1.2.23. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 1.2.24. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 1.2.25. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладесться з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 1.2.26. надсилання оферти (оферт) акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, які придбали контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 1.2.27. ініціювання проведення спеціальної перевірки Ревізійною комісією та/або аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 1.2.28. прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади корпоративного секретаря, обрання та відкликання корпоративного секретаря за пропозицією голови Наглядової ради; 1.2.29. визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; 1.2.30. здійснення контролю за діяльністю голови Правління, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; 1.2.31. прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу (призначення), звільнення, переведення) щодо керівників дочірніх підприємств Товариства; 1.2.32. розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; 1.2.33. розгляд та прийняття рішення за наслідками розгляду квартальних звітів Товариства; 1.2.34. прийняття рішення про участь та затвердження умов участі Товариства у благодійних організаціях; 1.2.35. прийняття рішень щодо укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди предметом яких виступають земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна; або які за економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-які інші угоди, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; 1.2.36. прийняття рішення про відсторонення голови Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління у разі відсторонення голови Правління від здійснення повноважень; 1.2.37. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом. 1.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства". 1.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: 1.4.1. отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; 1.4.2. вимагати звітів та пояснень від голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності; 1.4.3. залучати експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства; 1.4.4. відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи головою Правління, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства; 1.4.5. здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань. Обрано на посаду члена Наглядової ради Горбачову Тетяну Іванівну на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Наглядової ради. Особу обрано строком до наступних річних загальних зборів товариства. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів. Загальний стаж роботи - 35 років. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Виконання обов'язків члена Наглядової ради Товариства

здійснюється на безоплатній основі. Особисто акціями товариства не володіє. Обрана як незалежний директор.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Юшков Євген Олександрович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Донецький державний технічний університет, електропривод та автоматизація промислових установок та технічних комплексів, інженер електрик

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

заступник директора дирекції з моніторингу виробничо-господарської діяльності департаменту з роботи зі стратегічними партнерами ПрАТ "ДМЗ"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 на 3 роки

9) Опис

Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія має право в будь-який час переобрати голову Ревізійної комісії. Голова Ревізійної комісії: - організовує роботу Ревізійної комісії; - скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної комісії; - доповідає про результати проведених Ревізійною комісією перевірок Загальним зборам або особам чи органам, за ініціативою яких проводились перевірки; - підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства. У разі тимчасової неможливості виконання головою Ревізійної комісії своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Ревізійної комісії за її рішенням, шляхом тимчасового виконання обов'язків голови Ревізійної комісії протягом строку (терміну) встановленому у рішенні Ревізійної комісії. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом, а також договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії. До складу Ревізійної комісії входять голова та члени Ревізійної комісії. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у тому числі голова Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. У випадку спливу строку повноважень обраного складу Ревізійної комісії повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період, факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Висновок за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія подає на затвердження Загальним зборам. Ревізійна комісія зобов'язана подати Наглядовій раді звіт та висновки,

що підлягають затвердженню річними Загальними зборами, не пізніше як за 30 днів до дати проведення річних Загальних зборів. Ревізійна комісія підзвітна тільки Загальним зборам. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам або особам чи органам Товариства за ініціативою яких проводилась перевірка. Порядок проведення перевірок, порядок скликання і проведення засідань Ревізійної комісії, організація роботи Ревізійної комісії регулюється цим Статутом та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Документи, пов'язані із проведенням перевірки Ревізійною комісією фінансово-господарської діяльності Товариства, повинні бути остаточно оформлені не пізніше 3 робочих днів з дня її закінчення. Складений Ревізійною комісією висновок підписується усіма членами Ревізійної комісії, які брали участь у проведенні перевірки. Член Ревізійної комісії, який не згоден із певними положеннями висновку Ревізійної комісії, повинен протягом дня з дати складання висновку викласти у письмовій формі свої зауваження та надати їх голові Ревізійної комісії для подальшого розповсюдження. Зауваження, викладені у письмовій формі, є складовою та невід'ємною частиною висновку Ревізійної комісії. Поширення висновку повинно здійснюватися тільки із зауваженням до нього. Рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії приймається Загальними зборами. Загальні збори можуть в будь-який час та з будь-яких підстав (причин) прийняти рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів. Рішення Загальних зборів про припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Ревізійної комісії. Обрано на посаду Голови та члена Ревізійної комісії Юшкова Євгена Олександровича на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.) та рішення Ревізійної комісії (протокол від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Ревізійної комісії. Особу обрано строком на 3 роки. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", заступник директора дирекції з моніторингу виробничо-господарської діяльності департаменту з роботи зі стратегічними партнерами, директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод". Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: голова Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", директор дирекції економічного планування, аналізу та моніторингу інноваційних проектів Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 21 рік. Акціями товариства не володіє. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Виконання обов'язків Голови Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Новікова Світлана Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1965

5) освіта**

Донецький державний університет, економіст

6) стаж роботи (років)**

34

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "ДМЗ", ведучий спеціаліст

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 на 3 роки

9) Опис

Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом, а також договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії. До складу Ревізійної комісії входять голова та члени Ревізійної комісії. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у тому числі голова Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. У випадку спливу строку повноважень обраного складу Ревізійної комісії повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів. Порядок діяльності представника акціонера у Ревізійній комісії визначається самим акціонером. Одна й та сама особа може обиратися членом Ревізійної комісії неодноразово. За результатами фінансового року Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Правління забезпечує членам Ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених цим Статутом або Положенням про Ревізійну комісію Товариства. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період, факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Висновок за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія подає на затвердження Загальним зборам. Ревізійна комісія зобов'язана подати Наглядовій раді звіт та висновки, що підлягають затвердженню річними Загальними зборами, не пізніше як за 30 днів до дати проведення річних Загальних зборів. Ревізійна комісія підзвітна тільки Загальним зборам. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам або особам чи органам Товариства за ініціативою яких проводилась перевірка. Порядок проведення перевірок, порядок скликання і проведення засідань Ревізійної комісії, організація роботи Ревізійної комісії регулюється цим Статутом та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Документи, пов'язані із проведенням перевірки Ревізійною комісією фінансово-господарської діяльності Товариства, повинні бути остаточно оформлені не пізніше 3 робочих днів з дня її закінчення. Складений Ревізійною комісією висновок підписується усіма членами Ревізійної комісії, які брали участь у проведенні перевірки. Член Ревізійної комісії, який не згоден із певними положеннями висновку Ревізійної комісії, повинен протягом дня з дати складання висновку викласти у письмовій формі свої зауваження та надати їх голові Ревізійної комісії для подальшого розповсюдження. Зауваження, викладені у письмовій формі, є складовою та невід'ємною частиною висновку Ревізійної комісії. Поширення висновку повинно здійснюватися тільки із зауваженням до нього. Рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії приймається Загальними зборами. Загальні збори можуть в будь-який час та з будь-яких підстав (причин) прийняти рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів. Рішення Загальних зборів про припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Ревізійної комісії. Обрано на посаду члена Ревізійної комісії Новікову Світлану Іванівну на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Ревізійної комісії. Особу обрано строком на 3 роки. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ведучий спеціаліст відділу оперативних перевірок дирекції з внутрішнього контролю та аудиту. Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", ведучий спеціаліст відділу оперативних перевірок дирекції з внутрішнього контролю та аудиту Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 34 роки. Акціями товариства не володіє. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Виконання обов'язків Члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Голік Ольга Вікторівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1986

5) освіта**

Донецький національний університет, Донецький національний технічний університет, Облік та аудит.

6) стаж роботи (років)**

10

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПрАТ "ДМЗ" ведучий спеціаліст

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.07.2017 на 3 роки

9) Опис

Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, цим Статутом, а також договором, що укладається з кожним членом Ревізійної комісії. До складу Ревізійної комісії входять голова та члени Ревізійної комісії. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) особи, у тому числі голова Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 3 (три) роки. У випадку спливу строку повноважень обраного складу Ревізійної комісії повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів. Порядок діяльності представника акціонера у Ревізійній комісії визначається самим акціонером. Одна й та сама особа може обиратися членом Ревізійної комісії неодноразово. За результатами фінансового року Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Правління забезпечує членам Ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених цим Статутом або Положенням про Ревізійну комісію Товариства. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період, факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Висновок за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія подає на затвердження Загальним зборам. Ревізійна комісія зобов'язана подати Наглядовій раді звіт та висновки, що підлягають затвердженню річними Загальними зборами, не пізніше як за 30 днів до дати проведення річних Загальних зборів. Ревізійна комісія підзвітна тільки Загальним зборам. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам або особам чи органам Товариства за ініціативою яких проводилась перевірка. Порядок проведення перевірок, порядок скликання і проведення засідань Ревізійної комісії, організація роботи Ревізійної комісії регулюється цим Статутом та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Документи, пов'язані із проведенням перевірки Ревізійною комісією фінансово-господарської діяльності Товариства, повинні бути остаточно оформлені не пізніше 3 робочих днів з дня її закінчення. Складений Ревізійною комісією висновок підписується усіма членами Ревізійної комісії, які брали участь у проведенні перевірки. Член Ревізійної комісії, який не згоден із певними положеннями висновку Ревізійної комісії, повинен протягом дня з дати складання висновку викласти у письмовій формі свої зауваження та надати їх голові Ревізійної комісії для подальшого розповсюдження. Зауваження, викладені у письмовій формі, є складовою та невід'ємною частиною висновку Ревізійної комісії. Поширення висновку повинно здійснюватися тільки із зауваженням до нього. Рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії приймається Загальними зборами. Загальні збори можуть в будь-який час та з будь-яких підстав (причин) прийняти

рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів. Рішення Загальних зборів про припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Ревізійної комісії. Обрано на посаду члена Ревізійної комісії Голік Ольгу Вікторівну на підставі рішення Загальних зборів (протокол 29 від 26.07.2017р.). Рішення прийняте у зв'язку з необхідністю обрання нового складу Ревізійної комісії. Особу обрано строком на 3 роки. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ведучий спеціаліст відділу міжнародної фінансової звітності дирекції з обліку та звітності. Станом на 31.12.2017 р. особа обіймала посади: член Ревізійної комісії ПАТ "ДМЗ", ведучий спеціаліст відділу міжнародної фінансової звітності дирекції з обліку та звітності Приватного акціонерного товариства "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А). Загальний стаж роботи - 10 років. Акціями товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Виконання обов'язків Члена Ревізійної комісії здійснюється на безоплатній основі.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мамонтова Олена Михайлівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1960

5) освіта**

Донецький інститут радянської торгівлі, економіст з обліку в торгівлі

6) стаж роботи (років)**

40

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "Донецьксталь-МЗ", заступник головного бухгалтера.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2017 безстроково

9) Опис

Права та обов'язки зазначити відповідно до посадової інструкції Повноваження та обов'язки головного бухгалтера згідно посадової інструкції: Основні завдання та функції Організація обліку фінансово-господарської діяльності підприємства. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку з дотриманням єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних. Організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Ухвалення всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та зберігання оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого часу. Забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів усіма підрозділами, службами та працівниками. Достовірна і раціональна організація бухгалтерського обліку, що відповідає вимогам оперативного керівництва підприємством. Здійснення заходів щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. Складання бухгалтерської звітності на основі достовірних первинних документів і відповідних бухгалтерських записів, своєчасне подання її відповідним органам. Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства. Забезпечення документального відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з

нарахуванням обов'язкових податків і зборів. Забезпечення за погодженням з керівником підприємства перерахування податків і зборів, передбачених законодавством. Проведення розрахунків з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. Здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Контроль за своєчасністю погашення кредитів установ банків. Здійснення контролю за своєчасним проведенням інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, рахунків, розрахунків та інших статей балансу. Участь в проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням збитків від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. Вживання заходів для попередження нестач, розтрат та інших порушень і зловживань. Підготовка пропозицій керівнику підприємства по: - визначення облікової політики підприємства, внесення змін до неї; - вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; - розробці системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій; - визначення прав працівників підприємства на підписання первинних і зведених облікових документів; - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців; впровадження автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку; - залучення кредитів і їх погашення. Головний бухгалтер має право: Підписувати бухгалтерські звіти і баланси підприємства, статистичні звіти підприємства, документи, що служать підставою для прийому і видачі грошей, матеріальних та інших цінностей, а також забезпечують кредитні і розрахункові зобов'язання підприємства. Погоджувати договори і угоди, укладені підприємством, візувати накази про встановлення і зміну умов оплати праці та преміювання, про прийом, звільнення і переміщення матеріально відповідальних осіб на підприємстві, про списання цінностей. Не приймати до виконання й оформлення документи по операціях, які порушують чинне законодавство і встановлений порядок прийому, оприбуткування, зберігання і витрачання грошових коштів, обладнання, матеріальних та інших цінностей. Надавати керівництву підприємства пропозиції про накладення стягнень на осіб, які допустили недоброякісна оформлення і складання документів, несвоєчасну передачу їх для відображення на рахунках бухгалтерського обліку і звітності, а також допустили недостовірність містяться в документах даних. Головний бухгалтер несе відповідальність за: Забезпечення раціональної системи документообігу. Забезпечення повного обліку грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей і основних засобів, а також своєчасне відображення в бухгалтерському обліку операцій, пов'язаних з їх рухом. Забезпечення точного обліку результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства відповідно до встановлених правил. Забезпечення збереження бухгалтерських документів, оформлення і передача їх в установленому порядку в архів. Контроль за дотриманням встановлених правил оформлення приймання і відпуску товарно-матеріальних цінностей. Контроль за дотриманням встановлених правил проведення інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, розрахунків та інших активів і зобов'язань. Контроль за стягненням в установлені строки дебіторської і погашення кредиторської заборгованості. Контроль за законністю списання з бухгалтерських балансів недостач, безнадійної дебіторської заборгованості. Дотримання встановлених правил оформлення первинних документів, що використовуються в бухгалтерському обліку, посадовими особами. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням головний бухгалтер може нести такі види відповідальності: - дисциплінарну відповідно до Кодексу Законів про працю; - адміністративну відповідно до Кодексу про адміністративні правопорушення. 20.04.2017р. відбулися зміни в складі посадових осіб ПАТ "ДМЗ". Призначено на посаду головного бухгалтера Мамонтову Олену Михайлівну на підставі рішення Голови правління (наказ №5 від 20.04.2017р.). Особу призначено безстроково. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:: заступник директора дирекції обліку та звітності. Загальний стаж роботи - 40 років. Особа акціями товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Станом на 31.12.2017 обіймала посаду заступник директора дирекції з обліку та звітності ПрАТ "ДМЗ". Розмір виплаченої нагороди 0 грн. В натуральній формі винагороди не виплачувалась.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Никитенко Андрій Іванович							
Член Правління	Харчевнікова Вікторія Миколаївна							
Член Правління	Варавка Тетяна Леонідівна							
Член Правління	Пономарьова Тетяна Леонідівна							
Член Правління	Падалка Інна Василівна							
Голова Наглядової ради - незалежний директор	Ємченко Андрій Валентинович							
Член Наглядової ради - представник акціонера	Гурєєв Максим Костянтинович							
Член Наглядової ради - представник акціонера	Надич Ігор Богданович							
Член Наглядової ради - представник акціонера	Соколова Людмила Володимирівна							
Член Наглядової ради - незалежний директор	Горбачова Тетяна Іванівна							
Голова Ревізійної комісії	Юшков Євген Олександрович							
Член Ревізійної комісії	Новікова Світлана Іванівна							

Член Ревізійної комісії	Голік Ольга Вікторівна							
Головний бухгалтер	Мамонтова Олена Михайлівна							
		Усього						

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	30939178	85300 Донецька д/в м.Покровськ вул.Торгівельна, 106А	173832970	47.988188310793	173832970	
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Володенков Олександр Миколайович			22905802	6.32335706964	22905802	
Усього			306452468	84.599019062329	306452468	

*Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

**Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	26.07.2017	
Кворум зборів**	67.079594256953	
Опис	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Обрання лічильної комісії Зборів Товариства. 2. Звіт голови Правління про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту голови Правління. 3. Звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. 4. Звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії. 5. Затвердження річних звітів Товариства за 2014-2016 роки. 6. Затвердження порядку розподілу прибутку (визначення порядку покриття збитків) Товариства за 2014 -2016 роки з урахуванням вимог, передбачених законом. 7. Про затвердження місцезнаходження Товариства. 8. Про затвердження рішень, прийнятих Наглядовою радою Товариства. 9. Внесення змін до Статуту Товариства. 10. Про внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства. 11. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. 12. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. 13. Про затвердження умов договорів із членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів від імені Товариства. 14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. 15. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. 16. Про затвердження умов договорів із членами Ревізійної комісії Товариства і визначення особи, уповноваженої на їх підписання від імені Товариства. 17. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення. 18. Про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю. Жодних пропозицій до порядку денного не надходило. СЛУХАЛИ: З першого питання порядку денного: "1. Обрання лічильної комісії Зборів Товариства". Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 1. Обрати Долгу Оксану Русланівну - головою лічильної комісії загальних зборів Товариства, Живуна Володимира Павловича та Великанова Сергія Володимировича - членами лічильної комісії загальних зборів Товариства. Повноваження лічильної комісії вважати припиненими після розгляду та підрахунку голосів з усіх питань порядку денного. ГОЛОСУВАЛИ: Голосування з першого питання порядку денного проводилось бюлетенем №1. Підсумки голосування з питання порядку денного №1, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в якому визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З другого питання порядку денного: "2, Звіт голови Правління про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту голови Правління". Доповідач - голова Правління Товариства Никитенко Андрій Іванович, який довів до відома учасників результати господарської, виробничої та фінансової діяльності Товариства за 2014- 2016 роки. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 2. Затвердити звіт Голови Правління про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. ГОЛОСУВАЛИ: За другим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з другого питання порядку денного проводилось бюлетенем №2. Підсумки голосування з питання порядку денного №2, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства.</p>	

"УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства, Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З третього питання порядку денного: "3. Звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2014- 2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради". Доповідач - голова Наглядової ради Ємченко Андрій Валентинович, який доповіла про виконання Наглядовою радою покладених на неї функцій щодо забезпечення захисту прав акціонерів та діяльність стосовно взаємодії з виконавчим органом Товариства. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 3. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. ГОЛОСУВАЛИ: За третім питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з третього питання порядку денного проводилось бюлетенем №3. Підсумки голосування з питання порядку денного №3, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З четвертого питання порядку денного: "4. Звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії". Голова Зборів оголосив висновки Ревізійної комісії Товариства та запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 4. Затвердити звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово- господарської діяльності Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. ГОЛОСУВАЛИ: За четвертим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з четвертого питання порядку денного проводилось бюлетенем №4. Підсумки голосування з питання порядку денного №4, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З п'ятого питання порядку денного: "5. Затвердження річних звітів Товариства за 2014-2016 роки". Доповідач - головний бухгалтер Товариства Мамонтова Олена Михайлівна, яка ознайомила учасників Зборів з річними звітами Товариства за 2014-2016 роки. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 5. Затвердити річні звіти Товариства за 2014 рік, 2015 рік, за 2016 рік. ГОЛОСУВАЛИ: За п'ятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з п'ятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №5. Підсумки голосування з питання порядку денного №5, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З шостого питання порядку денного: "6. Затвердження порядку розподілу прибутку (визначення порядку покриття збитків) Товариства за 2014 -2016 роки з урахуванням вимог, передбачених законом". Доповідач - головний бухгалтер Товариства Мамонтова Олена Михайлівна, яка доповіла про наявність збитків Товариства за 2014, 2015 та 2016 роки та можливість їх покриття за рахунок

нерозподіленого прибутку минулих років. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 6.1. У зв'язку з відсутністю прибутку Товариства по результатам діяльності Товариства за 2014 рік розподіл прибутку Товариства за 2014 рік не здійснювати. Збиток Товариства по результатам діяльності за 2014 рік покрити за рахунок нерозподіленого прибутку минулих років. 6.2. У зв'язку з відсутністю прибутку Товариства по результатам діяльності Товариства за 2015 рік розподіл прибутку Товариства за 2015 рік не здійснювати. Збиток Товариства по результатам діяльності за 2015 рік покрити за рахунок нерозподіленого прибутку минулих років. 6.3. У зв'язку з відсутністю прибутку Товариства по результатам діяльності Товариства за 2016 рік розподіл прибутку Товариства за 2016 рік не здійснювати. Збиток Товариства по результатам діяльності за 2016 рік покрити за рахунок нерозподіленого прибутку минулих років. ГОЛОСУВАЛИ: За шостим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з шостого питання порядку денного проводилось бюлетенем №6. Підсумки голосування з питання порядку денного №6, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З сьомого питання порядку денного: "7. Про затвердження місцезнаходження Товариства". Доповідач - Голова Правління Товариства Никитенко Андрій Іванович, який довів до відома необхідність зміни місцезнаходження Товариства у зв'язку із ситуацією, що склалася у країні. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 7. Затвердити наступне місцезнаходження (адресу) Товариства: Україна, 85300, Донецька область, місто Покровськ, вулиця Торгівельна, будинок 106 А. ГОЛОСУВАЛИ: За сьомим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з сьомого питання порядку денного проводилось бюлетенем №7. Підсумки голосування з питання порядку денного №7, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З восьмого питання порядку денного: "8. Про затвердження рішень, прийнятих Наглядовою радою Товариства". Доповідач - Голова Правління Товариства Никитенко Андрій Іванович, який довів до відома, що Наглядовою радою Товариства, відповідно до її компетенції було прийнято низку рішень, які можуть потребувати затвердження Зборами. Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 8. Затвердити рішення, прийняті Наглядовою радою Товариства: щодо продажу майна, оформлене протоколом №63 від 20.12.2016; щодо узгодження господарської операції з переоцінки чавуну, оформлене протоколом №63/1 від 20.02.2017; щодо зміни місцезнаходження Товариства, оформлене протоколом №64/1 від 31.03.2017; щодо обрання голови та членів правління Товариства, оформлене протоколом №65 від 10.04.2017. ГОЛОСУВАЛИ: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з восьмого питання порядку денного проводилось бюлетенем №8. Підсумки голосування з питання порядку денного №8, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З дев'ятого питання порядку денного: "9. Внесення змін до Статуту Товариства". Голова Зборів довів до відома присутніх про необхідність приведення статуту Товариства до вимог діючого законодавства та

запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 9. Внести зміни та доповнення до Статуту ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства. Доручити Голові Правління Товариства - Никитенко Андрію Івановичу підписати щойно затверджену нову редакцію Статуту та забезпечити її державну реєстрацію у встановленому законодавством порядку, в тому числі шляхом видачі відповідної довіреності третій особі. ГОЛОСУВАЛИ: За дев'ятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з дев'ятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №9. Підсумки голосування з питання порядку денного №9, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З десятого питання порядку денного: "10. Про внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства". Голова Зборів повідомив, що у зв'язку зі змінами які відбулися в діючому законодавстві та внесенням змін до статуту Товариства необхідно привести у відповідність також і внутрішні положення Товариства та запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 10. Внести зміни та доповнення до наступних внутрішніх положень Товариства, шляхом викладення їх в новій редакції: Положення про загальні збори акціонерів Товариства; Положення про Наглядову раду Товариства; Положення про Ревізійну комісію Товариства; Положення про Правління Товариства. Затвердити зазначені нові редакції внутрішніх положень Товариства. Доручити голові Правління Товариства Никитенко Андрію Івановичу підписати щойно затверджені нові редакції Положення про загальні збори Товариства; Положення про Наглядову раду Товариства; Положення про Ревізійну комісію Товариства; Положення про Правління Товариства. ГОЛОСУВАЛИ: За десятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з десятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №10. Підсумки голосування з питання порядку денного №10, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З одинадцятого питання порядку денного: "11. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства". Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 11. Припинити повноваження голови та членів Наглядової ради Товариства. ГОЛОСУВАЛИ: За одинадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з одинадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №11. Підсумки голосування з питання порядку денного №11, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З дванадцятого питання порядку денного: "12. Про обрання членів Наглядової ради Товариства". Голова Зборів оголосив перелік кандидатів до складу Наглядової ради Товариства: Ємченко Андрій Валентинович, Соколова Людмила Володимирівна, Надич Ігор Богданович, Гурєєв Максим Костянтинівич, Горбачова Тетяна Іванівна. ГОЛОСУВАЛИ: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з питання порядку денного проводилось бюлетенем №12 шляхом кумулятивного голосування. Кількість голосів, що отриманих

кожним кандидатом до складу Наглядової ради Товариства: Ємченко Андрій Валентинович 229 156 947 голосів Соколова Людмила Володимирівна 229 156 947 голосів Надич Ігор Богданович 229 156 947 голосів Гурєєв Максим Костянтинівич 229 156 947 голосів Горбачова Тетяна Іванівна 229 156 947 голосів Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. Члени Наглядової ради є обраними, а Наглядова рада є сформованою. СЛУХАЛИ: З тринадцятого питання порядку денного: "13. Про затвердження умов договорів із членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів від імені Товариства". Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: ІЗ. Затвердити умови договорів (типову форму договору), які укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрати особою, що уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства на затверджених умовах, голову Правління Товариства - Никитенко Андрія Івановича.

ГОЛОСУВАЛИ: За тринадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з тринадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №13. Підсумки голосування з питання порядку денного №13, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З чотирнадцятого питання порядку денного: "14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства". Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: і 4. Припинити повноваження голови та членів Ревізійної комісії Товариства. ГОЛОСУВАЛИ: За чотирнадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з чотирнадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №14. Підсумки голосування з питання порядку денного №14, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: З п'ятнадцятого питання порядку денного: "15. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства". Голова Зборів оголосив перелік кандидатів до складу Ревізійної комісії Товариства: Юшков Євген Олександрович, Голік Ольга Вікторівна, Новікова Світлана Іванівна. ГОЛОСУВАЛИ: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з питання порядку денного проводилось бюлетенем №15 шляхом кумулятивного голосування. Кількість голосів, що отриманих кожним кандидатом до складу Ревізійної комісії Товариства: Юшков Євген Олександрович 229 156 947 голосів Голік Ольга Вікторівна 229 156 947 голосів Новікова Світлана Іванівна 229 156 947 голосів Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. Члени Ревізійної комісії є обраними, а Ревізійна комісія є сформованою. СЛУХАЛИ: З шістнадцятого питання порядку денного: "16. Про затвердження умов договорів із членами Ревізійної комісії Товариства і визначення особи, уповноваженої на їх підписання від імені Товариства". Голова Зборів запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 16. Затвердити умови договору (типову форму договору), що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства. Встановити виконання обов'язків членів Ревізійної комісії Товариства за договором на безоплатній основі. Уповноважити голову Правління Товариства Никитенко Андрія Івановича підписати договори з членами Ревізійної комісії Товариства на затверджених умовах від імені Товариства. ГОЛОСУВАЛИ: За шістнадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з шістнадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №16. Підсумки голосування з питання порядку денного №16, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. о

ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. ?УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: 3 сімнадцятого питання порядку денного: "17. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення". Доповідач - Голова Правління Товариства Никитенко Андрій Іванович доповів про необхідність попереднього схвалення значних правочинів, що можуть бути укладені Товариством в ході звичайної поточної діяльності, і запропонував Зборам прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 17. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися ПАТ "ДМЗ" у ході поточної господарської діяльності протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення, тобто до 26.07.2018 року включно: характер правочинів - купівля метало продукції, гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 000.00 гривень; характер правочинів - продаж та/або постачання метало продукції, гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 000,00 гривень. Уповноважити Наглядову раду Товариства здійснити всі необхідні Дії щодо узгодження всіх умов таких правочинів відповідно до прийнятого Загальними зборами рішення, а голову Правління або іншу особу уповноважену на це довіреністю, виданою головою Правління, на укладання та підписання таких значних правочинів відповідно до узгоджених Наглядовою радою Товариства умов. ГОЛОСУВАЛИ: За сімнадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з сімнадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем №17. Підсумки голосування з питання порядку денного №17, винесеного на голосування: "ЗА" подано 3 бюлетені, в яких визначено 229 156 947 голосів, що складає 100 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 0 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ СЛУХАЛИ: 3 вісімнадцятого питання порядку денного: "18. Про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю". Доповідач - Голова Правління Товариства Никитенко Андрій Іванович, який доповів істотні умови зазначеного правочину та запропонував прийняти рішення, викладене у проекті рішення, а саме: 18. Надати згоду на вчинення правочину із заінтересованістю: договору купівлі-продажу нерухомого майна що укладений Товариством з ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" 28.12.2016 року, що зареєстрований в реєстрі відповідних правочинів за №2175 (характер правочину - продаж нерухомого майна залізничного цеху). ГОЛОСУВАЛИ: За вісімнадцятим питанням порядку денного: Підрахунок голосів здійснено лічильною комісією. Голосування з вісімнадцятого питання порядку денного проводилось бюлетенем № 18. На підставі п. 8 статті 71 Закону України "Про акціонерні товариства" у голосуванні про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю акціонери, заінтересовані у вчиненні правочину, не мають права голосу, а рішення з цього питання приймається більшістю голосів незаінтересованих акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та яким належать голосуючі з цього питання акції. Підсумки голосування з питання порядку денного №18, винесеного на голосування: "ЗА" подано 1 бюлетень, в якому визначено 201 000 голосів, що складає 0,0877 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства, та становить 100 % голосів незаінтересованих акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах, та яким належать голосуючі з цього питання акції. "ПРОТИ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. "УТРИМАВСЯ" подано 0 бюлетенів, в яких визначено 0 голосів, що складає 0 % від загальної кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах та голоси яких враховуються при визначенні кворуму та голосуванні в органах Товариства. Кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні 228 955 947 голосів. Кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними 0 голосів. РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "КПМГ Аудит"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	31032100
Місцезнаходження	01010 д/н м. Київ вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 2397
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.01.2001
Міжміський код та телефон	0444905507
Факс	0444905508
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	ПрАТ "КПМГ Аудит" надає послуги з проведення аудиту фінансової звітності емітента за 2017 рік, підготовленої відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 д/н м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Правила ЦДЦП
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку Рішення № 2092 від 01.10.2013, № 443 від 08.04.2014, № 903 від 25.06.2015
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-19, (044) 591-04-37
Факс	(044) 482-52-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", діє на підставі Закону та надає емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів: приймання та зберігання глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента в цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень емітента.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	37956893
Місцезнаходження	01042 д/н м. Київ вул. Чигоріна, 18, приміщення 225
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263421

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 277-23-52
Факс	(044) 286 7170
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "ГЛОБАЛ КАСТОДІАН" надає послуги відповідно до договору про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах власників.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.07.2010	153/05/1/10	ДКЦПФР Донецьке територіальне управління	UA4000078612	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	362241160	90560290	100
Опис		Усі акції емітента розміщені. Інформації щодо котирування акцій ПАТ "ДМЗ" у 2017 р. не маємо.							

ХІ. Опис бізнесу

Донецький металургійний завод - одне з найстаріших металургійних підприємств України. Засновником заводу було акціонерне товариство "Новороссийское общество каменноугольного, железоделательного и рельсового производств", створене в 1869 році. Директором-розпорядником заводу з початку його будівництва до 1889 року був англійський фахівець Джон Юз. 24 січня 1872 року - початок регулярної виплавки чавуну - вважається днем заснування заводу. До цього часу на заводі були побудовані 24 пудлінгові та 13 зварювальних печей, в 1874 році - прокатні стани для виробництва залізних рейок, смугового і сортового прокату, в 1879 році - мартенівські печі. В 1876 році була введена в експлуатацію доменна піч №2, а в 1880 - доменна піч №3. Вже в 90-х роках ХІХ сторіччя завод не тільки став одним з найбільших металургійних підприємств Російської імперії, але й посів перше місце з виплавки чавуну і сталі. Про високу якість продукції з маркою заводу свідчила вища нагорода - Гран Прі всесвітньої виставки металургійних підприємств 1900 року в Парижі. До 1910 року завод мав у своєму складі 6 доменних і 9 мартенівських печей, коксові печі, 25 нагрівальних і віджигальних печей, 2 бесемерівських конвертери, прокатні стани - обтискний, рейкобалковий, листовий, декілька сортових; допоміжні цехи. Донецький металургійний завод - одне з найстаріших металургійних підприємств України. Засновником заводу було акціонерне товариство "Новороссийское общество каменноугольного, железоделательного и рельсового производств", створене в 1869 році. У січні 1918 року підприємства Новоросійського акціонерного товариства, у тому числі металургійний завод, були націоналізовані. У квітні 1919 р. почалося відновлення заводу, зруйнованого під час громадянської війни. Були відновлені парові котли, верстати, машини та допоміжні цехи. Протягом 1921-1925 років на підприємстві введені в експлуатацію чотири доменні печі, коксові печі, рейкопрокатний стан, дрібносортові стани і стан прокатки дахового заліза. У наступні роки постійно нарощувались виробничі потужності, завдяки чому до 1940 року на частку підприємства доводилося 5% загальносоюзного виробництва сталі. З початку Великої Вітчизняної війни всі виробничі потужності Донецького металургійного заводу були переорієнтовані на випуск особливих марок сталей для оборонної промисловості, авіаційних бомб і гранат. У жовтні 1941 року завод був зупинений, частина устаткування демонтована й відправлена на Урал. У вересні 1943 року, після звільнення міста від німецьких загарбників, почалося відновлення заводу. Незважаючи на те, що німецькі загарбники, відступаючи, повністю знищили енергетичне господарство, підірвали основні цехи й виробничі агрегати, завод був відновлений у рекордно короткий термін. Вже через п'ять місяців мартенівська піч №4 виплавила першу сталь для потреб фронту. В 1944 році почали працювати прокатні стани 250, 350 і 400, три мартенівські печі, блюмінг 900, доменна піч №2. В 1950 році виробництво продукції на заводі перевищило довоєнний рівень. У цей же час на заводі вперше в галузі була розроблена й впроваджена система випарного охолодження елементів мартенівських печей. В 1953 році був введений в експлуатацію листопрокатний стан 2300, а 11 червня 1960 року введена в дію перша у світі промислова установка безперервного розливу сталі (УБРС). Накопичений на заводі досвід роботи УБРС з'явився тією основою, на якій став бурхливо розвиватися процес безперервного розливу сталі в усьому світі. У 70- х роках на Донецькому металургійному заводі бли впроваджені нові технології, в тому числі: позадоменне обезсіркування чавуну, рафінування сталі в ковшах самоплавкими синтетичними сумішами, технологія виплавки чавуну із застосуванням природного газу. З 1978 по 1980 роки були введені в дію дві електросталеплавильні печі та установка з вдмухування пиловугільного палива в горн доменної печі. В 1985 році загальна реконструкція заводу була завершена пуском в експлуатацію комплексу устаткування з виробництва синтетичних шлакоутворюючих сумішей і будівлею нового цеху з ремонту прокатного устаткування. Розвал СРСР, порушення економічних зв'язків між підприємствами негативно позначилися на роботі багатьох підприємств України. Колектив Донецького металургійного заводу вистояв в цей складний час. В 1994 році за рахунок власних коштів був побудований і введений в експлуатацію цех тонкостінних зварених труб. У 1996 році державне підприємство "Донецький металургійний завод" в процесі приватизації перетворено у відкрите акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства - ВАТ "ДМЗ"). В 1997 році почалася реалізація інвестиційного проекту, згідно з яким

компанія "MetalsRussia" (Великобританія) інвестувала в електросталеплавильний комплекс ВАТ "ДМЗ" устаткування для модернізації електросталеплавильної печі та обжимного цеху. В асортименті продукції, що випускалася, з'явилися високолеговані марки сталі. З вересня 1998 року Товариство почало функціонувати в рамках дії Закону України "Про спеціальні економічні зони та спеціальний режим інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку в Донецькій області". Під час реалізації інвестиційного проекту ВАТ "ДМЗ" в економіку України були вкладені корпоративні інвестиції, завдяки яким завод одержав від італійської компанії "Damen" металургійне обладнання, що випереджало існуючі на той час європейські аналоги, як мінімум, на 4 роки. З метою створення нових високотехнологічних виробництв, підвищення ефективності виробництва, відповідно до єдиної стратегії у рамках реалізації програми реструктуризації підприємства на базі ВАТ "ДМЗ" у 1997-1998 р.р. були створені окремі юридичні особи: ЗАТ "ЦНДІВтормет", ТОВ "Калтоп". У 2010 р. ВАТ "ДМЗ" вийшло зі складу акціонерів ЗАТ "ЦНДІВтормет". У 2011 р. ПАТ "ДМЗ" вийшло зі складу учасників ТОВ "Калтоп". У 2000 році в електросталеплавильному цеху Товариства були введені в експлуатацію машина безперервного лиття заготовки та установка "під-ковш" з щорічним обсягом виробництва 990 тисяч тон сталі. ЗАТ "ММЗ "Істіл-Україна" створено у 1999 році на вимогу ведення відокремленого обліку в рамках інвестиційного проекту, відносно договору "Фонд держмайна - інвестор", а також правил, визначених Законом України "Про режим іноземного інвестування" від 19.03.1996 р. та нормативними документами Ради з питань спеціальних економічних зон і спеціального режиму інвестиційної діяльності в Донецькій області, що здійснювала управління територією пріоритетного розвитку. Підприємство спеціалізувалося на виробництві і реалізації сталі і продуктів її переробки. У 2000-2002 рр. ВАТ "ДМЗ" виступає інвестором капітально-відновного ремонту доменної печі №2. На базі цієї печі у 2000 році, з метою залучення додаткових інвестицій створюється Товариство з обмеженою відповідальністю "Ферит". У цей час, паралельно з самою піччю, ремонтуються всі основні агрегати й ділянки, що входять у комплекс ДП №2. Впроваджуються ряд нововведень, які дозволяють мати одну з найсучасніших і екологічно чистих доменних печей у Європі. Пуск ДП №2 відбувся у квітні 2002 року, а в листопаді доменна піч була повністю переведена на режим роботи з пиловугільним паливом. Одночасно з реконструкцією доменної печі проводилась реконструкція прокатного цеху, що здійснювалась без зупинки виробництва з постійним нарощуванням потужності агрегатів. У 2002 році ТОВ "Ферит" було перетворене у Закрите акціонерне товариство "Донецьксталь" - металургійний завод (скорочене найменування - ЗАТ "ДМЗ") і йому, з метою розширення інвестування, підвищення спеціалізації, удосконалення структури і системи управління, було передане мартенівське виробництво. ЗАТ "ДМЗ" спеціалізувався на виробництві та реалізації сталі і продуктів її переробки. У 2003 році, в рамках реалізації Комплексної програми технічного переозброєння та стратегічного розвитку підприємства здійснювалась реконструкція мартенівського виробництва та Теплоелектроцентралі - пароповітродувної станції. Програма реконструкції була підтримана основними акціонерами Товариства, які сприяли її фінансовому забезпеченню. У цьому ж році реконструйована перша у світі промислова УБРС, що на той час знаходилася в безперервній експлуатації більш 40 років. У ході реконструкції збільшений обсяг виробництва установки, підвищений термін служби і надійності її механізмів, поліпшена якість слябів, налагоджене сучасне управління технологічними процесами. У 2004 році в прокатному цеху здійснено капітальний ремонт стану 2300 (цілком відремонтовано нагрівальну піч №1, лобові ножиці і першу ролікоправильну машину, здійснено частковий ремонт клітей Трію та Кварто), що дозволило виробляти до 40 тисяч тон прокату на місяць і освоїти технологію виробництва гарячекатаного листового прокату з легованих і конструкційних марок сталі з використанням установки прискореного охолодження. У 2006 році нагрівальні методичні печі №1 і №2 листопрокатного стану 2300 були обладнані комплексною автоматизованою системою управління технологічним процесом. Це дозволило заощаджувати використання природного газу та зменшити кількість шкідливих викидів в атмосферу. У липні 2006 року розпочалася дослідно-промислова експлуатація першої машини газокисневої різки слябів "Інтелмаш". Економія металу під час різки слябів склала 6 кг на тону прокату. В вересні 2007 року була введена в експлуатацію друга машина різки слябів "Інтелмаш". У Товаристві виконувалась планомірна робота з удосконалення системи менеджменту якості. У

січні 2006 року міжнародним товариством з технічного надзору "ТЮФ НОРД" був проведений підтверджуючий аудит системи менеджменту якості відповідно до вимог стандарту ІСО 9001:2000. Виробнича діяльність Товариства була позитивно оцінена. ВАТ "ДМЗ" був виданий сертифікат відповідності, який свідчить про те, що на заводі застосовується система менеджменту якості в проектуванні, виробництві та реалізації сортового, фасонного і листового прокату, товарної гарячекатаної заготовки з вуглецевих, конструкційних та легованих марок сталі. Стабільний рівень якості листового прокату для суднобудування підтверджують сертифікати класифікаційних товариств: Російського Морського Регістру Судноплавства, Англійського Ллойд Регістру, Німецького Ллойд, французького Бюро Веритас, Норвезького Веритас, Американського бюро судноплавства. Сертифікація продукції за міжнародними стандартами якості є обов'язковою умовою для реалізації продукції на експорт. Продукція заводу широко застосовується в багатьох галузях промисловості в країні та користується попитом за кордоном. Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів, які відбулися 14.04.2011р., найменування підприємства було змінено на Публічне акціонерне товариство "Донецький металургійний завод" (скорочене найменування Товариства - ПАТ "ДМЗ"). З початку 2017 р. залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні сировини та матеріалів та відвантаженні готової продукції. Починаючи з березня 2017 року українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних Україні територіях. Та було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Товариства. У 2017 році внаслідок незалежних від Товариства обставин на тимчасово неконтрольованій території Україною органи управління Товариства, що призначені у встановленому законодавством України порядку, втратили контроль над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк. Керівництву Товариства припинено доступ до матеріальних ресурсів та основних виробничих фондів підприємства, що унеможливило забезпечення працівникам безпечних умов праці та здійснення контролю за виконанням правил техніки безпеки на виробництві. Товариство перереєстроване 31.03.17 р. на контрольованій території Україною за адресою: м. Покровськ Донецької області, вул. Торгівельна 106А.

До моменту втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк структура підприємства включала: 1. Сортопрокатне виробництво прокатного цеху включає три прокатних стани - 250, 350, 400, а також дільницю з обробки і ремонту валків. 2. Листопрокатне виробництво прокатного цеху включає листопрокатний стан 2300.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в 2017 року- 0 осіб;
Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в 2016 року- 235 осіб;
Середньооблікова чисельність осіб, які працюють за сумісництвом в 2017 році - 2 особи;
Середньооблікова чисельність осіб, які працюють за сумісництвом в 2016 році - 97 осіб;
Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) в 2017 року - 0 осіб, в 2016 році- 19 осіб; Дані за 2017 рік щодо ФОТ, середньої заробітної плати та їх динаміки надати неможливо з причини втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк.

ПАТ "ДМЗ" є членом наступних об'єднань: 1. Об'єднання підприємств "Металургпром", місцезнаходження: Україна, 49000, м.Дніпропетровськ, пл.Леніна, 1 Опис: Мета діяльності ОП "Металургпром" - аналіз світового та вітчизняного ринку металопродукції, представництво та захист інтересів підприємств-учасників, створення сприятливих умов господарювання, надання консультаційної та аналітичної інформації підприємствам - членам Об'єднання і т.д. ПАТ "ДМЗ" є членом Об'єднання. Членські внески на утримання виконавчого апарату Об'єднання та виконання

його статутних завдань сплачувувались емітентом з 2000 по 2013 рік включно. Функції емітента в Об'єднанні - член Об'єднання. Термін участі у Об'єднанні - безтерміновий. 2. Донецька Торгово-промислова палата, місцезнаходження: Україна, 84301, Донецька обл., м. Краматорськ, вул. 19-гоПартзГзду, буд. 48а
Опис: Мета діяльності Донецької Торгово-промислової палати - створення сприятливих умов для підприємницької діяльності, сприяння всебічному розвитку науково-технічних і торговельних зв'язків між українськими підприємцями й підприємцями закордонних країн, представництво інтересів членів Палати з питань господарської діяльності як в Україні, так і за її межами. ПАТ "ДМЗ" у 2011 році поновив своє членство у Донецькій Торгово-промисловій палаті, сплачує членські внески на утримання виконавчого апарату та виконання статутних завдань Палати. Функції емітента в Донецькій Торгово-промисловій палаті - член Донецької Торгово-промислової палати. Термін участі у Донецькій Торгово-промисловій палаті - безтерміновий.

Спільна діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами в звітному періоді емітентом не здійснювалась.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації ПАТ "ДМЗ" з боку третіх осіб на протязі звітнього періоду не надходили.

Основні принципи облікової політики Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності. (а) Іноземна валюта Операції в іноземних валютах Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції. У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Протягом 2015 - 2017 років, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощам в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку. Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті. На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином: 2017 2016 Долар США 28.07 27.19 Євро 33.50 28.42 Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом. Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу. Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях - це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітнього періоду. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції. ? Курсові

різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході. (б) Фінансові інструменти Непохідні фінансові активи Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, довгострокову дебіторську заборгованість, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти. Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання. Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання. Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість. Кредити та дебіторська заборгованість Кредити та дебіторська заборгованість - це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності. Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і грошові кошти та їх еквіваленти. Грошові кошти та їх еквіваленти Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним. Непохідні фінансові зобов'язання Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента. Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився. Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка. Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість. (в) Статутний капітал Прості акції Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу. (г) Основні засоби Визнання та оцінка Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності. З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів. Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату

звітності. Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів. Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку. ? Переоцінка Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу. Подальші витрати Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно. Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення. Знос Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо. Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна обґрунтовано вважати, що Компанія отримає право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується. Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі: Будівлі та споруди 5 - 47 років Виробниче обладнання 4 - 31 рік Інше 2 - 22 роки Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються. (д) Орендовані активи Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу. Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії. (е) Виробничі запаси Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації. Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут. Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання. (є) Зменшення корисності Непохідні фінансові активи Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують

об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно. Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його справедливої вартості нижче вартості придбання. Кредити та дебіторська заборгованість Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику. Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних. Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку. Нефінансові активи Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування. Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК. Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку. Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК). Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова

вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі. (ж) Зобов'язання по виплатах працівникам Державні пенсійні програми з визначеними внесками Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної фіскальної служби України. Державні пенсійні програми з визначеною виплатою Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами. Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України. Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами. Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях. Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць. Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках. (з) Забезпечення Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризику, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат. (и) Податок на прибуток Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі. Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподаткованого прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів. Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток. Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподаткованого прибутку, завдяки якому вони зможуть бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною. Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату. Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розрахуватися за балансовою вартістю своїх

зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподаткованого суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань. Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії. В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, ґрунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз ґрунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни. (і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Реалізація продукції Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу. Послуги Компанія надає послуги з оренди виробничого обладнання. Дохід від операційної оренди визнається на прямолінійній основі упродовж усього строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесену для отримання доходу від операційної оренди, визнаються як собівартість. (і) Фінансові витрати Фінансові витрати включають знецінення фінансових інвестицій та процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам. (й) Звітність за сегментами Операційний сегмент - це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності. Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Генеральний директор компанії ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод", який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь. Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід'ємну частину сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту. Усі активи Компанії знаходяться в Україні. (к) Прибуток на акцію Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом. (л)

Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2017 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче. МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", опублікований у липні 2014 року, замінює існуючі інструкції, що містяться в МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка", та містить правила класифікації та оцінки фінансових інструментів, зменшення корисності фінансових активів та обліку хеджування. Класифікація та оцінка МСФЗ 9 містить три основні категорії, за якими класифікуються фінансові активи: фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході та за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку. Класифікація фінансових активів згідно з МСФЗ 9 загалом базується на моделі бізнесу, в рамках якої здійснюється управління фінансовим активом, та характеристиках руху грошових коштів за цим активом згідно з контрактом. Зазначений стандарт скасовує існуючу згідно з МСБО 39 класифікацію фінансових активів у категорії утримуваних до погашення, кредитів і дебіторської заборгованості та наявних для продажу. Згідно з МСФЗ 9, похідні фінансові інструменти, вбудовані у контракт, основним контрактом якого є фінансовий актив, що належить до сфери застосування цього МСФЗ, не відокремлюються. Натомість відповідні вимоги до класифікації застосовуються до всього гібридного інструмента. Інвестиції у дольові інструменти оцінюються за справедливою вартістю. У МСФЗ 9 великою мірою зберігаються існуючі вимоги МСБО 39 щодо класифікації фінансових зобов'язань. Зменшення корисності МСФЗ 9 замінює модель "понесених збитків", що використовується в МСБО 39, на модель "очікуваних кредитних збитків". Нова модель оцінки зменшення корисності застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, дебіторською заборгованості за договорами оренди, деяких зобов'язань з кредитування та договорів фінансової гарантії. Нова модель оцінки зменшення корисності загалом вимагає визнавати очікування кредитних збитків за всіма фінансовими активами, навіть якщо вони є новоствореними або придбаними. Згідно з МСФЗ 9, збитки від зменшення корисності оцінюються або як очікувані кредитні збитки в результаті подій дефолту по фінансовому інструменту, можливих протягом наступних 12 місяців ("кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців"), або як очікувані кредитні збитки в результаті всіх можливих подій дефолту протягом очікуваного строку фінансового інструмента ("кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента"). Величина очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом при первісному визнанні дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців (крім певних статей торгової кредиторської заборгованості та дебіторської заборгованості за договорами оренди, а також контрактних активів або придбаних чи створених кредитно-знецінених фінансових активів). У випадку значного збільшення кредитного ризику за фінансовим інструментом з моменту первісного визнання, резерв під збитки оцінюється у сумі, що дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом всього строку фінансового інструмента. Фінансові активи, за якими визнано кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 1; фінансові активи, за якими відбулося значне збільшення кредитного ризику з моменту первісного визнання, але не відбулося дефолту, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 2; фінансові активи, за якими мав місце дефолт або інше кредитне знецінення, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 3. Оцінка очікуваних кредитних збитків повинна бути неупередженою та ймовірно зваженою, відображати вартість грошей у часі та використовувати обґрунтовану та підтверджену інформацію, отриману без не виправданих затрат або зусиль, щодо минулих подій, поточних умов та прогнозів майбутніх економічних умов. Кредитні збитки згідно з МСФЗ 9 визнаються раніше, ніж згідно з МСБО 39, що призводить до підвищеної волатильності прибутку або збитку. Це також створить тенденцію до збільшення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності, оскільки всі фінансові активи будуть оцінюватись щонайменше на предмет кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців, а сукупність фінансових активів, до яких застосовується оцінка кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента, ймовірно, буде

більшою, ніж сукупність фінансових активів, щодо яких будуть виявлені об'єктивні ознаки зменшення корисності згідно з МСБО 39. Розкриття інформації Згідно з МСФЗ 9 вимагатимуться детальні розкриття інформації, зокрема щодо кредитного ризику та очікуваних кредитних збитків. Перехідні положення МСФЗ 9 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. Вимоги щодо класифікації та оцінки й зменшення корисності загалом застосовуються ретроспективно (з деякими винятками) шляхом коригування вхідних залишків нерозподіленого прибутку та резервів на дату першого застосування, і при цьому перерахування показників за порівняльні періоди не вимагається. Компанія офіційно не розпочинала процес оцінки потенційного впливу застосування МСФЗ 9 на її фінансову звітність та не ініціювала конкретних дій щодо підготовки до впровадження МСФЗ 9. Відповідно, на даному етапі впровадження важко чітко оцінити на практиці, який безпосередньо вплив матиме застосування МСФЗ 9 на фінансову звітність Компанії. МСФЗ 15 "Виручка за контрактами з клієнтами" МСФЗ 15 "Виручка за контрактами з клієнтами" встановлює загальну концептуальну основу для визначення того, чи має бути визнаний дохід (виручка), в якому розмірі та коли. Він замінює поточні інструкції щодо визнання доходу, зокрема, ті, що містяться у МСБО 18 "Дохід", МСБО 11 "Будівельні контракти" та КТМФЗ 13 "Програми лояльності клієнта". Надання послуг Відповідно до МСФЗ 15, загальна величина винагороди за договорами надання послуг буде розподілятися на всі послуги, що надаються, на основі цін їх відособленого продажу. Ціни відокремленого продажу будуть визначатися, виходячи з цін за прейскурантом, за якими Компанія надала б дані послуги окремо. Перехідні положення МСФЗ 15 є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. Компанія не провела детальну оцінку впливу застосування МСФЗ 15 і не розкрила додаткову кількісну інформацію до того, як вона застосує МСФЗ 15. МСФЗ 16 "Оренда" МСФЗ 16 "Оренда" запроваджує єдину модель обліку орендарями договорів оренди, яка передбачає їх відображення на балансі орендаря. Відповідно до цієї моделі, орендар повинен визнавати актив у формі права користування, що являє собою право використовувати базовий актив, і зобов'язання з оренди, що являє собою обов'язок здійснювати орендні платежі. Передбачені необов'язкові звільнення від вимог Стандарту щодо короткострокової оренди та оренди об'єктів з низькою вартістю. Правила обліку для орендодавців залишаються аналогічними до існуючих, тобто орендодавці продовжуватимуть класифікувати оренду як фінансовий лізинг або операційну оренду. МСФЗ 16 замінює діючі вимоги щодо обліку оренди, включаючи ті, що містяться у МСБО 17 "Оренда", КТМФЗ 4 "Визначення, чи містить угода оренду", ПКТ-15 "Операційна оренда - заохочення" та ПКТ-27 "Оцінка сутності операцій, які мають юридичну форму угоди про оренду". Перехідні положення Цей стандарт є чинним для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 р. або пізніше. Дозволяється дострокове застосування стандарту для суб'єктів господарювання, які застосовують МСФЗ 15 "Виручка за контрактами з клієнтами" на дату першого застосування МСФЗ 16 або до неї. Компанія ще не провела кількісну оцінку впливу застосування МСФЗ 16 на показники своїх активів і зобов'язань, відображені у фінансовій звітності. 4. Визначення справедливої вартості Деякі принципи облікової політики Компанії та правила розкриття інформації вимагають визначення справедливої вартості як фінансових, так і нефінансових активів і зобов'язань. Справедлива вартість - це ціна, яка була б отримана при продажі активу або сплачена при передачі зобов'язання у ході звичайної господарської операції між учасниками на момент оцінки. Справедлива вартість була визначена для цілей оцінки та розкриття інформації з використанням зазначених далі методів. Там, де це необхідно, додаткова інформація про припущення, зроблені у процесі визначення справедливої вартості активу або зобов'язання, розкривається в примітках, що стосуються даного активу або зобов'язання. При оцінці справедливої вартості нефінансового активу враховується здатність учасника ринку отримувати економічну вигоду шляхом максимального та ефективного використання активу або шляхом продажу активу іншому учасникові ринку, який використовуватиме цей актив максимально та ефективно. (а) Основні засоби Справедлива вартість об'єктів нерухомості заснована на ринковій вартості. Ринкова вартість об'єкта нерухомості являє собою розрахункову оцінку суми, на яку даний об'єкт нерухомості може бути обміняний (після належного вивчення ринку) станом на дату проведення оцінки в результаті угоди між обізнаними, незалежними один від одного покупцем і продавцем, бажаними здійснити таку операцію. При визначенні справедливої вартості машин,

устаткування, інвентарю і приладдя застосовується ринковий підхід і витратний підхід з використанням оголошених ринкових цін (котирувань) на подібні об'єкти, якщо такі є в наявності. У разі відсутності оголошених ринкових цін (котирувань) справедлива вартість основних засобів визначається, головним чином, на основі вартості заміщення за вирахуванням зносу. Відповідно до цього методу, враховується вартість відновлення або заміщення основних засобів, скоригована на фізичний, функціональний чи економічний знос, а також на старіння. (б) Довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість Справедлива вартість довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості оцінюється як теперішня вартість майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ця справедлива вартість визначається для цілей розкриття інформації або у разі отримання довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості в результаті об'єднання бізнесу. (в) Непохідні фінансові зобов'язання Справедлива вартість, що визначається для цілей розкриття інформації, розраховується на основі теперішньої вартості майбутніх грошових потоків по основній сумі і відсотках, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ринкова процентна ставка по компоненту зобов'язання у складі конвертованих боргових цінних паперів визначається виходячи зі ставки відсотка по подібних зобов'язаннях, які не передбачають опціону конвертування. Ринкова процентна ставка по фінансовій оренді визначається виходячи з процентної ставки за аналогічними орендними договорами. (г) Ієрархія джерел визначення справедливої вартості Нижче у таблиці аналізуються активи та зобов'язання, які не мають одноразовий характер та обліковуються за справедливою вартістю. Різні рівні ієрархії визначені таким чином: о Рівень 1: оцінка ґрунтується на котирувальних (не скоригованих) цінах на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань, до яких Компанія має доступ на дату оцінки; о Рівень 2: оцінка ґрунтується на вхідних даних, інших, ніж котирувальні ціни, включених до Рівня 1, які є доступними на ринку для активу або зобов'язання прямо чи опосередковано; о Рівень 3: оцінка ґрунтується на вхідних даних щодо активу чи зобов'язання, які є недоступними на ринку. Компанія визнає перехід між рівнями ієрархії джерел визначення справедливої вартості на кінець звітного періоду у якому така зміна відбулася. Протягом 2017 року змін в ієрархії джерел визначення справедливої вартості не відбувалося.

З 17.03.2017 р Товариство не здійснює виробничої діяльності за основним видом. Кінцевий результат розвитку та наслідки політичної та економічної кризи важко спрогнозувати, однак вони мають суттєвий негативний вплив на діяльність Товариства. Подальша нестабільність умов здійснення діяльності спричинить негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Товариства, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо.

У 2013 році введено в експлуатацію основних засобів на суму 27 935 тис.грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні матеріальні активи) на суму 135 тис. грн. Протягом року придбані, збудовані та введені в експлуатацію: земельні ділянки для експлуатації існуючих залізничних колій від станції Сортирувальна до станції Передача-Донецьк вартістю 22 583 тис. грн., ножиці-кусанці для стану 350 вартістю 301 тис. грн., кондиціонери кранові КК2-1,2 (3 шт.) загальною вартістю 374 тис. грн., пірометри Oprtris (3 шт) вартістю 86 тис. грн., візок вантажопідйомністю 5 т вартістю 81 тис. грн., кран №3 вантажопідйомністю 8+8 вартістю 2 630 тис. грн., системний блок "Cooler Master" (3 шт.) вартістю 53 тис. грн., теплиця з обладнанням та інвентарем загальною вартістю 1 715 тис. грн. У 2013 році вибули з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 14 304 тис. грн. У 2014 році введено в експлуатацію основних засобів на суму 8 778 тис.грн., у тому числі інших необоротних матеріальних активів, що входять до складу основних засобів (малоцінні необоротні активи) на 8

тис. грн. Протягом року придбані та введені в експлуатацію: вигрібна ємність (станція Передача-Донецьк) вартістю 199 тис. грн., вентилятор SPR 1001/B вартістю 182 тис. грн, установка насосу горизонтального вартістю 125 грн., випрямляч зварювальний ВДМ-1203 вартістю 13 тис. грн., установки фільтрації AN-20BB (2 шт.) вартістю 9 595 грн. У 2015 році введення в експлуатацію нових основних засобів не відбувалося. Поліпшення основних засобів становить 4 830 тис. грн., з них поліпшення залізничних колій на суму 3 822 тис. грн. У 2015 році виведені з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 9 305 тис. грн. У 2016 році нові основні засоби не вводились в експлуатацію. Поліпшення основних засобів становить 693 тис. грн., з них поліпшення залізничних колій на суму 363 тис. грн. У 2016 році виведені з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 702 582 тис. грн. За перший квартал 2017р інформація відсутня щодо придбання основних засобів. З 01.04.17 р по 31.12.2017 р основні засоби не купувались та не вводилися в експлуатацію. У 2017 виведені з експлуатації у зв'язку з ліквідацією та реалізацією основних засобів, які не використовуються у виробництві, основні засоби первісною вартістю 413 тис. грн.. Надходжень основних засобів виробничого призначення не було.

Протягом звітного року з власниками істотної участі укладались наступні договори: Дата договору Сторона договору Емітент Найменування другої сторони договору Зміст договору Сума договору, грн. 12.04.2017 ПАТ "ДМЗ" ПрАТ "ДМЗ" Оренда майна 600,00 01.12.2017 ПАТ "ДМЗ" ПрАТ "ДМЗ" Оренда майна 1 265,00 01.12.2017 ПАТ "ДМЗ" ПрАТ "ДМЗ" Оренда майна 26 640,00 Методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину: договірні ціни відповідно до рівня ринкових цін, що склалися. Протягом звітного року правочини між Товариством та членами Наглядової ради, членами Правління Товариства або афілійованими особами не укладались. Товариство не має дочірніх/залежних підприємств та відокремлених підрозділів зі статусом юридичної особи, що від свого імені мають право вчиняти правочини.

У 2017 році внаслідок незалежних від Товариства обставин на тимчасово неконтрольованій території Україною органи управління Товариства, що призначені у встановленому законодавством України порядку, втратили контроль над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк. Керівництву Товариства припинено доступ до матеріальних ресурсів та основних виробничих фондів підприємства, що унеможливило забезпечення працівникам безпечних умов праці та здійснення контролю за виконанням правил техніки безпеки на виробництві. Докладніше інформація про основні засоби ПАТ "ДМЗ" (ступінь їх зносу, термін використання, первісна вартість) викладена у розділі "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)", та у примітках до балансу. ПАТ "ДМЗ" з одного боку є орендарем, з іншого боку орендодавцем основних засобів за договорами операційної оренди. Товариство орендує на умовах операційної оренди офіс за адресою: м. Покровськ Донецької області, вул. Торгівельна 106А. Станом на кінець 2017 року завод здає в операційну оренду основні засоби нерухомого майна.

З 17.03.2017 р Товариство не здійснює діяльності за основним видом. На результати діяльності Товариства суттєвий вплив має можливість відновити подальший контроль над виробничими активами Компанії. Подальша нестабільність умов здійснення діяльності спричинить негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Товариства, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо.

У 2017 році ПАТ "ДМЗ" штрафи, пені за порушення діючого податкового законодавства до державного бюджету не сплачувало.

Основним джерелом фінансування діяльності Товариства у 2017 році була виручка від реалізації товарної продукції (робіт, послуг) за перший квартал 2017 року. Протягом звітнього періоду Товариство в інвестиційних проектах участі не приймало, інвестиційних вкладень у Товариства не було. Структура капіталу Товариства на 31.12.2017 року становить всього -297883 тис. грн., в тому числі: власний капітал - 90560 тис.грн; капітал в дооцінках - 57968 тис.грн. , непокритий збиток 446411 тис.грн. Заборгованість за кредитами банків відсутня.

Інформація про складені договори в 1 кв.2017 р. відсутня. На протязі звітнього періоду з квітня по грудень 2017 р. підприємством було укладено 3 договори на оренду майна. Виконання договорів триває

Аналіз фінансового стану Товариства і результатів його діяльності за 2017 рік для об'єктивної оцінки фінансового стану Товариства та стратегії подальшої діяльності здійснити недоцільно з причини втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у Донецьк. Фінансовий результат від звичайної діяльності Товариства до оподаткування у 2018 році спрогнозувати неможливо з причини втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк.

Витрати на дослідження і розробки у 2017 р. були відсутні.

У 2017 р. не було судових справ, за якими розглядалися позовні вимоги у розмірі 10 або більше відсотків активів ПАТ «ДМЗ» станом на початок року, а також не було судових справ, стороною яких виступали посадові особи ПАТ «ДМЗ».

Аналітична довідка про результати господарської діяльності ПАТ "ДМЗ". У 2017 році виробництво листового та сортового прокату не здійснювалося. Чистий дохід від реалізації робіт та послуг за 2017 р. 84 301 тис.грн Чистий збиток за 2017 р. склав 461 135,0 тис. грн. Порівняно з 2016 р. збиток збільшився на 331 437 тис. грн. Кошти на поточному рахунку станом на 31.12.2017 р. склали 0 тис. грн. Дебіторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2017 р. склала 4720,0 тис. грн і в порівнянні з 2016 р. зменшилася на 99856 тис. грн. Поточна кредиторська заборгованість підприємства станом на 31.12.2017 р. склала 176101 тис. грн і в порівнянні з 2016 р. зменшилася на 162288 тис. грн. Средньооблікова кількість штатних працівників підприємства на кінець 2017 р. становила 0 особи й у порівнянні з 2016 роком знизилася на 235 осіб або на 100,0 %. Фонд оплати праці штатних працівників за 1 кв. 2017 р - інформація відсутня. Оцінку здійснювати недоцільно. Аналіз фінансового стану Товариства і результатів його діяльності за 2017 рік для об'єктивної оцінки фінансового стану Товариства здійснити недоцільно з причини втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк. Фінансовий результат від звичайної діяльності Товариства до оподаткування у 2018 році спрогнозувати неможливо з причини втрати контролю над активами та діяльністю Товариства у м. Донецьк.

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	274440	270747			274440	270747
будівлі та споруди	105164	103540			105164	103540
машини та обладнання	145816	143716			145816	143716
транспортні засоби	497	492			497	492
земельні ділянки	22583	22583			22583	22583
інші	380	416			380	416
2. Невиробничого призначення:	82	7			82	7
будівлі та споруди						
машини та обладнання						
транспортні засоби						
земельні ділянки						
інвестиційна нерухомість						
інші	82	7			82	7
Усього	274522	270754			274522	270754
Опис	<p>Термін використання основних засобів визначається окремо по кожному об'єкту, а по групах коливається в наступних діапазонах: будівлі та споруди - від 5 до 47 років, машини та обладнання - від 4 до 31 рік, транспортні засоби - від 1 до 10 років, інші засоби - від 2 до 22 років. Первісна вартість основних засобів на кінець 2017 року складає 1 881 545 тис. грн, у тому числі по групах: - земельні ділянки - 22 583 тис.грн. - будівлі та споруди - 330 496 тис. грн. - машини та обладнання - 1 510 956 тис. грн. - транспорт - 2 242 тис. грн. - інші основні засоби - 15 268 тис. грн. Знос на кінець року складає 1 610 791 тис. грн., у тому числі по групах: - будівлі та споруди - 226 956 тис. грн. - машини та обладнання - 1 367 240 тис. грн. - транспорт - 1 750 тис. грн. - інші основні засоби - 14 845 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів виробничого призначення на кінець року складає 81,26 %, у тому числі: - будівель та споруд - 68,7 % - машин та обладнання - 90,5 % - транспортних засобів - 77,1 % - інших - 97,2 % Ступінь зносу основних засобів не виробничого призначення складає 98,1%.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	-297883	142782
Статутний капітал	90560	90560

(тис. грн.)		
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	90560	90560
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(-297883.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(90560.000 тис.грн.).	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X		X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X		X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X		X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X		X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X		X	X
Податкові зобов'язання	X	99	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X		X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	731780	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	731879	X	X
Опис:	Інші зобов'язання складаються з: Довгострокових пенсійних зобов'язань за планом зі встановленими виплатами у сумі 119 008 тис.грн. Поточних зобов'язань у сумі 612 772 тис. грн., які складаються: -з кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги у сумі 84728 тис. грн. -з авансов отриманих у сумі 111 тис. грн. -з зобов'язань зі страхування - 123 тис. грн. - з зобов'язань з оплати праці - 432 тис. грн. - забезпечення на втрату активів - 427			

350 тис.грн - інші поточні забезпечення - 9 420 тис.грн - інші поточні зобов'язання - 90608 тис.грн

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-с товари на як розміщ інформації
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	26.07.2017	Загальні збори акціонерів	200000	635093	31.491451	купівля металопродукції	26.07.2017	rao.dmz.

Опис:

26.07.2017р. загальними зборами ПАТ «ДМЗ» прийняте рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів можуть вчинятися ПАТ «ДМЗ» у ході поточної господарської діяльності протягом не більш як одного року з дати прийняття рішення тобто до 26.07.2018 року. Характер правочинів - купівля металопродукції, гранична сукупна вартість правочинів 200 000 000 гривень. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів ПАТ «ДМЗ» за даними останньої річної фінансової звітності – 31,49%. Вартість активів ПАТ «ДМЗ» за даними останньої річної фінансової звітності – 635 093 000 грн. Загальна кількість голосуючих акцій – 341 619 459 шт., кількість голосуючих акцій, що були зареєстровані для участі у загальних зборах, - 229 156 947 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» прийняте рішення – 229 156 947 шт., «проти» -

2	26.07.2017	Загальні збори акціонерів	200000	635093	31.491451	продаж та/або постачання металопродукції	26.07.2017	rao.dmz.
---	------------	---------------------------	--------	--------	-----------	--	------------	----------

Опис:

26.07.2017р. загальними зборами ПАТ «ДМЗ» прийняте рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів можуть вчинятися ПАТ «ДМЗ» у ході поточної господарської діяльності протягом не більш як одного року з дати прийняття рішення тобто до 26.07.2018 року. Характер правочинів - продаж та/або постачання металопродукції, гранична сукупна вартість правочинів 200 000 000,00 гривень. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів ПАТ «ДМЗ» за даними останньої річної фінансової звітності – 31,49%. Вартість активів ПАТ «ДМЗ» за даними останньої річної фінансової звітності – 635 093 000 грн. Загальна кількість голосуючих акцій – 341 619 459 шт., кількість голосуючих акцій, що були зареєстровані для участі у загальних зборах, - 229 156 947 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» прийняте рішення – 229 156 947 шт., «проти» -

8. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	В тов на роз інф
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	26.07.2017	Загальні збори акціонерів	61501.11	635093	9.683795917	продаж ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДОНЕЦЬКСТАЛЬ» - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД» (код за ЄДРПОУ 30939178) майна залізничного цеху	26.07.2017	pa0.d

Опис:

26.07.2017р. загальними зборами ПАТ «ДМЗ» прийняте рішення про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованими особами. Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства – 61 501 111 грн. Вартість активів ПАТ «ДМЗ» за даними останньої річної фінансової звітності – 635 093 000 грн. Співвідношення ринкової вартості майна, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності – 9,69 %. Істотні умови правочину: предметом правочину є продаж ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДОНЕЦЬКСТАЛЬ» - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД» (код за ЄДРПОУ 30939178) майна залізничного цеху. Згідно ст. 71 Закону України «Про акціонерні товариства» особою, заінтересованою в вчиненні ПАТ «ДМЗ» правочину є ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДОНЕЦЬКСТАЛЬ» - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД» (код за ЄДРПОУ 30939178). Місцезнаходження: 85300, Донецька обл. м. Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А (код за ЄДРПОУ 30939178). Ознака заінтересованої особи – акціонер володіє принаймні 25 % акцій ПАТ «ДМЗ». Загальна кількість голосуючих акцій – 341 619 459 шт., кількість голосуючих акцій, що були зареєстровані для участі у загальних зборах, - 229 156 947 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» прийняте рішення – 201 000 шт., «проти» - 0.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
16.03.2017	16.03.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
10.04.2017	12.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
20.04.2017	22.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
26.07.2017	26.07.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
26.07.2017	26.07.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26.07.2017	26.07.2017	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне акціонерне товариство "КПМГ Аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31032100
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01010 Україна м. Київ Печерський р-н м. Київ вул. Московська, 32/2, 17-й поверх
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	2397 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	0653 22.12.2016
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.2017 31.12.2017
Думка аудитора***	негативна
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	ні
Номер та дата договору на проведення аудиту	195-SA/2017 25.01.2018
Дата початку та дата закінчення аудиту	25.01.2018 25.04.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	25.04.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	10000
Текст аудиторського висновку (звіту)	
Негативна думка Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Донецький металургійний завод" ("Компанія"), яка включає баланс (звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2017 року, звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіти про зміни у власному капіталі та про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та примітки до них, які включають важливі аспекти облікової політики та іншу	

пояснювальну інформацію. На нашу думку, у зв'язку із значущістю питань, описаних у розділі "Основа для негативної думки" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, не відображає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2017 року та її фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчився на цю дату, згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ). Основа для негативної думки Як зазначено у Примітці 2(г), фінансова звітність була підготовлена на основі принципу безперервності діяльності, який передбачає, що Компанія буде продовжувати свою операційну діяльність. Проте, як зазначено у Примітках 1(б) та 2(г) до фінансової звітності, всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і яка не контролювалася органами влади України протягом років, що закінчилися 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року. З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Компанії та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року керівництво Компанії втратило змогу здійснювати подальший контроль над операційною діяльністю Компанії через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами. Внаслідок цього, на нашу думку, Компанія не може розглядатися як така, що продовжуватиме здійснювати господарську діяльність в осяжному майбутньому, отже, складання її фінансової звітності на основі припущення про безперервність діяльності є неприйнятним. На нашу думку, фінансова звітність повинна відображати коригування вартості активів до вартості очікуваного відшкодування, яка визначається за умови, що компанія не продовжуватиме свою діяльність, а також коригування щодо визнання будь-яких подальших зобов'язань, які можуть виникнути за даних обставин. Такі коригування, ймовірно, будуть суттєвими, але ми не можемо визначити розмір необхідних коригувань і резервів з достатнім ступенем точності. Крім того, як зазначено у Примітках 2(г) і 18(в) до фінансової звітності, Компанія виступає поручителем по кредиту, отриманому її материнською компанією та пов'язаною стороною. Станом на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року обов'язкові фінансові та інші умови кредитування по цьому кредиту не виконувалися. Протягом 2017 року через порушення обов'язкових фінансових та інших умов цього кредитного договору материнською компанією та пов'язаною стороною, один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов'язану сторону з вимогою дострокового повернення кредиту, включаючи суми непогашених відсотків та штрафів за прострочення платежів. Резерви по цій поручці у звітності станом на 31 грудня 2017 року та на 31 грудня 2016 року не визнано, що є порушенням вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Впливи цього відхилення від вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на та за роки, що закінчилися 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року, не були визначені. Компанія не розкрила найменування кінцевої контролюючої сторони станом на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року. Розкриття даної інформації вимагається Міжнародним стандартом фінансової звітності МСБО 24 "Розкриття інформації щодо зв'язаних сторін". Ми не маємо можливості надати дану інформацію. Компанія відобразила зменшення корисності основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції) в сумі 392 189 тисяч гривень в складі поточних забезпечень, що суперечить вимогам Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 16 "Основні Засоби" (МСБО 16). Якщо б Компанія відобразила зменшення корисності основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції) відповідно до вимог МСБО 16, то станом на 31 грудня 2017 року основні засоби (включаючи незавершені капітальні інвестиції) зменшилися б на 392 189 тисяч гривень та поточні забезпечення зменшилися б на 392 189 тисяч гривень. Компанія відобразила списання запасів до чистої вартості реалізації в складі поточних забезпечень в сумі 34 921 тисяча гривень, що суперечить вимогам Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 2 "Запаси" (МСБО 2). Якщо б Компанія відобразила списання запасів до чистої вартості реалізації відповідно до вимог МСБО 2, то станом на 31 грудня 2017 року запаси зменшилися б на 34 921 тисячу гривень та поточні забезпечення зменшилися б на 34 921 тисячу гривень. Станом на 31 грудня 2016 року Компанія не оцінила частину кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги в сумі 58 151 тисяча гривень та інші поточні зобов'язання в сумі 69 256 тисяч гривень за амортизованою вартістю, що вимагається Міжнародним стандартом фінансової звітності МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка". Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на 31 грудня 2016 року та за роки, що закінчилися 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року, не був визначений. Як зазначено у Примітці 9, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, відображена у сумі 71 209 тисяч гривень на 31 грудня 2016 року, є простроченою. Деякими договорами з постачальниками та законодавством передбачені штрафи та пені за несвоєчасні розрахунки. Резерви по цим штрафам та пені станом на 31 грудня 2016 року не було визнано, що є порушенням вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Вплив зазначеного відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності на фінансову звітність станом на 31 грудня 2016 року та за роки, що закінчилися 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року, не був визначений. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"), затверджених у якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 344 від 4 травня 2017 року. Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудиторів за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними від Компанії згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для висловлення нашої негативної думки. Інші питання

Поточна ситуація та обставини, описані у розділі "Основа для негативної думки", не дозволяють нам виконати достатні та прийнятні аудиторські процедури стосовно основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції) у сумі 394 114 тисяч гривень, запасів у сумі 34 921 тисяча гривень, кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги у сумі 84 728 тисяч гривень на 31 грудня 2017 року (31 грудня 2016 року: 397 796 тисяч гривень, 130 482 тисячі гривень та 114 603 тисячі гривень відповідно), чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у сумі 84 301 тисяча гривень, собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) у сумі 75 290 тисяч гривень, інших операційних доходів у сумі 15 265 тисяч гривень, адміністративних витрат у сумі 1 226 тисяч гривень, інших операційних витрат у сумі 467 155 тисяч гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року (2016 року: 6 475 тисяч гривень, 4 029 тисяч гривень, 25 346 тисяч гривень, 2 508 тисяч гривень, 139 624 тисячі гривень відповідно), нематеріальних активів у сумі 82 тисячі гривень, інших фінансових інвестицій у сумі 157 тисяч гривень, дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги у сумі 3 750 тисяч гривень, дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом у сумі 81 тисяча гривень, іншої поточної дебіторської заборгованості у сумі 887 тисяч гривень, пенсійних зобов'язань у сумі 119 008 тисяч гривень, кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом у сумі 99 тисяч гривень, кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування у сумі 123 тисячі гривень, кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці у сумі 432 тисячі гривень, кредиторської заборгованості за розрахунками одержаними авансами у сумі 111 тисяч гривень, поточних забезпечень у сумі 436 770 тисяч гривень та інших поточних зобов'язань у сумі 90 608 тисяч гривень на 31 грудня 2017 року, витрат на збут у сумі 7 418 тисяч гривень, інших доходів у сумі 25 тисяч гривень, фінансових витрат у сумі 14 130 тисяч гривень та іншого сукупного доходу у сумі 24 963 тисячі гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року. Крім того, ми не змогли виконати достатні та прийнятні аудиторські процедури стосовно довгострокової дебіторської заборгованості у сумі 1 998 тисяч гривень станом на 31 грудня 2016 року. Також, ми не мали змоги виконати достатні та прийнятні аудиторські процедури стосовно повноти розкриття інформації щодо непередбачених зобов'язань (включаючи надані гарантії, отримані претензії, судові позови та ін.). У зв'язку з цим ми не мали змоги визначити, чи існувала необхідність у коригуванні вартості основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції), нематеріальних активів, інших фінансових інвестицій, запасів, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги, дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом, іншої поточної дебіторської заборгованості, пенсійних зобов'язань, кредиторської заборгованості за товари, роботи і послуги, кредиторської заборгованості з розрахунками з бюджетом, кредиторської заборгованості зі страхування, кредиторської заборгованості з оплати праці, кредиторської заборгованості за одержаними авансами, поточних забезпечень та інших поточних зобов'язань на 31 грудня 2017 року, основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції), довгострокової дебіторської заборгованості, запасів, частини кредиторської заборгованості за товари, роботи і послуги на 31 грудня 2016 року, чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), іншого операційного доходу, адміністративних витрат, витрат на збут, інших операційних витрат, інших доходів, фінансових витрат та іншого сукупного доходу за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), частини іншого операційного доходу, адміністративних витрат та частини інших операційних витрат за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року, розкриття інформації щодо непередбачених зобов'язань (включаючи надані гарантії, отримані претензії, судові позови та ін.) та пов'язаних елементів, що формують баланси (звіти про фінансовий стан) на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року, звіти про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), про рух грошових коштів і про власний капітал за роки, що закінчилися 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року. ? Інша інформація Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься в Річній інформації емітента цінних паперів, окрім фінансової звітності та нашого звіту аудитора щодо неї. Очікується, що Річна інформація емітента цінних паперів буде надана нам після дати цього звіту аудитора. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації. У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Ключові питання аудиту Окрім питань, описаних у розділі "Основа для негативної думки", ми визначили, що не існує інших ключових питань аудиту, які слід відобразити у нашому звіті. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Відповідальність аудиторів за аудит фінансової звітності Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудиторів, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї

фінансової звітності. Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми: - ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю; - отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю Компанії; - оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом; - доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудиторів до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудиторів. Втім, майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі; - оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг та час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту. Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

д/н

д/н

д/н

* Зазначаються серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	
2	2016		
3	2015		

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): ні		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): ні		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Протягом останніх 3-х років позачергові збори не скликалися		Ні

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		ні
Інше (вказати)		ні

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення чергові збори відбулись

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення позачергові не скликалися

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	
членів наглядової ради - представників акціонерів	3
членів наглядової ради - незалежних директорів	2
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила.	

Оцінка роботи не проводилась.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

9

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради ПАТ "ДМЗ" комітети не створені	
Інші (запишіть)	ні	

не проводиться

комітети не сформовані

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	ні	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): немає		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	немає	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні

Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	інших документів немає	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Так

Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	ні	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Згідно з рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 48 від 01.08.2014 р) було змінено аудитора у зв'язку з прийнятною вартістю послуг	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	ні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): ні		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: немає

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: немає

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

немає

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2018 01 01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	00191164
Територія		за КОАТУУ	1410137700
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	2		
Одиниця виміру:	тис.грн. без десяткового знака		
Адреса	85300 Донецька область м. Покровськ вул. Торгівельна, буд. 106А, т.(06239) 22-650		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	87	82	
первісна вартість	1001	274	273	
накопичена амортизація	1002	187	191	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	123274	123360	
Основні засоби:	1010	274522	270754	
первісна вартість	1011	1881962	1881545	
знос	1012	1607440	1610791	
Інвестиційна нерухомість:	1015			
первісна вартість	1016			
знос	1017			

Довгострокові біологічні активи:	1020			
первісна вартість	1021			
накопичена амортизація	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030			
інші фінансові інвестиції	1035	131	157	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	1998		
Відстрочені податкові активи	1045			
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	400012	394353	
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	130482	34921	
Виробничі запаси	1101	34935	34692	
Незавершене виробництво	1102			
Готова продукція	1103			
Товари	1104	95547	229	
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестраховання	1115			
Векселі одержані	1120			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	100931	3750	
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	47	3	
з бюджетом	1135	3598	81	
у тому числі з податку на прибуток	1136			
з нарахованих доходів	1140			
із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155		887	
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	22		
Готівка	1166	1		
Рахунки в банках	1167	21		
Витрати майбутніх періодів	1170			
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181			
резервах збитків або резервах належних виплат	1182			

резервах незароблених премій	1183			
інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190	1	1	
Усього за розділом II	1195	235081	39643	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	635093	433996	

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	90560	90560	
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401			
Капітал у дооцінках	1405	58992	57968	
Додатковий капітал	1410			
Емісійний дохід	1411			
Накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-6770	-446411	
Неоплачений капітал	1425	()	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()	()
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	142782	-297883	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500			
Пенсійні зобов'язання	1505	83276	119008	
Довгострокові кредити банків	1510			
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
Благодійна допомога	1526			
Страхові резерви, у тому числі:	1530			
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531			
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532			
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533			
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534			

Інвестиційні контракти;	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595	83276	119008	
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605	78		
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610			
за товари, роботи, послуги	1615	267795	84728	
за розрахунками з бюджетом	1620	96	99	
за у тому числі з податку на прибуток	1621			
за розрахунками зі страхування	1625	119	123	
за розрахунками з оплати праці	1630	447	432	
за одержаними авансами	1635	7	111	
за розрахунками з учасниками	1640			
із внутрішніх розрахунків	1645			
за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660	70646	436770	
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690	69847	90608	
Усього за розділом III	1695	409035	612871	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	635093	433996	

Примітки

Загальна сума зобов'язань станом на 31 грудня 2017 р. дорівнює сумі рядків 1595, 1695 і 1700 і становить 731 879 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 492 311 тисяч гривень).

Керівник

Никитенко Андрій Іванович

Головний бухгалтер

Мамонтова Олена Михайлівна

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ
2018 01 01
00191164

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

за ЄДРПОУ

(найменування)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 12 місяців 2017 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	84301	6475
Чисті зароблені страхові премії	2010		
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестраховання	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(75290)	(4029)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	()	()
Валовий: прибуток	2090	9011	2446
збиток	2095	()	()
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120	15265	31713
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(1226)	(2508)
Витрати на збут	2150	(7418)	(70)
Інші операційні витрати	2180	(467155)	(147710)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	()	()

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	()	()
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190		
збиток	2195	(451523)	(116129)
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	25	
Інші доходи	2240		
Дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250	(14130)	(13132)
Втрати від участі в капіталі	2255	()	()
Інші витрати	2270	()	()
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290		
збиток	2295	(465628)	(129261)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	4493	-437
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350		
збиток	2355	(461135)	(129698)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445	24963	-2429
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	24963	-2429
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-4493	437
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	20470	-1992
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-440665	-131690

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	439	1894
Витрати на оплату праці	2505	1896	7317
Відрахування на соціальні заходи	2510	446	2057
Амортизація	2515	3413	16582

Інші операційні витрати	2520	544895	126467
Разом	2550	551089	154317

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	362241160	362241160
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	362241160	362241160
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-1.2730055	-0.3580432
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-1.2730055	-0.3580432
Дивіденди на одну просту акцію	2650		

Примітки

Рядок 2445 (інший сукупний дохід) та рядок 2455 (податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом) ніколи не будуть перенесені до звіту про фінансові результати.

Керівник
Головний бухгалтер

Никитенко Андрій Іванович
Мамонтова Олена Михайлівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

00191164

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	309	5405
Повернення податків і зборів	3005		
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010		
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	83839	407
Надходження від повернення авансів	3020		
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040		
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095	72764	11448
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(46718)	(3883)
Праці	3105	(1434)	(6131)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(390)	(1812)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(309)	(3447)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	()	()
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	()	()
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(309)	(3447)
Витрачання на оплату авансів	3135	(74518)	(82)

Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	()	()
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	()	(18)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	()	()
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	()	()
Інші витрачання	3190	(33545)	(11635)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-2	-9748
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200		
необоротних активів	3205		19543
Надходження від отриманих: відсотків	3215		
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	()	()
необоротних активів	3260	()	(590)
Виплати за деривативами	3270	()	()
Витрачання на надання позик	3275	()	()
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	()	()
Інші платежі	3290	()	(58)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		18895
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305		20332
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	()	()
Погашення позик	3350		404
Сплату дивідендів	3355	()	()
Витрачання на сплату відсотків	3360	()	()
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	()	()
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	()	()
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	()	()

дочірніх підприємств			
Інші платежі	3390	()	(29086)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395		-9158
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-2	-11
Залишок коштів на початок року	3405	22	28
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-20	5
Залишок коштів на кінець року	3415		22

Примітки

Рядок 3095 "Інші надходження" включає грошові надходження з податку на додану вартість в складі платежів від реалізації товарів, робіт, послуг, грошові надходження від реалізації оборотних активів та інше. Рядок 3190 "Інші витрачання" включає грошові виплати податку на додану вартість в складі платежів за товари, роботи, послуги, грошові виплати за товари (роботи, послуги), не пов'язані з основною діяльністю Компанії та інше. Рядок 3305 "Отримання позик" представлений отриманою фінансовою допомогою від материнської компанії у сумі 20 332 тисячі гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2016 (Примітка 20(б)). Рядок 3390 "Інші платежі" включає грошові виплати материнській компанії, яка в якості поручителя погасила банківський кредит Компанії (Примітка 20(б)).

Керівник
Головний бухгалтер

Никитенко Андрій Іванович
Мамонтова Олена Михайлівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ
ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

00191164

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500				
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505		X		X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510				
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515				
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520				
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521				
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522				
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523				
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524				
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526				
Фінансові витрати	3540	X		X	
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550				
Збільшення (зменшення) запасів	3551				
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552				

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553				
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554				
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556				
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557				
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560				
Грошові кошти від операційної діяльності	3570				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564				
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566				
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567				
Сплачений податок на прибуток	3580	X		X	
Сплачені відсотки	3585	X		X	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195				
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200		X		X
необоротних активів	3205		X		X
Надходження від отриманих: відсотків	3215		X		X
дивідендів	3220		X		X
Надходження від деривативів	3225		X		X
Надходження від погашення позик	3230		X		X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		X		X
Інші надходження	3250		X		X

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X		X	()
необоротних активів	3260	X		X	
Виплати за деривативами	3270	X		X	
Витрачання на надання позик	3275	X		X	
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X		X	
Інші платежі	3290	X		X	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295				
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300		X		X
Отримання позик	3305		X		X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		X		X
Інші надходження	3340		X		X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X		X	
Погашення позик	3350	X		X	
Сплату дивідендів	3355	X		X	
Витрачання на сплату відсотків	3360	X		X	
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X		X	
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X		X	
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X		X	
Інші платежі	3390	X		X	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395				
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400				
Залишок коштів на початок року	3405		X		X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410				
Залишок коштів на кінець року	3415				

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Кузьмичов Леонід Леонідович
д/н

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ
МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

00191164

**Звіт про власний капітал
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	90560	58992			-6770			142782
Коригування: Зміна облікової політики	4005								
Виправлення помилок	4010								
Інші зміни	4090								
Скоригований залишок на початок року	4095	90560	58992			-6770			142782
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100					-461135			-461135
Інший сукупний дохід за звітний період	4110					20470			20470

Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111								
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112								
Накопичені курсів різниці	4113								
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114								
Інший сукупний дохід	4116								
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200								
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205								
Відрахування до резервного капіталу	4210								
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215								
Сума чистого	4220								

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225								
Внески учасників: Внески до капіталу	4240								
Погашення заборгованості з капіталу	4245								
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260								
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								
Вилучення частки в капіталі	4275								
Зменшення номінальної вартості акцій	4280								
Інші зміни в капіталі	4290		-1024			1024			
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291								

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295		-1024			-439641			-440665
Залишок на кінець року	4300	90560	57968			-446411			-297883

Примітки

Керівник
Головний бухгалтер

Загальна сума сукупного доходу розраховується з рядків 4100 та 4110, складаючи в сумі (440 665) тисяч гривень.

Никитенко Андрій Іванович
Мамонтова Олена Михайлівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

1 Загальна інформація (а) Організаційна структура та діяльність ПАТ "Донецький металургійний завод" (далі - Компанія) - це публічне акціонерне товариство, зареєстроване в Україні. Юридична адреса Компанії: вул. Торгівельна 106 А, м. Покровськ, Донецька обл., Україна. Станом на 31 грудня 2017 та 2016 років фактичною контролюючою стороною Компанії є ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод", яка разом з Компанією та іншими дочірніми підприємствами становить Групу Донецьксталь ("Група" або "Група Донецьксталь"). Компанія надає послуги з оренди будівель, які використовуються компаніями Групи. Станом на 31 грудня 2017 року в Компанії працювали 2 особи (на 31 грудня 2016 року - 235 осіб). (б) Умови здійснення діяльності в Україні Збройний конфлікт в окремих частинах Луганської та Донецької областей, що почався навесні 2014 року, не закінчений; частини Донецької та Луганської областей, що знаходяться на території непідконтрольній Українській владі, і українська влада в даний час не має можливості повною мірою забезпечити застосування українського законодавства на території даних областей. У березні 2014 року ряд подій в Криму призвів до приєднання Республіки Крим до Російської Федерації, яке не було визнано Україною та багатьма іншими країнами. Дана подія спричинила істотне погіршення відносин між Україною і Російською Федерацією. Політичні та соціальні заворушення разом з військовим конфліктом у Донецькій і Луганській областях поглибили існуючу в країні економічну кризу та спричинили падіння валового внутрішнього продукту й обсягів зовнішньої торгівлі, погіршення стану державних фінансів, скорочення валютних резервів Національного банку України, значну девальвацію національної валюти та подальше зниження кредитних рейтингів суверенного боргу України. Внаслідок девальвації національної валюти, Національний банк України ввів ряд адміністративних обмежень на операції з обміну валют, які, серед іншого, включали обмеження на придбання іноземної валюти фізичними та юридичними особами, вимогу про обов'язковий продаж 65% валютної виручки, заборону виведення валюти за кордон для виплати дивідендів, заборону дострокового погашення кредитів, отриманих від нерезидентів, та обмеження зняття готівкових сум з рахунків у банках. Ці події мали негативний вплив на українські компанії та банки, значно обмеживши їх можливості для отримання фінансування на внутрішньому та міжнародних ринках. У 2016 та 2017 рр. НБУ зняв деякі обмеження на операції з обміну валюти, запроваджені в 2014-2015 рр. Зокрема, була поступово знижена частка надходжень в іноземній валюті, що підлягає обов'язковому продажу на міжбанківському ринку, а розрахунковий період для експортно-імпортних операцій в іноземній валюті був збільшений. Крім того, НБУ дозволив українським компаніям виплачувати дивіденди за кордон у межах певного щомісячного ліміту. Крім того, внаслідок постійних бойових дій деякі важливі об'єкти інфраструктури у Донецькій і Луганській областях (включаючи залізничні колії і вокзали, мости, контактні мережі тощо) були зруйновані або практично знищені, що призвело до значних складнощів, включаючи зупинки, перебої та зменшення обсягів у поставках на та відвантаженнях з крупних промислових підприємств цього регіону. Всі активи Компанії розташовані на території, непідконтрольній українській владі, що збільшує ризик їх фізичного пошкодження. Крім того, основні контрагенти Компанії розташовані на території, неконтрольованій українською владою, що призводить до збільшення ризику негативного впливу на операційну діяльність Компанії і, як наслідок, її фінансовий стан та фінансові результати. З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Групи та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року, керівництво Компанії тимчасово втратило змогу здійснювати подальший контроль над виробничими активами Компанії, а також операційною діяльністю Компанії через незаконне

захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами. Керівництво Компанії вживає заходів щодо забезпечення безперервної діяльності Компанії, як зазначено у Примітці 2(г). Кінцевий результат розвитку та наслідки політичної та економічної кризи важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший суттєвий негативний вплив на українську економіку. Хоча управлінський персонал вважає, що він вживає належні заходи на підтримку стабільної діяльності Компанії, необхідні за поточних обставин, подальша нестабільність умов здійснення діяльності може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу. Детальна інформація про невизначеність щодо потенційного впливу на Компанію, яка спричинена нестабільною економічною і політичною ситуацією в Україні, викладена у Примітці 2(г).

2 Основа складання фінансової звітності (а) Підтвердження відповідності Ця фінансова звітність була складена згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ). (б) Основа оцінки Фінансова звітність складена на основі принципу первісної (історичної) вартості, за винятком основних засобів, які відображені за переоціненою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності. (в) Функціональна валюта та валюта подання Національною валютою України є гривня. Функціональною валютою Компанії та валютою подання цієї фінансової звітності є гривня, округлена до тисяч. (г) Безперервна діяльність За рік, що закінчився 31 грудня 2017 р., Компанія понесла чисті збитки в розмірі 461 135 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: в розмірі 129 698 тисяч гривень). Поточні зобов'язання Компанії перевищують її оборотні активи на 31 грудня 2017 р. на 573 228 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 173 954 тисяч гривень). Таке перевищення відноситься, головним чином, до короткострокових зобов'язань перед пов'язаними сторонами. Крім того, як зазначено у Примітці 1(б), всі виробничі потужності Компанії розташовані на території Донецької області, де тривають воєнні зіткнення, і частина якої знаходиться під контролем самопроголошеної Донецької республіки, та не контролюється органами влади України. З початку 2017 року залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями було заблоковано громадськими активістами, що призвело до ускладнень у постачанні і відвантаженні готової продукції Групи та інших промислових компаній регіону. Починаючи з березня 2017 року, українською владою була заборонена торгівля з компаніями, розташованими на непідконтрольних територіях, і було офіційно заблоковано залізничне сполучення з непідконтрольними Україні територіями, що суттєво ускладнило подальшу діяльність Компанії. У березні 2017 року, керівництво Компанії тимчасово втратило змогу здійснювати подальший контроль над виробничими активами, а також операційною діяльністю Компанії через незаконне захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії третіми особами. Станом на 31 грудня 2017 р., на даній території розташовані основні засоби (включаючи незавершені капітальні інвестиції) в сумі 392 189 тисяч гривень і запаси в сумі 34 921 тисячі гривень, на які станом на 31 грудня 2017 року Компанія створила резерв на суму 427 110 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 397 796 тисяч гривень, 130 482 тисячі гривень та нуль гривень відповідно). Кінцевий результат розвитку та наслідки невизначеності щодо статусу та можливості економічної діяльності на цій території важко спрогнозувати, однак вони можуть мати подальший серйозний негативний вплив на комерційну діяльність Компанії. На 31 грудня 2017 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язаннях материнської компанії та іншої пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі не менше ніж 19 666 547 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 17 100 316 тисяч гривень). Обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках. Крім того, через порушення обов'язкових фінансових та інших умов договору про надання передекспортного синдикованого

кредиту у сумі 19 666 547 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 17 100 316 тисяч гривень) материнською компанією та пов'язаною стороною один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов'язану сторону з вимогою дострокового повернення кредиту у сумі 2 770 838 тисяч гривень, включаючи 748 627 тисяч гривень непогашених відсотків та 58 102 тисячі гривень непогашених відсотків через прострочення платежів станом на 20 лютого 2017 р. Внаслідок обставин, викладених вище, існує суттєва невизначеність щодо можливості Компанії здійснювати свою діяльність в майбутньому. З метою забезпечення тривалої діяльності Компанії згідно з принципом безперервності, керівництво Компанії вживає таких заходів: " Керівництво Компанії 6 квітня 2017 р. здійснило перереєстрацію юридичної адреси Компанії на підконтрольній Україні території. " Керівництво Компанії планує у передбаченому законодавством України порядку притягнути до кримінальної та іншої відповідальності третіх осіб, причетних до незаконного захоплення виробничих і адміністративних приміщень Компанії. Хоча управлінський персонал Компанії вважає, що вживані ним заходи будуть достатніми для того, щоб забезпечити діяльність Компанії на основі принципу безперервності діяльності у найближчому майбутньому, подальша нестабільність умов здійснення діяльності може спричинити негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, характер та наслідки якого на поточний момент визначити неможливо. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінського персоналу щодо впливу умов здійснення діяльності в Україні на операційну діяльність та фінансовий стан Компанії. Майбутні умови здійснення діяльності можуть відрізнятись від оцінки управлінського персоналу. (д) Використання оцінок і суджень Складання фінансової звітності згідно з МСФЗ вимагає від управлінського персоналу формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на застосування принципів облікової політики, на суми активів та зобов'язань, доходів та витрат, відображених у звітності, а також на розкриття інформації про непередбачені активи та зобов'язання. Фактичні результати можуть відрізнятись від цих оцінок. Оцінки та припущення, на яких вони ґрунтуються, регулярно переглядаються. Результати перегляду облікових оцінок визнаються у тому періоді, в якому вони переглядаються, а також у всіх наступних періодах, на які впливають такі оцінки. Інформація про важливі судження, які використовувалися при застосуванні принципів облікової політики і мали найбільший вплив на суми, визнані у фінансовій звітності, та які можуть призвести до суттєвого коригування даних звітності у наступному фінансовому році, висвітлена у Примітці 2(г) - Здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність та Примітці 18(в) - Оцінка гарантій наданих. 3 Основні принципи облікової політики Викладені далі принципи облікової політики застосовувалися Компанією послідовно протягом періоду, поданого у цій фінансовій звітності. ? (а) Іноземна валюта Операції в іноземних валютах Операції в іноземній валюті первісно визнаються у валюті подання шляхом конвертації сум з іноземної валюти в українську гривню за обмінним курсом, що діяв на дату операції. У лютому 2014 року, Національний Банк України анонсував перехід до режиму плаваючого обмінного курсу, що спричинило суттєву девальвацію національної валюти по відношенню до більшості іноземних валют. Протягом 2015 - 2017 років, Україна зіткнулась зі значним дефіцитом надходжень у іноземній валюті, а українські банки постраждали від падіння ліквідності спричиненого достроковим поверненням депозитів фізичних осіб та серйозними труднощами в доступі до внутрішніх і зовнішніх джерел фінансування. Офіційні курси НБУ не обов'язково є курсами, за якими іноземна валюта доступна на звітну дату. На практиці, учасникам ринку необхідно сплачувати додаткові збори та комісії для того, щоб придбати іноземну валюту. Крім того, пропозиція необхідної суми іноземної валюти може бути не доступна на ринку. Незважаючи на зазначене вище, управлінський персонал вважає, що офіційні курси НБУ забезпечують найкраще наближення до курсів, що діють на звітну дату. Таким чином, у підготовці цієї фінансової звітності застосовуються офіційні курси НБУ, отримані з офіційно-опублікованих джерел для переведення операцій і залишків в іноземній валюті. На 31 грудня курс гривні до основних валют представлений таким чином: 2017 2016 Долар США 28.07 27.19 Євро 33.50 28.42 Гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України і, відповідно, будь-яке переведення гривні в долари США не повинно розглядатися як твердження, що суми в гривні були, можуть бути або будуть в майбутньому конвертовані в долари США за представленим курсом, або будь-яким іншим курсом. Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній

валюти, конвертуються в гривню за обмінним курсом встановленим Національним Банком України на дату балансу. Прибуток або збиток від курсових різниць по монетарних статтях - це різниця між амортизованою вартістю у функціональній валюті на початок періоду, скоригованою на ефективну процентну ставку і платежі протягом періоду, та амортизованою вартістю в іноземній валюті, перерахованою за курсом обміну на кінець звітного періоду. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за справедливою вартістю, перераховуються у функціональну валюту за курсами обміну, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Немонетарні статті, деноміновані в іноземних валютах, які відображаються за первісною вартістю, перераховуються за курсами обміну, що діяли на дату операції. ? Курсові різниці, що виникають в результаті перерахування, визнаються у прибутку або збитку, за винятком різниць, що виникають при перерахуванні інструментів капіталу, наявних для продажу, які визнаються в іншому сукупному доході. (б) Фінансові інструменти Непохідні фінансові активи Непохідні фінансові активи включають інвестиції в дольові інструменти, довгострокову дебіторську заборгованість, дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу дебіторську заборгованість, а також грошові кошти та їх еквіваленти. Компанія припиняє визнання фінансового активу, коли закінчується строк дії договірних прав на отримання грошових потоків від даного активу, або коли вона передає права на отримання грошових потоків від фінансового активу в рамках операції, в якій передаються практично всі ризики і вигоди, пов'язані з володінням даним фінансовим активом. Будь-яка частка володіння у переданих фінансових активах, створена чи утримувана Компанією, визнається як окремий актив або зобов'язання. Фінансові активи і зобов'язання згортаються, і чиста сума відображається у звіті про фінансовий стан тоді й тільки тоді, коли Компанія має юридичне право на зарахування сум і має намір або провести розрахунки на нетто-основі, або одночасно реалізувати актив і погасити зобов'язання. Компанія класифікує непохідні фінансові активи, наявні для продажу, у такі категорії: фінансові активи, наявні для продажу, і кредити та дебіторська заборгованість. Кредити та дебіторська заборгованість Кредити та дебіторська заборгованість - це категорія фінансових активів з фіксованими платежами чи платежами, що можуть бути визначені, які не мають котирування ціни на активному ринку. Первісне визнання таких фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка збільшується на суму витрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після первісного визнання кредити та дебіторська заборгованість оцінюються за справедливою вартістю з використанням методу ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності. Кредити та дебіторська заборгованість включають такі класи фінансових активів: довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, інша дебіторська заборгованість і грошові кошти та їх еквіваленти. Грошові кошти та їх еквіваленти Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти в касі, на поточних рахунках та в дорозі, банківські депозити до запитання та високоліквідні інвестиції зі строком погашення до трьох місяців з моменту придбання, ризик змін справедливої вартості яких є незначним. Непохідні фінансові зобов'язання Компанія здійснює первісне визнання випущених боргових цінних паперів та субординованих зобов'язань на дату їх виникнення. Первісне визнання усіх інших фінансових зобов'язань відбувається на дату операції, в результаті якої Компанія стає стороною договору про придбання фінансового інструмента. Компанія припиняє визнання фінансових зобов'язань у момент, коли зобов'язання Компанії, визначені договором, виконані, анульовані, або коли строк їх дії закінчився. Компанія класифікує непохідні фінансові зобов'язання у категорію інші фінансові зобов'язання. Первісне визнання таких фінансових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка зменшується на суму затрат, що безпосередньо відносяться до здійснення операції. Після початкового визнання ці фінансові зобов'язання оцінюються з використанням методу ефективного відсотка. Інші фінансові зобов'язання включають кредити та позики, векселі видані, інші поточні зобов'язання, а також поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги та іншу кредиторську заборгованість. (в) Статутний капітал Прості акції Прості акції класифікуються як власний капітал. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском простих акцій та опціонів на акції, визнаються як зменшення власного капіталу без урахування будь-якого податкового впливу. (г) Основні засоби Визнання та оцінка Одиниці основних засобів відображаються за переоціненою

вартістю за вирахуванням накопиченого зносу і накопичених у подальшому збитків від зменшення корисності. З метою визначення справедливої вартості основних засобів управлінський персонал залучає незалежного професійного оцінювача. Методологія, що застосовується для визначення справедливої вартості, включає метод чистої вартості заміщення (для специфічних одиниць основних засобів), метод порівняння з ринковою вартістю аналогічних основних засобів (для тих одиниць основних засобів, для яких існує активний ринок), методи дисконтованих грошових потоків, а також аналіз витрат на будівництво нових одиниць основних засобів. Переоцінка основних засобів проводиться з достатньою регулярністю з тим, щоб балансова вартість суттєво не відрізнялася від вартості, яка була б визначена із застосуванням справедливої вартості на дату звітності. Якщо компоненти одиниці основних засобів мають різні строки корисного використання, ці компоненти обліковуються як окремі одиниці основних засобів. Прибуток та збиток від вибуття одиниці основних засобів визначаються шляхом порівняння надходжень від вибуття з балансовою вартістю основних засобів і визнаються на нетто-основі в прибутку або збитку. При продажу переоцінених активів будь-які суми, включені до резерву переоцінки, що відносяться до цих активів, переносяться до складу нерозподіленого прибутку. ? Переоцінка Збільшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в іншому сукупному доході та відображається у власному капіталі у складі резерву переоцінки, за винятком тих випадків, коли воно сторнує зменшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене в прибутку або збитку. У таких випадках воно визнається в прибутку або збитку. Зменшення вартості одиниці основних засобів у результаті переоцінки визнається в прибутку або збитку, за винятком тих випадків, коли воно сторнує збільшення вартості тієї ж одиниці в результаті попередньої переоцінки, відображене безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. У таких випадках воно визнається у складі іншого сукупного доходу. Подальші витрати Витрати, пов'язані із заміною компонента одиниці основних засобів, збільшують балансову вартість цієї одиниці у випадку, якщо існує ймовірність того, що Компанія отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані із зазначеним компонентом, а її вартість можна оцінити достовірно. Балансова вартість заміненого компонента списується. Витрати на поточне обслуговування основних засобів визнаються у складі прибутку або збитку у момент виникнення. Знос Знос одиниць основних засобів нараховується з моменту, коли вони встановлені та готові до використання, або, якщо йдеться про активи, створені власними силами суб'єкта господарювання, з моменту, коли створення активу завершено і він готовий до використання. Знос нараховується на основі вартості активу, зменшеній на його ліквідаційну вартість. Компанія проводить оцінку значних компонентів окремих активів, і якщо будь-який компонент має строк корисного використання, відмінний від строків використання решти компонентів такого активу, знос на такий компонент нараховується окремо. Знос визнається у прибутку або збитку за прямолінійним методом протягом розрахункових строків корисного використання кожного компонента одиниці основних засобів з дати, коли він є готовим для використання, оскільки така практика найбільш точно відображає очікуване використання майбутніх економічних вигод, притаманних цьому активу. Знос орендованих активів нараховується протягом меншого з двох строків: строку їх корисного використання або строку оренди, крім випадків, коли можна об'рунтовано вважати, що Компанія отримає право власності до кінця строку оренди. Знос на землю та незавершене будівництво (незавершені капітальні інвестиції) не нараховується. Розрахункові середні залишкові строки корисного використання значних одиниць основних засобів такі: Будівлі та споруди 5 - 47 років Виробниче обладнання 4 - 31 рік Інше 2 - 22 роки Методи нарахування зносу, строки корисного використання і ліквідаційна вартість переглядаються в кінці кожного фінансового року і, якщо це необхідно, коригуються. (д) Орендовані активи Оренда, за умовами якої Компанія бере на себе практично всі ризики й отримує практично всі вигоди, пов'язані з володінням активами, класифікується як фінансова оренда. При первісному визнанні орендований актив визнається за сумою, що дорівнює меншій з двох вартостей: справедливій вартості або теперішній вартості мінімальних орендних платежів. Після початкового визнання актив обліковується згідно з принципами обліку такого активу. Інші види оренди є операційною орендою, й орендовані активи не визнаються у звіті про фінансовий стан Компанії. (е) Виробничі запаси Виробничі запаси відображаються за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації.

Чистою вартістю реалізації є розрахункова вартість продажу в ході звичайної діяльності, за вирахуванням розрахункових витрат на завершення та збут. Собівартість запасів визначається за формулою собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО) та включає витрати на придбання запасів, витрати на виробництво або переробку, а також інші витрати на їх доставку до теперішнього місцезнаходження і приведення їх у стан, придатний для використання. (є)

Зменшення корисності Непохідні фінансові активи Фінансовий актив, який не є фінансовим активом, що обліковується за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, оцінюється на кожну дату звітності для виявлення об'єктивних ознак зменшення корисності. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу має місце, якщо існують об'єктивні ознаки того, що після первісного визнання активу сталася подія, пов'язана зі збитком, і що ця подія мала негативний вплив на розрахункові майбутні грошові потоки за цим активом, який може бути оцінений достовірно. Об'єктивною ознакою зменшення корисності фінансових активів (включаючи дольові цінні папери) може бути невиконання або затримка виконання зобов'язань дебітором, реструктуризація заборгованості перед Компанією на умовах, які Компанія не розглядала б за інших обставин, ознаки можливого банкрутства позичальника чи емітента, негативні зміни у платоспроможності позичальників або емітентів Компанії, економічні умови, що можуть призвести до дефолту, або зникнення активного ринку для цінного паперу. Крім того, об'єктивною ознакою зменшення корисності вартості інвестиції у дольовий цінний папір є суттєве або тривале зменшення його справедливої вартості нижче вартості придбання. Кредити та дебіторська заборгованість Компанія розглядає ознаки зменшення корисності кредитів і дебіторської заборгованості як у розрізі окремих активів, так і в сукупності. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності індивідуально. Всі статті кредитів і дебіторської заборгованості, які є значними самі по собі і по яких не було виявлено індивідуальних ознак зменшення корисності, після цього оцінюються у сукупності на предмет зменшення корисності, яке сталося, але ще не було виявлено. Кредити та дебіторська заборгованість, що не є значними самі по собі, оцінюються на предмет зменшення корисності в сукупності шляхом поділу статей кредитів і дебіторської заборгованості на групи з аналогічними характеристиками ризику. Оцінюючи такі статті на предмет зменшення корисності у сукупності, Компанія використовує історичні тенденції ймовірності дефолту, строків відшкодування заборгованості і суми понесеного збитку з урахуванням суджень управлінського персоналу стосовно того, чи є поточні економічні і кредитні умови такими, що фактичні збитки можуть бути більшими чи меншими, ніж очікується на підставі використаних історичних даних. Збиток від зменшення корисності фінансового активу, оціненого за амортизованою вартістю, розраховується як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за початковою ефективною процентною ставкою по активу. Збитки визнаються у прибутку або збитку і відображаються у складі резерву по кредитах та дебіторській заборгованості. Проценти по знеціненому активу і надалі визнаються шляхом вивільнення дисконту. Якщо в результаті подальшої події сума збитку від зменшення корисності зменшується, зменшення збитку від зменшення корисності сторнується у прибутку чи збитку.

Нефінансові активи Балансова вартість нефінансових активів Компанії, за винятком виробничих запасів та відстрочених податкових активів, перевіряється на кожну дату звітності з метою виявлення будь-яких ознак зменшення їх корисності. Якщо такі ознаки існують, проводиться оцінка сум очікуваного відшкодування активів. Суми очікуваного відшкодування нематеріальних активів, що мають невизначені строки корисного використання або ще не готові до використання, оцінюються щороку у ту саму дату. Збиток від зменшення корисності визнається тоді, коли балансова вартість активу або його одиниці, що генерує грошові кошти (ОГГК), перевищує суму очікуваного відшкодування. Сумою очікуваного відшкодування активу чи одиниці, що генерує грошові кошти, є більша з двох вартостей: вартість у використанні чи справедлива вартість за вирахуванням витрат на збут. При оцінці вартості у використанні очікувані в майбутньому грошові потоки дисконтуються до їх теперішньої вартості з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі та ризику, притаманні відповідному активу або ОГГК. Для цілей тестування на предмет зменшення корисності активи, які не можуть бути перевірені індивідуально, об'єднуються

у найменшу групу активів, що генерує приток грошових коштів від безперервного використання відповідного активу, що практично не залежить від притоку грошових коштів від інших активів чи груп активів чи ОГГК. Збитки від зменшення корисності визнаються у прибутку або збитку.

Збитки від зменшення корисності, визнані щодо ОГГК, розподіляються на пропорційній основі та зменшують балансову вартість активів, які входять до складу ОГГК (групи ОГГК). Збитки від зменшення корисності, визнані у попередні періоди, оцінюються на кожну звітну дату на предмет будь-яких ознак того, що збиток зменшився або більше не існує. Збиток від зменшення корисності сторнується, якщо відбулася зміна оцінок, що використовуються для визначення суми відшкодування. Збиток від зменшення корисності сторнується тільки у випадку, якщо балансова вартість активу не перевищує балансову вартість, що була б визначена, за вирахуванням зносу або амортизації, якщо збиток від зменшення корисності не був визнаний взагалі.

(ж) Зобов'язання по виплатах працівникам Державні пенсійні програми з визначеними внесками Компанія здійснює відрахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму, яка розраховується на основі заробітної плати кожного працівника. Такі суми відносяться на витрати по мірі відрахування. Сплата єдиного соціального внеску здійснюється в національній валюті шляхом внесення сум єдиного внеску на рахунки Державної фіскальної служби України. Державні пенсійні програми з визначеною виплатою Компанія здійснює разові виплати своїм працівникам при виході на пенсію в порядку, передбаченому колективними договорами. Крім того, Компанія зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, здійснюваних державою працівникам, які працювали на шкідливому виробництві або в тяжких умовах, і, отже, мають право виходу на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до настання пенсійного віку, передбаченого законодавством України. Чиста сума зобов'язання Компанії за пенсійними програмами з визначеною виплатою розраховується окремо для кожної програми шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення її теперішньої вартості. У Компанії немає активів за пенсійними програмами. Ставка дисконту визначається з урахуванням різних джерел інформації, включаючи доходність на дату звітності по українських державних та високоліквідних корпоративних довгострокових облігаціях. Розрахунок здійснюється з використанням методу нарахування прогнозованих одиниць. Зміни в поточній вартості зобов'язань з виплати працівникам у вигляді актуарних прибутків або збитків визнаються одразу по мірі їх настання в іншому сукупному доході. Всі інші зміни в поточній вартості зобов'язань визнаються одразу по мірі їх настання в прибутках або збитках.

(з) Забезпечення Забезпечення визнається тоді, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок події, що сталася в минулому, і коли існує ймовірність того, що для погашення даного зобов'язання необхідно буде використання економічних ресурсів. Сума забезпечення визначається шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків з використанням ставки дисконту без урахування ставки оподаткування, яка відображає поточні ринкові оцінки вартості грошових коштів у часі і, там, де це доцільно, ризику, притаманні певному зобов'язанню. Вивільнення дисконту визнається у складі фінансових витрат.

(и) Податок на прибуток Витрати з податку на прибуток складаються з поточного та відстроченого податків. Податок на прибуток визнається в прибутку або збитку, за винятком випадків, коли він відноситься до об'єднання бізнесу або до статей, визнаних безпосередньо у власному капіталі чи в іншому сукупному доході. У такому разі він визнається в іншому сукупному доході або у власному капіталі. Поточний податок складається з очікуваного податку до сплати або до відшкодування, розрахованого на основі оподаткованого прибутку або збитку за рік з використанням ставок оподаткування, що діють або практично введені в дію на дату звітності, і будь-яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. Поточний податок до сплати також включає будь-яке податкове зобов'язання, яке виникає внаслідок оголошення дивідендів. Відстрочений податок визнається за тимчасовими різницями між балансовими сумами активів і зобов'язань, які використовуються для цілей фінансової звітності, і сумами, які використовуються для цілей оподаткування. Відстрочений податок не визнається за тимчасовими різницями, що виникають при первісному визнанні активів або зобов'язань в операції, яка не є об'єднанням бізнесу і не впливає ані на обліковий, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток. Відстрочений податковий актив визнається за невикористаними податковими

збитками, податковими кредитами та тимчасовими різницями, що відносяться на валові витрати, якщо існує ймовірність отримання у майбутньому оподаткованого прибутку, завдяки якому вони зможуть бути використані. Відстрочені податкові активи аналізуються на кожну звітну дату і зменшуються, якщо реалізація відповідної податкової вигоди більше не є вірогідною. Сума відстроченого податку розраховується за ставками оподаткування, які, як очікується, будуть застосовуватись до тимчасових різниць на момент їх сторнування згідно із законодавством, яке буде чинним або практично введеним в дію на звітну дату. Оцінка відстроченого податку відображає податкові наслідки того, яким чином Компанія планує, на кінець звітного періоду, відшкодувати балансову вартість своїх активів та розраховуватися за балансовою вартістю своїх зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання взаємозараховуються у випадку існування юридично забезпеченого права на взаємозарахування поточних податкових активів та зобов'язань, якщо вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим самим податковим органом з одного й того самого оподаткованого суб'єкта господарювання, або з різних суб'єктів господарювання, але ці суб'єкти господарювання мають намір провести розрахунки за поточними податковими зобов'язаннями та активами на нетто-основі або їх податкові активи будуть реалізовані одночасно з погашенням їх податкових зобов'язань. Крім того, податкова база визначається окремо по кожному з основних видів діяльності Компанії. В ході визначення суми поточного та відстроченого податку Компанія враховує вплив невизначеності податкових позицій, а також вірогідність виникнення необхідності у сплаті додаткових податків, штрафів і пені за прострочені платежі. Компанія вважає, що нараховані нею податкові зобов'язання є адекватними за всі податкові роки, відкриті для перевірок, 'рунтуючись на аналізі численних факторів, включаючи тлумачення податкового законодавства та попередній досвід. Цей аналіз 'рунтується на оцінках і припущеннях і може передбачати формування певних суджень щодо майбутніх подій. Може з'явитися нова інформація у зв'язку з якою Компанія буде вимушена змінити свою точку зору щодо адекватності існуючих податкових зобов'язань; такі зміни податкових зобов'язань вплинуть на витрати з податку на прибуток за період, в якому відбулися зміни. ? (і) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Реалізація продукції Чистий дохід від реалізації продукції у ході звичайної діяльності оцінюється за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів до отримання, за вирахуванням вартості поверненої продукції, торгових та оптових знижок. Дохід визнається, коли існує переконливий доказ, зазвичай у формі укладеного договору купівлі-продажу, того, що суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням, були передані покупцеві, отримання оплати є ймовірним, відповідні витрати та потенційні повернення продукції можуть бути оцінені достовірно, припинено участь в управлінні проданою продукцією, і при цьому може бути достовірно оцінена сума доходів від основної діяльності. Якщо існує ймовірність надання знижок, і їх сума може бути достовірно оцінена, тоді знижка визнається як зменшення доходу від основної діяльності при визнанні реалізації продукції. Момент передачі ризиків та вигід залежить від конкретних умов договорів купівлі-продажу. Послуги Компанія надає послуги з оренди виробничого обладнання. Дохід від операційної оренди визнається на прямолінійній основі упродовж усього строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесену для отримання доходу від операційної оренди, визнаються як собівартість. (і) Фінансові витрати Фінансові витрати включають знецінення фінансових інвестицій та процентні витрати по зобов'язаннях з довгострокових виплат працівникам. (й) Звітність за сегментами Операційний сегмент - це компонент Компанії, що здійснює господарську діяльність, в результаті якої вона може отримувати доходи та нести витрати, у тому числі доходи та витрати, які стосуються операцій з будь-якими іншими частинами Компанії. Усі результати операційного сегмента регулярно аналізуються менеджментом з метою прийняття рішень щодо виділення ресурсів для сегменту та оцінки ефективності його діяльності. Особою, відповідальною за прийняття операційних рішень, є Генеральний директор компанії ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод", який є відповідальним за розподіл ресурсів та оцінку результатів діяльності сегментів Групи. Управління діяльністю Компанії здійснюється як управління частиною сегменту металевої продукції, в якому Компанія виступає лізингодавцем щодо будівель та обладнання, які використовуються іншими членами Групи Донецьксталь. Оперативна та фінансова інформація, що надається особі відповідальній за прийняття рішень включає Компанію як невід'ємну частину

сегмента металевої продукції та не включає окрему інформацію для Компанії. Відповідно, уся діяльність компанії стосується одного сегменту. Усі активи Компанії знаходяться в Україні. (к) Прибуток на акцію Компанія представляє дані щодо чистого та скоригованого чистого прибутку на одну акцію по своїх простих акціях. Чистий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій Компанії, на середньозважену кількість простих акцій, що перебувають в обігу протягом періоду. Скоригований чистий прибуток на акцію розраховується шляхом коригування прибутку або збитку, що відноситься до власників простих акцій, і середньозваженої кількості простих акцій в обігу, з урахуванням утримуваних власних акцій, на вплив усіх потенційних простих акцій з розбавляючим ефектом. (л) Нові стандарти та тлумачення, які ще не були прийняті Деякі нові стандарти, зміни до стандартів та тлумачення ще не набрали чинності станом на 31 грудня 2017 р. і не застосовувалися при складанні цієї фінансової звітності. З них на діяльність Компанії потенційно можуть вплинути ті, які зазначені нижче. МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", опублікований у липні 2014 року, замінює існуючі інструкції, що містяться в МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка", та містить правила класифікації та оцінки фінансових інструментів, зменшення корисності фінансових активів та обліку хеджування. Класифікація та оцінка МСФЗ 9 містить три основні категорії, за якими класифікуються фінансові активи: фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході та за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку. Класифікація фінансових активів згідно з МСФЗ 9 загалом базується на моделі бізнесу, в рамках якої здійснюється управління фінансовим активом, та характеристиках руху грошових коштів за цим активом згідно з контрактом. Зазначений стандарт скасовує існуючу згідно з МСБО 39 класифікацію фінансових активів у категорії утримуваних до погашення, кредитів і дебіторської заборгованості та наявних для продажу. Згідно з МСФЗ 9, похідні фінансові інструменти, вбудовані у контракт, основним контрактом якого є фінансовий актив, що належить до сфери застосування цього МСФЗ, не відокремлюються. Натомість відповідні вимоги до класифікації застосовуються до всього гібридного інструмента. Інвестиції у дольові інструменти оцінюються за справедливою вартістю. У МСФЗ 9 великою мірою зберігаються існуючі вимоги МСБО 39 щодо класифікації фінансових зобов'язань. Зменшення корисності МСФЗ 9 замінює модель "понесених збитків", що використовується в МСБО 39, на модель "очікуваних кредитних збитків". Нова модель оцінки зменшення корисності застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю та за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, дебіторською заборгованості за договорами оренди, деяких зобов'язань з кредитування та договорів фінансової гарантії. Нова модель оцінки зменшення корисності загалом вимагає визнавати очікування кредитних збитків за всіма фінансовими активами, навіть якщо вони є новоствореними або придбаними. Згідно з МСФЗ 9, збитки від зменшення корисності оцінюються або як очікувані кредитні збитки в результаті подій дефолту по фінансовому інструменту, можливих протягом наступних 12 місяців ("кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців"), або як очікувані кредитні збитки в результаті всіх можливих подій дефолту протягом очікуваного строку фінансового інструмента ("кредитні збитки, очікувані протягом всього строку фінансового інструмента"). Величина очікуваних кредитних збитків за фінансовим активом при первісному визнанні дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом 12 місяців (крім певних статей торгової кредиторської заборгованості та дебіторської заборгованості за договорами оренди, а також контрактних активів або придбаних чи створених кредитно-знецінених фінансових активів). У випадку значного збільшення кредитного ризику за фінансовим інструментом з моменту первісного визнання, резерв під збитки оцінюється у сумі, що дорівнює величині кредитних збитків, очікуваних протягом всього строку фінансового інструмента. Фінансові активи, за якими визнано кредитні збитки, очікувані протягом 12 місяців, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 1; фінансові активи, за якими відбулося значне збільшення кредитного ризику з моменту первісного визнання, але не відбулося дефолту, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 2; фінансові активи, за якими мав місце дефолт або інше кредитне знецінення, вважаються такими, зменшення корисності яких знаходиться на етапі 3.

розкривається в примітках, що стосуються даного активу або зобов'язання. При оцінці справедливої вартості нефінансового активу враховується здатність учасника ринку отримувати економічну вигоду шляхом максимального та ефективного використання активу або шляхом продажу активу іншому учасникові ринку, який використовуватиме цей актив максимально та ефективно. (а) Основні засоби Справедлива вартість об'єктів нерухомості заснована на ринковій вартості. Ринкова вартість об'єкта нерухомості являє собою розрахункову оцінку суми, на яку даний об'єкт нерухомості може бути обміняний (після належного вивчення ринку) станом на дату проведення оцінки в результаті угоди між обізнаними, незалежними один від одного покупцем і продавцем, бажаними здійснити таку операцію. При визначенні справедливої вартості машин, устаткування, інвентарю і приладдя застосовується ринковий підхід і витратний підхід з використанням оголошених ринкових цін (котирувань) на подібні об'єкти, якщо такі є в наявності. У разі відсутності оголошених ринкових цін (котирувань) справедлива вартість основних засобів визначається, головним чином, на основі вартості заміщення за вирахуванням зносу. Відповідно до цього методу, враховується вартість відновлення або заміщення основних засобів, скоригована на фізичний, функціональний чи економічний знос, а також на старіння. (б) Довгострокова дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість Справедлива вартість довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості оцінюється як теперішня вартість майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ця справедлива вартість визначається для цілей розкриття інформації або у разі отримання довгострокової дебіторської заборгованості, дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості в результаті об'єднання бізнесу. (в) Непохідні фінансові зобов'язання Справедлива вартість, що визначається для цілей розкриття інформації, розраховується на основі теперішньої вартості майбутніх грошових потоків по основній сумі і відсотках, дисконтованих за ринковою процентною ставкою станом на звітну дату. Ринкова процентна ставка по компоненту зобов'язання у складі конвертованих боргових цінних паперів визначається виходячи зі ставки відсотка по подібних зобов'язаннях, які не передбачають опціону конвертування. Ринкова процентна ставка по фінансовій оренді визначається виходячи з процентної ставки за аналогічними орендними договорами. ? (г) Ієрархія джерел визначення справедливої вартості Нижче у таблиці аналізуються активи та зобов'язання, які не мають одноразовий характер та обліковуються за справедливою вартістю. Різні рівні ієрархії визначені таким чином: " Рівень 1: оцінка ґрунтується на котирувальних (не скоригованих) цінах на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань, до яких Компанія має доступ на дату оцінки; " Рівень 2: оцінка ґрунтується на вхідних даних, інших, ніж котирувальні ціни, включених до Рівня 1, які є доступними на ринку для активу або зобов'язання прямо чи опосередковано; " Рівень 3: оцінка ґрунтується на вхідних даних щодо активу чи зобов'язання, які є недоступними на ринку. Компанія визнає перехід між рівнями ієрархії джерел визначення справедливої вартості на кінець звітного періоду у якому така зміна відбулася. Протягом 2017 року змін в ієрархії джерел визначення справедливої вартості не відбувалося. ? 5 Основні засоби Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2017 р., представлений таким чином: (у тисячах гривень) Земля, будівлі та споруди Виробниче обладнання Транс-портні засоби Офісне обладнання Інше Невиробничі основні засоби Незавершені капітальні інвестиції Усього На 1 січня 2017 р. Вартість або переоцінена вартість 353 549 1 510 880 2 242 137 14 795 359 123 274 2 005 236 Накопичений знос (225 801) (1 365 064) (1 745) (136) (14 342) (352) - (1 607 440) Залишкова вартість 127 748 145 816 497 1 453 7 123 274 397 796 Надходження - - - - - 1 87 88 Передачі 1 - - - - - (1) - Вибуття (357) (2) (1) (1) (1) - - (362) Нарахований знос (1 269) (2 098) (4) - (36) (1) - (3 408) На 31 грудня 2017 р. Вартість або переоцінена вартість 353 079 1 510 956 2 242 135 14 773 360 123 360 2 004 905 Накопичений знос (226 956) (1 367 240) (1 750) (135) (14 357) (353) - (1 610 791) Залишкова вартість 126 123 143 716 492 - 416 7 123 360 394 114 Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2017 р., на суму 423 тисячі гривень був віднесений на собівартість реалізованих послуг та адміністративні витрати, знос на суму 2 985 тисяч гривень - на інші операційні витрати (Примітка 15). Станом на 31 грудня 2017 року внаслідок подій описаних в Примітці 1(б), керівництвом

Компанії було прийнято рішення про нарахування резерву на зменшення корисності основних засобів на суму залишкової вартості у розмірі 392 189 тисяч гривень (Примітка 10). ? Рух основних засобів та незавершених капітальних інвестицій за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., представлений таким чином: (у тисячах гривень) Земля, будівлі та споруди Виробничі обладнання Транспортні засоби Офісне обладнання Інше Невиробничі основні засоби Незавершені капітальні інвестиції Усього На 1 січня 2016 р. 1 051 599 1 511 629 2 242 189 15 935 2 256 124 396 2 708 246 Вартість або переоцінена вартість (723 959) (1 357 438) (1 688) (184) (15 284) (2 229) - (2 100 782) Накопичений знос 327 640 154 191 554 5 651 27 124 396 607 464 Залишкова вартість (260) 259 - - - 1 626 1 625 Надходження 689 - - - 6 - (695) - Вибуття (192 648) (5) (1) (2) (22) (14) (2 053) (194 745) Нархований знос (7 673) (8 629) (56) (2) (182) (6) - (16 548) На 31 грудня 2016 р. Вартість або переоцінена вартість 353 549 1 510 880 2 242 137 14 795 359 123 274 2 005 236 Накопичений знос (225 801) (1 365 064) (1 745) (136) (14 342) (352) - (1 607 440) Залишкова вартість 127 748 145 816 497 1 453 7 123 274 397 796 Знос за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р., на суму 3 836 тисяч гривень був віднесений на собівартість реалізованих послуг та адміністративні витрати, витрати на суму 12 712 тисяч гривень - на інші операційні витрати (Примітка 15). Балансова вартість при використанні методу історичної вартості Станом на 31 грудня 2017 р. балансова вартість основних засобів (включаючи незавершені капітальні інвестиції), що була б включена в цю фінансову звітність, якби основні засоби були відображені за вартістю придбання, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення корисності становить 1 926 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 271 852 тисяч гривень). Оцінка основних засобів На 31 грудня 2017 та 2016 років внаслідок подій, описаних у Примітці 1(б) та суттєвої девальвації української гривні були ознаки того, що справедлива вартість основних засобів на ці дати суттєво відрізняється від балансової вартості. У зв'язку з практичними складнощами, пов'язаними з військовими зіткненнями на частині Донецької та Луганської областях (Примітка 1(б)) переоцінка основних засобів незалежними оцінювачем не проводилась на цю дату. ? 6 Запаси Запаси на 31 грудня представлені наступним чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Запасні частини 23 708 23 744 Товари для перепродажу 10 984 95 547 Матеріали 229 11 191 34 921 130 482 Станом на 31 грудня 2017 року внаслідок подій, описаних в Примітці 1(б), керівництвом Компанії було прийнято рішення про нарахування резерву на знецінення запасів на суму залишкової вартості у розмірі 34 921 тисячі гривень (Примітка 10). 7 Власний капітал Зареєстрований капітал На 31 грудня 2017 р. та 2016 р. Компанія має 362 241 160 зареєстрованих, випущених і оплачених акцій номінальною вартістю 0.25 гривень за акцію. Усі акції є простими, мають рівні права голосу, а також рівні права на отримання дивідендів і на повернення капіталу. Зареєстрований капітал на 31 грудня представлений наступним чином: 2017, % 2016, % ПрАТ "Донецьксталь"-металургійний завод" 47.99 47.99 Fintest Trading Co Limited 15.22 15.22 The Bank of New York Mellon 8.59 8.59 Pictet & Cie 6.48 6.48 Інші 21.72 21.72 100.00 100.00 Прибуток на акцію Розрахунок чистого і скоригованого прибутку та збитку на акцію за 2017 та 2016 роки проводився на основі збитку за 2017 рік, що відноситься до власників простих акцій, на суму 461 135 тисяч гривень та збитку за 2016 рік, що відноситься до власників простих акцій, на суму 129 698 тисяч гривень відповідно, та середньозваженої кількості простих акцій в обігу, а саме 362 241 160 акцій у 2017 та 2016 роках. Дивіденди Згідно із законодавством України, сума дивідендів обмежена сумою нерозподіленого прибутку. У 2017 та 2016 роках Компанія не оголошувала виплати дивідендів. ? Управління капіталом Враховуючи негативні явища, викладені у Примітці 2(г), керівництво Компанії розробляє політику управління капіталом, яка б враховувала поточну соціально-економічну ситуацію. На 31 грудня 2017 р та 2016 р. чисті активи Компанії були меншими за її статутний капітал. Проте, Компанія не оголосила про зменшення статутного капіталу, що не відповідає вимогам пункту 3 статті 155 Цивільного кодексу України. Крім того, пункт 3 статті 155 Цивільного кодексу України передбачає, що якщо вартість чистих активів Компанії стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, Компанія підлягає ліквідації. Капітал у дооцінках Станом на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року капітал у сумі 57 968 тисяч гривень та 58 992 тисячі гривень відповідно представляє собою резерв переоцінок основних засобів, за вирахуванням відстроченого податку. 8 Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності Зобов'язання з виплат працівникам після

закінчення трудової діяльності на 31 грудня представлені наступним чином: (у тисячах гривень)
2017 2016 Довгострокова частина зобов'язань 119 008 83 276 Поточна частина зобов'язань
(Примітка 10) 8 670 70 081 127 678 153 357 ? Зміни у теперішній вартості зобов'язань, визнані у
звіті про сукупний дохід за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах
гривень) 2017 2016 Теперішня вартість зобов'язань з виплат працівникам на 1 січня 153 357 137
594 Суми, визнані у фінансових результатах за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким
чином: Сторнування раніше наданих послуг (Примітка 14) (14 874) - Вартість поточних послуг 28
411 Процентні витрати по зобов'язаннях з виплат працівникам після закінчення трудової
діяльності (Примітка 16) 14 130 12 923 Разом сум, визнаних в фінансових результатах (716) 13 334
Суми, визнані у іншому сукупному доході за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким
чином: Актуарні збитки (прибутки), що виникають від зміни в фінансових припущеннях
внаслідок: коригування внаслідок набутого досвіду (42 019) 18 418 змін фінансових припущень 19
168 (15 938) змін демографічних припущень (2 112) (51) Разом сум, визнаних в іншому сукупному
доході за рік, що закінчився 31 грудня (24 963) 2 429 Теперішня вартість зобов'язань з виплат
працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня (до вирахування здійснених
виплат) 127 678 153 357 Здійснені виплати - - Теперішня вартість зобов'язань з виплат
працівникам після закінчення трудової діяльності на 31 грудня 127 678 153 357 Сума вартості
поточних послуг зобов'язань з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності була
віднесена до інших операційних витрат. Станом на 31 грудня 2017 р. середньозважена тривалість
зобов'язань складає 6.95 років (2016 р.: 5.33 років). ? Ключові припущення, використані при
визначенні цих зобов'язань, представлені у таблиці: 31 грудня 2017 р. 31 грудня 2016 р. Ставка
дисконту 12% 15% Темпи зростання заробітної плати 9% 9% Ставка інфляції 7% 7% Оскільки в
Україні, як правило, відсутні достовірні ринкові дані, управлінський персонал використовує власні
припущення при розрахунку зобов'язань на кожну звітну дату. Фактичні результати можуть
суттєво відрізнятися від оцінок, зроблених на звітну дату. Темпи зростання заробітної плати
оцінені на основі закладеного у бюджет прогнозованого зростання заробітної плати працівників.
Ставка інфляції оцінена на основі очікуваної (прогнозованої) ставки інфляції у майбутньому,
враховуючи невизначеність ситуації. Чутливість зобов'язань з виплат працівникам після
закінчення трудової діяльності до основних припущень представлена таким чином: " зменшення
ставки дисконту на 1 процентний пункт привело б до збільшення зобов'язання приблизно на 11
708 тисяч гривень на 31 грудня 2017 р. (31 грудня 2016 р.: 9 048 тисяч гривень); " збільшення
оцінених темпів зростання заробітної плати на 1 процентний пункт привело б до збільшення
зобов'язання приблизно на 8 044 тисячі гривень на 31 грудня 2017 р. (31 грудня 2016 р.: 3 481
тисячу гривень); " збільшення ставки інфляції на 1 процентний пункт привело б до збільшення
зобов'язання приблизно на 1 839 тисяч гривень на 31 грудня 2017 р. (31 грудня 2016 р.: 4 432
тисячі гривень). 9 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги Кредиторська
заборгованість за товари, роботи, послуги на 31 грудня представлена таким чином: (у тисячах
гривень) 2017 2016 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 84 728 173 119
Кредиторська заборгованість за основні засоби - 94 676 84 728 267 795 На 31 грудня 2017 р.
кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у розмірі 2 363 тисячі гривень або 3% від
загальної суми кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою
заборгованість перед материнською компанією (31 грудня 2016 р.: 189 185 тисяч гривень або
70.6%). Станом на 31 грудня 2017 р. кредиторська заборгованість за основні засоби та товари
роботи послуги, що є простроченою, становить 82 365 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 71 209
тисяч гривень). Компанія не створила резерв під можливі штрафні санкції, оскільки оцінює ризик
таких нарахувань як несуттєвий. Інформація про валютний ризик та ризик ліквідності, пов'язані з
поточною кредиторською заборгованістю за товари, роботи, послуги, викладена у Примітці 18. 10
Поточні забезпечення Поточні забезпечення на 31 грудня представлені таким чином: (у тисячах
гривень) 2017 2016 Резерв під зменшення корисності основних засобів (Примітка 5) 392 189 -
Резерв під знецінення запасів (Примітка 6) 34 921 - Поточна частина зобов'язань за планом із
встановленими виплатами (Примітка 8) 8 670 70 081 Резерв під забезпечення виплат
невикористаних відпусток 536 387 Інші забезпечення 454 178 436 770 70 646 11 Інші поточні
зобов'язання Інші поточні зобов'язання на 31 грудня представлені таким чином: (у тисячах гривень)

2017 2016 Інші поточні зобов'язання перед пов'язаними сторонами (Примітка 20(б)) 89 882 69 256
Інша кредиторська заборгованість 726 591 90 608 69 847 На 31 грудня 2017 р. інші поточні зобов'язання перед пов'язаними сторонами являють собою зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги у сумі 60 000 тисяч гривень та інші поточні зобов'язання перед пов'язаними сторонами у сумі 29 882 тисяч гривень. 12 Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за роки, що закінчилися 31 грудня, представлений таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Дохід від реалізації товарів та готової продукції 83 754 - Дохід від надання послуг 547 6 475 84 301 6 475 Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) від одного клієнта, який є пов'язаною стороною Компанії, становить приблизно 0.2% (209 тисяч гривень) від усього чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за рік, що закінчився 31 грудня 2017 р. (2016 р.: 95.1%, 6 160 тисяч гривень (Примітка 20(в))). 13 Собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати та витрати на збут Операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Сировина та витратні матеріали, а також зміна у залишках готової продукції та незавершеного виробництва (74 812) (1) Заробітна плата та пов'язані з нею витрати (709) (2 039) Знос основних засобів (Примітка 5) (423) (3 836) Послуги сторонніх організацій (47) (18) Податки і обов'язкові платежі (3) (5) Амортизація нематеріальних активів (2) (7) Енергоресурси, включаючи газ та електроенергію - (168) Ремонти та поточне обслуговування - (14) Транспортування - (2) Інші витрати (7 938) (517) (83 934) (6 607) Класифіковані як: Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (Звіт про сукупний дохід, рядок 2050) (75 290) (4 029) Витрати на збут (Звіт про сукупний дохід, рядок 2150) (7 418) (70) Адміністративні витрати (Звіт про сукупний дохід, рядок 2130) (1 226) (2 508) (83 934) (6 607) 14 Інші операційні доходи Інші операційні доходи за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Дохід від сторнування раніше наданих послуг (Примітка 8) 14 874 - Інші операційні доходи 304 344 Дохід від списання кредиторської заборгованості 78 122 Дохід від продажу оборотних активів 9 2 316 Прибуток від списання, реалізації, демонтажу та безоплатно отриманих необоротних активів - 23 049 Дохід від сторнування податку на землю - 5 873 Дохід від погашення боргів, раніше визнаних сумнівними - 9 15 265 31 713 15 Інші операційні витрати Інші операційні витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Резерв під зменшення корисності основних засобів (Примітка 5) (392 189) (110 667) Резерв під знецінення запасів (Примітка 6) (34 921) - Збиток від знецінення запасів (20 445) (168) Збиток за операційними курсовими різницями (13 831) (5 468) Знос основних засобів (Примітка 5) (2 985) (12 712) Резерв на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості (30) (1 086) Амортизація нематеріальних активів (3) (27) Резерв на покриття збитків від знецінення заборгованості за виданими авансами - (8 097) Інші витрати, пов'язані з утриманням обладнання - (1 474) Витрати на соціальну сферу - (42) Інші витрати (2 751) (7 969) (467 155) (147 710) 16 Фінансові витрати Фінансові витрати за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Процентні витрати за зобов'язаннями з довгострокових пенсійних виплат (Примітка 8) (14 130) (12 923) Інші фінансові витрати - (209) (14 130) (13 132) 17 Дохід з податку на прибуток У період з 1 січня 2017 р. до 31 грудня 2017 р. ставка податку на прибуток українських суб'єктів господарювання становила 18% (31 грудня 2016 р.: 18%). Складові витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня, представлені таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Витрати з поточного податку на прибуток - - Дохід (збиток) з відстроченого податку на прибуток 4 493 (437) 4 493 (437) Різниця між загальною очікуваною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток, підрахованою із застосуванням діючої ставки оподаткування до прибутку перед оподаткуванням, і фактичною сумою витрат (вигоди) з податку на прибуток представлена таким чином: (у тисячах гривень) 2017 % 2016 % Збиток до оподаткування (465 628) 100% (129 261) 100% Очікуваний дохід з податку на прибуток, розраховані згідно з діючою ставкою 83 813 18% 23 267 18% Статті, що не відносяться на валові витрати (7 429) (3%) (4 094) (3%) Зміна невизнаного відстроченого податкового активу (71 891) (15%) (19 610) (15%) Фактичні витрати з податку на прибуток 4 493 0% (437) 0% Визнані відстрочені податкові активи та зобов'язання Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2017 р.

відносяться до статей, детально представлених таким чином: (у тисячах гривень) Сальдо на 1 січня 2017 р. Визнано у прибутку або збитку Визнано у іншому сукупному доході Сальдо на 31 грудня 2017 р. Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності 14 795 5 300 (4 493) 15 602 Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість 2 460 (1 456) - 1 004 Всього відстрочених податкових активів 17 255 3 844 (4 493) 16 606 Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями (17 255) 649 - (16 606) Всього визнаних відстрочених податкових активів - 4 493 (4 493) - Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання Основні засоби та резерви переоцінок основних засобів (17 255) 649 - (16 606) Всього відстрочених податкових зобов'язань (17 255) 649 - (16 606) Взаємозалік з відстроченими податковими активами 17 255 (649) - 16 606 Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань - - - - - ? Відстрочені податкові активи та зобов'язання Компанії на 31 грудня 2016 р. відносяться до статей, детально представлених таким чином: (у тисячах гривень) Сальдо на 1 січня 2016 р. Визнано у прибутку або збитку Визнано у іншому сукупному доході Сальдо на 31 грудня 2016 р. Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові активи Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди 8 632 (8 632) - - Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності 24 785 (10 427) 437 14 795 Аванси видані, торгова та інша дебіторська заборгованість 809 1 651 - 2 460 Аванси отримані, торгова та інша кредиторська заборгованість 7 (7) - - Всього відстрочених податкових активів 34 233 (17 415) 437 17 255 Взаємозалік з відстроченими податковими зобов'язаннями (34 233) 16 978 - (17 255) Всього визнаних відстрочених податкових активів - (437) 437 - Вплив тимчасових різниць на відстрочені податкові зобов'язання Основні засоби та резерви переоцінок основних засобів (34 233) 16 978 - (17 255) Всього відстрочених податкових зобов'язань (34 233) 16 978 - (17 255) Взаємозалік з відстроченими податковими активами 34 233 (16 978) - 17 255 Всього визнаних відстрочених податкових зобов'язань - - - - - Невизнані відстрочені податкові активи та зобов'язання Відстрочені податкові активи не були визнані за такими статтями: (у тисячах гривень) 31 грудня 2017 р. 31 грудня 2016 р. Поточні забезпечення 76 923 - Зобов'язання з виплат працівникам після закінчення трудової діяльності 7 380 12 412 Податкові збитки, перенесені на майбутні періоди - 45 463 84 303 57 875 Станом на 31 грудня 2017 та 31 грудня 2016 року управлінський персонал не визнав у звітності частину відстрочених податкових активів у зв'язку із значною невизначеністю щодо їх реалізації. Управлінський персонал не відобразив у податковій декларації з податку на прибуток за 2017 рік суму від'ємного значення об'єкта оподаткування минулих податкових періодів, що призвело до зменшення невизнаного відстроченого податкового активу у сумі 45 463 тисячі гривень. 18 Управління фінансовими ризиками (а) Огляд У зв'язку з використанням фінансових інструментів у Компанії виникають такі ризики: " кредитний ризик; " ризик ліквідності; " ринковий ризик. У цій примітці представлена інформація про рівень зазначених ризиків Компанії, про цілі, політики та процеси оцінки і управління ризиками Компанії. Більш детальна кількісна інформація розкрита у відповідних примітках до цієї фінансової звітності. Управлінський персонал несе загальну відповідальність за створення структури управління ризиками і здійснення нагляду за нею. Політики управління ризиками розробляються з метою виявлення і аналізу ризиків, з якими стикається Компанія, встановлення належних лімітів ризиків і засобів контролю за ними, моніторингу ризиків і дотримання лімітів. Політики і системи управління ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов і діяльності Компанії. (б) Кредитний ризик Кредитний ризик являє собою ризик фінансового збитку для Компанії в результаті невиконання клієнтом або контрагентом за фінансовим інструментом своїх зобов'язань за договором. Кредитний ризик виникає у зв'язку з фінансовими активами. Максимальна сума кредитного ризику представлена балансовою вартістю кожного фінансового активу в звіті про фінансовий стан. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість Рівень кредитного ризику залежить, головним чином, від індивідуальних характеристик кожного клієнта. Демографічні характеристики клієнтської бази Компанії, включаючи ризик дефолту в галузі та країні, в якій клієнти здійснюють свою діяльність, мають менший вплив на кредитний ризик. Відповідно до кредитної політики, кожний новий клієнт підлягає індивідуальному аналізу на предмет його платоспроможності до того, як йому будуть запропоновані стандартні умови оплати та доставки продукції. Для кожного

клієнта встановлюються ліміти закупок, які являють собою максимальну відкриту суму, стосовно якої не вимагається додаткове затвердження з боку управлінського персоналу. Компанія не вимагає застави по дебіторській заборгованості за товари, роботи, послуги, передоплати та інших фінансових інструментах. Компанія створює резерв на покриття збитків від зменшення корисності, який являє собою її оцінку понесених збитків від дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги, передоплати та інші активи та отримані векселі. Основні компоненти цього резерву включають компонент індивідуального збитку, який відноситься до заборгованості, що є значною індивідуально, а також компонент сукупного збитку, що визначається для груп подібних активів. Резерв на покриття збитків, що оцінюються у сукупності, визначається на основі статистики платежів за подібними фінансовими активами. Ризик концентрації

На 31 грудня 2017 р. дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги у розмірі 1 751 тисяча гривень або 46.7% від загальної суми дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги являє собою заборгованість від материнської компанії переважно за основні засоби (31 грудня 2016 р.: 99 712 тисячі гривень або 98.8%) (Примітка 20(б)). На 31 грудня дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги та інша поточна дебіторська заборгованість за строками виникнення представлена таким чином: (у тисячах гривень) 2017 2016 Дебіторська заборгованість покупців без історії невиконання зобов'язань 1 998 1 217 Дебіторська заборгованість пов'язаних сторін 1 751 99 712 Всього непростроченої дебіторської заборгованості 3 749 100 929 Прострочена заборгованість прострочена до 30 днів - 2 прострочена від 30 до 90 днів - 3 прострочена від 90 до 180 днів - - прострочена від 180 до 360 днів - 1 прострочена більше ніж 360 днів 25 3 Всього простроченої дебіторської заборгованості (до вирахування суми резерву знецінення) 25 9 Резерв на знецінення (24) (7) Всього дебіторської заборгованості (за вирахуванням суми резерву знецінення) 3 750 100 931 Інша поточна дебіторська заборгованість 887 - Прострочена більше ніж 360 днів 4 490 3 077 Всього простроченої іншої поточної дебіторської заборгованості (до вирахування суми резерву знецінення) 4 490 3 077 Резерв на знецінення (4 490) (3 077) Всього іншої поточної дебіторської заборгованості (за вирахуванням суми резерву знецінення) 887 - (в) Ризик ліквідності Ризик ліквідності полягає у тому, що Компанія не буде мати можливості виконати свої фінансові зобов'язання в належні строки. Підхід Компанії до управління ліквідністю передбачає забезпечення, наскільки це можливо, постійної наявності ліквідності, достатньої для виконання зобов'язань по мірі настання строків їх погашення як у звичайних умовах, так і в надзвичайних ситуаціях, уникаючи при цьому неприйнятних збитків чи ризику нанесення шкоди репутації Компанії. Строки погашення фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів на 31 грудня 2017 р. та 2016 р., представлені таким чином: 31 грудня 2017 р. (у тисячах гривень) Грошові потоки за договорами До одного року Від одного до п'яти років Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 9) 84 728 84 728 - Інші поточні зобов'язання (Примітка 11) 90 608 90 608 - 175 336 175 336 - 31 грудня 2016 р. (у тисячах гривень) Грошові потоки за договорами До одного року Від одного до п'яти років Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (Примітка 9) 267 795 267 795 - Векселі видані 78 78 - Інші поточні зобов'язання (Примітка 11) 69 847 69 303 544 337 720 337 176 544 Не очікується, що грошові потоки включені до аналізу строків погашення можуть виникнути значно раніше або будуть суттєво відрізнятися у сумах. Гарантії надані На 31 грудня 2017 р. Компанія виступає одним з поручителів по зобов'язаннях материнської компанії та іншої пов'язаної сторони згідно з договором про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі не менше ніж 19 666 547 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 17 100 316 тисяч гривень). Обов'язкові фінансові та інші вимоги за даним кредитом були порушені, що дає право групі кредиторів вимагати від позичальників погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони в сумі залишків по кредитах та непогашених відсотках. У разі неспроможності позичальників погасити зобов'язання, кредитори мають право звернутися до Компанії як поручителя з вимогою погашення зобов'язань материнської компанії та іншої пов'язаної сторони по кредитах та непогашених відсотках. Крім того, через порушення обов'язкових фінансових та інших умов договору про надання передекспортного синдикованого кредиту у сумі 19 666 547 тисяч гривень (31 грудня 2016 р.: 17 100 316 тисяч гривень) материнською компанією та пов'язаною стороною один з кредиторів подав до суду на материнську компанію та пов'язану сторону з вимогою дострокового повернення

кредиту у сумі 2 770 838 тисяч гривень, включаючи 748 627 тисяч гривень непогашених відсотків та 58 102 тисячі гривень непогашених відсотків через прострочення платежів станом на 20 лютого 2017 р. (г) Ринковий ризик Ринковий ризик полягає у тому, що зміни ринкових курсів, таких як валютні курси, процентні ставки і курси цінних паперів, будуть впливати на доходи або на вартість фінансових інструментів Компанії. Метою управління ринковим ризиком є управління і контроль рівня ринкового ризику в межах прийнятних параметрів при оптимізації доходності. Валютний ризик У Компанії виникає валютний ризик переважно у зв'язку з закупками деномінованими в іноземних валютах. Валютою, в яких, головним чином, деноміновані ці операції, є євро. Українське законодавство обмежує спроможність Компанії хеджувати свій валютний ризик, отже, Компанія не хеджує свій валютний ризик. Станом на 31 грудня 2017 року, поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у сумі 81 173 тисячі гривень, або 26.7% від загальної суми зобов'язань, деномінована в євро (31 грудня 2016 р.: 69 911 тисяча гривень або 14.2%), у сумі 557 тисяч гривень, або 0.2%, деномінована у доларах США (31 грудня 2016 р.: 544 тисячі гривень або 0.1%). Решта суми фінансової кредиторської заборгованості та вся сума фінансової дебіторської заборгованості деноміновані в гривні. Чутливість фінансових інструментів, деномінованих в іноземній валюті, а також чистого результату та капіталу до обґрунтовано очікуваного зміцнення/послаблення гривні станом на 31 грудня представлено наступним чином. При цьому припускається, що всі інші змінні величини, зокрема, процентні ставки, залишаються постійними. 31 грудня 2017 р. (у тисячах гривень) Зміцнення на 10% Послаблення на 10% Євро 8 117 (8 117) Долар США 56 (56) 31 грудня 2016 р. (у тисячах гривень) Зміцнення на 10% Послаблення на 10% Євро 6 991 (6 991) Долар США 54 (54) Інший ризик ринкової ціни Компанія не укладає товарних угод, крім випадків, коли це необхідно для задоволення вимог очікуваного використання та реалізації; при розрахунках по таких угодах взаємозалік не передбачений. (д) Справедлива вартість Оцінена справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначена із застосуванням існуючої ринкової інформації та належних методологій оцінки вартості. Однак для оцінки справедливої вартості необхідно суттєвим чином проаналізувати ринкові дані. Отже, оцінена справедлива вартість не обов'язково вказує суми, які могли б бути отримані на ринку у даний час. Використання різних припущень стосовно ринку та/або методологій оцінки може мати суттєвий вплив на оцінену справедливу вартість. Оцінена справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань визначається за допомогою методології дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методологій оцінки на кінець року і не відображає справедливую вартість цих інструментів на дату підготовки або розповсюдження цієї консолідованої фінансової звітності. Ці розрахунки не відображають ніяких премій або дисконтів, що можуть виникнути внаслідок пропозиції на продаж одночасно всієї суми певного фінансового інструмента. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо очікуваних у майбутньому грошових потоків, поточних економічних умов, характеристик ризику різних фінансових інструментів та інших факторів. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без оцінки вартості очікуваної майбутньої діяльності та вартості активів та зобов'язань, що не вважаються фінансовими інструментами. Справедлива вартість всіх фінансових активів та зобов'язань оцінена як вартість, що приблизно дорівнює їх балансовій вартості на 31 грудня 2017 р. та 31 грудня 2016 р. 19 Зобов'язання та непередбачені зобов'язання (а) Зобов'язання з придбання Станом на 31 грудня 2017 та 2016 років Компанія не мала суттєвих договірних зобов'язань по капітальних витратах на придбання основних засобів. Рамкові контракти з постачальниками на придбання майна, машин та обладнання, укладені Компанією, не визначають конкретні строки та суми. Додаткові угоди до рамкових контрактів підписуються на регулярній основі та уточнюють розмір, умови та іншу подібну інформацію. Менеджмент Компанії вважає, що більшість контрактів можуть бути скасовані у разі виникнення такої необхідності. (б) Непередбачені податкові зобов'язання Компанія здійснює більшість операцій в Україні і тому має відповідати вимогам податкового законодавства України. Для української системи оподаткування характерним є наявність численних податків та законодавство, яке часто змінюється, може застосовуватися ретроспективно, мати різне тлумачення, а в деяких випадках є суперечливим. Нерідко виникають протиріччя у тлумаченні податкового законодавства між місцевою, обласною і державною податковими адміністраціями, а також між Міністерством

фінансів та іншими державними органами. Податкові декларації підлягають перевірці з боку різних органів влади, які згідно з законодавством мають право застосовувати суворі штрафні санкції, а також стягувати пеню. Податковий рік залишається відкритим для податкових перевірок протягом трьох наступних календарних років, однак за певних обставин цей термін може бути продовжений. Ці факти створюють набагато серйозніші податкові ризики в Україні, ніж ризики, які є типовими для країн з більш розвиненими системами оподаткування. Управлінський персонал вважає, виходячи з власного тлумачення податкового законодавства, офіційних рішень та рішень судів, що податкові зобов'язання були належним чином відображені в обліку. Однак відповідні органи можуть мати інше тлумачення зазначених вище положень, і, якщо вони зможуть довести об'рунтованість своїх тлумачень, виконання їх рішень може значним чином вплинути на цю фінансову звітність. В цій фінансовій звітності не був створений резерв по потенційних штрафах, пов'язаних з оподаткуванням.

20 Операції з пов'язаними сторонами У ході своєї звичайної діяльності Компанія придбає сировину та матеріали, надає послуги та здійснює інші операції з пов'язаними сторонами. Сторони вважаються пов'язаними у тому випадку, коли одна сторона має можливість контролювати іншу сторону або здійснює суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових та операційних рішень. Пов'язані сторони включають дочірні та асоційовані підприємства Компанії, акціонерів Компанії, компанії, які спричиняють спільний суттєвий вплив на суб'єкт господарювання, членів основного управлінського персоналу Компанії та близьких членів їх сімей, членів Наглядової ради та близьких членів їх сімей, а також компанії, що знаходяться під контролем з боку акціонерів, або на діяльність яких останні суттєво впливають. Умови операцій з пов'язаними сторонами встановлюються на момент їх проведення. Операції з пов'язаними сторонами не обов'язково здійснюються на ринкових умовах, проте основна частина операцій Компанії із пов'язаними сторонами здійснюється на ринкових умовах.

(а) Винагорода основному управлінському персоналу Винагорода основному управлінському персоналу представлена короткостроковими виплатами, що включають заробітну плату і премії у грошовій формі на суму нуль гривень за рік, що закінчився 31 грудня 2017 р. (2016 р.: 42 тисячі гривень) Основний управлінський персонал - це особи, які мають повноваження та є відповідальними, прямо або опосередковано, за планування, керівництво і контроль за діяльністю Компанії. ? (б) Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами станом на 31 грудня 2017 р. представлені таким чином: (у тисячах гривень)

Материнська компанія	Інше	Всього	Активи	Інша	дебіторська заборгованість	887	-	877	
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги (Примітка 18(б))	1 751	-	1751	2 638	-	2 638			
Зобов'язання	Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	2 363	-	2 363	Інша кредиторська заборгованість (Примітка 11)	89 882 557 90 439 92 92 245 557 92 802			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги, кредиторська заборгованість за основні засоби, інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги та інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу підлягають погашенню протягом одного року після звітної дати. Зазначена заборгованість не забезпечена заставою. Залишки по розрахунках з пов'язаними сторонами станом на 31 грудня 2016 р. представлені таким чином: (у тисячах гривень)	Материнська компанія	Інше	Всього	Активи	Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги (Примітка 18(б))	99 712	-	99 712	
99 712 - 99 712	Зобов'язання	Кредиторська заборгованість за основні засоби	17 673	-	17 673	Інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	171 512	-	171 512
Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги	1 (Примітка 11)	69 256	-	69 256	Інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу	2 - 544 544 258 441 544 258 985			
13	Зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги станом на 31 грудня 2016 року в сумі 69 256 тисяч гривень представлені безвідсотковою зворотною короткостроковою фінансовою допомогою. Ефективна процентна ставка для фінансової допомоги складає нуль. Грошові потоки від цієї фінансової допомоги відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3305 "Отримання позик" та рядку 3350 "Погашення позик" в звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.	2	Протягом року, що закінчився 31 грудня 2016 р., Компанією була погашена інша кредиторська заборгованість перед материнською компанією у зв'язку з переуступкою боргу представленого заборгованістю по банківському кредиту Компанії та іншою кредиторською заборгованістю						

Компанії за товари, роботи, послуги в сумі 29 086 тисяч гривень та 10 240 тисяч гривень відповідно. Грошові потоки від цієї кредиторської заборгованості відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3390 "Інші платежі" та операційній діяльності у рядку 3190 "Інші витрачання", відповідно, в звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги, кредиторська заборгованість за основні засоби, інша кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, зобов'язання щодо зворотньої фінансової допомоги, інша кредиторська заборгованість у зв'язку з переуступкою боргу та поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами підлягають погашенню протягом одного року після звітної дати. Зазначена заборгованість не забезпечена заставою.

(в) Операції з пов'язаними сторонами Операції з пов'язаними сторонами у 2017 році представлені таким чином: (у тисячах гривень) Материнська компанія Всього Дохід: Дохід від надання послуг (Примітка 0) 209 209 Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат 25 146 25 146 25 355 25 355 Витрати: Інші витрати 4 4 4 ? Операції з пов'язаними сторонами у 2016 році представлені таким чином: (у тисячах гривень) Материнська компанія Всього Дохід: Дохід від надання послуг (Примітка 0) 6 160 6,160 Дохід від реалізації необоротних активів, чистий результат 20 365 20 365 Дохід від реалізації оборотних активів, чистий результат 2 283 2 283 28 808 28 808 Витрати: Закупки товарів для перепродажу та матеріалів 95 568 95 568 Енергоресурси 1 460 1 460 Капітальні ремонти основних засобів 364 364 Інші витрати, пов'язані з утриманням обладнання 170 170 Ремонти 70 70 Інші витрати 525 525 98 157 98 157 Інші операції: Фінансова допомога отримана 1 20 332 49 329 20 332 49 329 1 Фінансова допомога представлена безвідсотковою зворотною короткостроковою фінансовою допомогою отриманою від материнської компанії. Ефективна процентна ставка для фінансової допомоги складає нуль відсотків. Грошові потоки від цієї фінансової допомоги відображаються у фінансовій діяльності у рядку 3305 "Отримання позик" в окремому звіті про рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року.

Голова Правління ПАТ "Донецький металургійний завод"
Никитенко Андрій Іванович 25 квітня 2018 р.

Продовження тексту приміток

Продовження тексту приміток

Продовження тексту приміток